



2020 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура „публично състезание“ за възлагане изпълнението на обществена поръчка с предмет:

„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец“



Община Лясковец
гр. Лясковец 5140
пл. Възраждане № 1
тел. 0619/2 20 55
факс 0619/2 20 45
e-mail:
obshtina@lyaskovets.bg
www.lyaskovets.bg



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



чл. 2 от ЗЗЛД

УТВЪРДИЛ:

Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЛОВА -
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА „ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ“ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ПОДМЯНА НА УЧАСТЪЦИ ОТ
ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА В ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ”

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ДОКУМЕНТИ:

1. Заповед за откриване на процедурата.
2. Решение за откриване на процедура.
3. Обявление за обществена поръчка.

II. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 1.1. Техническа спецификация за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”.
2. Приложение № 1.2. Техническа спецификация за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”.
3. Приложение № 2. Изисквания и указания за подготовка на офертата, реда и условията за провеждане на обществената поръчка.
4. Приложение № 3. Критерий за възлагане на обществената поръчка, показатели за комплексна оценка и методика за комплексна оценка на офертите.
5. Приложение № 4. Проект на договор.
6. Инвестиционен проект за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”.
7. Инвестиционен проект за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”.

III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:

1. Образец № 1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” – еЕЕДОП представен в PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка) формати;

2. Образец № 1.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец” – еЕЕДОП представен в PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка) формати;

3. Образец № 2. Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката;

4. Образец № 3. Списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП на строителство, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка;

5. Образец № 4. Списък – декларация по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, вкл. и контрола на качеството;

6. Образец № 5. Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката;

7. Образец № 6. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (когато е приложимо);

8. Образец № 7.1. Техническо предложение за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”;

9. Образец № 7.1.А. Техническо описание на строителните продукти, които ще бъдат доставени и използвани при изпълнение на Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”;

10. Образец № 7.2. Техническо предложение за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”;

11. Образец № 7.2.А. Техническо описание на строителните продукти, които ще бъдат доставени и използвани при изпълнение на Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”;

12. Образец № 8.1. Ценово предложение за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”;

13. Образец № 8.1.А. Количествено-стойностна сметка (КСС) за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”;

14. Образец № 8.1.Б. Помощна Количествено-стойностна сметка СВО - при асфалтобетонена настилка за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”;

15. Образец № 8.1.В. Помощна Количествено-стойностна сметка СВО - при трошенокаменна настилка за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”;

16. Образец № 8.2. Ценово предложение за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”;

17. Образец № 8.2.А. Количествено-стойностна сметка (КСС) за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”;

18. Образец № 8.2.Б. Помощна Количествено-стойностна сметка СВО - при асфалтобетонена настилка за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”;

19. Образец № 8.2.В. Помощна Количествено-стойностна сметка СВО - при трошенокаменна настилка за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”;

20. Образец № 9. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;

21. Образец № 10. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

22. Образец № 11. Декларация - съгласие за обработване на лични данни;

23. Образец № 12. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество;

24. Образец № 13. Декларация по чл. 112, ал. 10 от ЗОП (*когато е приложимо*)..

гр. Лясковец
2020 г.



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.bg, www.lyaskovets.bg



ЗАПОВЕД

№ 1096 / 12.06.2020 г.

гр. Лясковец

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл. 18, ал. 1, т. 12 и ал. 2, във връзка с чл. 3, ал. 1, т. 1 и чл. 20, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), в качеството си на възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП,

I. ОТКРИВАМ:

Процедура „публично състезание” по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП за възлагане на обществена поръчка за строителство с предмет: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец”**, при следните условия:

1. Мотиви за избор на процедура:

Съобразно отговорността на възложителя за правилното прогнозиране, планиране, провеждане, приключване и отчитане за резултатите от обществените поръчки, в качеството си на такъв Кметът на Община Лясковец отчита необходимостта от провеждане на процедура по избор на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец”**.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ЗОП, при подготовката за възлагане на обществената поръчка възложителят следва да прецени възможността за разделянето ѝ на обособени позиции, което е в рамките на неговата оперативна самостоятелност. В настоящият случай се касае за обществена поръчка за строителство по см. на чл. 3, ал. 1 от ЗОП, а именно – изпълнение на строеж, като легалната дефиниция на „*строеж*” се съдържа в § 2, т. 51 от Допълнителните разпоредби на ЗОП – резултатът от строителни работи или дейности в областта на строителството, който е достатъчен сам по себе си да изпълнява икономическа или техническа функция, като самото определение за „*строителни и монтажни работи*” като работите, чрез които строежите се изграждат, ремонтират, реконструират, преустройват, поддържат или възстановяват, се съдържа в § 5, т. 40 от ДР на Закона за устройство на територията (ЗУТ). С оглед тази преценка на възложителя, в предмета на обществената поръчка са включени следните две обособени позиции:

- **Обособена позиция 1: „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** и
- **Обособена позиция 2: „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”**, което разделяне на обособени позиции е в съответствие с приложимата правна уредба.

Разделянето на поръчката на две обособени позиции е обусловено от наличието на два отделни строежа по см. на § 2, т. 51 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, които се намират на територията на Община Лясковец – в с. Джулюница и в с. Добри дял и доколкото същите са разположени на значително разстояние помежду им, се явява обосновано и целесъобразно разделянето им в отделни обособени позиции. Тълкуването на приложимите разпоредби на ЗОП налага извода, че в рамките на оперативната самостоятелност на възложителя е преценката дали предмета на поръчката следва и може да се раздели в обособени позиции и дали участниците могат да подават оферти за една, няколко или всички обособени позиции, като право на заинтересованите лица в случая е да преценят своите възможности и интереси. Така посредством разделянето на предмета на поръчката на обособени позиции е осигурено по-широко участие на потенциални участници в съответствие с принципите, заложиени в чл. 2 от ЗОП, т.к. е избегнато обединяването в един предмет на обекти, които са самостоятелни по своето естество.

С оглед наличието на две обособените позиции в предмета на обществената поръчка, всеки участник може да подаде оферта за една или за двете обособени позиции, като не се допуска подаването на варианти на офертата. Това е продиктувано от една страна от спецификата на поръчката, а от друга – от принципите, заложиени в чл. 2 от ЗОП – равнопоставеност и свободна конкуренция, което е в съответствие и с механизмите за стимулиране на конкуренцията, предвидени в европейското и българското законодателство, с които се цели улесняване достъпа на малки и средни предприятия до обществени поръчки. При наличието на обособени позиции в предмета на поръчката и съобразно изискванията на чл. 21, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП, когато обществената поръчка включва няколко обособени позиции, всяка от които е предмет на договор, стойността на поръчката е равна на сбора от стойностите на всички позиции и реда на възлагане на обществена поръчка е нейната обща стойност и осигуреният финансов ресурс за заплащане. В конкретния случай, финансовия ресурс на възложителя за изпълнение на дейностите – предмет на настоящата поръчка, попада в стойностните прагове на чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП. С оглед изискванията на чл. 21 от ЗОП, то определяща за реда на възлагане на обществена поръчка е актуалната към датата на откриването ѝ прогнозна стойност и максимално допустимият финансов ресурс за заплащане. В конкретния случай, с оглед максималния финансов ресурс на възложителя за изпълнение на дейностите, обектът на настоящата поръчка попада в стойностните прагове на чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП, поради което възложителят обявява процедура „публично състезание”.

От друга страна, мотивът за избора на вида процедура се обосновава от факта, че поради естеството на конкретната обществена поръчка, в т.ч. възможността достатъчно точно да се определят техническите спецификации, не са налице условията за провеждане на ограничена процедура, състезателна процедура с договаряне, състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне – без обявление или пряко, и безспорно са налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по реда, предвиден в ЗОП за процедура, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта, като съобразно чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП избраният вид процедура е по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП – „публично състезание”, при която процедура всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Провеждането на избраният вид процедура - „публично състезание”, осигурява максимална публичност, защитава обществения интерес и едновременно

с това има за цел да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участие в процедурата. Формалните изисквания, поставени в ЗОП и ПЗЗОП по отношение на избрания вид процедура - „публично състезание”, гарантират в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства, каквато несъмнено е една от водещите цели на прилагането на ЗОП от страна на възложителя на обществената поръчка.

2. Правно основание за възлагане на обществена поръчка:

Настоящата обществена поръчка е с обект строителство и се възлага по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП, съгласно чл. 176 – 181 във вр. с чл. 20, ал. 2, т. 1 и чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП чрез процедура „публично състезание”, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на Част първа и Част втора от Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане (ПЗЗОП).

3. Описание на предмета на поръчката (естество, количество и изисквания):

3.1. Предмет на обществената поръчка:

Предметът на настоящата обществена поръчка е: „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец” с включени две обособени позиции:

- Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и

- Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”.

Всеки участник може да подаде оферта за една или за двете обособени позиции. Не се допуска подаването на варианти на офертата.

3.2. Обект на обществената поръчка: Обект на обществената поръчка в съответствие с чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП е изпълнение на строителство.

3.3. Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

- 45000000 (Строителни и монтажни работи).

3.4. Обем на обществената поръчка:

Обществената поръчка с предмет: „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец” включва изпълнението на строителни дейности по всяка от обособените позиции, както следва:

3.4.1. Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”:

В инвестиционния проект е предвидена подмяна на водопроводни клонове с обща дължина на трасетата 14 137 м, изпълнени от полиетиленови тръби висока плътност(ПЕВП) за налягане 1,0 МРа - Ø225, Ø160, Ø110 и Ø90, положени подземно в границите на уличното платно, върху изравнено и профилирано легло от пясък и обратен насип 15 см. от пясък и фракция от трошен камък; монтиране на пожарни хидранти през максимум 150 м. отстояние един от друг и направа на сградни водопроводни отклонения към прилежащите сгради и имоти от полиетиленови тръби Ø32 с възстановяване на съществуващата настилка.

Към проекта е изготвена Техническа спецификация за обособената позиция (Приложение № 1.1. от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка).

3.4.2. Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

В инвестиционния проект е предвидена подмяна на водопроводни клонове с обща дължина на трасетата 6 042 м, изпълнени от полиетиленови тръби висока плътност(ПЕВП) за налягане 1,0 МРа – Ø160, Ø140, Ø110 и Ø90, положени подземно в границите на уличното платно, върху изравнено и профилирано легло от пясък и обратен насип 15 см. от пясък и фракция от трошен камък; монтиране на пожарни хидранти през максимум 200 м. отстояние един от друг и направа на сградни водопроводни отклонения към прилежащите сгради и имоти от полиетиленови тръби Ø32 с възстановяване на съществуващата настилка.

Към проекта е изготвена Техническа спецификация за обособената позиция (Приложение № 1.2. от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка).

4. Място и срок за изпълнение на обществената поръчка:

4.1. Място на изпълнение на обществената поръчка:

Мястото за изпълнение на обществената поръчка е:

- за **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** - територията на с. Джулюница, общ. Лясковец;

- за **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”** – територията на с. Добри дял, общ. Лясковец.

4.2. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи, включени в обществената поръчка с предмет: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец”** за всяка една от обособените позиции е както следва:

- за **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** - не по-кратък от 240 (двеста и четиридесет) календарни дни и не повече от 290 (двеста и деветдесет) календарни дни. Срокът за изпълнение се посочва в Техническото предложение (Образец № 7.1. от документацията за участие) от всеки участник, като същия е в календарни дни. Всеки участник трябва да предложи срок за изпълнение на съответната обособена позиция, в който следва да е включен и срок от 5 (пет) работни дни за съставяне и издаване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15).

- за **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”** - не по-кратък от 150 (сто и петдесет) календарни дни и не повече от 200 (двеста) календарни дни. Срокът за изпълнение се посочва в Техническото предложение (Образец № 7.2. от документацията за участие) от всеки участник, като същия е в календарни дни. Всеки участник трябва да предложи срок за изпълнение на съответната обособена позиция, в който следва да е включен и срок от 5 (пет) работни дни за съставяне и издаване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15).

Срокът за изпълнение на всяка една от обособените позиции, включени в предмета на обществената поръчка, започва да тече от датата на подписване на съответния протокол за откриване на строителна площадка и определяне на

строителна линия и ниво след получаване на възлагателно писмо с уведомление за полученото финансиране, и изтича с предаване на съответния строеж от изпълнителя на възложителя с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15) без забележки.

Времетраенето на строително-монтажните работи се удължава в случай, че атмосферните условия не позволяват извършването на строително-монтажни работи, като за целта се съставят актове по нормативно установения за това ред.

5. Прогнозна стойност, източник на финансиране и начин на плащане:

5.1. Прогнозна стойност:

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка с предмет: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец”** е в размер до **6 599 220,06 лв.** (шест милиона петстотин деветдесет и девет хиляди двеста и двадесет лева и шест стотинки) без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или до **7 919 064,07 лв.** (седем милиона деветстотин и деветнадесет хиляди шестдесет и четири лева и седем стотинки) с вкл. ДДС. Прогнозната стойност е определена на база изготвени количествено-стойностни сметки (КСС) към одобрените инвестиционни проекти, остойностени по уедрени сметни норми, посредством пазарни проучвания и използването на професионални справочници за цените в строителството.

Общата прогнозна стойност е формирана от прогнозните стойности на отделните обособени позиции, както следва:

- **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** – до **4 489 513,42 лв.** (четири милиона четиристотин осемдесет и девет хиляди петстотин и тринадесет лева и четиридесет и две стотинки) без вкл. ДДС или до **5 387 416,10 лв.** (пет милиона триста осемдесет и седем хиляди четиристотин и шестнадесет лева и десет стотинки) с вкл. ДДС.

- **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”** – до **2 109 706,64 лв.** (два милиона сто и девет хиляди седемстотин и шест лева и шестдесет и четири стотинки) без вкл. ДДС или до **2 531 647,97 лв.** (два милиона петстотин тридесет и една хиляди шестстотин четиридесет и седем лева и деветдесет и седем стотинки) с вкл. ДДС.

Ценовите предложения на участниците за съответната обособена позиция не трябва да надхвърлят горепосочените прогнозни стойности за позицията. Участник, предложил цена, по-висока от определената от възложителя прогнозна стойност за съответната обособена позиция ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

5.2. Източник на финансиране:

Финансирането към момента на откриване на процедурата не е осигурено и съгласно чл. 114 от ЗОП договорът ще бъде с отложено изпълнение. Дейностите включени в обхвата на обществената поръчка ще се възлагат след осигуряване на финансиране. В случай, че в тримесечен срок след сключването на договора за обществена поръчка не бъде осигурено финансиране, всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие, без възложителят да дължи на изпълнителя обезщетение.

5.3. Начин на плащане:

Плащането на изпълнените строителни и монтажни работи (СМР) по съответните обособени позиции се извършва в български левове по банков път по начина, определен в договора за възлагане изпълнението на обществената поръчка. Заплащането на извършените видове и количества работи се извършва след приемане на същите от възложителя, въз основа на съставени от изпълнителя и одобрени от възложителя протокол за извършените видове и количества работи и фактура. Предвиждат се следните плащания:

- авансово плащане – до 20% (двадесет процента) от договорената сума се заплаща на изпълнителя в 10-дневен срок от получаване на писмено искане от изпълнителя за размера на авансовото плащане при наличие на осигурено финансиране на възложените с договора дейности и след издадена фактура от същия. Преди осъществяване на авансовото плащане е необходимо изпълнителят да представи гаранция за исканите авансови средства. Авансовата сума се приспада пропорционално при всеки акт за действително извършена работа.

- междинни плащания - възложителят разплаща междинно на изпълнителя извършените СМР след съставяне на двустранен протокол за приемане на действително извършени и приети СМР (акт обр. 19) и фактура, издадена от изпълнителя, по действителни количества изпълнени СМР и твърди единични цени, в 10-дневен срок от представяне на документите.

За извършване на междинни плащания изпълнителят представя на лицето, упражняващо строителен надзор и на упълномощено лице от страна на възложителя, изпълняващо инвеститорски контрол, подробни количествени сметки, протоколи за действително извършени строителни и монтажни работи (СМР) със заменителни таблици (при необходимост), всички необходими актове и протоколи, съставени по време на строителството, придружени със съответните декларации за експлоатационни характеристики, сертификати, протоколи от изпитвания и др. Срокът за одобряване на представените документи за извършените СМР от страна на възложителя е 5 (пет) работни дни, считано от датата на представянето им. Междинните плащания се извършват на база одобрени от строителния надзор и възложителя количествени сметки и протоколи за действително изпълнени СМР, както и на база съставени актове и протоколи по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

- окончателно плащане – извършва се в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на одобряване и подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15) и представяне от изпълнителя на възложителя и на лицата, осъществяващи инвеститорски контрол и строителен надзор, регламентирани разходно-оправдателни документи, доказващи изпълнението на всички дейности по договора, както и окончателна фактура (от която следва да са приспаднати всички извършени авансови плащания).

6. Начин на образуване на предлаганата цена за обособените позиции:

Предлаганата цена се посочва в ценовото предложение на всеки участник за съответната обособена позиция (Образец № 8.1. или Образец № 8.2. от документацията за участие) без данък върху добавената стойност (ДДС) и с включен ДДС.

Всяка една от формираните единични цени трябва да бъде доказана с анализи. В единичните цени следва да бъдат включени всички необходими разходи

(преки и косвени) на участника за изпълнението на обекта, вкл. допълнителните разходи, работната ръка, извънреден труд и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати.

В предложените единични цени задължително следва да се включат:

- всички операции, включително съпътстващи, необходими за извършване на съответния вид строителни работи (СМР);

- всички разходи за временно строителство, за утежнени условия, за почистване на строителния обект и строителната площадка, за строителната механизация, скелета, подемници, стопански инвентар, временни огради, осигуряване на безопасни условия на труд (съгласно ЗЗБУТ и ПБЗ), като се отчита обстоятелството, че тези разходи няма да се заплащат отделно от възложителя и същите ще се извършват за сметка на изпълнителя.

Показателите за ценообразуване на видовете СМР, включени в обхвата на поръчката, както и на допълнителни видове СМР, възникнали в хода на изпълнението са следните:

- Труд – средна часова ставка ... лв./човекочас;
- Допълнителни разходи за труд – ...%;
- Допълнителни разходи за механизация – ...%;
- Материали – по текущи пазарни цени;
- Доставно - складови разходи – ...%;
- Печалба – ...%.

Показателите за ценообразуване се прилагат както при формиране на единичните цени на видовете СМР в обхвата на поръчката, така и за формиране на единични цени на допълнително възникнали/непредвидени СМР в хода на изпълнение на поръчката. В случай, че помощният орган на възложителя (комисията по чл. 103 от ЗОП) констатира, че посочените в анализите ценообразуващи показатели са некоректни или не съответстват на офериранияте от участника такива, то участникът се отстранява от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

7. Участие на гражданско дружество (дружество по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) – обединение/консорциум:

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. С оглед предоставената му правна възможност в чл. 37, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- а). правата и задълженията на участниците в обединението;
- б). разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в). дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- г). определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

При участие на обединение, документът за създаване на обединението, следва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са солидарно отговорни при изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура;

- всички членове на обединението са длъжни да останат в състава на обединението за целия период на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението – участник след подаването на офертата.

Не се допуска включването на клаузи в документа за създаване на обединението, които противоречат на изискванията на възложителя съобразно чл. 37 от ППЗОП.

Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, **договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.** Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

8. Критерии за подбор:

8.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

8.1.1. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

Участникът трябва да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България, на основание чл. 3, ал. 2 и чл. 15, ал. 1 от Закона за камарата на строителите, за изпълнение на **строежи от четвърта група, подгрупа „строежи от втора категория”,** съгласно чл. 5, ал. 1, т. 4 и ал. 4, т. 4 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, в съответствие с чл. 137, ал. 1, т. 2, б. „б“ от ЗУТ и с чл. 4, ал. 2, т. 2 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел А от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции, за която участват) .

За доказване на годност (правоспособност) преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Копие от удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено с валиден контролен талон по чл. 22 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта (четвърта група, втора категория), а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, удостоверение с еквивалентен документ, изготвен съгласно националния закон на участника, издаден от компетентен орган от държавата, в която е установен.**

8.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците:

8.2.1. Изисквано минимално ниво:

а). за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец“:

През последните три приключили финансови години участникът трябва да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 6 000 000,00 лв. (шест милиона лева), включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, не по-малко от 4 000 000,00 лв. (четири милиона лева).

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел Б от ЕЕДОП (Образец № 1.1.).

б). за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец“:

През последните три приключили финансови години участникът трябва да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 3 000 000,00 лв. (три милиона лева), включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, не по-малко от 2 000 000,00 лв. (два милиона лева).

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел Б от ЕЕДОП (Образец № 1.2.).

**Годишен общ оборот е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството.*

„Нетни приходи от продажби“ са сумите от продажба на продукция, стоки и услуги, намалени с търговските отстъпки, данъка върху добавената стойност и други данъци, пряко свързани с приходите.

***Оборот в сферата, попадаща в обхвата на обществената поръчка е сумата, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на поръчката.*

****Дейностите, попадащи в обхвата на поръчката, са строителни и монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или подмяна на ВиК мрежи.*

ВАЖНО!

В случай, че участникът подава оферта и за двете обособени позиции, минимално изискуемите общ оборот и оборот, попадащ в обхвата на поръчката, трябва да са равни или по-големи от сбора на съответните минимално изискуеми обороти за двете позиции.

За доказване на икономическото и финансовото състояние преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката – Образец № 2 от документацията за участие и**

- **Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, с приложена Справка за приходите на строителни предприятия по видове строителство.**

8.2.2. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за строежи от втора категория.

*Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел Б от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции, за която участват).

За доказване на икономическото и финансовото състояние преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Валидна застраховка „Професионална отговорност”,** която да обхваща категорията строеж съобразно предмета на поръчката, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, респ. еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Забележка:

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

8.3. Изисквания за технически и професионални способности:

8.3.1. Изисквано минимално ниво:

а). за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”

През последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

*„Строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка” са строителни и монтажни работи по

изграждане и/или реконструкция и/или подмяна на ВиК мрежи на един или повече обекти с обща дължина минимум 3 500 м.

б). за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец“:

През последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил видове строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

**„Строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка” са строителни и монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или подмяна на ВиК мрежи на един или повече обекти с обща дължина минимум 1 500 м.*

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват).

ВАЖНО!

В случай, че участникът подава оферта и за двете обособени позиции, минималните изисквания за изпълнени видове строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, трябва да са равни или по-големи от сбора на съответните минимални изисквания за изпълнени видове строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка за двете обособените позиции.

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката - Образец № 3 от документацията за участие и**
- **Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.**

8.3.2. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец“:

Участникът трябва да притежава сертификат по EN ISO 9001:2015 – за внедрена система за управление на качеството или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват „строителство” или еквивалентен обхват, сходен на предмета на поръчката.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват) .

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Валиден сертификат по EN ISO 9001:2015 – за внедрена система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за**

еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват „строителство” или еквивалентен.

Забележка:

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

8.3.3. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

Участникът трябва да има разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват „строителство “ или еквивалентен.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват) .

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Валиден сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват „строителство” или еквивалентен.**

Забележка:

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

8.3.4. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

Участникът трябва да разполага с необходимия брой персонал, в т.ч. квалифициран технически ръководен състав с определена професионална

компетентност за изпълнение на строителството, със следното образование и квалификация или еквивалентни, както следва:

а). Технически ръководител (едно лице), отговарящо на следните изисквания:

- строителен инженер, архитект или строителен техник, който ръководи строителните работи и осигурява изпълнение на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1 – 5 от ЗУТ;

- да притежава професионален опит като технически ръководител в изпълнението на строителни и монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или подмяна на ВиК мрежи на минимум 2 (два) изпълнени строителни обекта.

* Съгласно чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, технически правоспособни са лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище с квалификация „строителен инженер“, „инженер“ или „архитект“, както и лицата със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство“ и „Техника“. Извън тези случаи, техническа правоспособност може да бъде призната на чуждестранно лице при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато притежава диплома, легализирана по съответния ред, и когато отговаря на изискванията на този закон.

б). Длъжностно лице (орган) по безопасност и здраве при работа* (едно лице), отговарящо на следните изисквания:

- да притежава удостоверение или друг документ за правоспособност за извършване на дейност като длъжностно лице по безопасност и здраве, съобразно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството и

- да притежава професионален опит като специалист по безопасност и здраве при работа на минимум един изпълнен строителен обект.

* Длъжностно лице по безопасност и здраве при работа е лице, на което е възложено да изпълнява функциите и задачите, определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

в). Отговорник по контрола на качеството (едно лице), отговарящо на следните изисквания:

- да притежава удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ и

- да притежава професионален опит като отговорник по качеството на минимум един изпълнен строителен обект.

Участниците следва да посочат информацията за предложените от тях лица, вкл. професионална квалификация и опит в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват).

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, вкл. и контрола на качеството, в който е посочена професионалната компетентност на лицата – Образец № 4 от документацията за участие и**

- **Документи, които доказват професионалната компетентност* на лицата, които ще изпълняват строителството и на членовете на ръководния състав.**

**Съгласно § 2, т. 41 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „професионална компетентност“ е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.*

Забележка:

**За техническите лица и ръководните служители в Списъка по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП (Образец № 4) задължително се посочват: професионален опит съобразно изискванията за съответния специалист, номер на диплома и/или други документи, доказващи образованието, техническата правоспособност, професионалната квалификация и професионалния опит на посочените в списъка лица, както и други документи, които доказват наличието на горепосочените изисквания в раздела.*

***За длъжностно лице (орган) по безопасност и здраве при работа се посочва номера на притежаваното удостоверение или друг документ за правоспособност за извършване на дейност като длъжностно лице по безопасност и здраве, съобразно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството.*

Забележка:

Не се допуска едно и също физическо лице да съвместява повече от една ръководна/експертна позиция при изпълнение на обществената поръчка, с оглед компетентността и отговорностите, които всяко от тях ще има при изпълнение на поръчката.

В случай, че участникът подава оферта и за двете обособени позиции, той трябва да разполага с технически ръководител за всяка обособена позиция поотделно, като не се допуска едно и също лице да съвместява функциите на технически ръководител при изпълнението на двете обособени позиции.

8.3.5. Изисквано минимално ниво:

Участникът трябва да разполага за период, не по-кратък от срока за изпълнение на поръчката, с необходимия минимален брой инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, включващо:

а). за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец“:

- Колесен багер (комбиниран), мин. 0,5 м3 - 2 бр.;
- Автомобил – самосвал - 1 бр.;
- Автомобил – бордови - 1 бр.

б). за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”

- Колесен багер (комбиниран), мин. 0,5 м3 - 1 бр.;
- Автомобил – самосвал - 1 бр.;
- Автомобил – бордови - 1 бр.

ВАЖНО!

В случай, че участникът подава оферта и за двете обособени позиции, минималните изисквания за брой инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, трябва да са равни или по-големи от сбора на съответните минимални изисквания за брой инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка за двете обособените позиции.

Участниците следва да посочат информацията за наличните разполагаеми технически средства, оборудване, съоръжения и инструменти, в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват).

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител представя следните документи:

- Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката - Образец № 5 от документацията за участие.

