

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

.....

ГР./С/

УЛ.

ТЕЛ. ФАКС

ОТНОСНО: ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА УТВЪРДЕНО РАБОТНО ВРЕМЕ НА ТЪРГОВСКИ / ТУРИСТИЧЕСКИ ОБЕКТ

Г-н/Г-жо Кмет,

Моля да ми бъде разрешено търговски / туристически обект
.....
на адрес гр. /с/ ул. №:.....,
тел., да работи със следното работно време:

сутрин:

следобед: почивен ден:

Работното време е съгласувано с изискванията на ПУ - Лясковец
/отнася се за обекти със заявено работно време след 22:00 ч./

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение от агенция по вписванията.
2. Удостоверение за регистрация от ОДБХ - В. Търново.
3. Заключение на „ТУОСЕИ” при Община Лясковец за правомерността на ползване на съответния обект.
4. Служебна бележка за утвърдено работно време от кметството по местонахождение на търговския обект /отнася се за обектите, които се намират в селата/.

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението се подава лично от търговеца или от пълномощник срещу представяне на пълномощно.

..... Г.
гр. Лясковец

С уважение:
/подпис и печат/

С подписването на настоящото заявление, декларирам съгласието си за съхранение и обработка на личните ми данни, които предоставям във връзка с изпълнението на заявената от мен административна услуга, при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС)2016/679 (GDPR).