

**ПРОЦЕДУРА  
ЗА ИЗБОР НА ФИНАНСОВА ИЛИ КРЕДИТНА ИНСТИТУЦИЯ,  
ИЛИ ФИНАНСОВ ПОСРЕДНИК**

**(приета с Решение № 456 от 25.10.2018 г. на Общински съвет - Лясковец)**

**Чл. 1. (1)** Настоящата процедура определя реда и условията за избор на:

1. финансова или кредитна институция при поемането на дългосрочен дълг;
2. финансова или кредитна институция при поемането на краткосрочен дълг;
3. финансов посредник при емитирането на общински ценни книжа;
4. финансова или кредитна институция при рефинансиране на поет дълг.

(2) Настоящата процедура не се прилага за проекти, подлежащи на финансиране от „Фонд за органите на местното самоуправление в България - ФЛАГ“ ЕАД, от фонд „Енергийна ефективност и възобновяеми източници“, от фондовете за градско развитие, както и за финансиране на проекти чрез финансови инструменти по смисъла на чл. 2, т. 11 от Регламент 1303/2013 от финансови посредници, избрани от „Фонд мениджър на финансови инструменти в България“ ЕАД въз основа на открита, прозрачна, пропорционална и недискриминационна процедура.

**Чл. 2.** Процедурата за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник се извършва в съответствие със следните принципи:

1. принципите, посочени в чл. 20 от Закона за публичните финанси (ЗПФ);
2. откритост, прозрачност и недискриминационност;
3. свободна и честна конкуренция и равнопоставеност на всички кандидати;
4. постигане на икономически най-изгодно решение за местната общност.

**Чл. 3.** В процедурата може да участват лица, които са кредитна/финансова институция или финансов посредник, притежаващи съответния лиценз или вписани в съответния регистър, съобразно вида на услугата, по която ще се извърши подбора.

**Чл. 4.** Не може да участва в процедурата лице, което:

1. е обявено в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност;
2. е в ликвидация;
3. има публични задължения към общината по седалището си, към Община Лясковец или към държавата по см. на чл. 162, ал. 2 на Данъчноосигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;
4. е поставено под специален надзор по смисъла на чл. 115 от Закона за кредитните институции - *приложимо за банки*;
5. спрямо което се прилагат оздравителни мерки или прекратителни процедури по реда на закона за кредитните институции - *приложимо за банки*.

**Чл. 5. (1)** Кметът на общината изготвя обявление и документация за участие в процедурата, които се публикуват на официалната интернет страницата на общината, като се изпраща покана на не по-малко от три финансови или кредитни институции, или финансови посредници, в зависимост от конкретната потребност.

**(2)** Обявлението трябва да съдържа следната информация:

1. решението на Общинския съвет по чл. 17, ал. 1 от Закона за общинския дълг;
2. обект на финансирането, ако финансирането е предназначено за конкретен обект;
3. размер и вид на финансирането;
4. изисквания към кандидатите (ако има такива) и документи за доказване, както и указания за изготвяне на офертата;
5. срок на валидност на офертите;
6. критерий за оценка на офертите/методика за оценка на офертите;
7. място и срок за получаване на документацията за участие в процедурата;
8. място, срок и начин на подаване на офертите;
9. място и дата на отваряне на офертите;
10. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на общината и лице за контакт;
11. ред и условия за сключване на договора.

**(3)** Документацията за участие в процедурата съдържа следната информация:

1. обявлението за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник;
2. описанието на проекта по чл. 14, т. 2 от Закона за общинския дълг или вида на кредита, който общината смята да поеме;
3. критерий за оценяване на офертата/методика за оценка на офертите.

**Чл. 6. (1)** Срокът за подаване на офертите се определя в обявлението, като същият не може да е по-кратък от 7 (седем) дни, считано от датата на публикуването на обявлението на официалната интернет страницата на общината.