Забележка:

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

„Облага” по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на възложителя по отношение на критериите за подбор, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние и до техническите и професионалните способности на участниците, се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

С оглед възможността, предвидена в чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

9. Условия за изпълнение на поръчката:

➤ Изпълнението на поръчката следва да се осъществява съобразно изискванията на действащото европейско и национално законодателство, както и съгласно условията и изискванията на възложителя, посочени в техническите спецификации (Приложение № 1.1. за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и Приложение 1.2. за Обособена позиция № 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”).

➤ При изпълнение на договора на обществената поръчка, изпълнителят и неговите подизпълнители (ако има такива) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

10. Вид и размер на гаранциите:

10.1. Гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при сключването му. В противен случай договор за обществена поръчка не се подписва с участника, определен за изпълнител.

а). Гаранцията за изпълнение е в размер на **0,5% (половин процент)** от стойността на договора за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция без включен ДДС.

б). Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП се представя в една от следните форми:

- Парична сума, внесена по банкова сметка на Община Лясковец:

Банка ДСК” ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

- Оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец. В този случай срока на валидност на същата трябва да бъде равен на срока на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни.

***Забележка:**

В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то тогава той е длъжен да поддържа валидна банкова

гаранция за пълния размер на гаранцията за целия срок на договора, плюс 30 (тридесет) дни.

- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

***Забележка:**

В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава той е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за целия срок на договора плюс 30 (тридесет) дни.

Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване. В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от изпълнителя, той може да спре (задържи) плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична сума и възложителят я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато изпълнителят не я представи в друга форма.

В случай, че не са налице дължими към изпълнителя плащания и изпълнителя не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, възложителят може едностранно да прекрати договора с предизвестие.

в). В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на парична сума или банкова гаранция, същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

г). Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

д). Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка. Гаранцията се възстановява, респ. връща на изпълнителя в 30-дневен срок след изтичане срока на договора и приемане на всички възложени работи.

10.2. Гаранция за авансово предоставените средства

След подписване на договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция и преди осъществяване на авансово плащане по договора, изпълнителят следва да представи гаранция за исканите авансови средства. В противен случай авансово плащане по договора не се осъществява.

а). Гаранцията за авансово предоставените средства е в размер на **100% (сто процента)** от стойността на исканите от изпълнителя авансови средства по договора за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция без включен ДДС.

б). Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за авансово предоставените средства. Гаранцията за авансово предоставените средства съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП се представя в една от следните форми:

- Парична сума, внесена по банкова сметка на Община Лясковец:

Банка ДСК” ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

- Оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец. В този случай срока на валидност на същата трябва да бъде не по-кратък от срока за усвояване на аванса чрез окончателното плащане от възложителя към изпълнителя.

***Забележка:**

В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, той е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за целия период до усвояване на аванса чрез окончателното плащане.

- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. В този случай срока на валидност на същата трябва да бъде не по-кратък от срока за усвояване на аванса чрез окончателното плащане от възложителя към изпълнителя.

В случай, че изпълнителят избере гаранция за авансово предоставените средства под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава той е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за целия период до усвояване на аванса чрез окончателното плащане.

Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване. В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от изпълнителя, той може да спре (задържи) плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична сума и възложителят я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато изпълнителят не я представи в друга форма.

В случай, че не са налице дължими към изпълнителя плащания и изпълнителя не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, възложителят може едностранно да прекрати договора с предизвестие.

в). В случай, че гаранцията за авансово предоставените средства е под формата на парична сума или банкова гаранция, същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

г). Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

д). Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за авансово предоставените средства се уреждат в договора за обществена поръчка. Гаранцията се възстановява, респ. връща на изпълнителя в 3-дневен срок след усвояване на аванса (окончателно плащане по договора за възлагане на обществената поръчка).

11. Срок на валидност на офертата:

Срокът на валидност на офертите е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

12. Критерий за възлагане, показатели и относителна тежест:

12.1. Критерий за възлагане:

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена” по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Критерият за възлагане на обществената поръчка, показателите за комплексна оценка и методиката за комплексна оценка на офертите за възлагане на обществена поръчка са посочени в отделно приложение – „Критерий за възлагане на обществената поръчка, показатели за комплексна оценка и методика за комплексна оценка на офертите за възлагане на обществена поръчка” (Приложение № 3), представляващо неразделна част от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

12.2. Показатели за оценка и относителната им тежест в КО:

Офертите се оценяват чрез Комплексна оценка (КО), представляваща сбор от оценката по техническия показател и ценовия показател. Показателите, формиращи комплексната оценка (КО) са:

- технически показател (ТП) – „Срок за изпълнение на поръчката” и
- ценови показател (ЦП) – „Предлагана цена”.

Информацията за определяне на оценката по техническия показател се взема от Техническото предложение на всеки участник (Образец № 7.1. или Образец № 7.2.) и приложенията към него, а информацията относно предлаганата цена – съответно от Ценовото предложение (Образец № 8.1. или Образец № 8.2.).

Методиката за комплексна оценка на офертите се прилага само спрямо онези участници, които отговарят на изискванията на възложителя за лично състояние и критериите за подбор, описани в документацията за участие, за съответната обособена позиция.

Класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до участие се извършва по утвърдените от възложителя „Критерий за възлагане на обществената поръчка, показателите за комплексна оценка и методика за комплексна оценка на офертите за възлагане на обществена поръчка (Приложение № 3 от документацията за участие). Комисията прилага утвърдената методика за оценка по отношение на всички допуснати до оценка оферти за съответната обособена позиция, без да я променя. Комплексната оценка на всяка оферта се определя на база оценката по техническия и ценови показатели по следния начин:

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Технически показател „Срок за изпълнение на поръчката”	ТП	100	40%
2. Ценови показател „Предлагана цена”	ЦП	100	60%

Комплексната оценка се формира като сума от оценките от двата показателя в методиката за оценка – технически и ценови, и максималната оценка, която може да получи даден участник е 100 (сто) точки. На първо място ще бъде класиран участникът, получил най-голям брой точки, а останалите участници се подреждат в низходящ ред съобразно получената от всеки комплексна оценка.

Участникът, получил най-много точки в комплексната оценка, се класира на първо място и се определя за изпълнител на обществената поръчка.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-изгодно предложение относно предлаганата цена, т.е. съдържа се по-ниска предложена цена.

В случай, че икономически най-изгодна оферта не може да се определи по описания ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в съответствие с чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

13. Промяна на обявените условия:

Възложителят може да извърши промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено в срок до 3 (три) дни от публикуване на обявлението за обществена поръчка. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 7 (седем) дни от публикуването в Регистъра на обществените поръчки (РОП) на Агенцията по обществени поръчки (АОП) на обявлението за обществена поръчка.

Когато се удължава срокът за подаване на оферти, възложителят взема предвид времето, необходимо за отразяване на разясненията или промените при подготовка на офертите.

14. Срок и място за получаване на оферти:

Офертите се приемат до **17:00 часа на 14.07.2020 г.** в Информационния център на Община Лясковец, на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1.

15. Условия за отваряне на офертите:

15.1. Дата, време и място за отваряне на офертите:

Офертите представени в определения срок, се отварят на **15.07.2020 г. от 09:00 часа** в Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, ет. 1.

15.2. Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на датата, посочена в обявлението на обществената поръчка, на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

16. Получаване на информация:

16.1. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България са:

- Министерство на финансите (<http://www.minfin.bg/>)*;

- Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>);
 - Национален осигурителен институт (<http://www.noi.bg/>);
 - Министерство на околната среда и водите (<http://www.moew.government.bg/>);
 - Министерство на труда и социалната политика (<http://www.mlsp.government.bg/bg/index.asp>);
 - Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>);
 - Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>).
- * В скоби са посочени Интернет страниците на институциите към съответните органи.

16.2. Информация относно подаване на жалби:

Информация относно подаване на жалби може да се получи от Комисията за защита на конкуренцията на адрес: гр. София 1000, бул. „Витоша” № 18, тел.: +359 29884070, електронна поща: crsadmin@crs.bg, Интернет адрес: (URL) <http://www.crs.bg>

16.3. Ред за подаване на жалби:

Подаването на жалби става съгласно реда, посочен в чл. 196 - 199 от ЗОП.

II. ОДОБРЯВАМ

обявлението и документацията за участие в настоящата процедура.

III. НАРЕЖДАМ:

За оповестяване откриването на процедура „публично състезание“ на основание чл. 178, ал. 1, във връзка с чл. 36, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗОП, обявлението и решението по чл. 22, ал. 1, т. 1 от ЗОП да бъдат изпратени до Агенцията по обществени поръчки (АОП) за вписване в Регистъра на обществените поръчки.

На основание чл. 23 от ППЗОП,

IV. ПРЕДОСТАВЯМ:

Неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в Профила на купувача на възложителя от деня на публикуване на обявлението в Публичния регистър на АОП, която е публикувана на следния адрес: http://www.lyaskovets.bg/d4_adm_buyerprofile.php.

Документацията може да бъде изтеглена от всеки участник безплатно за да изготви своята оферта.

Настоящата заповед да се връчи на длъжностните лица - за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ~~ще упражнявам~~ лично.
чл. 2 от ЗЗЛД

Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЦОВА -
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

чл. 2 от ЗЗЛД

Съгласувал юрист:

I

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ПОДМЯНА НА УЧАСТЪЦИ ОТ
ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА В ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ”**

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:

**„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ПОДМЯНА НА УЧАСТЪЦИ ОТ
ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА НА С. ДЖУЛЮНИЦА,
ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ”**

Техническата спецификация (Спецификацията) е неделима част от тръжната документация, заедно с Договора за строителство (Договора), Инвестиционния проект (ИП) и другите документи. Спецификацията е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на строителните и монтажните работи (СМР), които са предмет на Договора.

Спецификацията е разработена на основание на действащите в момента наредби, нормативи и стандартни относно проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи, канализационни системи, елементите към тях, пречиствателни станции за питейно-битово водоснабдяване и пречиствателни станции за отпадъчни води.

Изискванията за качеството на материалите са съобразени с нормативите и Европейските изисквания за опазване на околната среда и с Европейските норми и стандарти при производството на материали.

**СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ И ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ ЗА
ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Село Джулюница е разположено на 26 km източно от В.Търново, на границата на Предбалкана с Дунавската равнина. В землището му денивелацията на релефа варира от 63 m надморска височина при гарата до 385 m на връх „Пирамидата“ в местността „Романа“. През селото преминава река Джулюница, известна в горното си течение като Веселина. Тя пълни язовир „Йовковци“. След вливането си със Стара река на 3 km северно от селото, образуват река Лефеджа, която по хидротехнически измервания е с по-голям дебит от приемника си – река Янтра.

Селището попада в VI-ти функционален тип. Според съществуващия регулационен план в него има и незастроени терени. Голяма част от улиците са асфалтирани, друга част са с трошено-каменна настилка, а има и улици без настилка. Изградена е водопроводна мрежа почти по всички улици. В селото има частично изградена канализационна мрежа. Броят на населението към 2016 г. е 1868 жители.

Към момента, на територията на селото няма действащи промишлени предприятия. Възможност за развитие на икономическа инициативи съществува на територията на бившия стопански двор. Основната цел на проекта е реконструкция и подмяна на част от съществуващата водопроводна мрежа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Съществуващата мрежа е изградена от етернитови тръби, които са амортизирани и дават много аварии. Сградните водопроводни отклонения към прилежащите имоти са от поцинковани или черни стоманени тръби.

Експлоатационното състояние на водопроводните клонове, се характеризират с чести аварии, вследствие корозия в стоманените части, срязване след подмиване на земната основа в азбестоциментовите тръби, компрометиране на връзки вследствие на умора и вертикални размествания в резултат на първични течове и динамично транспортно натоварване.

Инвестиционните намерения на община Лясковец са за Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница.

Цели на проекта:

- качествено и надеждно подаване на питейна вода за потребителите;
- повишаване ефективността на водоснабдителната система на селото;
- ефективно използване на водния ресурс, чрез намаляване загубите на питейна вода;
- подобряване екологичната обстановка;
- подобряване условията на бит и отдих на населението;
- намаляване разходите за поддръжка и ремонт на водопроводната мрежа.

Селото се захранва с вода от хидровъзел „Йовковци“. Съществуващия напорен водоем е на разстояние около 1500 м от селото, с кота терен = 146 м. Обемът на резервоара е достатъчен да задоволява питейно-битовите нуждите на жителите на селото.

Оразмерителното водно количество за цялото селище е :

$$Q_{op.} = Q_{max,h} + Q_{пп} + Q_{заг} + Q_{конц.}$$

$$Q_{max,h} = K_d \cdot K_{ч} \cdot M \cdot q$$

Тенденцията за броя на населението в края на експлоатационния период от 50 години е за намаление на жителите на селото, съгласно Общинския план за развитие 2014-2010, и прогнозите на НСИ. Броят на селскостопанските животни – съгласно приложената по-долу оразмерителна таблица.

Водоснабдителните норми и коефициенти на неравномерност за населението са приети, на базата на справка за подадена/консумирана вода за с. Джулюница, от експлоатационното дружество „ВиК Йовковци“, а за селскостопанските животни – съгласно „Норми за проектиране на животновъдни и птицевъдни сгради“, БСА, кн.3 от 1986 г., както следва:

Отчитайки обстоятелството, че броя на населението намалява с течение на времето, то меродавно за оразмеряването е сегашния брой на население .

Отчитайки всичко това, е приета следната водоснабдителна норма :

За населението – $q=135$ л/ж.ден; $K_d=2,0$; $K_{ч}=2,5$;

За животните – съгласно данните в приложената оразмерителна таблица

$M_0 = 1868$ – настоящ брой водопотребители

$n = 50$ г.- експлоатационен период

$K_{ч} = 2,5$ - коефициент за часова неравномерност

(съгл.чл.17,ал.6 от Наредба № 22 / 22.03.2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на Водоснабдителни системи.)

$K_d = 2,0$ - коефициент за денонощна неравномерност (съгл.чл.17,ал.5 от Наредба № 22 / 22.03.2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на Водоснабдителни системи.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

$K_{заг} = 1,1$ коефициент за загуби.

Оразмерителните водни количества са дадени в приложената таблица.

N	Консуматори на вода	бр. консуматори	водопотр. норма	мярка	Q ср,д		Кд-коэф. ка ден неравно мерн.	Q макс,д		Кч-коэф. на час. неравн омерн.	Q макс,ч	Q оразм
					л/д	л/с		л/д	л/с			
1	с.Джулюница-жители	1868	135	л/жит/д	252180,00	2,92	2,00	504360,00	5,84	2,50	14,59	14,59
2	Q стоп.двор-работещи	120	45	л/д/раб	5400,00	0,19	1,00	5400,00	0,19	2,5	0,47	0,47
3	Q стоп.двор-животни	500	60	л/д/жив.	30000,00	0,35	1,60	48000,00	0,56	2,5	1,39	1,39
4	Q пром. Предпр.	200	45	л/д/раб	9000,00	0,31	1,00	9000,00	0,31	2,5	0,78	0,78
5	Загуби в мрежата-Q заг					0,32						0,32
6	ПП водно колич.-Q пп											5,00
ОБЩО												
ВОДОПОТРЕБЛЕНИЕ												22,56

Противопожарно водоснабдяване

$Q_{пп} = 5,0$ l/s противопожарно водно количество;

1 бр. пожар за населеното място- / съгл. чл.171, табл.15 от „НАРЕДБА № Из-1971 / 29. 10. 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар” /

За захранващия водопровод на населеното място:

$Q_{ор.} = Q_{max.h} + Q_{пп} + Q_{заг} + Q_{конц.}$

$Q_{ор.} захр. = 22,56$ l/s

Специфичното водно количество е:

$q_0 = Q_{max.h} / \Sigma L = 14,91 / 16950,3 = 0,00088$ l/s.m

При така изложените обстоятелства се предлага рехабилитация на мрежата на с. Джулюница чрез проектирането ѝ по начин, осигуряващ снабдяване на всички потребители с вода с необходимото количество и налягане. Водоснабдителната система на селището е от трета категория по степен на обезпеченост на необходимото средноденонощно водно количество. В този случай се допуска намаляване до 30 % на подаваното водно количество в продължение на 15 дни или прекъсване на водоподаването в продължение на 24 часа. За всеки жилищен имот и обществен консуматор в проекта се предвижда изграждане на сградно водопроводно отклонение. То ще се изпълнява по начин, отговарящ на техническите и нормативни изисквания. За осигуряване на противопожарното водоснабдяване се предвиждат необходимите пожарни хидранти. Те се ситуират по начин, отговарящ на нормативните изисквания. Полагането на водопроводите ще бъде в изкоп без укрепване, т.като изкопите са с дълбочина до 2м. В ситуационно отношение те ще се разположат на 1,20 до 1,50 м от бордюра, а във вертикално – с осигурено покритие от 1,50 м над тръбата. Трасето на водопроводите ще минава в уличното платно. Водопроводите ще се изпълнят от полиетиленови тръби висока плътност /ПЕВП/, за налягане 1,0 МРа. За фасони части ще се използват фланшови и лепени съединения. Тръбите ще се положат върху изравнено и профилирано легло от пясък и ще се засипят до 0,15 m от темето им с пясък. Обратния насип ще се изпълни с фракция от трошен камък, баластра или пясъклива почва.

Сградните водопроводни отклонения към прилежащите сгради и имоти, ще се изградят с изграждането на водопровода, от водопровода до границата на имота.

Максимум през 150 m ще се монтират пожарни хидранти.

Предвидената за реконструкция водопроводната мрежа в с.Джулюница е :

- ф 225 – 541,37 м

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

- ф 160 – 375,36 м
- ф 110 – 3 955,89 м
- ф 90 – 9 265,32 м

Ще се изпълни възстановяване на уличната настилка след полагане на водопроводите, като по улиците със съществуваща асфалтова настилка, е предвидено възстановяване на уличната настилка в 2 пласта:

-първи /долен/ пласт –от асфалтова смес ,тип АС 16 бин.БДС EN 13 108-1

/ биндер/, с дебелина 4 см., и E=950 мРа, положен върху битумен разлив за връзка с основата.

-втори/износващ/пласт - от плътен асфалтобетон ,тип АС 12.5 изн. БДС EN 13 108-1 / биндер/,тип”А”/за тежко движение/, с дебелина 4 см., и E=1200 мРа.

По улици с усилена конструкция на пътното платно, е предвиден и пласт от битумизиран трошен камък.

За улиците с трошено-каменна настилка е предвидено възстановяване със същия вид настилка на разрушената част от платното.

Водопроводните клонове, предвидени за реконструкция, са съгласно приложената ситуация към ИП с обща дължина на трасетата 14 137,94 м., разделена по клонове както следва:

Клон	Дължина на участък [m]	Име на начален възел	Име на краен възел	Тръба - номинален диаметър [mm]
Гл. кл1	48.3	Н1	Н2	225
Гл. кл1	16.82	Н2	Н3	225
Гл. кл1	184.7	Н3	Н4	225
Гл. кл1	96.6	Н4	Н5	225
Гл. кл1	137.77	Н5	Н6	225
Гл. кл1	57.18	Н6	Н7	225
Всичко DN 225 Главен клон 1	541.37			
Гл. кл1	156.27	Н7	Н8	160
Гл. кл1	109.72	Н8	Н9	160
Гл. кл1	109.37	Н9	Н10	160
Всичко DN 160 Главен клон 1:	375.36			
Гл. кл1	35.83	Н10	Н11	110
Гл. кл1	48.2	Н11	Н12	110
Гл. кл1	39.77	Н12	Н13	110
Гл. кл1	85.37	Н13	Н14	110
Гл. кл1	42.28	Н14	Н15	110
Гл. кл1	40.16	Н15	Н16	110
Всичко DN 110 Главен клон 1:	291.61			
Гл. кл2	5.85	Н7	Н17	110
Гл. кл2	77.25	Н17	Н18	110
Гл. кл2	36.42	Н18	Н19	110
Гл. кл2	48.92	Н19	Н20	110
Гл. кл2	112.13	Н20	Н21	110
Гл. кл2	91.52	Н21	Н22	110

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Гл. кл2	46.11	H22	H23	110
Гл.кл2	59.84	H23	H24	110
Гл.кл2	83.29	H24	H25	110
Гл. кл2	107.28	H25	H26	110
Гл. кл2	13.98	H26	H27	110
Гл. кл2	26.38	H27	H28	110
Гл. кл2	114.49	H28	H29	110
Гл. кл2	10.74	H29	H30	110
Гл. кл2	49.61	H30	H31	110
Гл. кл2	25.09	H31	H32	110
Гл. кл2	75.95	H32	H33	110
Гл. кл2	31.34	H33	H34	110
Гл. кл2	45.91	H34	H35	110
Гл. кл2	41.49	H35	H36	110
Гл.кл2	17.19	H36	H37	110
Гл. кл2	149.18	H37	H38	110
Гл. кл2	47.67	H38	H39	110
Гл. кл2	38.76	H39	H40	110
Гл. кл2	124.16	H40	H41	110
Гл. кл2	33.57	H41	H42	110
Гл. кл2	97.81	H42	H43	110
Гл. кл2	40.03	H43	H44	110
Гл. кл2	41.25	H44	H45	110
Гл. кл2	63.76	H45	H46	110
Всичко DN 110 Главен клон 2:	1756.97			
Гл. кл3	124.83	H10	H47	110
Гл. кл3	48.77	H47	H48	110
Гл. кл3	32.02	H48	H49	110
Гл. кл3	93.51	H49	H50	110
Гл. кл3	17.98	H50	H51	110
Гл. кл3	124.21	H51	H52	110
Гл. кл3	127.83	H52	H53	110
Гл. кл3	150.12	H53	H54	110
Гл. кл3	62.69	H54	H55	110
Всичко DN 110 Главен клон 3:	781.96			
кл1	10.34	H2	H56	90
кл1	266.1	H56	H57	90
кл1	10.46	H57	H58	90
кл1	132.74	H58	H59	90
кл1	116.9	H59	H60	90
кл1	49.48	H60	H61	90
кл1	25.34	H61	H62	90
кл1	87.51	H62	H63	90
кл1	98.35	H63	H49	90
Всичко DN 90 клон 1:	797.22			
кл2	3.28	H3	H92	90

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

кл2	184.85	H92	H93	90
кл2	69.31	H93	H94	90
кл2	223.07	H94	H17	90
кл2	223.84	H17	H95	90
кл2	183.19	H95	H96	90
кл2	17.37	H96	H97	90
кл2	43.81	H97	H98	90
кл2	56.47	H98	H99	90
кл2	103.67	H99	H100	90
кл2	38.62	H100	H101	90
Всичко DN 90 клон 2:	1147.48			
кл3	7.72	H94	H121	90
кл3	187.41	H121	H122	90
кл3	51.26	H122	H18	90
Всичко DN 90 клон 3:	246.39			
кл4	100.14	H6	H154	90
кл4	35.18	H154	H59	90
Всичко DN 90 клон 4:	135.32			
кл5	214.15	H154	H177	90
Всичко DN 90 клон 5:	214.15			
кл6	76.08	H8	H177	90
кл6	15.77	H177	H178	90
кл6	90.28	H178	H62	90
кл6	41.76	H62	H179	90
кл6	64.72	H179	H180	90
кл6	119.08	H180	H181	90
кл6	158	H181	H65	90
кл6	4.37	H65	H52	90
Всичко DN 90 клон 6:	570.06			
кл7	201.03	H180	H50	90
кл7	97.08	H50	H182	90
кл7	93.21	H182	H69	90
кл7	72.62	H69	H133	90
Всичко DN 90 клон 7:	463.94			
кл8	133.69	H182	H183	90
кл8	12.84	H183	H53	90
Всичко DN 90 клон 8:	146.53			
кл9	114.83	H183	H134	90
Всичко DN 90 клон 9:	114.83			
кл10	119.16	H54	H64	90
кл10	150.71	H65	H64	90
Всичко DN 90 клон 10:	269.87			
кл11	93.61	H9	H66	90
кл11	102.21	H66	H63	90
Всичко DN 90 клон 11:	195.82			
кл12	83.46	H66	H47	90

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Всичко DN 90 клон 12:	83.46			
кл13	150.29	H12	H67	90
Всичко DN 90 клон 13:	150.29			
кл14	105.92	H48	H67	90
кл14	106.44	H67	H68	90
Всичко DN 90 клон 14:	212.36			
кл15	117.2	H14	H68	90
кл15	121.55	H68	H69	90
Всичко DN 90 клон 15:	238.75			
кл16	108.45	H70	H71	90
кл16	126.29	H71	H72	90
кл16	141.8	H72	H73	90
кл16	100.38	H73	H74	90
кл16	49.77	H74	H75	90
кл16	36.83	H75	H76	90
кл16	44.55	H76	H77	90
кл16	46.6	H77	H78	90
Всичко DN 90 клон 16:	654.67			
кл17	109.7	H79	H80	90
кл17	85.27	H80	H73	90
Всичко DN 90 клон 17:	194.97			
кл18	108.49	H80	H81	90
кл18	95.29	H81	H77	90
Всичко DN 90 клон 18:	203.78			
кл19	97.41	H82	H83	90
кл19	61.43	H83	H84	90
кл19	16.77	H84	H85	90
кл19	12.16	H85	H86	90
кл19	55.4	H86	H87	90
кл19	105	H87	H88	90
кл19	88.92	H88	H89	90
кл19	37.14	H89	H90	90
кл19	6.53	H90	H91	90
кл19	55.2	H91	H30	90
Всичко DN 90 клон 19:	535.96			
кл20	75.57	H29	H102	110
кл20	88.57	H102	H103	110
кл20	22.92	H103	H104	110
кл20	75.48	H104	H105	110
кл20	45.3	H105	H106	110
Всичко DN 110 клон 20:	307.84			
кл21	135.64	H95	H21	90
Всичко DN 90 клон 21:	135.64			
кл22	81.79	H22	H107	90
кл22	28.68	H107	H108	90
кл22	78.06	H108	H109	90

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

кл22	20.36	H109	H96	90
Всичко DN 90 клон 22:	208.89			
кл23	86.05	H99	H110	90
кл23	99.77	H110	H111	90
кл23	66.74	H111	H112	90
кл23	44.56	H112	H113	90
кл23	43.15	H113	H82	90
Всичко DN 90 клон 23:	340.27			
кл24	186.96	H24	H114	90
кл24	61.49	H114	H115	90
Всичко DN 90 клон 24:	248.45			
кл25	52.76	H27	H116	90
кл25	109.83	H116	H115	90
кл25	34.08	H115	H117	90
кл25	54.7	H117	H87	90
Всичко DN 90 клон 25:	251.37			
Кл.26	169.85	H25	H118	90
Всичко DN 90 клон 26:	169.85			
Кл.27	202.63	H26	H119	90
Всичко DN 90 клон 27:	202.63			
кл27	14.43	H119	H120	110
Всичко DN 110 клон 27:	14.43			
Кл.28	96.34	H41	H200	90
Всичко DN 90 клон 28:	96.34			
Кл.40	118.6	H38	H155	90
Всичко DN 90 клон 40:	118.60			
Кл.41	75.96	H88	H156	90
Кл.41	55.10	H156	H36	90
Всичко DN 90 клон 41:	131.06			
Кл.42	97.16	H116	H157	90
Кл.42	38.56	H157	H89	90
Всичко DN 90 клон 42:	135.72			
Кл.43	102.14	H90	H34	90
Кл.43	12.39	H34	H158	90
Кл.43	32.46	H158	H159	90
Кл.43	39.27	H159	H160	90
Кл.43	49.65	H160	H161	90
Кл.43	5.20	H161	H162	90
Кл.43	28.26	H162	H163	90
Кл.43	48.93	H163	H164	90
Кл.43	40.74	H164	H165	90
Всичко DN 90 клон 43:	359.04			
Кл.44	131.43	H166	H162	90
Всичко DN 90 клон 44:	131.43			
кл45	23.42	H32	H166	110
кл45	25.39	H166	H167	110

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

кл45	25.06	H167	H168	110
кл45	9.02	H168	H169	110
кл45	32.7	H169	H170	110
кл45	125.72	H170	H165	110
Всичко DN 110 клон 45:	241.31			
Кл.46	14.64	H103	H171	90
Кл.46	56.52	H172	H171	90
Кл.46	89.02	H166	H172	90
Всичко DN 90 клон 46:	160.18			
кл47	129.38	H23	H173	110
кл47	65.34	H173	H118	110
кл47	59.27	H118	H120	110
Всичко DN 110 клон 47:	253.99			
кл48	98.6	H28	H174	110
кл48	47.02	H174	H175	110
кл48	75.02	H175	H176	110
кл48	87.14	H176	H119	110
Всичко DN 110 клон 48:	307.78			

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Спецификацията инвестиционния проект (ИП) се основават на проучвания, геоложки сондажи и посещения на място. Изпълнителят трябва да предприеме всички допълнителни мерки, които счита за необходими, за да се запознае с теренните особености и ако е необходимо да извърши допълнителни инженерно-геоложки проучвания. В тази връзка, Изпълнителят единствено носи отговорност за работите и методите на работа, използвани от него по време на изпълнението на Договора.

Обхватът на работа по водопроводната мрежа и съоръжения към тях за горепосочения обект включва като минимум, без да се ограничава, до следните задължения на Изпълнителя по настоящата обществена поръчка:

- Подготовка на строителната площадка, включително поставяне на временни знаци и сигнализация в съответствие с Наредба № 16 за временна организация на движението при извършването на ремонтни работи по пътищата и в съответствие с Проекта за временна организация на движението;
- Доставка на материали и оборудване, осигуряване на механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на СМР
- Изпълнение на СМР в съответствие с одобрените ИП и ТС;
- Въвеждане в експлоатация, вкл. единични и общи изпитвания, изготвяне и предаване на пълна ексекутивна документация на обекта, където е приложимо, инструкции за експлоатация и поддръжка на оборудване и обучение на персонала;
- Отстраняване на всички дефекти, констатирани при изпитванията и пробната експлоатация, в гаранционните срокове съобразно нормативната уредба и Договора;
- Изпълнение на административните изисквания към дейността на Изпълнителя съгласно приложимата нормативна уредба, Спецификацията и Договора.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Изпълнителят следва да извърши строително-монтажните работи съгласно изготвените работни проекти и спецификации, както и въз основа на разрешенията за строеж и заповедите, дадени писмено в заповедната книга на обекта.

Участниците трябва да предвидят в ценовото си предложение, като елемент от единичните цени на СМР, включени в приложените Количествено стойностни сметки, всички разходи, свързани с:

- осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд (предпазни и временни огради, пътна сигнализация, обектово осветление, временни решения, даващи временен подход на пешеходците и превозните средства, прегради, светлини, предупредителни сигнали, предпазни заграждения, пешеходни пресечки над изкопите и др. в съответствие с други части от спецификацията) и необходими за законосъобразното изпълнение на съответните видове работи, според нуждите и съгласно нарежданията на Строителния надзор, проектанта и Възложителя;
- изпълнението на плана за управление на строителните отпадъци;
- организационно технически мероприятия като отводняване, водопонижение и временно отвеждане на отпадъчните води в строителните участъци, за защита на прилежащите инфраструктури, за укрепване на изкопните работи, където е необходимо с цел предотвратяване на свличания на траншейните стени и други подобни мероприятия, необходими за успешното изпълнение на СМР.

ПОДГОТОВКА НА ПЛОЩАДКИТЕ

Отлагане върху терена

Възложителят ще предостави на Изпълнителя всички данни, свързани с опорни точки, използвани в изработването на ИП, ако има такива.

Изпълнителят е длъжен:

- при започване на работата да отложи всички допълнителни точки и изходни линии и нива;
- да внимава по време на строителните работи да не променя мястото и нивото на допълнителните точки и изходните линии и нива;
- при преминаване към нов участък, който трябва да се изгражда, трябва да установи новите точки и нива, преди да изостави старите;
- да внесе за одобрение от Строителния надзор изчисленията и размерите на новите точки, изходни нива и линии;
- да не унищожава никакви оригинални точки или изходни нива и линии без одобрението на Строителния надзор;
- да работи с точността на оригиналните точки, изходни нива и линии;
- да маркира осовата линия на тръбната система на съответния участък;
- преди започване на всякакви изкопни работи да маркира краищата на изкопа и да ги представи за проверка и одобрение от СН;
- във връзка с маркирането на строителния участък да извърши цялостно и систематично фотографиране на ширината и зоната на подобекта, както и евентуално допълнителна работна зона. Това заснемане има за цел да документира съществуващите условия на Площадката, и да служи за справка при възстановяването ѝ, след изграждането на тръбопроводите. Изпълнителят ще съхранява по три (3) цветни копия от всяка снимка, с детайлно описание на местоположението, съдържание и дата на заснемане. По едно копие трябва да се предостави на Строителния надзор и на Възложителя.

Строителния надзор и Авторския надзор трябва да координират с Изпълнителя

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

основната информация, в допълнение на тази, показана в чертежите, например позицията на осовите и основни линии, и пр., която би била достатъчна на Изпълнителя, за да намери мястото на съоръженията.

Подземни инфраструктури

Преди започване на каквито и да са изкопни работи, Изпълнителят трябва:

- да се договори със собствениците на подземни инфраструктури да покажат и/или открият същите, за да се предотвратят повреди по време на строителство, като получи писмено одобрение от собствениците на подземни инфраструктури;
- да провери надеждността на информацията за подземни инфраструктури дадена в ИП;
- да извърши временно и/или постоянно укрепване когато се изисква на всички подземни инфраструктури по време на изкопни работи;

В случаите, когато Изпълнителят планира временно демонтиране и последващо възстановяване на елементи от градската инфраструктура (вкл. елементи от архитектурното оформление) и/или мрежи и елементи на техническата инфраструктура, допълнително към идентифицираните в проектната документация, той трябва да изиска от съответните собственици или ползватели на тези елементи проектна и експлоатационна документация на елементите и съоръженията, вкл. наръчници и указания за монтаж/демонтаж. В тези случаи, демонтажът ще се извършва задължително в присъствие на представители на съответните организации - собственици и за него ще се съставя протокол за демонтираните елементи и тяхното състояние. Възстановяването трябва да стане със същите елементи и в оригиналния вид, освен ако собственикът им осигури нови елементи за своя сметка, в който случай Изпълнителят няма да откаже да вложи при монтажа такива нови елементи. В случаите, когато някои елементи бъдат повредени при демонтажа, Изпълнителят ще носи отговорност за тяхната подмяна с нови, освен когато повредата се дължи на неправилни инструкции за демонтаж от страна на собственика на тези елементи.

СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

СМР трябва да се подготвят, изпълняват, проверяват и приемат в съответствие с предписанията в ИП и приложимите наредби и други нормативни актове в Република България. В случай на СМР, за които липсват нормативни документи с изисквания за изпълнение и приемане, ще се спазват изискванията, посочени в ИП, инструкциите на производителя на материалите (където е приложимо) и стандартите, обичайни за бранша. При необходимост, Строителния надзор ще дава указания относно правилата за изпълнение и приемане на СМР.

При изпълнението на СМР трябва точно да се спазват изискванията на:

- Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПИПСМР) - раздели приемане, земни работи, изпитване и др.
- Плана за безопасност и здраве

Преди започване на строителството и строителните работници да бъдат запознавани с изискванията на правилниците и разпоредбите при изпълнението на различните видове строително - монтажни работи от техническото ръководство на обекта.

Земни работи

Изкопни работи

Изкопните работи по водопроводната мрежа и съоръженията по нея се

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

извършват механизирано с багер и ръчно за дооформяне на откосите, дъната и в зоните на контакт с други подземни комуникации. Същите трябва да се извършват в съответните линии, нива, размери и дълбочини, както е указано в чертежите или в Спецификацията, или според нарежданията на Строителния надзор. В близост до елементи на подземната техническа инфраструктура изкопите се извършват изцяло ръчно и в присъствието на техен упълномощен представител. Нанесените щети на последните ще бъдат възстановявани от Изпълнителя за негова сметка. В случай, че по време на изкопните работи Изпълнителят открие непредвидени в ИП елементи на подземната техническа инфраструктура, следва незабавно да уведоми съответното експлоатационно дружество и да ги заснеме и отрази в екзекутивните чертежи. Всички пресичания и приближавания до елементи на подземната техническа инфраструктура следва да се осъществяват съгласно съответните наредби.

Изкопните работи в обхвата на пътните настилки за ВиК съоръженията се извършват внимателно без поврежданията на останалата част на настилката от незасегнатото от проекта пътнo платно. Асфалтобетоновите настилки се изрязват предварително.

Съгласно инженерно-геоложкия доклад, съотношението земни/скални почви, за населеното място е 45% земна почва и 55% скална почва. Земната почва ще се копае в съотношение механизиран изкоп-90% / ръчен изкоп-10%.

Широчината на траншеите за тръби до 600 мм се определя по формулата:

$B = D + 0,60\text{м}$, без дебелината на укрепването, като минималната ширина е приета 80 см.

При дълбочина по голяма от 2м, на всеки метър дълбочина, широчината се увеличава с 0,2 м

Изкопаната пръст се транспортира на депо, на място определено от кмета на селото или общината.

Строителните отпадъци се транспортират до определеното за целта място.

Всички изкопни работи трябва да се извършват по такъв начин, че да причиняват най-малко неудобства и смущения на пешеходците и транспортния трафик, подходи към сгради и други имоти. Изпълнителят трябва да предостави временни решения, даващи временен подход на пешеходците и превозните средства, според нуждите и съгласно нарежданията на Строителния надзор. Целият изкопен материал трябва да бъде струпан по начин, който не застрашава работата на наетия персонал или трети страни, и ще се избягва препречването на улици, тротоари, алеи и други. До приключване на работата, хидрантите под налягане, капаците на кранови шахти и кранови кутии трябва да бъдат достъпни.

За да обезпечи хората е нужната безопасност и защита, Изпълнителят трябва да набави прегради, светлини, предупредителни сигнали, предпазни заграждения, пешеходни пресечки над изкопите в съответствие с други части на ИП и спецификацията.

Отводняване на изкопи

Изпълнителят трябва да поддържа изкопите сухи, независимо от източника. Водата, която не трябва да попада в изкопите, трябва да бъде отстранена от Изпълнителя чрез непрекъснато водочерпене или по начин, одобрен от Строителния надзор.

Обратно засипване на изкопи

Трябва да се спазват изискванията на българските стандарти. Не трябва да се

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

извършва обратно засипване докато от изкопа не се отстранят всички отломки и други ненужни материали.

Преди извършване на обратното засипване в участъците, където има съоръжения на експлоатационни дружества, Изпълнителят трябва да уведоми съответното представителство на фирмата с цел осъществяване на проверка и замервания.

Засипване до земното ниво трябва да се положи и уплътни на пластове не подебели от 200 mm. Да се обърне внимание и да се гарантира, че тръбите са укрепени стабилно в основата, и в никакъв случай не трябва да се допуска контакт с големи камъни, стърчащи скали или други твърди предмети. Материалът за подложката трябва да бъде положен по такъв начин, че да осигурява свободно монтажното разстояние под най-ниската част на всяка тръбна свързка.

Изпълнителят трябва да поддържа определените нива за засипване. След засипването им, изпълнителят трябва да поддържа повърхностите в задоволително състояние по време на договора. След засипване, нормалното слягане трябва да се покрие с материал от същия клас и да се поддържа до изискваното ниво. Ако подобно слягане е значително и се дължи на лошо засипване, то изпълнителят трябва отново да извърши изкопни работи до нужната дълбочина и засипе отново канала, както се изисква от стандартите. Ако строителният надзор счита, че изпълнителят не спазва посочените изисквания, то той може да забрани по-нататъшни изкопни работи, докато не се удовлетворят изискванията.

Цялото управление, транспортиране, първоначално обратно засипване, засипване, уплътняване на слоевете, работи и материали свързани със завършване изграждането на тръбопровода или шахтата се счита за включено в Офертата на Изпълнителя в определените позиции на Количествената Сметка.

Засипване в пътни участъци и други повърхности

Разрушените повърхности на пътища, улици и тротоари трябва да бъдат възстановени в първоначалната си дълбочина, както е показано в чертежите или както разпорежи Строителният надзор.

Подложка под тръба

Трябва да се спазват изискванията, според стандартите. Подложният материал трябва да е от пясък в съответствие с ИП - с дълбочина 100 mm под нивото от дъното на тръбата, както е указано в чертежите.

Първоначално засипване

За първоначално засипване до ниво 15 см над темето тръбата трябва да се използва материал, предписан в проекта - пясък. Пясъкът да е чист, незамърсен гранулиран материал, от равномерно качество и с максимален размер на частиците 20 mm, а частиците по-малки от 0.02 mm трябва да са по-малко от 10%. Също така не трябва да съдържа органични и вредни вещества и повече от 15% (тегловни) глина или наноси, поотделно или в комбинация от двете.

Засипване между вече положения пясък и пътната конструкция ще се осъществи с доставен материал от типа на баластра, едър пясък, заклинен трошен камък.

Уплътняване

Обратното засипване ще се уплътнява (трамбова) на пластове през 20 см, съгласно изискванията на проекта.

Когато степента на уплътняване се определя чрез натоварване с кръгла плоча, стойността на отношението на модулите на деформация при втори и първи цикли

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

на натоварване (E2/E1) за автомагистрала трябва да бъде не по-голямо от установеното на място за опитен пласт и не трябва да надвишава 2,0. Същата гранична стойност се отнася и за пътища с прогнозен трафик над един милион броя еквивалентни оразмерителни оси, а 2,2 за пътища с прогнозен трафик под един милион броя еквивалентни оразмерителни оси.

Стойностите на модулите на еластичност, не трябва да бъдат по-малки от 150 МРа за основни пластове, изпълнени от трошен камък и от 120 МРа за основни пластове, изпълнени от баластра.

Уплътняването се изразява в проценти и във всички случаи се отнася за оптималната суха плътност. В случай че изискванията за уплътняване не са спазени от Изпълнителя, всички засегнати работи в следствие на това (вкл. засипен материал, заложен тръби и подложен материал) трябва да се отстранят и възстановят за сметка на Изпълнителя.

Кофражни работи, армировъчни и бетонови работи

Преди започване на тези строителни работи техническия ръководител на обекта е длъжен да предвиди необходимите мерки, осигуряващи безопасното им изпълнение и предпазващи работниците от вредни въздействия, затова е необходимо да се спазват най-стриктно изискванията, дадени в раздел I на глава VII от Правилника.

Трябва да се има предвид следното:

а/ Полагането на бетоновата смес да става след приемането на кофража и арматурата от контролните органи.

б/ Подаването на кофраж и арматура с въжета и тел е забранено.

в/ Забранява се оставянето на неукрепен кофраж.

г/ Преминаването на хора и превозването на ръчни колички върху кофраж, монтирана арматура или прясно излят бетон да става само по стабилно поставени дървени пътеки, осигуряващи безопасно движение.

д/ Полагането и вибрирането на бетона в самостоятелни и дълбоки конструктивни елементи да се извършва от безопасни работни площадки.

Кофражни работи

Кофражните работи трябва да осигуряват проектните размери и очертанията на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина.

За изправното състояние на скелето и укрепването на кофража трябва да се следи непрекъснато в процеса на бетонирането и да не се допуска по-голямо натоварване от изчислителното. При забелязване на недопустими деформации или изместване на отделни елементи незабавно трябва да се вземат съответни мерки.

Армировъчни работи

Армировката предвидена по проекта ще се заготвя в производствено-техническа база. Армировката се монтира в количества и конфигурация съгласно работните чертежи.

При полагането на армировката следва да се спазват следните основни изисквания:

- Осигуряване на разстояния между отделните армировъчни пръти не по-малки от минимално допустимите;
- Осигуряване на покритие на армировъчни пръти с бетон не по-малки от минимално

допустимите;

- Точно разполагане на армировката в съответствие с армировъчните планове; Осигуряване при бетониране на стабилност и устойчивост на армировъчните скелети и на прътите в тях;

- Армировката се полага след като кофражът е почистен и приет;

- Преди полагането армировката се почиства от кал, лед, сняг, ръжда, масла и други замърсявания;

- Преди полагане на бетона трябва да се монтират всички необходими закладни части;

- Завършените армировъчни и заваръчни работи се приемат от компетентни и правоспособни технически лица, съгласно действащите строително технически правила и норми.

Бетонови работи

Преди полагането на бетонната смес се почиства кофража и армировката, съставя се акт за приемане на кофража, скелето и армировката, почиства се и се навлажнява старият пласт бетон, навлажнява се или се смазва кофражът.

Приготвянето на бетонната смес и разтворите да се извършва в бетонови възли. Транспортът до обекта да се осъществява с автобетон смесители. При полагането на бетонната смес, същата да не се пуска от голяма височина, тъй като това довежда до разслояване на бетона, големи динамични натоварвания върху стените на кофража, смачкване на армировката. За бетонирането да се използва автобетонпомпа.

При полагането на бетона да се спазват следните общи правила:

- По време на бетонирането непрекъснато да се следи за правилността на кофража, формите, точността и проектното разположение на армировката;

- Непрекъснато да се следят качествата на бетонната смес по отношение на клас, еднородност, консистенция и други;

- При възникнали деформации в кофража, бетонирането да се преустанови незабавно и всички елементи на кофража да се върнат в проектното им положение;

- В дъждовно време полагания бетон трябва да се защити от попадане на вода, а ако това се случи, размитият бетон се отстранява;

- В горещо и слънчево време положеният бетон трябва да се защити, за да се намали засъхването и появата на пукнатини;

- Следи се за запазване на проектното положение на закладните части;

- Не се допуска бетониране при минимални температури в денонощието по ниски от +5°C. При бетониране при по ниски температури да се използват пластификатори и добавки, съгласно предписанията на проектанта;

- Не се допуска образуването на работни фуги в конструктивните елементи при полагането на бетоновата смес. За да се осъществи монолитно полагане на бетона е необходимо всеки следващ пласт бетон да се положи преди да е завършил процесът на свързване на долния пласт.

Уплътняването на бетона ще се извършва с иглени вибратори и повърхностни вибратори, в зависимост от конструктивния елемент. След полагане на бетона се изпълняват следните изисквания:

- Поддържа се топло-влажен режим, с който се осигурява правилно и нормално формиране структурата на бетона и повишаване на якостта му;

- Предпазва се недостатъчно втвърдения бетон от удари, сътресения и други механични въздействия;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

- Не се допуска да се извършват работи, които водят до нарушаване сцеплението на

- бетона с армировката;

- Забранява се движението на хора и монтажните работи преди бетонът да е набрал необходимата нормативна якост.

Монтажни работи

Водопроводи

Местоположението на водопроводите (в напречния профил на улиците и в нивелетно отношение) следва да се съобрази с “Правила и норми за разположение на технически проводи и съоръжения в населени места”. Водопроводите следва да се монтират на отстояние 1,20 до 1,50 м от съответния бордюр;

Връзките между тръби, фитинги и арматури ще се извършват основно с челна заварка и съединения посредством фланци. Свързването на тръби ПЕВП със азбесто-циментови и стоманени тръби и арматури по правило ще се извършва чрез „фланшов накрайник”, или фланшов адаптор.

Монтирането на водопроводите да се изпълни съгласно изискванията заложи в техническите проекти, съответните нормативи и стандарти при спазване на условията за транспортиране, товаро-разтоварни работи, заваряване, оперативно полагане (ръчно, машинно), засипване, уплътняване и т.н. При несъответствия да се спре строителството и да се уведоми Строителния надзор и проектанта за даване на решение. Задължително е спазване инструкциите на фирмата-доставчик;

Тръбните свързки трябва да са гъвкави и уплътнени с гумен пръстен или уплътнител до изричното одобрение на Строителния надзор с изключение на Фланшовите свързки и където е определено друго или изрично одобрено от Строителния надзор. Те трябва да издържат различните тестове, определени в съответните стандарти. Тръбните свързки за тръби с номинален отвор от 100-230 mm трябва да издържат на изкривяване не по-малко от 3.0 градуса във всяка посока. Всички тръби трябва да могат да понесат изтегляне от 13 mm от първоначалното допустимо отклонение. Първоначалното допустимо отклонение представлява отклонението на успоредността на стените на отвора спрямо централната ос. Отклонението не трябва да е по-малко от 6 mm и повече от 13 mm, или ако от производителя на тръбите е препоръчано друго и одобрено от Строителния надзор. Преди полагането им тръбите и фитингите трябва да са незаличимо маркирани, за да се означа първоначалното допустимо отклонение.

Трябва да се вземат всички предпазни мерки за защитата на тръбите. Преди монтажът на всички тръби, те трябва да са проверени за надеждност и чистота. Всеки материал с открит дефект трябва да бъде маркиран и отстранен от работната площадка. Тръбите, фитингите и арматурата трябва да се съхраняват в съответствие с препоръките на производителя.

За безопасното и удобно боравене и полагане на тръбите трябва да се използват точните и подходящи инструменти и уреди, в съответствие с препоръките на производителя. В случай че след полагането се открие дефект в някоя тръба, то тя трябва да се отстрани и подмени със здрава за сметка на Изпълнителя.

Тръбата трябва да се полага в траншея по начин, който не допуска повреда или разрушаване на тръбата или на изкопа. Това трябва да става по начин, който предпазва попадането на земя или отломки в предварително подготвеното легло или тръба. При подземна инсталация, разстоянието между различните тръби трябва да е в съответствие с инструкциите от Наредба №2/22-03-2005 (ДВ, 34/2005).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Тръбите, фитингите и другите принадлежности трябва да се полагат в съответствие с котите и нивата, посочени в Чертежите. Отклоненията на нивата трябва да са в толеранса на плюс или минус пет (± 5) милиметра.

След полагането на всяка тръба, вътрешността ѝ трябва да бъде почистена от всички мърсотии и излишни материали. Където след полагане поради малкия размер на тръбата е затруднено почистването, то на място трябва да се подсигури маншон, който да се изтегля напред през всяко свързване веднага след приключването му.

Траншеите да са сухи. Ако изкопните канали не са в подходящо състояние, тръбите да не се полагат. При никакви обстоятелства не трябва да се допуска преминаването на вода по тръбите по време на строителство.

Когато се прекъсва полагането на тръбите, то отворите им и тези на фитингите трябва надеждно и задоволително да бъдат затворени с тапи, така че да не прониква вода, почва или други материали. Тръбата да е подсигурена и защитена, за да предотврати разместването ѝ при каквото и да е движение по време на обратното засипване. В случай че в тръбата попадне вода или друг материал или тръбата е разместена, то Изпълнителят, за своя сметка, трябва да я почисти и/или преинсталира правилно.

Над водопроводите се поставя сигнална и детекторна лента с оглед на улеснение при по-нататъшната им поддръжка.

Оборудване

Пожарни хидранти, вид (надземен тип 70/80) и спирателни кранове. Предвижда се всички кранове да са с охранителна гарнитура и за налягане PN 10. Тяхното местоположение и брой са изяснени в предложеното решение на мрежата, съобразно нейната конфигурация и нормативните изисквания;

Монтажа на фитинги, арматури и друго оборудване се извършва съгласно изискванията на проектите и ръководствата за транспортиране, складиране и монтаж на избраните доставчици. При несъответствия да се спре строителството и да се уведоми Строителния надзор и проектанта за даване на решение.

Опорни и закрепващи блокове, крепежни свързки

Предвиждат се при хоризонталните чупки на водопроводите, в местата на тройниците и в края на всеки водопроводен клон. Ще се изпълнят като бетонови блокове, поемащи силите от водното налягане в тръбите от бетон клас В 12.5, както е показано в чертежите към Инвестиционния проект. Опорните блокове трябва да се изливат върху твърда почва и фитингите да се закрепят.

Съоръжения

За нормалното функциониране на водопроводната мрежа и осигуряване на качествено водоподаване към консуматорите, е необходимо и изграждането на някои водопроводни съоръжения.

В началото на проектната водопроводната мрежа на Гл.кл. I е предвидено изпълнението на стоманобетонова водомерна шахта с волтманов водомер DN150. Железните стъпала 9 бр. да са изпълнени от арматурна стомана N18mm. Стъпалата трябва да са здраво монтирани през 15 см. и перфектно изравнени, хоризонтално и вертикално.

По трасето са предвидени сглобяеми шахти от кръгли стоманобетонени елементи ф1000, с дълбочина до 2 м и чугунен капак D 884 mm.

Изграждат се сградни водопроводни отклонения с ТСК. Съгласно действащата нормативна уредба се предвижда по едно отклонение за всеки имот със съответния

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

ТСК. Сградните отклонения ще се изпълняват от тръби ПЕВП с диаметър DN 32 мм;

При пресичането на кабели от другите подземни инженерни мрежи (електрификация, телефонизация и др.) ще се съблюдават минималните хоризонтални и вертикални отстояния от водопроводите с предвиждане на необходимите укрепителни мероприятия.

Възстановяване на участъци с трайна настилка

Структурата на участъците с трайна настилка трябва да бъде същата като първоначалната. Повърхността трябва да бъде изравнена. Възстановителните дейности трябва да се извършват в две фази в участъци с трафик.

Временното възстановяване се извършва, спазвайки спецификацията за обратно засипване. Настилната трябва да се уплътнява на пластове до първоначалното ниво на пътния участък. Изпълнителят е отговорен за седмичната поддръжка на временните възстановени участъци, които трябва да са на нивото на първоначалния път, добавяйки материал, поливане с вода и уплътняване според нуждите.

Възстановяване на асфалтобетонно покритие

Асфалтобетонното покритие, с конструкция съгласно проекта, се изпълнява от асфалтобетонни смеси, отговарящи на изискванията в БДС EN13108 - 1:2006/NA:2017, БДС EN 13808:2013/NA:2017 или на Техническата спецификация на "АПИ.

Направата на покритие от горещи асфалтобетонни смеси се извършва при температура на въздуха не по-ниска от +5°C. Не се допуска полагането на асфалтови смеси при дъжд и върху мокра, заледена и заскрежена повърхност. Температурата на сместа, доставена на местопологането, да е не по-ниска от 150°C, полагането и уплътняването на сместа се извършва бързо и без прекъсване. Съществуваща настилка, която се използва за основа трябва да бъде ремонтирана, а при разлика в напречния профил се полага изравнителен пласт от поръозна асфалтова смес. Повърхността, върху която се полагат асфалтовите смеси, трябва да е почистена от прах, кал и други замърсявания. Почистването се извършва с метални четки, метли и чрез продухване с въздушна струя под налягане от 0,3 до 0,5 атм. Преди полагане на асфалтобетонната смес, за осигуряване на връзка между покритието и основата, върху почистената основа се прави предварителен разлив с битум или битумен грунд.