**(2)** В срока по ал. 1 кандидатите имат право да се запознаят с последния приет годишен финансов отчет на общината с цел подготовка на своята оферта.

**Чл. 7.** Оферти могат да подават неограничен брой кандидати, независимо дали са получили индивидуална покана за участие.

**Чл. 8. (1)** Кметът на Общината назначава комисия за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти.

**(2)** Комисията се състои от нечетен брой членове, като се определят и резервни членове.

**(3)** В състава на комисията се включват правоспособен юрист, икономист и други длъжностни лица, определени от кмета на общината.

**(4)** Не може да бъде член на комисията лице, което:

1. има материален интерес от поемането на общинския дълг;
2. е свързано лице по смисъла на Търговския закон с кандидат в процедурата.

**(5)** Членовете на комисията представят декларации за отсъствие на обстоятелствата по ал. 4.

**(6)** Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна фактите и обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

**Чл. 9. (1)** В деня и часа за отваряне на офертите, посочени в обявлението, комисията провежда публично заседание, на което имат право да присъстват

участниците, подали оферти или техни изрично упълномощени представители. При отваряне на офертите комисията оповестява приложените документи и предложението на всеки кандидат. Комисията разглежда подадените документи и допуска до участие кандидатите, чиито документи отговарят на условията, посочени в обявлението. С това приключва публичната част от заседанието и комисията продължава своята работа в закрито заседание.

**(2)** При установяване на липсващ документ от минималните изисквания или липсваща информация, или несъответствия, комисията има право да изиска от участника допълнителни документи или информация.

**(3)** Комисията разглежда допуснатите до участие оферти, оценява ги съгласно предварително обявените критерии/методика и класира кандидатите.

**(4)** Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете ѝ. Когато член на комисията не е съгласен с взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

**(5)** Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си, той се замества от резервен член, което се отразява в съответния протокол.

**(6)** За оценяването и класирането на кандидатите комисията съставя протокол, който се утвърждава от кмета на общината.

**Чл. 10. (1).** В 7 (седем) дневен срок от утвърждаване на протокола по чл. 9, ал. 6, Кметът на общината издава заповед, с която обявява класирането на участниците и определя кандидата, спечелил процедурата за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник или прекратява процедурата. Заповедта се обявява на официалната интернет страница на Община Лясковец и се изпраща на всички участници в процедурата в тридневен срок от издаването ѝ, заедно с протокола по чл. 9, ал. 6.

**(2)** С класирания на първо място участник се сключва договор в едномесечен срок от датата на получаване на заповедта и протокола по ал. 1, за което му се отправя покана.

**(3)** В договора се възпроизвеждат всички предложения на класирания на първо място участник.

**(4)** Ако избраният участник откаже да сключи договор, Кметът на общината отправя писмена покана за сключване на договор с класирания на второ място участник.

**Чл. 11.** Кметът на общината може да прекрати процедурата със заповед, когато:

**1.** не е подадена нито една оферта или няма участник, който отговаря на изискванията;

**2.** всички оферти не отговарят на предварително обявените условия;

**3.** поканеният участник (класирания на първо или второ място, поканен съобразно правилата на чл. 10, ал. 2 или ал. 4) откаже да сключи договор;

**4.** отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;

**5.** при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на процедурата по причини, които не са били предвидени.

**Чл. 12.** Поemanето на дълг чрез емисия на общински ценни книжа се извършва при условията и по реда на настоящата процедура.

**Чл. 13. (1)** Когато емисията на общински ценни книжа е предназначена за публично предлагане, се прилагат разпоредбите на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

**(2)** Когато емисията на общински ценни книжа не е предназначена за публично предлагане, инвеститори могат да бъдат единствено институционални инвеститори по смисъла на § 1, т. 1, б. „в“ от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Настоящата процедура е приета на основание чл. 19 от Закона за общинския дълг с Решение № 456/25.10.2018 г. на Общински съвет - Лясковец.

**Даниела Арабаджиева**

*Председател на Общински съвет - Лясковец*