Полагането на асфалтовите смеси се извършва машинно с асфалтополагач.

Допуска се и ръчно полагане, но само на малки обекти или участъци, с одобрението на Строителния надзор и Възложителя. Дебелината на асфалтовия пласт, положен и уплътнен с вибрационната дъска па асфалторазстилача трябва да е с 15-20% по-голяма от проектната, а при ръчно полагане с 25-35%. При направа на асфалтови настилки в участъци от пътя с надлежен наклон по-голям от 4% посоката на полагане и валиране на пластове е от долу на горе. За осигуряване на по-добра връзка на съседни пластове в работни фуги ръбът на по-рано положения пласт се загрява и се покрива с гореща смес на ивица 15-20 см. В този случай валирането се извършва при температура до 100°C на положената смес. Валирането става най-малко с два валяка - лек 4-6 т и тежък 8-10 т. Валирането започва с лекия валяк, непосредствено след полагането на сместа с 4-6 минавания в точка и продължава с тежкия валяк до окончателно уплътняване с 10-20 минавания в точка. При работа с виброваяк уплътняването започва без вибрация с 2-3 минавания и завършва с вибрации от 3-6 минавания в точка. Полагането и

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

уплътняването на сместа в студено време се извършва интензивно и без прекъсване.

Недостъпните за валяка места се уплътняват с механична или ръчна метална трамбовка, така че следите от удара на същата да се покриват с 1/3 от следата.

Уплътняването продължава до пълното изчезване на следите на трамбовката. Движението по готовото асфалтобетонно покритие се пуска най-рано 2 часа след неговото окончателно уплътняване.

Навсякъде, където се налага унищожаване на пътна маркировка, тя следва да бъде възстановена.

Възстановяване на бордюри и тротоарна настилка

Бордюрите - видими и скрити се поставят върху основа от бетон и се укрепват чрез запълване на фугите с цименто-пясъчен разтвор или на фуга. Основата, върху която се полага бетона, трябва да бъде предварително подравнена и уплътнена до проектната плътност. Не се допуска полагане на бетона върху наводнена, замърсена и неуплътнена основа. Бордюрите се поставят върху пресния бетон ръчно. Те се нареждат в правите участъци, а в кривите по шаблон с фуги не по-широки от 15 мм. Фугите се запълват с разтвор, след като се провери правилното положение на бордюрите и тяхното ниво чрез нивелация. След направата им се вземат мерки за предпазване от разместване до втвърдяването на бетона и разтвора.

Тротоарните плочи се нареждат върху подложен пласт от пясък. Нарездането се извършва в редове започвайки от бордюра, като се съблюдават равността, праволинейността на редовете и правилната връзка на фугите. При нареждането на плочите между тях се оставят фуги с дебелина 5-6 мм, които се запълват с цименто-пясъчен разтвор. На разстояние не по-голямо от 4-5 м се оставят и напречни разширителни фуги с ширина 15 мм, които се запълват с асфалтова паста след свързването на цименто-варовия и цименто-пясъчния разтвор.

Възстановяване на участъци без настилка

След приключване изграждането на съоръженията, участъците, които са без настилка трябва да бъдат изравнени. За финализиране на изравняването трябва да се използва подходящ материал. Окончателното изравняване трябва да е оформено според заповедите на Строителния надзор.

Възстановяване на участъци с озеленяване (при необходимост)

Това се отнася за участъци, където се преминава през зелени площи. Изпълнителят трябва да предостави необходимата работна ръка и механизация за насипването на почва, посяването и засаждането, за да извърши леко озеленяване. Видът леко озеленяване, което трябва да се разсади в участъците без настилка, трябва да бъде съгласно нарежданията на Възложителя, Строителния надзор и Проектанта.

Почвата, използвана за озеленяване, не трябва да съдържа камъни, бучки, растения, коренища и други външни предмети, които могат да навредят на растежа на растенията.

Възстановяване на геодезическите знаци

Изпълнителят трябва, спазвайки Наредба № 3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, чл. 40, да опазва геодезическите знаци, поставени на улиците или ако възникне необходимост от унищожаване на някои от тях, да уведоми службата по геодезия, картография и кадастър в 7-дневен срок преди започване на строителните работи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Дейностите по възстановяване на унищожен или повреден геодезически знак са за сметка на Изпълнителя. Мястото, начинът, редът за възстановяване (преместване при необходимост) и приемането на геодезическия знак трябва да се съгласуват със службата по геодезия, картография и кадастър.

Завършване и почистване на строителната площадка

Изпълнителят се счита за отговорен за завършването и почистването на целия строителен участък и други райони, които са използвани от него по време на работите, както е определено в настоящата спецификация и ИП.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАТЕРИАЛИТЕ

Водопроводна мрежа

Тръбите да са еднослойни PEHD тип 100 за налягане PN 1,0 MPa. Тръбите с диаметри по-големи от DN90 се доставят с дължина 12м, а тези с диаметри до DN90 мм се доставят на кангали. Тръбите и присъединителните части ще се монтират чрез челна заварка или електродифузионно заваряване от лицензирани заварчици. Доставените тръби трябва да притежават сертификат за качество, декларация за съответствие, да притежават разрешение за използването им за питейни водопроводи. Същите да са с гладка вътрешна повърхност, да не са наранени, да са с правилна форма. Цилиндричната им част да не е повита и огъната. Сечението да е кръгла форма. Отворите на тръбите да са предпазени от навлизане на чужди тела .

Минимална задължителна маркировка на тръбите:

- име на фирмата - производител;
- обозначение на материала PE 100;
- група на индекс и стопилка;
- външен диаметър и дебелина на стената;
- номинално налягане;
- обозначение на стандарта, съгласно който са произведени изделията, знаци за качество(присъдени от оторизирани национални организации за качество на пластмаса);
- обозначение за пригодност за питейна вода;
- за тръби и рула: обозначение на дължината на всеки линеен метър;

Водопровод - тръбни връзки, разклонители и други

Тръбни фланци и фитинги

Тръбните фланци и фитинги трябва да отговарят за номинално налягане PN10 - БДС EN 12201-1:2011или еквивалентен.

Гарнитури за фланшови връзки

Гарнитурите за фланшови връзки да са от кръгъл тип с отвори за болтове. Размерът на гарнитурите трябва да са съгласно стандарта. Трябва да са произведени от материал, отговарящ на изискванията за W тип пръстени.

Арматури - спирателна и присъединителна арматура

Шибърни спирателни кранове

Тротоарни спирателни кранове

Водовземни скоби

Универсални фланцови адаптори и муфи.

Фланцови адаптори за полиетиленови тръби

Въздушници с тройно действие

Пожарни хидранти

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Общи изисквания - CE сертификат или Сертификат за съответствие на продукта; ISO сертификат за производителя; ISO сертификат на доставчика. Писмо за гаранцията от производителя. Оторизационно писмо от производителя за дистрибутора. Каталози на български език с техническите данни на продуктите. Ръководство за монтаж и експлоатация на продуктите на български език.

Шибърни спирателни кранове

А. Спирателните кранове са за ръчно задвижване, в комплект с шиш, гърне и опорна плоча. Спирателните кранове са шибърни кранове е вградени муфи за полиетиленови тръби, PN 16, за диаметри DN 80 - DN 200; шибърни кранове с фланец и муфа за полиетиленови тръби, PN 16, за диаметри DN 80 - DN 200 и фланцови шибърни кранове, PN 16, за диаметри над DN 200. Корпус, капак и заключващ пръстен от сферографитен чугун с външно и вътрешно епоксидно прахово покритие. Епоксидно прахово покритие в съответствие с разпоредбите за качество, контрол и изпитания RAL-GZ 662 на GSK (Асоциацията за висококачествена антикорозионна защита). Корпусни болтове от стомана, изцяло защитени от корозия чрез заливане с парафин и гумени уплътнения между корпуса и капака на крана. Гладък и свободен проход на корпуса на крана, без утаечни канали. Клин от сферографичен чугун с антикорозионна защита, изцяло гумиран с вулканизиран еластомер, годен за питейна вода. С водач на клина от износоустойчива пластмаса с висока характеристика на плъзгане. Муфа за полиетиленови тръби със захващащ месингов пръстен и уплътнение от еластомер, годен за питейна вода; с болтове и шайби от неръждаема стомана. Опорна втулка от неръждаема стомана за ПЕ тръби DN 80 - DN 200 за тънкостенни ПЕ тръби при дебелина на стената < 3 mm,

Б. Аксесоари.

Телескопични шишове, за спирателни кранове с размери от DN 80 до DN 200, за дълбочина на полагане 1,3 - 1,8 м. Стоманен вал на шиша, поцинкован. Муфа от сферографичен чугун за връзка на шиша с шпиндела на крана, с антикорозионна защита. Накрайник на шиша от ковък чугун с неподвижна втулка. Външен защитен кожух от PE-HD, с изолация срещу навлизане на замърсяване и дъждовна вода. Вътрешен защитен кожух от PE-HD. Ограничителна втулка, захващащ пръстен и стоп диск от полиетилен. Телескопичният удължител да може да бъде прогресивно регулиран в зависимост от нивото на изкопа. Опорна плоча за предпазно гърне за фиксиране на неподвижната част на шпиндела към гърнето. От рециклиращ се материал, нечуплив и солиден. Нерегулируемо предпазно гърне от сив чугун с битумно покритие. Тестване при мин. натоварване на капака - 200 kN. на тялото - 400 kN, тегло - 6.5 kg. Конверсионен пръстен за регулиране на височината - 0.9 kg

Тротоарни спирателни кранове

А. Тротоарните спирателни кранове са за ръчно задвижване, в комплект с шиш, гърне и опорна плоча. Тротоарните кранове са шибърни, с вградени фитинги за полиетиленови тръби, PN 16, размери от 1" до 1 1/4" Подходящи за досег с питейна вода. Корпус от полимер с пределна здравина 7000 N/cm². Максимално допустим усукващ момент - 80 N/m. Пригоден за полагане в агресивни почви. Гладък и свободен проход без утаечни канали. Клин от цветен метал, покрит с еластомер, годен за питейна вода. Шпиндел от неръждаема стомана. Неизискващо допълнителна поддръжка уплътнение на шпиндела посредством няколко О-пръстена и допълнително маншетно уплътнение. Резбово присъединяване на шиша. Контактът на клина с корпуса на крана да се извършва без триене, за да се

предотврати износването на клина

Б. Аксесоари.

Телескопични шишове за ТСК, размери до 1 1/4" за дълбочина на полагане 1,3 - 1,8 т. Стоманен вал на шиша, поцинкован. Муфа от сферографичен чугун за връзка на шиша с шпиндела на крана, е антикорозионна защита. Накрайник на шиша от ковък чугун с неподвижна втулка. Външен защитен кожух от PE-HD, е изолация срещу навлизане на замърсяване и дъждовна вода. Вътрешен защитен кожух от PE-HD. Ограничителна втулка, захващащ пръстен и стоп диск от полиетилен висока плътност. Телескопичният удължител да бъде прогресивно регулиран в зависимост от нивото на изкопа. Опорни бетонови блокчета за фиксиране на тротоарните кранове и неподвижната част на шпиндела към гърнето. Нерегулируемо предпазно гърне от сив чугун с битумно покритие. Тестване при мин. натоварване на капака - 200 kN. на тялото - 400 kN. тегло - 2.8 kg.

Водовземни скоби

За връзка с уличния водопровод за натоварените улици да се използват водовземни скоби от чугун, с изход на резба до 1 1/4" или с изход на фланец DN 80 и DN 100. Водовземните скоби са предназначени за монтаж на полиетиленови тръби. Работно налягане - до 10 atm. Корпус от чугун с епоксидно прахово покритие. Епоксидно прахово покритие в съответствие с разпоредбите за качество, контрол и изпитания RAL-GZ 662 на GSK (Асоциацията за висококачествена антикорозионна защита). Гумено уплътнение от еластомер, годен за питейна вода. Уплътнението покрива цялата вътрешна повърхност на скобата за по-добро сцепление с полиетиленовата тръба. Концентрични маншетни уплътнения около отворите за свързване. Болтове и шайби от неръждаема стомана.

Универсални Фланцови адаптори и муфи

Фланцови адаптори (универсална муфа-фланец) и муфи (универсална муфа - универсална муфа) от чугун за свързване на различни видове тръби - етернит, чугун, стомана, ПВЦ и полиетилен за диаметри от DN 50 до DN 200. Работно налягане - до 16 бара. Корпус и затягащ пръстен от чугун с епоксидно прахово покритие отвътре и отвън. Епоксидно прахово покритие в съответствие с разпоредбите за качество, контрол и изпитания RAL-GZ 662 на GSK (Асоциацията за висококачествена антикорозионна защита). Гумени уплътнения и метални фиксери, които уплътняват и осигуряват връзката срещу разместване. Възможност за плавно единично ъглово отклоняване до 8 градуса. Общо отклонение - до 16 градуса в двете посоки. Болтове и гайки от неръждаема стомана с тefлоново покритие. Отделни болтови седла за притягане от двете страни на муфите.

Диапазон - всички видове тръби от един условен диаметър.

DN 50 - (46 - 71) mm

DN 65 - (70 - 88) mm

DN 80-(84- 105) mm

DN 100 -(104- 134) mm

DN 125-(132- 155) mm

DN 150-(154-192) mm

DN 200-(198-230) mm

Фланцови адаптори за полиетиленови тръби

Фланцови адаптори (фланец - муфа за полиетиленови тръби (PE80/100), размери от DN 50 до DN 200. Фланец и заключващ пръстен от сферографичен чугун с антикорозионно прахово покритие. Епоксидно прахово покритие в съответствие с

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

разпоредбите за качество, контрол и изпитания RAL-GZ 662 на GSK (Асоциацията за висококачествена антикорозионна защита).

Маншетно уплътнение от еластомер, годно за питейна вода, смазано със смазка. Плоско уплътнение от еластомер. Месингов захващащ пръстен. Болтове и гайки от неръждаема стомана. За тънкостенни ПЕ тръби с дебелина на стената < 3 mm и при ниско вътрешно налягане - с поддържаща втулка.

Въздушници

Въздушниците са с тройно действие, на фланец DN 80. Въздушниците да могат да се доставят в комбинация с обсадна тръба с различна дължина в зависимост дълбочината на изкопа, която да замества шахтата и предпазно гърне. Въздушниците да имат възможност за обслужване от повърхността. Автоматичен отключващ клапан при въздушниците в обсадна тръба, който позволява инспекция или ремонт под налягане. Дрениране на въздушника с дрениращ материал.

Пожарни хидранти

Пожарни хидранти надземен тип DN70/80. Пожарните хидранти са надземни, DN 80, с дължина 1,25 м и 1,5 м. Горна, долна колона, диск: от сферографитен чугун. Основа от ковък чугун с цялостно флуидизирано покритие. Глава на хидранта - сферографитен чугун, отваряща/затваряща част. Струйници: 2xВ - общ дебит 140m³/h. Шпиндели: от неръждаема стомана, бутало от ковък чугун, изцяло вулканизирано. Втулка, гайка на шпиндела, лагерно гнездо Месинг Двойно сферично затваряне на пожарния хидрант. Мултифункционален уплътнителен пръстен на сферата. Интегриран свободен фланец с фланшово уплътнение. Пълен дренаж - остатъчна вода = нула. Възможност за инспекция и разглобяване без разкопаване през горната част на хидранта. Антикорозионна защита. Вътрешна страна на всички части: емайл. Външна страна на всички надземни части: Грундов емайл с допълнително полиакрилно покритие с UV защита. Производителя да притежава GSK сертификат.

Противопожарните хидранти трябва да са в съответствие с Българския стандарт или еквивалентен. Трябва да са сертифицирани от местната противопожарна служба. Преди доставката на хидрантите Изпълнителят трябва да получи одобрение от съответната местна противопожарна служба за хидрантите и хидрантните връзки. Противопожарните хидранти 70/80 да се монтират както е указано в чертежите.

Общи изисквания към арматурите

Работното усилие върху крановете (отваряне или затваряне) не трябва да надвишава 200 N. За отварянето на крана трябва да се действа в посока, обратна на часовниковата стрелка. Тръбните фланци и фитинги трябва да съответстват за номинално налягане от PN10. Фланците трябва да бъдат разпробити за PN10. Крановете да са окомплектовани с ръкохватка, капак, изваждащ се шпиндел и кранова кутия, ако се изисква. Изваждащите се кранови шпиндели трябва да имат водачи и работна шапка. Т-образните ключове трябва да са в съотношение един (1) на всеки десет (10) крана. Всички отливки трябва да са чисти и надеждни. Не трябва да имат дефекти и шупли. Могат да се приемат заварки или поправки на дефектите. Кранове, които са монтирани в края на тръбопроводите трябва да са оборудвани с глухи фланци. Всички кранове трябва да са защитени срещу корозия. Минималното препоръчително е епоксидна система за покритие, която трябва да е положена фабрично и с дебелина 250 микрона.

ИЗПИТВАНЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЯ НА ВОДОПРОВОДА

При готовност на даден участък за приемане от Възложителя, Изпълнителят да извърши изпитване на участъка в съответствие с предписанията в настоящата техническа спецификация, проекта и съгласно нормативната уредба. Изпитването ще се проведе в присъствие на специалисти на Строителния надзор, проектанта и други оправомощени лица.

Изпитване на водопроводите

Всеки изграден водопровод се подлага на изпитване по хидравличен начин за доказване на водоплътността и якостта след подробен оглед, както и за установяване на съответствието на изпълнението на водопровода, на връзките и извършените укрепвания с издадените строителни книжа.

Безтраншейно положените водопроводи се извършват преди засипването на главните и междинните шахти. Водопроводът се изпитва цялостно или на участъци. Изпитването на водопроводите да се извърши според методиката дадена в техническия каталог на фирмата производител, като се спазват етапите според чл. 162 на "Норми за проектиране на водоснабдителни системи", да се спазва Приложение 7.

Изпитването на водопровода трябва да се извърши на два етапа:

- Предварително изпитване на всеки отделен участък преди засипване на изкопите (изпитване на якост)..
- Основно изпитване - след направата на всички връзки, засипване на изкопите и завършване на всички видове работи.(изпитване на водоплътност)

Водопроводът да се изпитва на участъци с дължина не по-голяма от 500м.

Изпитването на водопровода да се извършва съгласно изискванията на правилника за извършване и приемане на строително - монтажни работи.

Пробата е за съответните съединения, дъги, тройници, отклонения и намалители. Работната хидравлична проба се извършва на участъци с подходяща дължина.

Като първа операция трябва да се извърши закрепване на тръбопровода в изкопа чрез частично запълване с пясък, като се внимава да се оставят открити съединенията, за да може да бъдат контролирани за тяхното поведение по време на хидравличната проба и за да се избегне хоризонтално изместване или вертикално изместване на тръбите, подложени под налягане.

Запълването с вода започва с най-малко подложената на налягане точка на участъка, където се инсталира манометъра. Трябва да се внимава да се оставят напълно отворени вентилите и обезвъздушителите, за да се гарантира пълно обезвъздушаване на мрежата. Тръбопроводите се изпитват на налягане при затворени устройства за обезвъздушаване и отворени междинни арматури на изпитвания участък. При изпитването на водопроводите се използва питейна вода, освен ако в проекта не е предвидено друго.

Продължителността на предварителното изпитване се определя съгласно проектните изисквания. При предварителното изпитване водопровода или отделни негови участъци се напълват и обезвъздушават. Налягането се увеличава до работното, без да се превишава пробното налягане. Предварителното изпитване е проведено успешно, ако няма видими дефекти и ли признаци на водопропускливост.

Основното изпитване (на водоплътност) се извършва съгласно изискванията на проекта. Основното изпитване на водопроводите се извършва на налягане за

изпитване по един от следните методи:

- метод на загуби на вода
- метод на загуби на налягане

Когато няма подробни указания, изпитването на спад на налягане се извършва съгласно Приложение 7 на Наредба № 05/2 за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи.

Изпитване по метода на загуби на налягане се извършва в следната последователност:

- налягането се повишава постепенно до достигане на пробното налягане STP
- продължителността на изпитването на загубите на налягане е не по-малко от един час
- по време на основното изпитване загубите на налягане Др може да показват намаляваща тенденция, като в края на първия час те не може да надвишават следните стойности:

- за чугунени, стоманени, стоманобетонни или пластмасови тръби - 20кРа
- за фиброциментни - 20кРа

В случаи, че загубите на вода надминават определените стойности или се открият дефекти, изпитваният участък се проверява, дефектите се отстраняват и изпитването се повтаря, докато загубите спаднат под определените стойности.

За резултатите от проведените изпитвания се съставят протоколи

Резултатите на всяка извършена от Изпълнителя проба трябва да се предават на Строителния надзор и Възложителя.

Без да го освобождава от отговорностите по този Договор, Изпълнителят трябва да извършва всички други допълнителни проби, които се изисква и/или да повтори тестовете, които проверяващите смятат за незадоволителни.

Всички разходи, свързани със средствата за тестване, се считат за включени в офертата на Изпълнителя в определените позиции на Количествената сметка.

Промиване и дезинфекция на тръбопроводи

След приключване на пробите Изпълнителят трябва щателно да почисти тръбите чрез промиване с вода, за да премахне попаднали отпадъци в тръбата. Тръбопроводите трябва да се промият за предпочитане със скорост от 0.8 m/s.

За извършване на дезинфекцията, водопроводите се разделят на участъци. Химични вещества за дезинфекция се използват за контакт с питейна вода в съответствие с действащите български стандарти.

Примерни дезинфектанти и неутрализиращи реагенти могат да бъдат прочетени в Наредба № 2 от 22. 03. 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи.

При избора на дезинфектант се отчитат неговото вредно въздействие върху персонала и околната среда, контактното време, РН на водата и себестойността.

- Нови преустроени или реконструирани водопроводни участъци се въвеждат в експлоатация само след надеждна дезинфекция и промивка.

- За правилното и надеждно извършване на дезинфекцията, водопроводния участък който подлежи на третиране трябва да бъде временно изолиран, като се създаде възможност за пълненето му с дезинфекционен разтвор, изпускане на отработения разтвор и неутрализацията му.

- За дезинфекция е избран разтвор на натриев хипохлорид NaOCI, който е относително евтин и безопасен за работа. При доставянето му, продукта

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

задължително трябва да е придружен със сертификат за качество с регистрирано съдържание на активен хлор.

- В зависимост от диаметъра на водопровода и дължината на участъка, подлежащ на дезинфекция, се приготвя воден разтвор на натриев хипохлорид с концентрация 40 Mg/l активен хлор, който да изпълни целият полезен обем на водопровода.

- Третираният водопроводен участък се напълва, затваря се от двете страни и дезинфекционният разтвор се оставя да престои в него 24 часа.

- След изтичане на контактното време за дезинфекция, отработеният разтвор се изпуска в полиетиленов съд, в който се извършва неутрализацията. Подходящ неутрализатор е серен диоксид (SO₂) Натриев тиосулфат (Na₂S₂O₃).

- Неутрализацията се смята за успешно завършена, когато след проверка с 0.1% разтвор на Ортотолидин не се появява индикация за остатъчен хлор (т.е. до получаване на бледожълто оцветяване). След тази проверка отработеният дезинфекционен разтвор може да се изхвърли в канализационната мрежа.

- Дезинфекцираният участък се промива обилно с питейна вода, като промивката се смята за приключена тогава, когато при проверка с 0.1% разтвор на Ортотолидин, съдържанието на остатъчен хлор не е повече от 0.3-0.4 мг/л1.

- След промивката с чиста вода се взимат проби за лабораторни изследвания до получаване последователно на два благоприятни бактериологични резултата, след което процесът на санитарната обработка на водопровода се смята за завършен.

- За дезинфекцията на водопроводната мрежа и съоръженията се съставя акт от инвеститора съвместно с експлоатиращото водопровода предприятие, органите на РЗИ и изпълнителя. В акта се посочват дозировката на хлор, времето на престоя на хлорната вода във водопровода, начинът на окончателното промиване, и резултатите от изследванията на водата след дезинфекция.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ:

Проверката на обекта от представителя на Възложителя във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи трябва да стане в присъствието на Изпълнителя. Завършен вид работа не може да бъде приет, докато не се извършат необходимите измервания и проби /съгласно техническата спецификация/ за сметка на Изпълнителя, като последният е длъжен да уведоми представителя на Възложителя за датата, на която такива проверки и проби могат да се извършат.

При измерване на количествата по видове работи ще се спазва следното:

Количествата на завършените видове работи се определят от Изпълнителя чрез измерване в присъствие на представителя на Възложителя. Когато представителят на Възложителя поиска някои видове работи на обекта да бъдат измерени, той трябва да извести Изпълнителя като му даде подходящ срок, за да може той да присъства или да изпрати квалифициран специалист, който да го представлява. Изпълнителят или неговият специалист трябва да помагат на представителя на Възложителя при извършването на такива измервания и трябва да предоставят всички подробности, изисквани от него. Ако Изпълнителят не присъства или пропусне да изпрати специалист, измерването, направено от представителя на Възложителя, ще бъде задължително за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Веднага след временното приемане, Възложителят може да се възползва от целия така завършен обект.

Изпълнителят на проекта ще предава на ръководителя изпълнените СМР на база съставените актове по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.), съответно оформени и подписани от изпълнител, възложител, проектант и строителен надзор.

- Заповедна книга обр. 4,
- Акт обр. 6 за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи
- Акт обр. 12 за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта
- Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на обекта
- Сертификати на влаганите материали
- Лабораторни протоколи от РИОКОЗ
- Акт обр. 12 за пясъчна подложка под тръбите
- Акт обр. 12 за положени ПЕВП тръби и сигнална лента
- Акт обр. 12 за сградни отклонения ф 32 ПЕВП
- Акт обр. 12 за уплътнен обратен насип
- Акт обр. 12 за положена трошенокаменна настилка от несортиран трошен камък
- Акт обр.12 за положена трошенокаменна настилка от заклинен трошен камък
- Протокол за изпитване на водно налягане
- Протокол за направена дезинфекция на водопроводите
- Протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия.

ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Изпълнителят трябва да поддържа разпечатан комплект на чертежите. На тези копия в червен цвят ежедневно трябва да се нанася извършената работа и всички промени. Този комплект трябва да е на разположение за проверка по всяко време. Освен новото строителство, на тези копия Изпълнителят трябва да отбелязва всичко останало, което установява по време на изкопни работи. Тази информация трябва да включва- дълбочина на засипване на тръбопровода, тип почва, размери и местоположение на съществуващите съоръжения (шахти и други/ ,вид, размер и местоположение на съществуващите тръбопроводи (питейна вода, дренажна, канализационна, и пр.), вид, размер и местоположение кабелите (електрически, телефонни и други). Чертежите трябва да показват всичко, включително връзки към къщи и кранове.

Всяка допълнително извършена работа трябва да се отбелязва в работните чертежи в мащаб, равнозначен на този в чертежите. Размерът на хартията на допълнителните чертежи трябва да е същият като чертежите.

При приключване на всички работи, Изпълнителят трябва да представи екзекутивните чертежи и трябва да се подпише, удостоверявайки, че работата е извършена, както е показано в чертежите.

“Екзекутивните чертежи” трябва да включват цялата регистрирана информация от гореспоменатите разпечатки и всички други промени, настъпили по време на Договора. “Екзекутивните чертежи” трябва да са в стандартен размер хартия и мащаб, освен ако не е съгласувано друго.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

Работите няма да се считат за завършени и готови за предаване, докато екзекутивните чертежи не са предадени на Строителния надзор и одобрени от него.

Екзекутивни чертежи на тръбопроводи и кабели

Обхватът на екзекутивните чертежи трябва да е такъв, че да дава възможност да се определи местоположението на съоръженията, тръбопроводите и кабелите в естествено състояние (включително нивата).

Данните посочени в екзекутивните чертежи трябва да отразяват параметрите, характерни за устройството или комуникациите (размери, материали и т.н.).

Проучването трябва да се извърши преди да се засипят изкопите.

Трябва да се спазват изискванията на общинските власти и съответните оператори на комунални услуги.

За всеки участък от водопровод изпълнителят трябва да изготви екзекутивни чертежи, както следва:

- Трасе на водопровод, отбелязвайки чрез размери и/или координати, местоположението на шахти, преливници, ревизионни отвори, подпорни стени или премостващи конструкции. За реперирание трябва да се използват само постоянни обекти (сгради, мостове, паметници). Също трябва да се отбележат с тяхното действително местоположение всички инженерни мрежи, които се намират в траншеята на тръбопровода (било напречни или паралелни) или които са променени по време на строителните работи.

- Надлъжен профил на тръбопровода, давайки всички нива на шахтените капаци, денivelацията на тръбите, дължината и наклона на тръбопроводните участъци, и действителните коти на инженерните мрежи, които се намират в траншеята на индикирания тръбопровод.

ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Изпълнителят ще отстрани в рамките на срока за завършване на обекта за своя сметка всички дефекти и недостатъци в изпълнените от него СМР, които се проявят при изпитванията и през периода на пробна експлоатация на отделните участъци и подобекти.

Изпълнителят ще носи отговорност за отстраняване на проявили се недостатъци и дефекти през гаранционните срокове, посочени в договора.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

Изпълнителят трябва да предвиди всички мерки за предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци на улиците и пътищата, намиращи се до строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изграждането на обекта. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички складирани на обекта отпадъци и да почисти терена за движение на всички участъци, замърсени с отпадъци по негова вина, включително и измиването му с вода.

По време на изпълнение на обекта, строителят следва да спазва разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България, относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения за него. Всички разходи за

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

възстановяване на качествата на околната среда се възстановяват от него. Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, следва да предприемат мерки за предотвратяване или намаляване на количеството им, а при възникване на замърсяване тези лица са длъжни да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

Съгласно Закона за управление на отпадъците /обн.ДВ, бр.86/30.09.2003 г./ предаването и приемането на строителните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор. Причинителите на отпадъци ги предоставят за събиране, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на лицата, които имат право да извършват съответните дейности. Забранено е изоставянето и нерегламентираното изхвърляне на отпадъците. За нарушения на изискванията към изпълнителните по време на строителните работи се носи административно-наказателна отговорност по реда глава VI, Раздел II на Закона за управление на отпадъците. Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки се извършват от изпълнителя на строителството или от друго лице въз основа на писмен договор. Кметът на общината определя маршрута за транспортиране на отпадъците и инсталацията/ съоръжението за третирането им.

Всички горепосочени дейности се извършват в съответствие с приетата от Общинския съвет Наредба. Тази наредба е разработена съгласно изискванията на закона и подзаконовите нормативни актове по прилагането му и с нея са определени условията и реда за изхвърлянето, събирането и транспортирането на строителните отпадъци, както и заплащането за предоставяне на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси. Всеки потенциален изпълнител, който изрично поиска, ще получи копие от горепосочената Наредба.

Като вземе предвид гореизложеното, потенциалният изпълнител на строежа следва да даде описание на мерките, които ще вземе за опазването на околната среда и предложение за изхвърляне на строителните отпадъци от неговата дейност, за да може Възложителят да прецени дали тези мерки са приемливи за него и дали отговарят на изискванията на закона. Изпълнителят следва да предложи решения по горе изложеното, съобразени с изискванията на представителя на Възложителя

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Изпълнителят ще извършва предвидените строително-монтажни работи (СМР) на основание изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Закона за устройство на територията (ЗУТ) с определените в чл. 163, ал. 2 от ЗУТ отговорности на изпълнителите, както и на основание на подзаконовите нормативни актове.

2. Възлаганите с настоящата поръчка СМР да се изпълняват в съответствие с изискванията на съответните Правилници за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР), при спазване на инвестиционния проект и техническата спецификация, действащите в страната нормативни документи, стандарти и изисквания за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Всяка СМР включва пълното ѝ завършване във вид, който позволява същата да бъде приета по изискванията на ПИПСМР.

3. Изпълнителят да се съобрази с предложения от него срок за изпълнение на СМР и да докаже възможността си за обезпечаване на необходимата организация за изпълнение. Не се допуска отклонение от срока за изпълнение на поръчката,

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

посочен в техническото предложение, съобразно приложения към техническото предложение линеен график.

4. Изпълнителят на поръчката е длъжен сам и за своя сметка да осигурява по времетраене на договора:

- спазване на изискванията по Закона за здравословни и безопасни условия на труда (ЗЗБУТ) в сила от 01.01.2005 г., при условията на Наредба № 2 / 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, в съответствие с Плана за безопасност и здраве, който ще бъде осигурен от възложителя при откриване на строителна площадка;

- да извършва дейностите по събиране и транспортиране на генерираните строителни отпадъци, спазвайки изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и Наредбата за управление на строителните отпадъци.

- да осигурява достъп за извършване проверки на място, включително да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал;

- да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

- да докладва за възникнали нередности, да информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

- да води ексекутивна документация за целия строителен процес за периода на изпълнение на обществената поръчка;

- да спазва изискванията за съхраняване на документацията и размножаването ѝ по проекта.

5. Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд - СМР на обекта се извършват при строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по противопожарна охрана, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ), Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Наредба Из-1971/29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар. Задължително изпълнителите следва да застраховат по чл.171 от ЗУТ професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им. Изпълнителят задължително да разполага с координатор по безопасност и план по безопасност на обект.

6. Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящата Техническа спецификация и проекта, задължително се уведомява възложителя и се иска неговото писмено съгласуване.

7. Качеството на извършените СМР и на вложените материали да бъде в съответствие с изискванията на БДС и EN, Правилника за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР) и Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. Изпълнителят носи отговорност за качествено изпълнение на СМР с материали и оборудване в съответствие с изискванията на проекта и съществените изисквания към строежите при спазване на технологичните изисквания за влагане на продуктите. Изпълнителят трябва да представи на възложителя мостри от

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

строителен продукт, ако той поиска. Мострите трябва да бъдат представени в подходящо време, преди влагането им в строителството, така че одобрението им да не повлияе на графикът на изпълнение. В обяснителната записка към офертата си, участникът следва да представи описание на организацията за контрол на качеството, техническа база и вътрешни норми за осигуряване на качество.

8. Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен да осигури за своя сметка подходящо оборудване и механизацията, необходими за изпълнението на възложената работа, съобразно спецификата на предвидените СМР.

9. По време на строителството изпълнителят се ангажира на своя отговорност с опазването на вложените и складираните строителни материали, оборудване и инсталации.

10. Изисквания за опазване на околната среда - от изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната среда, в т.ч. и прилежащите към обекта имоти и дървесни видове. От изпълнителя се изисква спазване на екологичните изисквания по време на строителството, както да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи, съобразно действащата нормативна уредба за околна среда. Околното пространство в района на обекта следва да се почисти от отпадъчните материали и същите да се натоварят и извозят на депо за строителни отпадъци, така че да не се предизвиква замърсяване на околната среда, както и да се поддържат чисти строителните площадки по време на строителството.

11. За установяване на извършените работи, изпълнителят на поръчката периодично съставя и представя на Строителния надзор и Инвеститорския контрол протоколи за действително извършените СМР по приетите от възложителя офертни цени, неразделна част от договора с приложени подробни количествени сметки.

12. Изпълнителят отговаря изцяло за провеждането и документирането на всички изпитания, присъщи на видовете работи и изискващи се по действащата нормативна уредба.

13. Разплащането на извършените СМР ще се извършва на основание на подписан Протокол за изпълнени видове СМР, след издаване на фактура, по банков път в съответствие с договорените условия. СМР с дефекти вследствие на некачествено изпълнение не се актуват, не се изплащат и се отстраняват от и за сметка на изпълнителя. Окончателното приемане на обекта става с подписване на приемо-предавателен протокол.

ОХРАНА НА ТРУДА, ТЕХНИКА НА БЕЗОПАСНОСТ И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

Настоящият проект третира строителството на обекта по част ВиК. Мероприятията по БХТПБ обхващат мерките и изискванията, които трябва да се вземат по време на строителството и експлоатацията на обекта, с цел трудът на персонала да бъде безопасен и на високо техническо и санитарно ниво и избягване на нежелани произшествия и трудови злополуки.

При строителството и експлоатацията на обекта трябва да се спазват всички действащи нормативни документи и правилници. Всички работници да се инструктират срещу подпис по правилника на ТБОТ преди започване на работа. Всички да работят само с изправни инструменти и с подходящо работно облекло. Изкопите да се укрепват, ограждат и сигнализируют с надпис и осветление. Пожарогасителите и взривоопасните материали да се ползват съгласно

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

„НАРЕДБА № Из-1971 / 29. 10. 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар” и изискванията на РСПАБ.

Всички ръководители и работещи на обекта трябва предварително да са запознати с правилника по безопасност и охрана на труда: името на работника, длъжност, разряд и дата на постъпване на работа, дата на инструктажа за какво е инструктира, кратко съдържание на инструктажа, име и длъжност на провеждащия инструктажа, при промяна на работата, работещите трябва да се инструктират за новата им работа.

Забранява се започване на работа преди работникът да е инструктиран и снабден с подходящо работно облекло и лични предпазни средства.

Да се работи само с предпазни уреди и инструменти.

Преди започване на изкопни работи, да се уточнят предварително местата на подземните комуникации и съоръжения - водопроводи, канализации, кабели ВН и НН и др., като се вземат мерки същите да не бъдат повредени. При разкриване на неизвестни проводни и съоръжения - работата да спре до повикване и идването на специалисти за изясняване на произхода им.

При извършване на изкопни работи на дълбочина повече от 2м, изкопът трябва да бъде укрепен.

При извършване на монтажни работи на височина повече от 2,0 м, работниците да бъдат осигурени с предпазно въже и колани.

Описаните тук мерки по отношение техниката на безопасност са само заострящи вниманието. Те са най-често срещаните, но не и изчерпателни.

Необходимо е задължителното спазване на правилника по Техника на безопасност и охрана на труда, съгласно вида на работата.

Всички работници и служители, постъпващи на работа, подлежат на задължително медицинско освидетелстване.

Аптечката винаги трябва да бъде заредена с необходимите лекарства и материали.

Територията на строителната площадка постоянно да се поддържа в добър порядък и системно да се почиства от строителни и други отпадъци.

За обекта да се осигурят необходимите противопожарни уреди и съоръжения, съгласно прил. 2 от Наредба Из-1971.

За строителната площадка табло с:

- 1 бр. прахов пожарогасител - 6 кг АВС
- 1 бр. воден пожарогасител - 9 л.

За фургоните на строителите по един брой прахов пожарогасител - 6 кг АВС на фургон.

Със заповед да се определят местата и случаите, при които могат да се извършват огневи работи. Огневите работи да се извършват в съответствие с изискванията на Наредба № I-209 от 2004 г.

ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО

Строителните и монтажните работи на обекта ще се изпълняват поетапно, съобразно строителния план на строителя и възможността за отклоняване на движението.

Преди започване на строителството, съобразно конкретната транспортна обстановка, да се изготвят актуални схеми за поставяне на ПЗ и указателните

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

табели и се съгласуват с КАТ - сектор ПП към ОД на МВР, ОПУ и Община Лясковец.

Предвид различния габарит на улиците се прилагат следните схеми изготвени в Част ВОБД към Инвестиционния проект:

СХЕМА 1 – Приложение 53 към чл.71, ал1, т.1 от Наредба 3. Дължината на работния участък е до 50м, ширината на активната лента за движение е по малка от 5.5 м, но не по-малка от 3м. По тази схема се сигнализират СМР когато ширината на улицата и технологията на работа позволяват да остане лента за движение минимум 3м.

СХЕМА 2 – Приложение 52 към чл.71, ал.1 т.1от Наредба 3. Броят на пътните ленти се запазва, но се намалява тяхната ширина, като общият габарит на платното за движение е по-голям от 5,5м.

СХЕМА 3 – Приложение 51 към чл.70, ал.1, т.4 от Наредба 3. Прилага се, когато ремонтните работи засягат тротоара и ширината на платното за движение е по голяма от 5.5м. В зависимост дали тротоара е проходим за пешеходци. Схемата може да се коригира съгласно направената в обяснителната записка забележка.

СХЕМА 4 – Приложение 15 към чл.60, ал.2 от Наредба 3. Прилага се при краткотрайни СМР /до две денонощия/ в случай, че дължината на работния участък е по-голяма от 50м.

СХЕМА 5 - Приложение 16 към чл.60, ал.2 от Наредба 3. Прилага се при трасиране, ревизиране на шахти или при временно затруднение на движението.

СХЕМА 6 – Приложение 14 към чл.60 ал.2 от Наредба 3. При необходимост от затваряне на улицата на два етапа.

СХЕМА 7 – Приложение №54 към чл. 71 ал.1, т.3 от Наредба 3. Дължината на работния участък е по-голяма от 50м, ширината на активната лента за движение е по малка от 5.5 м, но не по-малка от 3м. По тази схема се сигнализират СМР когато ширината на улицата и технологията на работа позволяват да остане лента за движение минимум 3м.

При необходимост от частично затваряне на улица – затваряне на едната лента, се използва СХЕМА 10. В случай, че е невъзможно оставянето на ширина по голяма от 3м улицата се затваря до полагане на настилката, като се подsigурява възможност за преместване на машините при аварийни ситуации. Затварянето на улиците става между две най близки кръстовища. Примерна СХЕМА е дадена в приложенията (СХЕМА 8).

При ограничаване на движението по републикански или общински път, в зависимост от конкретната ситуация, се прилагат:

СХЕМА 9 – затваряне на едната пътна лента, за участък по-дълъг от 50м.

СХЕМА 11 – пълно затваряне на пътя и отклоняване на движението по обходен път

СХЕМА 12 – пълно затваряне на пътя и отклоняване на движението по временен обходен път.

В случай, че е невъзможно оставянето на ширина по голяма от 3м улицата се затваря до полагане на настилката, като се подsigурява възможност за преместване на машините при аварийни ситуации. Затварянето на улиците става между две най близки кръстовища. Примерна СХЕМА е дадена в приложенията.

При цялостно спиране на движението ремонтните работи се извършват през светлата част на денонощието, след което настилката се оформя и движението се възстановява. Поради технологични причини и когато това не може да бъде

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1.

изпълнено се прилагат стриктно изискванията по отношение осветлението на обекта и светло техническите качества на вертикалната сигнализация. Схемите са примерни за произволно избрани кръстовища, те се прилагат последователно.

При пълно затваряне на уличното движение задължително се поставят необходимите пътни знаци и предпазни ограждения, поставени на разстояние осигуряващо достатъчно време на участниците в движението да се съобразят с изменението на пътните условия, като задължително се осигури обходен маршрут.

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ:

Инвестиционен проект „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец” – в следните части:

Част Водоснабдяване - обяснителна записка, ситуация, монтажен план, типови напречни и надлъжни профили, схеми за монтаж;

Част Инженерна геология и хидрогеология- инженерно – геоложки доклад;

Част Геодезия - обяснителна записка, трасировъчни планове, геодезическо заснемане;

Част Пътна - обяснителна записка, ситуация, типови профили за възстановяване на настилки и тротоари;

Част Временна организация на движението - обяснителна записка, схеми за временна сигнализация и маркировка, схеми за въвеждане на ВОБД;

Част план за безопасност и здраве – обяснителна записка, строителен ситуационен план;

Част Пожарна безопасност – обяснителна записка, ситуация на ПХ.

чл. 2 от 33ЛД

Изготвил: .

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ПОДМЯНА НА УЧАСТЪЦИ ОТ
ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА В ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ”**

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2:

**„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ПОДМЯНА НА УЧАСТЪЦИ ОТ
ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА НА С. ДОБРИ ДЯЛ,
ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ”**

Техническата спецификация (Спецификацията) е неделима част от тръжната документация, заедно с Договора за строителство (Договора), Инвестиционния проект (ИП) и другите документи. Спецификацията е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на строителните и монтажните работи (СМР), които са предмет на Договора.

Спецификацията е разработена на основание на действащите в момента наредби, нормативи и стандартни относно проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи, канализационни системи, елементите към тях, пречиствателни станции за питейно-битово водоснабдяване и пречиствателни станции за отпадъчни води.

Изискванията за качеството на материалите са съобразени с нормативите и Европейските изисквания за опазване на околната среда и с Европейските норми и стандарти при производството на материали.

**СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ И ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ ЗА
ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Село Добри дял е разположено на 20 km източно от гр. В. Търново, на границата на Предбалкана с Дунавската равнина. В землището му денивелацията на релефа варира от 100 m до 142 m.

Селището попада в VI-ти функционален тип. Според съществуващия регулационен план в него има и незастроени терени. Голяма част от улиците са асфалтирани, друга част са с трошено-каменна настилка, а има и улици без настилка. Изградена е водопроводна мрежа почти по всички улици. В селото има частично изградена канализационна мрежа.

Броят на населението е 958 жители – към 2016 г.

Към момента ,на територията на селото няма действащи промишлени предприятия. Възможност за развитие на икономическа инициативи съществува на територията на бившия стопански двор. Основната цел на проекта е реконструкция и подмяна на част от съществуващата водопроводна мрежа.

Реконструкцията е наложителна поради факта, че съществуващата мрежа е изградена от етернитови тръби, които са амортизирани и дават много аварии. Сградните водопроводни отклонения към прилежащите имоти са от по цинковани или черни стоманени тръби.

Експлоатационното състояние на водопроводните клонове, се характеризират с чести аварии, вследствие корозия в стоманените части; срязване след подмиване на

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

земната основа в азбестоциментовите тръби; компрометиране на връзки вследствие на умора и вертикални размествания в резултат на първични течове и динамично транспортно натоварване.

Инвестиционните намерения на община Лясковец са за Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял.

Цели на проекта:

- качествено и надеждно подаване на питейна вода за потребителите;
- повишаване ефективността на водоснабдителната система на селото;
- ефективно използване на водния ресурс, чрез намаляване загубите на питейна вода;
- подобряване екологичната обстановка;
- подобряване условията на бит и отдых на населението;
- намаляване разходите за поддръжка и ремонт на водопроводната мрежа.

Селото се захранва с вода от хидровъзел „Йовковци”, която постъпва в напорен резервоар, в близост до селото. Обемът на резервоара е достатъчен да задоволява питейно-битовите нуждите на жителите на селото.

Оразмерителното водно количество за цялото селище е :

$$Q_{\text{ор.}} = Q_{\text{max.h}} + Q_{\text{пл}} + Q_{\text{заг}} + Q_{\text{конц.}}$$

$$Q_{\text{max.h}} = K_{\text{д}} \cdot K_{\text{ч}} \cdot M \cdot q$$

Тенденцията за броя на населението в края на експлоатационния период от 50 години е за намаление на жителите на селото, съгласно Общинския план за развитие 2014-2010 , и прогнозите на НСИ. Броят на селскостопанските животни – съгласно приложената по-долу оразмерителна таблица.

Водоснабдителните норми и коефициенти на неравномерност за населението са приети, на базата на справката за подадена/консумирана вода за с. Добри дял, от експлоатационното дружество „ВиК Йовковци „ а за селскостопанските животни – съгласно „Норми за проектиране на животновъдни и птицевъдни сгради”, БСА, кн.3 от 1986 г., както следва:

Отчитайки обстоятелството, че броя на населението намалява с течение на времето, то меродавно за оразмеряването е сегашния брой на население .

Отчитайки всичко това, е приета следната водоснабдителна норма :

За населението – $q=135$ л/ж.ден; $K_{\text{д}}=2,0$; $K_{\text{ч}}=2,5$;

За животните – съгласно данните в приложената оразмерителна таблица

$M_0 = 958$ – настоящ брой водопотребители

$n = 50$ г.- експлоатационен период

$K_{\text{ч}} = 2,5$ - коефициент за часова неравномерност (съгл.чл.17,ал.6 от Наредба № 22 / 22.03.2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на Водоснабдителни системи.)

$K_{\text{д}} = 2,0$ - коефициент за денонощна неравномерност (съгл.чл.17,ал.5 от Наредба № 22 / 22.03.2005г. за проектиране, изграждане и експлоатация на Водоснабдителни системи./)

$K_{\text{заг}} = 1,1$ коефициент за загуби.

Оразмерителните водни количества са дадени в приложената таблица.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

N	Консуматори на вода	бр. консуматори	водопотр. норма	мярка	Q ср,д		Кд-коэф. на ден неравно мерн.	Q макс,д		Кч-коэф. на час. неравно омерн.	Q макс,ч	Q оразм
					л/д	л/с		л/д	л/с			
1	с.Добри Дял-жители	958	135	л/жит/д	129330,00	1,50	2,00	258660,00	2,99	2,50	7,48	7,48
2	Q стоп. двор-работещи	120	45	л/д/раб	5400,00	0,19	1,00	5400,00	0,19	2,5	0,47	0,47
3	Q стоп. двор-животни	500	60	л/д/жив.	30000,00	0,35	1,60	48000,00	0,56	2,5	1,39	1,39
4	Загуби в мрежата-Q заг					0,18						0,18
5	ПП водно колич.-Q пп											5,00
ОБЩО ВОДОПОТРЕБЛЕНИЕ												14,53

Противопожарно водоснабдяване

$Q_{пп} = 5,0$ l/s противопожарно водно количество;

1 бр. пожар за населеното място- / съгл. чл.171, табл.15 от „НАРЕДБА № Из-1971 / 29. 10. 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар” /

За захранващия водопровод на населеното място:

$$Q_{ор.} = Q_{max.h} + Q_{пп} + Q_{заг} + Q_{конц.}$$

$$Q_{ор.} захр. = 14,53 \text{ l/s}$$

Специфичното водно количество е: $q_0 = Q_{max.h} / \Sigma L = 7,66 / 6042 = 0,0012678$ l/s.m

При така изложените обстоятелства се предлага рехабилитация на мрежата на с. Добри дял чрез проектирането ѝ по начин, осигуряващ снабдяване на всички потребители с вода с необходимото количество и налягане. Водоснабдителната система на селището е от трета категория по степен на обезпеченост на необходимото средноденонощно водно количество. В този случай се допуска намаляване до 30 % на подаваното водно количество в продължение на 15 дни или прекъсване на водоподаването в продължение на 24 часа. За всеки жилищен имот и обществен консуматор в проекта се предвижда изграждане на сградно водопроводно отклонение. То ще се изпълнява по начин, отговарящ на техническите и нормативни изисквания. За осигуряване на противопожарното водоснабдяване се предвиждат необходимите пожарни хидранти. Те се ситуират по начин, отговарящ на нормативните изисквания. Полагането на водопроводите ще бъде в изкоп без укрепване, т.като изкопите са с дълбочина до 2м. В ситуационно отношение те ще се разположат на 1,20 до 1,50 м от бордюра, а във вертикално – с осигурено покритие от 1,50 м над тръбата. Трасето на водопроводите ще минава в уличното платно. Водопроводите ще се изпълнят от полиетиленови тръби висока плътност /ПЕВП/, за налягане 1,0 МРа. За фасони части ще се използват фланшови и лепени съединения. Тръбите ще се положат върху изравнено и профилирано легло от пясък и ще се засипят до 0,15 m от темето им с пясък. Обратния насип ще се изпълни с фракция от трошен камък, баластра или пясъклива почва.

Сградните водопроводни отклонения към прилежащите сгради и имоти, ще се изградят с изграждането на водопровода, от водопровода до границата на имота.

Максимум през 200 m ще се монтират пожарни хидранти.

Предвидената за реконструкция водопроводната мрежа в с.Добри дял е :

- ф 160 – 648,45 м
- ф 140 – 1 164,41 м
- ф 110 – 236,65 м
- ф 90 – 3 992,87 м

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

Ще се изпълни възстановяване на уличната настилка след полагане на водопроводите, като по улиците със съществуваща асфалтова настилка, е предвидено възстановяване на уличната настилка в 2 пласта:

-първи /долен/ пласт –от асфалтова смес ,тип АС 16 бин.БДС EN 13 108-1

/ биндер/, с дебелина 4 см., и E=950 мРа, положен върху битумен разлив за връзка с основата.

-втори/износващ/пласт - от плътен асфалтобетон ,тип АС 12.5 изн. БДС EN 13 108-1 / биндер/,тип”А”/за тежко движение/, с дебелина 4 см., и E=1200 мРа.

По улици с усилена конструкция на пътното платно, е предвиден и пласт от битумизиран трошен камък.

За улиците с трошено-каменна настилка е предвидено възстановяване със същия вид настилка на разрушената част от платното.

Водопроводните клонове, предвидени за реконструкция, са съгласно приложената ситуация към ИП с обща дължина на трасетата 6 042.38 м., разделена по клонове както следва:

Главен клон / ос	Дължина на участък [m]	Име на начало н възел	Име на краен възел	Гръба - номинален диаметър [mm]
Гл. кл1	70.17	H1	H2	160
Гл. кл1	64.81	H2	H3	160
Гл. кл1	72.96	H3	H4	160
Гл. кл1	180.08	H4	H5	160
Всичко DN 160 Главен клон 1	388.02			
Гл. кл1	69.08	H5	H6	140
Гл. кл1	76.22	H6	H7	140
Гл. кл1	60.34	H7	H8	140
Гл. кл1	51.18	H8	H9	140
Гл. кл1	79.9	H9	H10	140
Гл. кл1	44.45	H10	H11	140
Гл. кл1	128.97	H11	H12	140
Гл. кл1	41.71	H12	H13	140
Гл. кл1	29.16	H13	H14	140
Гл. кл1	41.57	H14	H15	140
Гл. кл1	28.36	H15	H16	140
Гл. кл1	93.22	H16	H17	140
Гл. кл1	8.03	H17	H18	140
Гл. кл1	126.45	H18	H19	140
Гл. кл1	29.95	H19	H20	140
Гл. кл1	62.11	H20	H21	140
Гл. кл1	69.41	H21	H22	140
Гл. кл1	66.21	H22	H23	140
Гл. кл1	36.85	H23	H24	140
Гл. кл1	21.24	H24	H25	140
Всичко DN 140 Главен клон 1	1164.41			
Гл кл2	60.58	H5	H26	160

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

Гл кл2	11.65	H26	H27	160
Гл кл2	9.22	H27	H28	160
Гл кл2	6.73	H28	H29	160
Гл кл2	113.95	H29	H30	160
Гл кл2	58.3	H30	H31	160
Всичко DN 160 Главен клон 2	260.43			
Гл кл2	53.25	H31	H32	110
Гл кл2	42.16	H32	H33	110
Гл кл2	89.75	H33	H34	110
Гл кл2	31.22	H34	H35	110
Гл кл2	20.27	H35	H36	110
Всичко DN 110 Главен клон 2	236.65			
Гл кл2	16.53	H36	H37	90
Гл кл2	28.52	H37	H38	90
Гл кл2	47.11	H38	H39	90
Гл кл2	69.02	H39	H40	90
Гл кл2	25.99	H40	H41	90
Всичко DN 90 Главен клон 2	187.17			
кл1	9.07	H2	H42	90
кл1	136.25	H42	H43	90
кл1	115.13	H43	H44	90
кл1	66.45	H44	H45	90
кл1	5.01	H45	H5	90
Всичко DN 90 клон 1	331.91			
кл2	56.96	H44	H57	90
кл2	73.36	H57	H58	90
кл2	98.58	H58	H59	90
кл2	108.79	H59	H60	90
кл2	16.73	H60	H61	90
кл2	74.22	H61	H62	90
кл2	61.04	H62	H63	90
кл2	52.95	H63	H64	90
кл2	66.09	H64	H65	90
кл2	31.32	H65	H11	90
Всичко DN 90 клон 2	640.04			
кл3	35.97	H59	H66	90
кл3	120.34	H66	H67	90
кл3	117.44	H67	H68	90
кл3	141.45	H68	H69	90
кл3	56.68	H69	H70	90
Всичко DN 90 клон 3	471.88			
кл4	120.52	H67	H71	90
кл4	112.6	H71	H72	90
кл4	69.13	H72	H73	90
кл4	47.18	H73	H74	90
кл4	38.18	H74	H75	90

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

кл4	52.97	H75	H76	90
кл4	41.77	H76	H77	90
кл4	31.78	H77	H78	90
кл4	17.63	H78	H79	90
кл4	43	H79	H80	90
кл4	18.42	H80	H65	90
Всичко DN 90 клон 4	593.18			
кл5	82.55	H81	H82	90
кл5	69.04	H82	H69	90
кл5	70.15	H69	H83	90
кл5	150.02	H83	H84	90
Всичко DN 90 клон 5	371.76			
кл6	45.83	H82	H85	90
Всичко DN 90 клон 6	45.83			
кл7	85.01	H83	H86	90
Всичко DN 90 клон 7	85.01			
кл8	57.37	H6	H87	90
Всичко DN 90 клон 8	57.37			
кл9	66.85	H9	H88	90
кл9	76.96	H88	H89	90
кл9	135.26	H89	H90	90
кл9	65.29	H90	H91	90
кл9	50.35	H91	H13	90
Всичко DN 90 клон 9	394.71			
кл10	81.93	H29	H46	90
кл10	69.67	H46	H47	90
кл10	62.5	H47	H48	90
кл10	64	H48	H49	90
кл10	85.2	H49	H50	90
кл10	118.02	H50	H41	90
Всичко DN 90 клон 10	481.32			
кл11	90.32	H46	H51	90
кл11	25.01	H51	H31	90
Всичко DN 90 клон 11	115.33			
кл12	36.38	H47	H52	90
кл12	16.1	H52	H53	90
кл12	58.96	H53	H54	90
кл12	30.75	H54	H55	90
кл12	36.41	H55	H56	90
кл12	38.76	H56	H36	90
Всичко DN 90 клон 12	217.36			

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Спецификацията и инвестиционния проект (ИП) се основават на проучвания, геоложки сондажи и посещения на място. Изпълнителят трябва да предприеме всички допълнителни мерки, които счита за необходими, за да се запознае с

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

теренните особености и ако е необходимо да извърши допълнителни инженерно-геоложки проучвания. В тази връзка, Изпълнителят единствено носи отговорност за работите и методите на работа, използвани от него по време на изпълнението на Договора.

Обхватът на работа по водопроводната мрежа и съоръжения към тях за горепосочения обект включва като минимум, без да се ограничава, до следните задължения на Изпълнителя по настоящата обществена поръчка:

- Подготовка на строителната площадка, включително поставяне на временни знаци и сигнализация в съответствие с Наредба № 16 за временна организация на движението при извършването на ремонтни работи по пътищата и в съответствие с Проекта за временна организация на движението;

- Доставка на материали и оборудване, осигуряване на механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на СМР

- Изпълнение на СМР в съответствие с одобрените ИП и ТС;

- Въвеждане в експлоатация, вкл. единични и общи изпитвания, изготвяне и предаване на пълна екзекутивна документация на обекта, където е приложимо, инструкции за експлоатация и поддръжка на оборудване и обучение на персонала;

- Отстраняване на всички дефекти, констатирани при изпитванията и пробната експлоатация, в гаранционните срокове съобразно нормативната уредба и Договора;

- Изпълнение на административните изисквания към дейността на Изпълнителя съгласно приложимата нормативна уредба, Спецификацията и Договора.

Изпълнителят следва да извърши строително-монтажните работи съгласно изготвените работни проекти и спецификации, както и въз основа на разрешенията за строеж и заповедите, дадени писмено в заповедната книга на обекта.

Участниците трябва да предвидят в ценовото си предложение, като елемент от единичните цени на СМР, включени в приложените Количествено стойностни сметки, всички разходи, свързани с:

- осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд (предпазни и временни огради, пътна сигнализация, обектово осветление, временни решения, даващи временен подход на пешеходците и превозните средства, прегради, светлини, предупредителни сигнали, предпазни заграждения, пешеходни пресечки над изкопите и др. в съответствие с други части от спецификацията) и необходими за законосъобразното изпълнение на съответните видове работи, според нуждите и съгласно нарежданията на Строителния надзор, проектанта и Възложителя;

- изпълнението на плана за управление на строителните отпадъци;

- организационно технически мероприятия като отводняване, водопонижение и временно отвеждане на отпадъчните води в строителните участъци, за защита на прилежащите инфраструктури, за укрепване на изкопните работи, където е необходимо с цел предотвратяване на свличания на траншейните стени и други подобни мероприятия, необходими за успешното изпълнение на СМР.

ПОДГОТОВКА НА ПЛОЩАДКИТЕ

Отлагане върху терена

Възложителят ще предостави на Изпълнителя всички данни, свързани с опорни точки, използвани в изработването на ИП, ако има такива.

Изпълнителят е длъжен:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

- при започване на работата да отложи всички допълнителни точки и изходни линии и нива;
- да внимава по време на строителните работи да не променя мястото и нивото на допълнителните точки и изходните линии и нива;
- при преминаване към нов участък, който трябва да се изгражда, трябва да установи новите точки и нива, преди да изостави старите;
- да внесе за одобрение от Строителния надзор изчисленията и размерите на новите точки, изходни нива и линии;
- да не унищожава никакви оригинални точки или изходни нива и линии без одобрението на Строителния надзор;
- да работи с точността на оригиналните точки, изходни нива и линии;
- да маркира осовата линия на тръбната система на съответния участък;
- преди започване на всякакви изкопни работи да маркира краищата на изкопа и да ги представи за проверка и одобрение от СН;
- във връзка с маркирането на строителния участък да извърши цялостно и систематично фотографиране на ширината и зоната на подобекта, както и евентуално допълнителна работна зона. Това заснемане има за цел да документира съществуващите условия на Площадката, и да служи за справка при възстановяването ѝ, след изграждането на тръбопроводите. Изпълнителят ще съхранява по три (3) цветни копия от всяка снимка, с детайлно описание на местоположението, съдържание и дата на заснемане. По едно копие трябва да се предостави на Строителния надзор и на Възложителя.

Строителния надзор и Авторския надзор трябва да координират с Изпълнителя основната информация, в допълнение на тази, показана в чертежите, например позицията на осовите и основни линии, и пр., която би била достатъчна на Изпълнителя, за да намери мястото на съоръженията.

Подземни инфраструктури

Преди започване на каквито и да са изкопни работи, Изпълнителят трябва:

- да се договори със собствениците на подземни инфраструктури да покажат и/или открият същите, за да се предотвратят повреди по време на строителство, като получи писмено одобрение от собствениците на подземни инфраструктури;
- да провери надеждността на информацията за подземни инфраструктури дадена в ИП;
- да извърши временно и/или постоянно укрепване когато се изисква на всички подземни инфраструктури по време на изкопни работи;

В случаите, когато Изпълнителят планира временно демонтиране и последващо възстановяване на елементи от градската инфраструктура (вкл. елементи от архитектурното оформление) и/или мрежи и елементи на техническата инфраструктура, допълнително към идентифицираните в проектната документация, той трябва да изиска от съответните собственици или ползватели на тези елементи проектна и експлоатационна документация на елементите и съоръженията, вкл. наръчници и указания за монтаж/демонтаж. В тези случаи, демонтажът ще се извършва задължително в присъствие на представители на съответните организации - собственици и за него ще се съставя протокол за демонтираните елементи и тяхното състояние. Възстановяването трябва да стане със същите елементи и в оригиналния вид, освен ако собственикът им осигури нови елементи за своя сметка, в който случай Изпълнителят няма да откаже да вложи при монтажа такива нови елементи. В случаите, когато някои елементи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

бъдат повредени при демонтажа, Изпълнителят ще носи отговорност за тяхната подмяна с нови, освен когато повредата се дължи на неправилни инструкции за демонтаж от страна на собственика на тези елементи.

СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

СМР трябва да се подготвят, изпълняват, проверяват и приемат в съответствие с предписанията в ИП и приложимите наредби и други нормативни актове в Република България. В случай на СМР, за които липсват нормативни документи с изисквания за изпълнение и приемане, ще се спазват изискванията, посочени в ИП, инструкциите на производителя на материалите (където е приложимо) и стандартите, обичайни за бранша. При необходимост, Строителния надзор ще дава указания относно правилата за изпълнение и приемане на СМР.

При изпълнението на СМР трябва точно да се спазват изискванията на:

- Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи (ПИПСМР) - раздели приемане, земни работи, изпитване и др.
- Плана за безопасност и здраве

Преди започване на строителството и строителните работници да бъдат запознавани с изискванията на правилниците и разпоредбите при изпълнението на различните видове строително - монтажни работи от техническото ръководство на обекта.

Земни работи

Изкопни работи

Изкопните работи по водопроводната мрежа и съоръженията по нея се извършват механизирани с багер и ръчно за дооформяне на откосите, дъната и в зоните на контакт с други подземни комуникации. Същите трябва да се извършват в съответните линии, нива, размери и дълбочини, както е указано в чертежите или в Спецификацията, или според нарежданията на Строителния надзор. В близост до елементи на подземната техническа инфраструктура изкопите се извършват изцяло ръчно и в присъствието на техен упълномощен представител. Нанесените щети на последните ще бъдат възстановявани от Изпълнителя за негова сметка. В случай, че по време на изкопните работи Изпълнителят открие непредвидени в ИП елементи на подземната техническа инфраструктура, следва незабавно да уведоми съответното експлоатационно дружество и да ги заснеме и отрази в ексекутивните чертежи. Всички пресичания и приближавания до елементи на подземната техническа инфраструктура следва да се осъществяват съгласно съответните наредби.

Изкопните работи в обхвата на пътните настилки за ВиК съоръженията се извършват внимателно без поврежданията на останалата част на настилката от незасегнатото от проекта пътното платно. Асфалтобетоновите настилки се изрязват предварително.

Съгласно инженерно-геоложкия доклад, съотношението земни/скални почви, за населеното място е 45% земна почва и 55% скална почва. Земната почва ще се копае в съотношение механизирани изкоп-90% / ръчен изкоп-10%.

Широчината на траншеите за тръби до 600 мм се определя по формулата:

$$B = D + 0,60\text{м},$$
 без дебелината на укрепването, като минималната ширина е приета 80 см.

При дълбочина по голяма от 2м, на всеки метър дълбочина, широчината се увеличава с 0,2 м.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

Изкопаната пръст се транспортира на депо, на място определено от кмета на селото или общината.

Строителните отпадъци се транспортират до определеното за целта място.

Всички изкопни работи трябва да се извършват по такъв начин, че да причиняват най-малко неудобства и смущения на пешеходците и транспортния трафик, подходи към сгради и други имоти. Изпълнителят трябва да предостави временни решения, даващи временен подход на пешеходците и превозните средства, според нуждите и съгласно нарежданията на Строителния надзор. Целият изкопен материал трябва да бъде струпан по начин, който не застрашава работата на наетия персонал или трети страни, и ще се избягва препречването на улици, тротоари, алеи и други. До приключване на работата, хидрантите под налягане, капаците на кранови шахти и кранови кутии трябва да бъдат достъпни.

За да обезпечи хората е нужната безопасност и защита, Изпълнителят трябва да набави прегради, светлини, предупредителни сигнали, предпазни заграждения, пешеходни пресечки над изкопите в съответствие с други части на ИП и спецификацията.

Отводняване на изкопи

Изпълнителят трябва да поддържа изкопите сухи, независимо от източника. Водата, която не трябва да попада в изкопите, трябва да бъде отстранена от Изпълнителя чрез непрекъснато водочерпене или по начин, одобрен от Строителния надзор.

Обратно засипване на изкопи

Трябва да се спазват изискванията на българските стандарти. Не трябва да се извършва обратно засипване докато от изкопа не се отстранят всички отломки и други ненужни материали.

Преди извършване на обратното засипване в участъците, където има съоръжения на експлоатационни дружества, Изпълнителят трябва да уведоми съответното представителство на фирмата с цел осъществяване на проверка и замервания.

Засипване до земното ниво трябва да се положи и уплътни на пластове не по-дебели от 200 mm. Да се обърне внимание и да се гарантира, че тръбите са укрепени стабилно в основата, и в никакъв случай не трябва да се допуска контакт с големи камъни, стърчащи скали или други твърди предмети. Материалът за подложката трябва да бъде положен по такъв начин, че да осигурява свободно монтажно разстояние под най-ниската част на всяка тръбна свързка.

Изпълнителят трябва да поддържа определените нива за засипване. След засипването им, Изпълнителят трябва да поддържа повърхностите в задоволително състояние по време на договора. След засипване, нормалното слягане трябва да се покрие с материал от същия клас и да се поддържа до изискваното ниво. Ако подобно слягане е значително и се дължи на лошо засипване, то изпълнителят трябва отново да извърши изкопни работи до нужната дълбочина и засипе отново канала, както се изисква от стандартите. Ако строителният надзор счита, че изпълнителят не спазва посочените изисквания, то той може да забрани понататъшни изкопни работи, докато не се удовлетворят изискванията.

Цялото управление, транспортиране, първоначално обратно засипване, засипване, уплътняване на слоевете, работи и материали свързани със завършване изграждането на тръбопровода или шахтата се счита за включено в офертата на изпълнителя в определените позиции на Количествената сметка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

Засипване в пътни участъци и други повърхности

Разрушените повърхности на пътища, улици и тротоари трябва да бъдат възстановени в първоначалната си дълбочина, както е показано в чертежите или както разпорежи Строителният надзор.

Подложка под тръба

Трябва да се спазват изискванията, според стандартите. Подложният материал трябва да е от пясък в съответствие с ИП - с дълбочина 100 mm под нивото от дъното на тръбата, както е указано в чертежите.

Първоначално засипване

За първоначално засипване до ниво 15 см над темето тръбата трябва да се използва материал, предписан в проекта - пясък. Пясъкът да е чист, незамърсен гранулиран материал, от еднородно качество и с максимален размер на частиците 20 mm, а частиците по-малки от 0.02 mm трябва да са по-малко от 10%. Също така не трябва да съдържа органични и вредни вещества и повече от 15% (тегловни) глина или наноси, поотделно или в комбинация от двете.

Засипване между вече положения пясък и пътната конструкция ще се осъществи с доставен материал от типа на баластра, едър пясък, заклинен трошен камък.

Уплътняване

Обратното засипване ще се уплътнява (трамбова) на пластове през 20 см, съгласно изискванията на проекта.

Когато степента на уплътняване се определя чрез натоварване с кръгла плоча, стойността на отношението на модулите на деформация при втори и първи цикли на натоварване (E2/E1) за автомагистрала трябва да бъде не по-голямо от установеното на място за опитен пласт и не трябва да надвишава 2,0. Същата гранична стойност се отнася и за пътища с прогнозен трафик над един милион броя еквивалентни оразмерителни оси, а 2,2 за пътища с прогнозен трафик под един милион броя еквивалентни оразмерителни оси.

Стойностите на модулите на еластичност, не трябва да бъдат по-малки от 150 МРа за основни пластове, изпълнени от трошен камък и от 120 МРа за основни пластове, изпълнени от баластра.

Уплътняването се изразява в проценти и във всички случаи се отнася за оптималната суха плътност. В случай че изискванията за уплътняване не са спазени от Изпълнителя, всички засегнати работи в следствие на това (вкл. засипен материал, заложен тръби и подложен материал) трябва да се отстранят и възстановят за сметка на Изпълнителя.

Кофражни работи, армировъчни и бетонови работи

Преди започване на тези строителни работи техническия ръководител на обекта е длъжен да предвиди необходимите мерки, осигуряващи безопасното им изпълнение и предпазващи работниците от вредни въздействия, затова е необходимо да се спазват най-стриктно изискванията, дадени в раздел I на глава VII от Правилника.

Трябва да се има предвид следното:

а/ Полагането на бетоновата смес да става след приемането на кофража и арматурата от контролните органи.

б/ Подаването на кофраж и арматура с въжета и тел е забранено.

в/ Забранява се оставянето на неукрепен кофраж.

г/ Преминаването на хора и превозването на ръчни колички върху кофраж,

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

монтирана арматура или прясно излят бетон да става само по стабилно поставени дървени пътеки, осигуряващи безопасно движение.

д/ Полагането и вибрирането на бетона в самостоятелни и дълбоки конструктивни елементи да се извършва от безопасни работни площадки.

Кофражни работи

Кофражните работи трябва да осигуряват проектните размери и очертанията на бетонните и стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес. За целта те трябва да бъдат с неизменяеми размери, достатъчна якост и коравина.

За изправното състояние на скелето и укрепването на кофража трябва да се следи непрекъснато в процеса на бетонирането и да не се допуска по-голямо натоварване от изчислителното. При забелязване на недопустими деформации или изместване на отделни елементи незабавно трябва да се вземат съответни мерки.

Армировъчни работи

Армировката предвидена по проекта ще се заготвя в производствено-техническа база. Армировката се монтира в количества и конфигурация съгласно работните чертежи.

При полагането на армировката следва да се спазват следните основни изисквания:

- Осигуряване на разстояния между отделните армировъчни пръти не по-малки от минимално допустимите;
- Осигуряване на покритие на армировъчни пръти с бетон не по-малки от минимално допустимите;
- Точно разполагане на армировката в съответствие с армировъчните планове; Осигуряване при бетониране на стабилност и устойчивост на армировъчните скелети и на прътите в тях;
- Армировката се полага след като кофражът е почистен и приет;
- Преди полагането армировката се почиства от кал, лед, сняг, ръжда, масла и други замърсявания;
- Преди полагане на бетона трябва да се монтират всички необходими закладни части;
- Завършените армировъчни и заваръчни работи се приемат от компетентни и правоспособни технически лица, съгласно действащите строително технически правила и норми.

Бетонови работи

Преди полагането на бетонната смес се почиства кофража и армировката, съставя се акт за приемане на кофража, скелето и армировката, почиства се и се навлажнява старият пласт бетон, навлажнява се или се смазва кофражът.

Приготвянето на бетонната смес и разтворите да се извършва в бетонови възли. Транспортът до обекта да се осъществява с автобетон смесители. При полагането на бетонната смес, същата да не се пуска от голяма височина, тъй като това довежда до разслояване на бетона, големи динамични натоварвания върху стените на кофража, смачкване на армировката. За бетонирането да се използва автобетонпомпа.

При полагането на бетона да се спазват следните общи правила:

- По време на бетонирането непрекъснато да се следи за правилността на кофража, формите, точността и проектното разположение на армировката;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

- Непрекъснато да се следят качествата на бетонната смес по отношение на клас, еднородност, консистенция и други;
- При възникнали деформации в кофража, бетонирането да се преустанови незабавно и всички елементи на кофража да се върнат в проектното им положение;
- В дъждовно време полагания бетон трябва да се защити от попадане на вода, а ако това се случи, размитият бетон се отстранява;
- В горещо и слънчево време положеният бетон трябва да се защити, за да се намали засъхването и появата на пукнатини;
- Следи се за запазване на проектното положение на закладните части;
- Не се допуска бетониране при минимални температури в денонощието по ниски от +5°C. При бетониране при по ниски температури да се използват пластификатори и добавки, съгласно предписанията на проектанта;
- Не се допуска образуването на работни фуги в конструктивните елементи при полагането на бетоновата смес. За да се осъществи монолитно полагане на бетона е необходимо всеки следващ пласт бетон да се положи преди да е завършил процесът на свързване на долния пласт.

Уплътняването на бетона ще се извършва с иглени вибратори и повърхностни вибратори, в зависимост от конструктивния елемент. След полагане на бетона се изпълняват следните изисквания:

- Поддържа се топло-влажен режим, с който се осигурява правилно и нормално формиране структурата на бетона и повишаване на якостта му;
- Предпазва се недостатъчно втвърдения бетон от удари, сътресения и други механични въздействия;
- Не се допуска да се извършват работи, които водят до нарушаване сцеплението на бетона с армировката;
- Забранява се движението на хора и монтажните работи преди бетонът да е набрал необходимата нормативна якост.

Монтажни работи

Водопроводи

Местоположението на водопроводите (в напречния профил на улиците и в нивелетно отношение) следва да се съобрази с "Правила и норми за разположение на технически проводи и съоръжения в населени места". Водопроводите следва да се монтират на отстояние 1,20 до 1,50 м от съответния бордюр;

Връзките между тръби, фитинги и арматури ще се извършват основно с челна заварка и съединения посредством фланци. Свързването на тръби ПЕВП със азбесто-циментови и стоманени тръби и арматури по правило ще се извършва чрез „фланшов накрайник“, или фланшов адаптор.

Монтирането на водопроводите да се изпълни съгласно изискванията заложи в техническите проекти, съответните нормативи и стандарти при спазване на условията за транспортиране, товаро-разтоварни работи, заваряване, оперативно полагане (ръчно, машинно), засипване, уплътняване и т.н. При несъответствия да се спре строителството и да се уведоми Строителния надзор и проектанта за даване на решение. Задължително е спазване инструкциите на фирмата-доставчик;

Тръбните свързки трябва да са гъвкави и уплътнени с гумен пръстен или уплътнител до изричното одобрение на Строителния надзор с изключение на Фланшовите свързки и където е определено друго или изрично одобрено от Строителния надзор. Те трябва да издържат различните тестове, определени в

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

съответните стандарти. Тръбните свързки за тръби с номинален отвор от 100-230 mm трябва да издържат на изкривяване не по-малко от 3.0 градуса във всяка посока. Всички тръби трябва да могат да понесат изтегляне от 13 mm от първоначалното допустимо отклонение. Първоначалното допустимо отклонение представлява отклонението на успоредността на стените на отвора спрямо централната ос. Отклонението не трябва да е по-малко от 6 mm и повече от 13 mm, или ако от производителя на тръбите е препоръчано друго и одобрено от Строителния надзор. Преди полагането им тръбите и фитингите трябва да са незаличимо маркирани, за да се означа първоначалното допустимо отклонение.

Трябва да се вземат всички предпазни мерки за защитата на тръбите. Преди монтажът на всички тръби, те трябва да са проверени за надеждност и чистота. Всеки материал с открит дефект трябва да бъде маркиран и отстранен от работната площадка. Тръбите, фитингите и арматурата трябва да се съхраняват в съответствие с препоръките на производителя.

За безопасното и удобно боравене и полагане на тръбите трябва да се използват точните и подходящи инструменти и уреди, в съответствие с препоръките на производителя. В случай че след полагането се открие дефект в някоя тръба, то тя трябва да се отстрани и подмени със здрава за сметка на Изпълнителя.

Тръбата трябва да се полага в траншея по начин, който не допуска повреда или разрушаване на тръбата или на изкопа. Това трябва да става по начин, който предпазва попадането на земя или отломки в предварително подготвеното легло или тръба. При подземна инсталация, разстоянието между различните тръби трябва да е в съответствие с инструкциите от Наредба №2/22-03-2005 (ДВ, 34/2005).

Тръбите, фитингите и другите принадлежности трябва да се полагат в съответствие с котите и нивата, посочени в Чертежите. Отклоненията на нивата трябва да са в толеранса на плюс или минус пет (± 5) милиметра.

След полагането на всяка тръба, вътрешността ѝ трябва да бъде почистена от всички мърсотии и излишни материали. Където след полагане поради малкия размер на тръбата е затруднено почистването, то на място трябва да се подсигури маншон, който да се изтегля напред през всяко свързване веднага след приключването му.

Траншеите да са сухи. Ако изкопните канали не са в подходящо състояние, тръбите да не се полагат. При никакви обстоятелства не трябва да се допуска преминаването на вода по тръбите по време на строителство.

Когато се прекъсва полагането на тръбите, то отворите им и тези на фитингите трябва надеждно и задоволително да бъдат затворени с тапи, така че да не прониква вода, почва или други материали. Тръбата да е подсигурена и защитена, за да предотврати разместването ѝ при каквото и да е движение по време на обратното засипване. В случай че в тръбата попадне вода или друг материал или тръбата е разместена, то Изпълнителят, за своя сметка, трябва да я почисти и/или преинсталира правилно.

Над водопроводите се поставя сигнална и детекторна лента с оглед на улеснение при по-нататъшната им поддръжка.

Оборудване

Пожарни хидранти, вид (надземен тип 70/80) и спирателни кранове. Предвижда се всички кранове да са с охранителна гарнитура и за налягане PN 10. Тяхното местоположение и брой са изяснени в предложеното решение на мрежата, съобразно нейната конфигурация и нормативните изисквания;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

Монтажа на фитинги, арматури и друго оборудване се извършва съгласно изискванията на проектите и ръководствата за транспортиране, складиране и монтаж на избраните доставчици. При несъответствия да се спре строителството и да се уведоми Строителния надзор и проектанта за даване на решение.

Опорни и закрепващи блокове, крепежни свързки

Предвиждат се при хоризонталните чупки на водопроводите, в местата на тройниците и в края на всеки водопроводен клон. Ще се изпълнят като бетонови блокове, поемащи силите от водното налягане в тръбите от бетон клас В 12.5, както е показано в чертежите към Инвестиционния проект. Опорните блокове трябва да се изливат върху твърда почва и фитингите да се закрепят.

Съоръжения

За нормалното функциониране на водопроводната мрежа и осигуряване на качествено водоподаване към консуматорите, е необходимо и изграждането на някои водопроводни съоръжения.

В началото на проектната водопроводната мрежа на Гл.кл.І е предвидено изпълнението на стоманобетонова водомерна шахта с волтманов водомер DN100. Железните стъпала 9 бр. да са изпълнени от арматурна стомана N18mm. Стъпалата трябва да са здраво монтирани през 15 см. и перфектно изравнени, хоризонтално и вертикално.

По трасето са предвидени сглобяеми шахти от кръгли стоманобетонни елементи ф1000, с дълбочина до 2 м и чугунен капак D 884 mm.

Изграждат се сградни водопроводни отклонения с ТСК. Съгласно действащата нормативна уредба се предвижда по едно отклонение за всеки имот със съответния ТСК. Сградните отклонения ще се изпълняват от тръби ПЕВП с диаметър DN 32 мм;

По трасето на Главен клон II водопровода преминава през дере в обсадна стоманена тръба ф325x4мм като на вход при начален възел Н27се изгражда входна стоманобетонна шахта, а при краен възел Н28 изходна стоманобетонна шахта. При преминаването да се спазва приложения детайл, както при изпълнението, така и при остойностяването на съответната позиция в количествено-стойностната сметка приложение към документацията за участие.

При пресичането на кабели от другите подземни инженерни мрежи (електрификация, телефонизация и др.) ще се съблюдават минималните хоризонтални и вертикални отстояния от водопроводите с предвиждане на необходимите укрепителни мероприятия.

Възстановяване на участъци с трайна настилка

Структурата на участъците с трайна настилка трябва да бъде същата като първоначалната. Повърхността трябва да бъде изравнена. Възстановителните дейности трябва да се извършват в две фази в участъци с трафик.

Временното възстановяване се извършва, спазвайки спецификацията за обратно засипване. Настилка трябва да се уплътнява на пластове до първоначалното ниво на пътния участък. Изпълнителят е отговорен за седмичната поддръжка на временните възстановени участъци, които трябва да са на нивото на първоначалния път, добавяйки материал, поливане с вода и уплътняване според нуждите.

Възстановяване на асфалтобетонно покритие

Асфалтобетонното покритие, с конструкция съгласно проекта, се изпълнява от асфалтобетонни смеси, отговарящи на изискванията в БДС EN13108 -

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

1:2006/NA:2017, БДС EN 13808:2013/NA:2017 или на Техническата спецификация на "АПИ.

Направата на покритие от горещи асфалтобетонни смеси се извършва при температура на въздуха не по-ниска от +5°C. Не се допуска полагането на асфалтови смеси при дъжд и върху мокра, заледена и заскрежена повърхност. Температурата на сместа, доставена на местопологането, да е не по-ниска от 150°C, полагането и уплътняването на сместа се извършва бързо и без прекъсване. Съществуваща настилка, която се използва за основа трябва да бъде ремонтирана, а при разлика в напречния профил се полага изравнителен пласт от порьозна асфалтова смес. Повърхността, върху която се полагат асфалтовите смеси, трябва да е почистена от прах, кал и други замърсявания. Почистването се извършва с метални четки, метли и чрез продухване с въздушна струя под налягане от 0,3 до 0,5 атм. Преди полагане на асфалтобетонната смес, за осигуряване на връзка между покритието и основата, върху почистената основа се прави предварителен разлив с битум или битумен грунд.

Полагането на асфалтовите смеси се извършва машинно с асфалтополагач.

Допуска се и ръчно полагане, но само на малки обекти или участъци, с одобрението на Строителния надзор и Възложителя. Дебелината на асфалтовия пласт, положен и уплътнен с вибрационната дъска на асфалторазстилача трябва да е с 15-20% по-голяма от проектната, а при ръчно полагане с 25-35%. При направа на асфалтови настилки в участъци от пътя с надлежен наклон по-голям от 4% посоката на полагане и валиране на пластове е от долу на горе. За осигуряване на по-добра връзка на съседни пластове в работни фуги ръбът на по-рано положения пласт се загрява и се покрива с гореща смес на ивица 15-20 см. В този случай валирането се извършва при температура до 100°C на положената смес. Валирането става най-малко с два валяка - лек 4-6 т и тежък 8-10 т. Валирането започва с лекия валяк, непосредствено след полагането на сместа с 4-6 минавания в точка и продължава с тежкия валяк до окончателно уплътняване с 10-20 минавания в точка. При работа с виброваяк уплътняването започва без вибрация с 2-3 минавания и завършва с вибрации от 3-6 минавания в точка. Полагането и уплътняването на сместа в студено време се извършва интензивно и без прекъсване.

Недостъпните за валяка места се уплътняват с механична или ръчна метална трамбовка, така че следите от удара на същата да се покриват с 1/3 от следата.

Уплътняването продължава до пълното изчезване на следите на трамбовката. Движението по готовото асфалтобетонно покритие се пуска най-рано 2 часа след неговото окончателно уплътняване.

Навсякъде, където се налага унищожаване на пътна маркировка, тя следва да бъде възстановена.

Възстановяване на бордюри и тротоарна настилка

Бордюрите - видими и скрити се поставят върху основа от бетон и се укрепват чрез запълване на фугите с цименто-пясъчен разтвор или на фуга. Основата, върху която се полага бетона, трябва да бъде предварително подравнена и уплътнена до проектната плътност. Не се допуска полагане на бетона върху наводнена, замърсена и неуплътнена основа. Бордюрите се поставят върху пресния бетон ръчно. Те се нареждат в правите участъци, а в кривите по шаблон с фуги не по-широки от 15 мм. Фугите се запълват с разтвор, след като се провери правилното положение на бордюрите и тяхното ниво чрез нивелация. След направата им се

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

вземат мерки за предпазване от разместване до втвърдяването на бетона и разтвора.

Тротоарните плочи се нареждат върху подложен пласт от пясък. Нареждането се извършва в редове започвайки от бордюра, като се съблюдават равността, праволинейността на редовете и правилната връзка на фугите. При нареждането на плочите между тях се оставят фуги с дебелина 5-6 мм, които се запълват с цименто-пясъчен разтвор. На разстояние не по-голямо от 4-5 м се оставят и напречни разширителни фуги с ширина 15 мм, които се запълват с асфалтова паста след свързването на цименто-варовия и цименто-пясъчния разтвор.

Възстановяване на участъци без настилка

След приключване изграждането на съоръженията, участъците, които са без настилка трябва да бъдат изравнени. За финализиране на изравняването трябва да се използва подходящ материал. Окончателното изравняване трябва да е оформено според заповедите на Строителния надзор.

Възстановяване на участъци с озеленяване (при необходимост)

Това се отнася за участъци, където се преминава през зелени площи. Изпълнителят трябва да предостави необходимата работна ръка и механизация за насипването на почва, посяването и засаждането, за да извърши леко озеленяване. Видът леко озеленяване, което трябва да се разсади в участъците без настилка, трябва да бъде съгласно нарежданията на Възложителя, Строителния надзор и Проектанта.

Почвата, използвана за озеленяване, не трябва да съдържа камъни, бучки, растения, коренища и други външни предмети, които могат да навредят на растежа на растенията.

Възстановяване на геодезическите знаци

Изпълнителят трябва, спазвайки Наредба № 3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, чл. 40, да опазва геодезическите знаци, поставени на улиците или ако възникне необходимост от унищожаване на някои от тях, да уведоми службата по геодезия, картография и кадастър в 7-дневен срок преди започване на строителните работи.

Дейностите по възстановяване на унищожен или повреден геодезически знак са за сметка на Изпълнителя. Мястото, начинът, редът за възстановяване (преместване при необходимост) и приемането на геодезическия знак трябва да се съгласуват със службата по геодезия, картография и кадастър.

Завършване и почистване на строителната площадка

Изпълнителят се счита за отговорен за завършването и почистването на целия строителен участък и други райони, които са използвани от него по време на работите, както е определено в настоящата спецификация и ИП.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАТЕРИАЛИТЕ

Водопроводна мрежа

Тръбите да са еднослойни PEHD тип 100 за налягане PN 1,0 MPa. Тръбите с диаметри по-големи от DN90 се доставят с дължина 12м, а тези с диаметри до DN90 мм се доставят на кангали. Тръбите и присъединителните части ще се монтират чрез челна заварка или елктордифузионно заваряване от лицензирани заварчици. Доставените тръби трябва да притежават сертификат за качество, декларация за съответствие, да притежават разрешение за използването им за питейни водопроводи. Същите да са с гладка вътрешна повърхност, да не са

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

наранени, да са с правилна форма. Цилиндричната им част да не е повита и огъната. Сечението да е кръгла форма. Отворите на тръбите да са предпазени от навлизане на чужди тела .

Минимална задължителна маркировка на тръбите:

- име на фирмата - производител;
- обозначение на материала PE 100;
- група на индекс и стопилка;
- външен диаметър и дебелина на стената;
- номинално налягане;
- обозначение на стандарта, съгласно който са произведени изделията, знаци

за качество(присъдени от оторизирани национални организации за качество на пластмаса);

- обозначение за пригодност за питейна вода;
- за тръби и рула: обозначение на дължината на всеки линеен метър;

Водопровод - тръбни връзки, разклонители и други

Тръбни фланци и фитинги

Тръбните фланци и фитинги трябва да отговарят за номинално налягане PN10 - БДС EN 12201-1:2011 или еквивалентен.

Гарнитури за фланшови връзки

Гарнитурите за фланшови връзки да са от кръгъл тип с отвори за болтове. Размерът на гарнитурите трябва да са съгласно стандарта. Трябва да са произведени от материал, отговарящ на изискванията за W тип пръстени.

Арматури - спирателна и присъединителна арматура

Шибърни спирателни кранове

Тротоарни спирателни кранове

Водовземни скоби

Универсални фланцови адаптори и муфи.

Фланцови адаптори за полиетиленови тръби

Въздушници с тройно действие

Пожарни хидранти

Общи изисквания - CE сертификат или Сертификат за съответствие на продукта; ISO сертификат за производителя; ISO сертификат на доставчика. Писмо за гаранцията от производителя. Оторизационно писмо от производителя за дистрибутора. Каталози на български език с техническите данни на продуктите. Ръководство за монтаж и експлоатация на продуктите на български език.

Шибърни спирателни кранове

А. Спирателните кранове са за ръчно задвижване, в комплект с шиш, гърне и опорна плоча. Спирателните кранове са шибърни кранове е вградени муфи за полиетиленови тръби, PN 16, за диаметри DN 80 - DN 150; шибърни кранове с фланец и муфа за полиетиленови тръби, PN 16, за диаметри DN 80 - DN 150 и фланцови шибърни кранове, PN 16, за диаметри до DN 150. Корпус, капак и заключващ пръстен от сферографитен чугун с външно и вътрешно епоксидно прахово покритие. Епоксидно прахово покритие в съответствие с разпоредбите за качество, контрол и изпитания RAL-GZ 662 на GSK (Асоциацията за висококачествена антикорозионна защита). Корпусни болтове от стомана, изцяло защитени от корозия чрез заливане с парафин и гумени уплътнения между корпуса и капака на крана. Гладък и свободен проход на корпуса на крана, без утаечни канали. Клин от сферографичен чугун с антикорозионна защита, изцяло гумиран с

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

вулканизиран еластомер, годен за питейна вода. С водач на клина от износоустойчива пластмаса с висока характеристика на плъзгане. Муфа за полиетиленови тръби със захващащ месингов пръстен и уплътнение от еластомер, годен за питейна вода; с болтове и шайби от неръждаема стомана. Опорна втулка от неръждаема стомана за ПЕ тръби DN 80 - DN 150 за тънкостенни ПЕ тръби при дебелина на стената < 3 mm,

Б. Аксесоари.

Телескопични шишове, за спирателни кранове с размери от DN 80 до DN 150, за дълбочина на полагане 1,3 -1,8 м. Стоманен вал на шиша, поцинкован. Муфа от сферографичен чугун за връзка на шиша с шпиндела на крана, с антикорозионна защита. Накрайник на шиша от ковък чугун с неподвижна втулка. Външен защитен кожух от PE-HD, с изолация срещу навлизане на замърсяване и дъждовна вода. Вътрешен защитен кожух от PE-HD. Ограничителна втулка, захващащ пръстен и стоп диск от полиетилен. Телескопичният удължител да може да бъде прогресивно регулиран в зависимост от нивото на изкопа. Опорна плоча за предпазно гърне за фиксиране на неподвижната част на шпиндела към гърнето. От рециклиращ се материал, нечуплив и солиден. Нерегулируемо предпазно гърне от сив чугун с битумно покритие. Тестване при мин. натоварване . на капака - 200 kN. на тялото - 400 kN, тегло - 6.5 kg. Конверсионен пръстен за регулиране на височината - 0.9 kg

Тротоарни спирателни кранове

А. Тротоарните спирателни кранове са за ръчно задвижване, в комплект с шиш, гърне и опорна плоча. Тротоарните кранове са шибърни, с вградени фитинги за полиетиленови тръби, PN 16, размери от 1” до 1 1/4” Подходящи за досег с питейна вода. Корпус от полимер с пределна здравина 7000 N/cm². Максимално допустим усукващ момент - 80 N/m. Пригоден за полагане в агресивни почви. Гладък и свободен проход без утаечни канали. Клин от цветен метал, покрит с еластомер, годен за питейна вода. Шпиндел от неръждаема стомана. Неизискващо допълнителна поддръжка уплътнение на шпиндела посредством няколко O-пръстена и допълнително маншетно уплътнение. Резбово присъединяване на шиша. Контактът на клина с корпуса на крана да се извършва без триене, за да се предотврати износването на клина

Б. Аксесоари.

Телескопични шишове за ТСК, размери до 1 1/4” за дълбочина на полагане 1,3 - 1,8 т. Стоманен вал на шиша, поцинкован. Муфа от сферографичен чугун за връзка на шиша с шпиндела на крана, е антикорозионна защита. Накрайник на шиша от ковък чугун с неподвижна втулка. Външен защитен кожух от PE-HD, е изолация срещу навлизане на замърсяване и дъждовна вода. Вътрешен защитен кожух от PE-HD. Ограничителна втулка, захващащ пръстен и стоп диск от полиетилен висока плътност. Телескопичният удължител да бъде прогресивно регулиран в зависимост от нивото на изкопа. Опорни бетонови блокчета за фиксиране на тротоарните кранове и неподвижната част на шпиндела към гърнето. Нерегулируемо предпазно гърне от сив чугун с битумно покритие. Тестване при мин. натоварване на капака - 200 kN. на тялото - 400 kN. тегло - 2.8 kg.

Водовземни скоби

За връзка с уличния водопровод за натоварените улици да се използват водовземни скоби от чугун, с изход на резба до 1 1/4” или с изход на фланец DN 80 и DN 100. Водовземните скоби са предназначени за монтаж на полиетиленови тръби. Работно налягане - до 10 atm. Корпус от чугун с епоксидно прахово

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

покритие. Епоксидно прахово покритие в съответствие с разпоредбите за качество, контрол и изпитания RAL-GZ 662 на GSK (Асоциацията за висококачествена антикорозионна защита). Гумено уплътнение от еластомер, годен за питейна вода. Уплътнението покрива цялата вътрешна повърхност на скобата за по-добро сцепление с полиетиленовата тръба. Концентрични маншетни уплътнения около отворите за свързване. Болтове и шайби от неръждаема стомана.

Универсални Фланцови адаптори и муфи

Фланцови адаптори (универсална муфа-фланец) и муфи (универсална муфа - универсална муфа) от чугун за свързване на различни видове тръби - етернит, чугун, стомана, ПВИЦ и полиетилен за диаметри от DN 50 до DN 200. Работно налягане - до 16 бара. Корпус и затягащ пръстен от чугун с епоксидно прахово покритие отвътре и отвън. Епоксидно прахово покритие в съответствие с разпоредбите за качество, контрол и изпитания RAL-GZ 662 на GSK (Асоциацията за висококачествена антикорозионна защита). Гумени уплътнения и метални фиксери, които уплътняват и осигуряват връзката срещу разместване. Възможност за плавно единично ъглово отклоняване до 8 градуса. Общо отклонение - до 16 градуса в двете посоки. Болтове и гайки от неръждаема стомана с тefлоново покритие. Отделни болтови седла за притягане от двете страни на муфите.

Диапазон - всички видове тръби от един условен диаметър.

DN 50 - (46 - 71) mm

DN 65 - (70 - 88) mm

DN 80-(84- 105) mm

DN 100 -(104- 134) mm

DN 125-(132- 155) mm

DN 150-(154-192) mm

DN 200-(198-230) mm

Фланцови адаптори за полиетиленови тръби

Фланцови адаптори (фланец - муфа за полиетиленови тръби (PE80/100), размери от DN 50 до DN 150. Фланец и заключващ пръстен от сферографитен чугун с антикорозионно прахово покритие. Епоксидно прахово покритие в съответствие с разпоредбите за качество, контрол и изпитания RAL-GZ 662 на GSK (Асоциацията за висококачествена антикорозионна защита).

Маншетно уплътнение от еластомер, годно за питейна вода, смазано със смазка. Плоско уплътнение от еластомер. Месингов захващащ пръстен. Болтове и гайки от неръждаема стомана. За тънкостенни ПЕ тръби с дебелина на стената < 3 mm и при ниско вътрешно налягане - с поддържаща втулка.

Въздушници

Въздушниците са с тройно действие, на фланец DN 80. Въздушниците да могат да се доставят в комбинация с обсадна тръба с различна дължина в зависимост дълбочината на изкопа, която да замества шахтата и предпазно гърне. Въздушниците да имат възможност за обслужване от повърхността. Автоматичен отключващ клапан при въздушниците в обсадна тръба, който позволява инспекция или ремонт под налягане. Дренаже на въздушника с дренажащ материал.

Пожарни хидранти

Пожарни хидранти надземен тип DN70/80. Пожарните хидранти са надземни, DN 80, с дължина 1,25 м и 1,5 м. Горна, долна колона, диск: от сферографитен чугун. Основа от ковък чугун с цялостно флуидизирано покритие. Глава на хидранта - сферографитен чугун, отваряща/затваряща част. Струйници: 2xВ - общ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

дебит 140m³/h. Шпиндели: от неръждаема стомана, бутало от ковък чугун, изцяло вулканизирано. Втулка, гайка на шпиндела, лагерно гнездо Месинг Двойно сферично затваряне на пожарния хидрант. Мултифункционален уплътнителен пръстен на сферата. Интегриран свободен фланец с фланшово уплътнение. Пълен дренаж - остатъчна вода = нула. Възможност за инспекция и разглобяване без разкопаване през горната част на хидранта. Антикорозионна защита. Вътрешна страна на всички части: емайл. Външна страна на всички надземни части: Грундов емайл с допълнително полиакрилно покритие с UV защита. Производителя да притежава GSK сертификат.

Противопожарните хидранти трябва да са в съответствие с Българския стандарт или еквивалентен. Трябва да са сертифицирани от местната противопожарна служба. Преди доставката на хидрантите Изпълнителят трябва да получи одобрение от съответната местна противопожарна служба за хидрантите и хидрантните връзки. Противопожарните хидранти 70/80 да се монтират както е указано в чертежите.

Общи изисквания към арматурите

Работното усилие върху крановете (отваряне или затваряне) не трябва да надвишава 200 N. За отварянето на крана трябва да се действа в посока, обратна на часовниковата стрелка. Тръбните фланци и фитинги трябва да съответстват за номинално налягане от PN10. Фланците трябва да бъдат разпробити за PN10. Крановете да са окомплектовани с ръкохватка, капак, изваждащ се шпиндел и кранова кутия, ако се изисква. Изваждащите се кранови шпиндели трябва да имат водачи и работна шапка. Т-образните ключове трябва да са в съотношение един (1) на всеки десет (10) крана. Всички отливки трябва да са чисти и надеждни. Не трябва да имат дефекти и шупли. Могат да се приемат заварки или поправки на дефектите. Кранове, които са монтирани в края на тръбопроводите трябва да са оборудвани с глухи фланци. Всички кранове трябва да са защитени срещу корозия. Минималното препоръчително е епоксидна система за покритие, която трябва да е положена фабрично и с дебелина 250 микрона.

ИЗПИТВАНЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЯ НА ВОДОПРОВОДА

При готовност на даден участък за приемане от Възложителя, Изпълнителят да извърши изпитване на участъка в съответствие с предписанията в настоящата техническа спецификация, проекта и съгласно нормативната уредба. Изпитването ще се проведе в присъствие на специалисти на Строителния надзор, проектанта и други оправомощени лица.

Изпитване на водопроводите

Всеки изграден водопровод се подлага на изпитване по хидравличен начин за доказване на водоплътността и якостта след подробен оглед, както и за установяване на съответствието на изпълнението на водопровода, на връзките и извършените укрепвания с издадените строителни книжа.

Безтраншейното положените водопроводи се извършват преди засипването на главните и междинните шахти. Водопровода се изпитва цялостно или на участъци.

Изпитването на водопроводите да се извърши според методиката дадена в техническия каталог на фирмата производител, като се спазват етапите според чл. 162 на "Норми за проектиране на водоснабдителни системи", да се спазва Приложение 7.

Изпитването на водопровода трябва да се извърши на два етапа:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

- Предварително изпитване на всеки отделен участък преди засипване на изкопите (изпитване на якост)..

- Основно изпитване - след направата на всички връзки, засипване на изкопите и завършване на всички видове работи.(изпитване на водоплътност)

Водопроводът да се изпитва на участъци с дължина не по-голяма от 500м.

Изпитването на водопровода да се извършва съгласно изискванията на правилника за извършване и приемане на строително - монтажни работи.

Пробата е за съответните съединения, дъги, тройници, отклонения и намалители. Работната хидравлична проба се извършва на участъци с подходяща дължина.

Като първа операция трябва да се извърши закрепване на тръбопровода в изкопа чрез частично запълване с пясък, като се внимава да се оставят открити съединенията, за да може да бъдат контролирани за тяхното поведение по време на хидравличната проба и за да се избегне хоризонтално изместване или вертикално изместване на тръбите, подложени под налягане.

Запълването с вода започва с най-малко подложената на налягане точка на участъка, където се инсталира манометъра. Трябва да се внимава да се оставят напълно отворени вентилите и обезвъздушителите, за да се гарантира пълно обезвъздушаване на мрежата. Тръбопроводите се изпитват на налягане при затворени устройства за обезвъздушаване и отворени междинни арматури на изпитвания участък. При изпитването на водопроводите се използва питейна вода, освен ако в проекта не е предвидено друго.

Продължителността на предварителното изпитване се определя съгласно проектните изисквания. При предварителното изпитване водопровода или отделни негови участъци се напълват и обезвъздушават. Налягането се увеличава до работното, без да се превишава пробното налягане. Предварителното изпитване е проведено успешно, ако няма видими дефекти и ли признаци на водопрпускливост.

Основното изпитване (на водоплътност) се извършва съгласно изискванията на проекта. Основното изпитване на водопроводите се извършва на налягане за изпитване по един от следните методи:

- метод на загуби на вода
- метод на загуби на налягане

Когато няма подробни указания, изпитването на спад на налягане се извършва съгласно Приложение 7 на Наредба № 05/2 за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи.

Изпитване по метода на загуби на налягане се извършва в следната последователност:

- налягането се повишава постепенно до достигане на пробното налягане STP
- продължителността на изпитването на загубите на налягане е не по-малко от един час
- по време на основното изпитване загубите на налягане Др може да показват намаляваща тенденция, като в края на първия час те не може да надвишават следните стойности:

- за чугунени, стоманени, стоманобетонни или пластмасови тръби - 20кPa
- за фиброциментни - 20кPa

В случаи, че загубите на вода надминават определените стойности или се открият дефекти, изпитваният участък се проверява, дефектите се отстраняват и

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

изпитването се повтаря, докато загубите спаднат под определените стойности.

За резултатите от проведените изпитвания се съставят протоколи

Резултатите на всяка извършена от Изпълнителя проба трябва да се предават на Строителния надзор и Възложителя.

Без да го освобождава от отговорностите по този Договор, Изпълнителят трябва да извършва всички други допълнителни проби, които се изисква и/или да повтори тестовете, които проверяващите смятат за незадоволителни.

Всички разходи, свързани със средствата за тестване, се считат за включени в офертата на Изпълнителя в определените позиции на Количествената сметка.

Промиване и дезинфекция на тръбопроводи

След приключване на пробите Изпълнителят трябва щателно да почисти тръбите чрез промиване с вода, за да премахне попаднали отпадъци в тръбата. Тръбопроводите трябва да се промият за предпочитане със скорост от 0.8 m/s.

За извършване на дезинфекцията, водопроводите се разделят на участъци. Химични вещества за дезинфекция се използват за контакт с питейна вода в съответствие с действащите български стандарти.

Примерни дезинфектанти и неутрализиращи реагенти могат да бъдат прочетени в Наредба № 2 от 22. 03. 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи.

При избора на дезинфектант се отчитат неговото вредно въздействие върху персонала и околната среда, контактното време, РН на водата и себестойността.

- Нови преустроени или реконструирани водопроводни участъци се въвеждат в експлоатация само след надеждна дезинфекция и промивка.

- За правилното и надеждно извършване на дезинфекцията, водопроводния участък който подлежи на третиране трябва да бъде временно изолиран, като се създаде възможност за пълненето му с дезинфекционен разтвор, изпускане на отработения разтвор и неутрализацията му.

- За дезинфекция е избран разтвор на натриев хипохлорид NaOCl , който е относително евтин и безопасен за работа. При доставянето му, продукта задължително трябва да е придружен със сертификат за качество с регистрирано съдържание на активен хлор.

- В зависимост от диаметъра на водопровода и дължината на участъка, подлежащ на дезинфекция, се приготвя воден разтвор на натриев хипохлорид с концентрация 40 Mg/l активен хлор, който да изпълни целият полезен обем на водопровода.

- Третираният водопроводен участък се напълва, затваря се от двете страни и дезинфекционният разтвор се оставя да престои в него 24 часа.

- След изтичане на контактното време за дезинфекция, отработеният разтвор се изпуска в полиетиленов съд, в който се извършва неутрализацията. Подходящ неутрализатор е серен диоксид (SO_2) Натриев тиосулфат ($\text{Na}_2\text{S}_2\text{O}_3$).

- Неутрализацията се смята за успешно завършена, когато след проверка с 0.1% разтвор на Ортотолидин не се появява индикация за остатъчен хлор (те. до получаване на бледожълто оцветяване). След тази проверка отработеният дезинфекционен разтвор може да се изхвърли в канализационната мрежа.

- Дезинфекцираният участък се промива обилно с питейна вода, като промивката се смята за приключена тогава, когато при проверка с 0.1% разтвор на Ортотолидин, съдържанието на остатъчен хлор не е повече от 0.3-0.4 мг/л1.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

- След промивката с чиста вода се взимат проби за лабораторни изследвания до получаване последователно на два благоприятни бактериологични резултата, след което процесът на санитарната обработка на водопровода се смята за завършен.

- За дезинфекцията на водопроводната мрежа и съоръженията се съставя акт от инвеститора съвместно с експлоатиращото водопровода предприятие, органите на РЗИ и изпълнителя. В акта се посочват дозировката на хлор, времето на престоя на хлорната вода във водопровода, начинът на окончателното промиване, и резултатите от изследванията на водата след дезинфекция.

ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ:

Проверката на обекта от представителя на Възложителя във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи трябва да стане в присъствието на Изпълнителя. Завършен вид работа не може да бъде приет, докато не се извършат необходимите измервания и проби /съгласно техническата спецификация/ за сметка на Изпълнителя, като последният е длъжен да уведоми представителя на Възложителя за датата, на която такива проверки и проби могат да се извършат.

При измерване на количествата по видове работи ще се спазва следното:

Количествата на завършените видове работи се определят от Изпълнителя чрез измерване в присъствие на представителя на Възложителя. Когато представителят на Възложителя поиска някои видове работи на обекта да бъдат измерени, той трябва да извести Изпълнителя като му даде подходящ срок, за да може той да присъства или да изпрати квалифициран специалист, който да го представлява. Изпълнителят или неговият специалист трябва да помагат на представителя на Възложителя при извършването на такива измервания и трябва да предоставят всички подробности, изисквани от него. Ако Изпълнителят не присъства или пропусне да изпрати специалист, измерването, направено от представителя на Възложителя, ще бъде задължително за Изпълнителя.

Веднага след временното приемане, Възложителят може да се възползва от целия така завършен обект.

Изпълнителят на проекта ще предава на ръководителя изпълнените СМР на база съставените актове по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството Д.В. бр. 72 от 2003 г., съответно оформени и подписани от изпълнител, възложител, проектант и строителен надзор.

- Заповедна книга обр. 4,
- Акт обр. 6 за приемане на земната основа и действителните котни на извършените изкопни работи
- Акт обр. 12 за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта
- Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на обекта
- Сертификати на влаганите материали
- Лабораторни протоколи от РИОКОЗ
- Акт обр. 12 за пясъчна подложка под тръбите
- Акт обр. 12 за положени ПЕВП тръби и сигнална лента
- Акт обр. 12 за сградни отклонения ф 32 ПЕВП
- Акт обр. 12 за уплътнен обратен насип
- Акт обр. 12 за положена трошенокаменна настилка от несортиран трошен

камък

- Акт обр. 12 за положена трошенокаменна настилка от заклинен трошен камък
- Протокол за изпитване на водно налягане
- Протокол за направена дезинфекция на водопроводите
- Протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия.

ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Изпълнителят трябва да поддържа разпечатан комплект на чертежите. На тези копия в червен цвят ежедневно трябва да се нанася извършената работа и всички промени. Този комплект трябва да е на разположение за проверка по всяко време. Освен новото строителство, на тези копия Изпълнителят трябва да отбелязва всичко останало, което установява по време на изкопни работи. Тази информация трябва да включва- дълбочина на засипване на тръбопровода, тип почва, размери и местоположение на съществуващите съоръжения (шахти и други/ ,вид, размер и местоположение на съществуващите тръбопроводи (питейна вода, дренажна, канализационна, и пр.), вид, размер и местоположение кабелите (електрически, телефонни и други). Чертежите трябва да показват всичко, включително връзки към къщи и кранове.

Всяка допълнително извършена работа трябва да се отбелязва в работните чертежи в мащаб, равнозначен на този в чертежите. Размерът на хартията на допълнителните чертежи трябва да е същият като чертежите.

При приключване на всички работи, Изпълнителят трябва да представи екзекутивните чертежи и трябва да се подпише, удостоверявайки, че работата е извършена, както е показано в чертежите.

“Екзекутивните чертежи” трябва да включват цялата регистрирана информация от гореспоменатите разпечатки и всички други промени, настъпили по време на Договора. “Екзекутивните чертежи” трябва да са в стандартен размер хартия и мащаб, освен ако не е съгласувано друго.

Работите няма да се считат за завършени и готови за предаване, докато екзекутивните чертежи не са предадени на Строителния надзор и одобрени от него.

Екзекутивни чертежи на тръбопроводи и кабели

Обхватът на екзекутивните чертежи трябва да е такъв, че да дава възможност да се определи местоположението на съоръженията, тръбопроводите и кабелите в естествено състояние (включително нивата).

Данните посочени в екзекутивните чертежи трябва да отразяват параметрите, характерни за устройството или комуникациите (размери, материали и т.н.).

Проучването трябва да се извърши преди да се засипят изкопите.

Трябва да се спазват изискванията на общинските власти и съответните оператори на комунални услуги.

За всеки участък от водопровод Изпълнителят трябва да изготви екзекутивни чертежи, както следва:

Трасе на водопровод, отбелязвайки чрез размери и/или координати, местоположението на шахти, преливници, ревизионни отвори, подпорни стени или премостващи конструкции. За реперирание трябва да се използват само постоянни обекти (сгради, мостове, паметници). Също трябва да се отбележат с тяхното действително местоположение всички инженерни мрежи, които се намират в траншеята на тръбопровода (било напречни или паралелни) или които са променени по време на строителните работи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

Надлъжен профил на тръбопровода, давайки всички нива на шахтените капаци, денивелацията на тръбите, дължината и наклона на тръбопроводните участъци, и действителните коти на инженерните мрежи, които се намират в траншеята на индикирания тръбопровод.

ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Изпълнителят ще отстрани в рамките на срока за завършване на обекта за своя сметка всички дефекти и недостатъци в изпълнените от него СМР, които се проявят при изпитванията и през периода на пробна експлоатация на отделните участъци и подобекти.

Изпълнителят ще носи отговорност за отстраняване на проявили се недостатъци и дефекти през гаранционните срокове, посочени в договора.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

Изпълнителят трябва да предвиди всички мерки за предотвратяване на замърсяването със строителни отпадъци на улиците и пътищата, намиращи се до строителната площадка и използвани за движение на автомобили и техника, свързани с изграждането на обекта. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички складиращи на обекта отпадъци и да почисти терена за движение на всички участъци, замърсени с отпадъци по негова вина, включително и измиването му с вода.

По време на изпълнение на обекта, строителят следва да спазва разпоредбите на нормативните актове, действащи в Република България, относно опазването на околната среда и произтичащите от тях задължения за него. Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда се възстановяват от него. Лицата, при чиято дейност се образуват строителни отпадъци, следва да предприемат мерки за предотвратяване или намаляване на количеството им, а при възникване на замърсяване тези лица са длъжни да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

Съгласно Закона за управление на отпадъците /обн.ДВ, бр.86/30.09.2003 г./ предаването и приемането на строителните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор. Причинителите на отпадъци ги предоставят за събиране, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на лицата, които имат право да извършват съответните дейности. Забранено е изоставянето и нерегламентираното изхвърляне на отпадъците. За нарушения на изискванията към изпълнителните по време на строителните работи се носи административно-наказателна отговорност по реда глава VI, Раздел II на Закона за управление на отпадъците. Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки се извършват от изпълнителя на строителството или от друго лице въз основа на писмен договор. Кметът на общината определя маршрута за транспортиране на отпадъците и инсталацията/ съоръжението за третирането им.

Всички горепосочени дейности се извършват в съответствие с приетата от Общинския съвет Наредба. Тази наредба е разработена съгласно изискванията на закона и подзаконовите нормативни актове по прилагането му и с нея са

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

определени условията и реда за изхвърлянето, събирането и транспортирането на строителните отпадъци, както и заплащането за предоставяне на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси. Всеки потенциален изпълнител, който изрично поиска, ще получи копие от горепосочената Наредба.

Като вземе предвид гореизложеното, потенциалният изпълнител на строежа следва да даде описание на мерките, които ще вземе за опазването на околната среда и предложение за изхвърляне на строителните отпадъци от неговата дейност, за да може Възложителят да прецени дали тези мерки са приемливи за него и дали отговарят на изискванията на закона. Изпълнителят следва да предложи решения по горе изложеното, съобразени с изискванията на представителя на Възложителя

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Изпълнителят ще извършва предвидените строително-монтажни работи (СМР) на основание изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Закона за устройство на територията (ЗУТ) с определените в чл. 163, ал. 2 от ЗУТ отговорности на изпълнителите, както и на основание на подзаконовите нормативни актове.

2. Възлаганите с настоящата поръчка СМР да се изпълняват в съответствие с изискванията на съответните Правилници за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР), при спазване на инвестиционния проект и техническата спецификация, действащите в страната нормативни документи, стандарти и изисквания за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Всяка СМР включва пълното ѝ завършване във вид, който позволява същата да бъде приета по изискванията на ПИПСМР.

3. Изпълнителят да се съобрази с предложения от него срок за изпълнение на СМР и да докаже възможността си за обезпечаване на необходимата организация за изпълнение. Не се допуска отклонение от срока за изпълнение на поръчката, посочен в техническото предложение, съобразно приложения към техническото предложение линеен график.

4. Изпълнителят на поръчката е длъжен сам и за своя сметка да осигурява по времетраене на договора:

- спазване на изискванията по Закона за здравословни и безопасни условия на труда (ЗЗБУТ) в сила от 01.01.2005 г., при условията на Наредба № 2 / 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, в съответствие с Плана за безопасност и здраве, който ще бъде осигурен от възложителя при откриване на строителна площадка;

- да извършва дейностите по събиране и транспортиране на генерираните строителни отпадъци, спазвайки изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и Наредбата за управление на строителните отпадъци.

- да осигурява достъп за извършване проверки на място, включително да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал;

- да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

- да докладва за възникнали нередности, да информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

- да води екзекутивна документация за целия строителен процес за периода на изпълнение на обществената поръчка;

- да спазва изискванията за съхраняване на документацията и размножаването ѝ по проекта.

5. Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд - СМР на обекта се извършват при строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по противопожарна охрана, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ), Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Наредба Из-1971/29.10.2009г. за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар. Задължително изпълнителите следва да застраховат по чл.171 от ЗУТ професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им. Изпълнителят задължително да разполага с координатор по безопасност и план по безопасност на обект.

6. Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящата Техническа спецификация и проекта, задължително се уведомява възложителя и се иска неговото писмено съгласуване.

7. Качеството на извършените СМР и на вложените материали да бъде в съответствие с изискванията на БДС и EN, Правилника за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР) и Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. Изпълнителят носи отговорност за качествено изпълнение на СМР с материали и оборудване в съответствие с изискванията на проекта и съществените изисквания към строежите при спазване на технологичните изисквания за влагане на продуктите. Изпълнителят трябва да представи на възложителя мостри от строителен продукт, ако той поиска. Мострите трябва да бъдат представени в подходящо време, преди влагането им в строителството, така че одобрението им да не повлияе на графикът на изпълнение. В обяснителната записка към офертата си, участникът следва да представи описание на организацията за контрол на качеството, техническа база и вътрешни норми за осигуряване на качество.

8. Изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен да осигури за своя сметка подходящо оборудване и механизацията, необходими за изпълнението на възложената работа, съобразно спецификата на предвидените СМР.

9. По време на строителството изпълнителят се ангажира на своя отговорност с опазването на вложените и складираните строителни материали, оборудване и инсталации.

10. Изисквания за опазване на околната среда - от изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната среда, в т.ч. и прилежащите към обекта имоти и дървесни видове. От изпълнителя се изисква спазване на екологичните изисквания по време на строителството, както да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи, съобразно действащата нормативна уредба за околна среда. Околното пространство в района на обекта следва да се почисти от отпадъчните материали и същите да се натоварят и извозят на депо за строителни отпадъци, така че да не се предизвиква замърсяване на околната среда, както и да се поддържат чисти строителните площадки по време на строителството.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

11. За установяване на извършените работи, изпълнителят на поръчката периодично съставя и представя на Строителния надзор и Инвеститорския контрол протоколи за действително извършените СМР по приетите от възложителя офертни цени, неразделна част от договора с приложени подробни количествени сметки.

12. Изпълнителят отговаря изцяло за провеждането и документирането на всички изпитания, присъщи на видовете работи и изискващи се по действащата нормативна уредба.

13. Разплащането на извършените СМР ще се извършва на основание на подписан Протокол за изпълнени видове СМР, след издаване на фактура, по банков път в съответствие с договорените условия. СМР с дефекти вследствие на некачествено изпълнение не се актуват, не се изплащат и се отстраняват от и за сметка на изпълнителя. Окончателното приемане на обекта става с подписване на приемо-предавателен протокол.

ОХРАНА НА ТРУДА, ТЕХНИКА НА БЕЗОПАСНОСТ И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

Настоящият проект третира строителството на обекта по част ВиК. Мероприятията по БХТПБ обхващат мерките и изискванията, които трябва да се вземат по време на строителството и експлоатацията на обекта, с цел трудът на персонала да бъде безопасен и на високо техническо и санитарно ниво и избягване на нежелани произшествия и трудови злополуки.

При строителството и експлоатацията на обекта трябва да се спазват всички действащи нормативни документи и правилници. Всички работници да се инструктират срещу подпис по правилника на ТБОТ преди започване на работа. Всички да работят само с изправни инструменти и с подходящо работно облекло. Изкопите да се укрепват, ограждат и сигнализируют с надпис и осветление. Пожарогасителите и взривоопасните материали да се ползват съгласно „НАРЕДБА № Из-1971 / 29. 10. 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар” и изискванията на РСПАБ.

Всички ръководители и работещи на обекта трябва предварително да са запознати с правилника по безопасност и охрана на труда: името на работника, длъжност, разряд и дата на постъпване на работа, дата на инструктажа за какво е инструктира, кратко съдържание на инструктажа, име и длъжност на провеждащия инструктажа, при промяна на работата, работещите трябва да се инструктират за новата им работа.

Забранява се започване на работа преди работникът да е инструктиран и снабден с подходящо работно облекло и лични предпазни средства.

Да се работи само с предпазни уреди и инструменти.

Преди започване на изкопни работи, да се уточнят предварително местата на подземните комуникации и съоръжения - водопроводи, канализации, кабели ВН и НН и др., като се вземат мерки същите да не бъдат повредени. При разкриване на неизвестни проводни и съоръжения - работата да спре до повикване и идването на специалисти за изясняване на произхода им.

При извършване на изкопни работи на дълбочина повече от 2м, изкопът трябва да бъде укрепен.

При извършване на монтажни работи на височина повече от 2,0 м, работниците да бъдат осигурени с предпазно въже и колани.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

Описаните тук мерки по отношение техниката на безопасност са само заострящи вниманието. Те са най-често срещаните, но не и изчерпателни.

Необходимо е задължителното спазване на правилника по Техника на безопасност и охрана на труда, съгласно вида на работата.

Всички работници и служители, постъпващи на работа, подлежат на задължително медицинско освидетелстване.

Аптечката винаги трябва да бъде заредена с необходимите лекарства и материали.

Територията на строителната площадка постоянно да се поддържа в добър порядък и системно да се почиства от строителни и други отпадъци.

За обекта да се осигурят необходимите противопожарни уреди и съоръжения, съгласно прил. 2 от Наредба Из-1971.

За строителната площадка табло с:

- 1 бр. прахов пожарогасител - 6 кг АВС
- 1 бр. воден пожарогасител - 9 л.

За фургоните на строителите по един брой прахов пожарогасител - 6 кг АВС на фургон.

Със заповед да се определят местата и случаите, при които могат да се извършват огневи работи. Огневите работи да се извършват в съответствие с изискванията на Наредба № I-209 от 2004 г.

ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО

Строителните и монтажните работи на обекта ще се изпълняват поетапно, съобразно строителния план на Строителя и възможността за отклоняване на движението.

Преди започване на строителството, съобразно конкретната транспортна обстановка, да се изготвят актуални схеми за поставяне на ПЗ и указателните табели и се съгласуват с КАТ - сектор ПП към ОД на МВР, ОПУ и Община Лясковец.

Предвид различния габарит на улиците се прилагат следните схеми изготвени в Част ВОБД към Инвестиционния проект:

СХЕМА 1 – Приложение 53 към чл.71, ал1, т.1 от Наредба 3. Дължината на работния участък е до 50м, ширината на активната лента за движение е по малка от 5.5 м, но не по-малка от 3м. По тази схема се сигнализируют СМР когато ширината на улицата и технологията на работа позволяват да остане лента за движение минимум 3м.

СХЕМА 2 – Приложение 52 към чл.71, ал.1 т.1от Наредба 3. Броят на пътните ленти се запазва, но се намалява тяхната ширина, като общият габарит на платното за движение е по-голям от 5,5м.

СХЕМА 3 – Приложение 51 към чл.70, ал.1, т.4 от Наредба 3. Прилага се, когато ремонтните работи засягат тротоара и ширината на платното за движение е по голяма от 5.5м. В зависимост дали тротоара е проходим за пешеходци. Схемата може да се коригира съгласно направената в обяснителната записка забележка.

СХЕМА 4 – Приложение 15 към чл.60, ал.2 от Наредба 3. Прилага се при краткотрайни СМР /до две денонощия/ в случай, че дължината на работния участък е по-голяма от 50м.

СХЕМА 5 - Приложение 16 към чл.60, ал.2 от Наредба 3. Прилага се при трасиране, ревизиране на шахти или при временно затруднение на движението.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

СХЕМА 6 – Приложение 14 към чл.60 ал.2 от Наредба 3. При необходимост от затваряне на улицата на два етапа.

СХЕМА 7 – Приложение №54 към чл. 71 ал.1, т.3 от Наредба 3. Дължината на работния участък е по-голяма от 50м, ширината на активната лента за движение е по малка от 5.5 м, но не по-малка от 3м. По тази схема се сигнализират СМР когато ширината на улицата и технологията на работа позволяват да остане лента за движение минимум 3м.

При необходимост от частично затваряне на улица – затваряне на едната лента, се използва СХЕМА 10. В случай, че е невъзможно оставянето на ширина по голяма от 3м улицата се затваря до полагане на настилката, като се подсигурява възможност за преместване на машините при аварийни ситуации. Затварянето на улиците става между две най близки кръстовища. Примерна СХЕМА е дадена в приложенията (СХЕМА 8).

При ограничаване на движението по републикански или общински път, в зависимост от конкретната ситуация, се прилагат:

СХЕМА 9 – затваряне на едната пътна лента, за участък по-дълъг от 50м.

СХЕМА 11 – пълно затваряне на пътя и отклоняване на движението по обходен път

СХЕМА 12 – пълно затваряне на пътя и отклоняване на движението по временен обходен път.

В случай, че е невъзможно оставянето на ширина по голяма от 3м улицата се затваря до полагане на настилката, като се подсигурява възможност за преместване на машините при аварийни ситуации. Затварянето на улиците става между две най близки кръстовища. Примерна СХЕМА е дадена в приложенията.

При цялостно спиране на движението ремонтните работи се извършват през светлата част на денонощието, след което настилката се оформя и движението се възстановява. Поради технологични причини и когато това не може да бъде изпълнено се прилагат стриктно изискванията по отношение осветлението на обекта и светло техническите качества на вертикалната сигнализация. Схемите са примерни за произволно избрани кръстовища, те се прилагат последователно.

При пълно затваряне на уличното движение задължително се поставят необходимите пътни знаци и предпазни ограждения, поставени на разстояние осигуряващо достатъчно време на участниците в движението да се съобразят с изменението на пътните условия, като задължително се осигури обходен маршрут.

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ:

Инвестиционен проект „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”– в следните части:

Част Водоснабдяване - обяснителна записка, ситуация,монтажен план, типови напречни и надлъжни профили, схеми за монтаж;

Част Инженерна геология и хидрогеология- инженерно – геоложки доклад;

Част Геодезия - обяснителна записка, трасировъчни планове, геодезическо заснемане;

Част Пътна - обяснителна записка, ситуация, типови профили за възстановяване на настилки и тротоари;

Част Временна организация на движението - обяснителна записка, схеми за временна сигнализация и маркировка, схеми за въвеждане на ВОБД;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2.

Част план за безопасност и здраве – обяснителна записка, строителен ситуационен план;

Част Пожарна безопасност – обяснителна записка, ситуация на ПХ;

чл. 2 от ЗЗЛД

Изготвил: ...

**ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ
ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА
ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА „ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ”
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ПОДМЯНА НА УЧАСТЪЦИ ОТ
ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА В ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ”**

**I. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА И ЗА РАЗДЕЛЯНЕ НА
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

Съобразно отговорността на възложителя за правилното прогнозиране, планиране, провеждане, приключване и отчитане за резултатите от обществените поръчки, в качеството си на такъв Кметът на Община Лясковец отчита необходимостта от провеждане на процедура по избор на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец”**.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ЗОП, при подготовката за възлагане на обществената поръчка възложителят следва да прецени възможността за разделянето ѝ на обособени позиции, което е в рамките на неговата оперативна самостоятелност. В настоящият случай се касае за обществена поръчка за строителство по см. на чл. 3, ал. 1 от ЗОП, а именно – изпълнение на строеж, като легалната дефиниция на „*строеж*” се съдържа в § 2, т. 51 от Допълнителните разпоредби на ЗОП – резултатът от строителни работи или дейности в областта на строителството, който е достатъчен сам по себе си да изпълнява икономическа или техническа функция, като самото определение за „*строителни и монтажни работи*” като работите, чрез които строежите се изграждат, ремонтират, реконструират, преустройват, поддържат или възстановяват, се съдържа в § 5, т. 40 от ДР на Закона за устройство на територията (ЗУТ). С оглед тази преценка на възложителя, в предмета на обществената поръчка са включени следните две обособени позиции:

- **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и**
- **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”,** което разделяне на обособени позиции е в съответствие с приложимата правна уредба.

Разделянето на поръчката на две обособени позиции е обусловено от наличието на два отделни строежа по см. на § 2, т. 51 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, които се намират на територията на Община Лясковец – в с. Джулюница и в с. Добри дял и доколкото същите са разположени на значително разстояние помежду им, се явява обосновано и целесъобразно разделянето им в отделни обособени позиции. Тълкуването на приложимите разпоредби на ЗОП налага извода, че в рамките на оперативната самостоятелност на възложителя е преценката дали предмета на поръчката следва и може да се раздели в обособени позиции и дали участниците могат да подават оферти за една, няколко или всички обособени позиции, като право на заинтересованите лица в случая е да преценят своите възможности и интереси. Така посредством разделянето на предмета на

поръчката на обособени позиции е осигурено по-широко участие на потенциални участници в съответствие с принципите, заложиени в чл. 2 от ЗОП, т.к. е избегнато обединяването в един предмет на обекти, които са самостоятелни по своето естество.

С оглед наличието на две обособените позиции в предмета на обществената поръчка, всеки участник може да подаде оферта за една или за двете обособени позиции, като не се допуска подаването на варианти на офертата. Това е продиктувано от една страна от спецификата на поръчката, а от друга – от принципите, заложиени в чл. 2 от ЗОП – равнопоставеност и свободна конкуренция, което е в съответствие и с механизмите за стимулиране на конкуренцията, предвидени в европейското и българското законодателство, с които се цели улесняване достъпа на малки и средни предприятия до обществени поръчки. При наличието на обособени позиции в предмета на поръчката и съобразно изискванията на чл. 21, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП, когато обществената поръчка включва няколко обособени позиции, всяка от които е предмет на договор, стойността на поръчката е равна на сбора от стойностите на всички позиции и реда на възлагане на обществена поръчка е нейната обща стойност и осигуреният финансов ресурс за заплащане. В конкретния случай, финансовия ресурс на възложителя за изпълнение на дейностите – предмет на настоящата поръчка, попада в стойностните прагове на чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП. С оглед изискванията на чл. 21 от ЗОП, то определяща за реда на възлагане на обществена поръчка е актуалната към датата на откриването ѝ прогнозна стойност и максимално допустимият финансов ресурс за заплащане. В конкретния случай, с оглед максималния финансов ресурс на възложителя за изпълнение на дейностите, обектът на настоящата поръчка попада в стойностните прагове на чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП, поради което възложителят обявява процедура „публично състезание”.

От друга страна, мотивът за избора на вида процедура се обосновава от факта, че поради естеството на конкретната обществена поръчка, в т.ч. възможността достатъчно точно да се определят техническите спецификации, не са налице условията за провеждане на ограничена процедура, състезателна процедура с договаряне, състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне – без обявление или пряко, и безспорно са налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по реда, предвиден в ЗОП за процедура, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта, като съобразно чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП избраният вид процедура е по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП – „публично състезание”, при която процедура всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Провеждането на избраният вид процедура - „публично състезание”, осигурява максимална публичност, защитава обществения интерес и едновременно с това има за цел да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участие в процедурата. Формалните изисквания, поставени в ЗОП и ППЗОП по отношение на избрания вид процедура - „публично състезание”, гарантират в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства, каквато несъмнено е една от водещите цели на прилагането на ЗОП от страна на възложителя на обществената поръчка.

Настоящата обществена поръчка е с обект строителство и се възлага по реда на Глава двадесет и пета от ЗОП, съгласно чл. 176 – 181 във вр. с чл. 20, ал. 2, т. 1 и

чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП чрез процедура „публично състезание”, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на Част първа и Част втора от Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане (ППЗОП).

II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И ОБЕМ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Обект:

Обектът на обществената поръчка е изпълнение на строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

2. Предмет:

Предметът на настоящата обществена поръчка е: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец”** с включени две обособени позиции:

- **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** и
- **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”.**

Всеки участник може да подаде оферта за една или за двете обособени позиции. Не се допуска подаването на варианти на офертата.

3. Обект и обем на обществената поръчка:

Обект на обществената поръчка в съответствие с чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП е изпълнение на строителство.

3.1. Код съгласно Общия терминологичен речник (СРВ):

- 45000000 (Строителни и монтажни работи);

3.2. Обем на обществената поръчка:

Обществената поръчка с предмет: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец”** включва изпълнението на строителни дейности по всяка от обособените позиции, както следва:

3.2.1. Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”:

В инвестиционния проект е предвидена подмяна на водопроводни клонове с обща дължина на трасетата 14 137 м, изпълнени от полиетиленови тръби висока плътност(ПЕВП) за налягане 1,0 МРа - Ø225, Ø160, Ø110 и Ø90, положени подземно в границите на уличното платно, върху изравнено и профилирано легло от пясък и обратен насип 15 см. от пясък и фракция от трошен камък; монтиране на пожарни хидранти през максимум 150 м. отстояние един от друг и направа на сградни водопроводни отклонения към прилежащите сгради и имоти от полиетиленови тръби Ø32 с възстановяване на съществуващата настилка.

Към проекта е изготвена Техническа спецификация за обособената позиция (Приложение № 1.1. от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка).

3.2.2. Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

В инвестиционния проект е предвидена подмяна на водопроводни клонове с обща дължина на трасетата 6 042 м, изпълнени от полиетиленови тръби висока плътност(ПЕВП) за налягане 1,0 МРа – Ø160, Ø140, Ø110 и Ø90, положени подземно в границите на уличното платно, върху изравнено и профилирано легло от пясък и обратен насип 15 см. от пясък и фракция от трошен камък; монтиране на пожарни хидранти през максимум 200 м. отстояние един от друг и направа на сградни водопроводни отклонения към прилежащите сгради и имоти от полиетиленови тръби Ø32 с възстановяване на съществуващата настилка.

Към проекта е изготвена Техническа спецификация за обособената позиция (Приложение № 1.2. от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка).

III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ, ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ, СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

1. Прогнозна стойност:

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка с предмет: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец”** е в размер до **6 599 220,06 лв.** (шест милиона петстотин деветдесет и девет хиляди двеста и двадесет лева и шест стотинки) без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или до **7 919 064,07 лв.** (седем милиона деветстотин и деветнадесет хиляди шестдесет и четири лева и седем стотинки) с вкл. ДДС.

Прогнозната стойност е определена на база изготвени количествено-стойностни сметки (КСС) към одобрените инвестиционни проекти, остойностени по уедрени сметни норми, посредством пазарни проучвания и използването на професионални справочници за цените в строителството. Общата прогнозна стойност е формирана от прогнозните стойности на отделните обособени позиции, както следва:

- **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** – до **4 489 513,42 лв.** (четири милиона четиристотин осемдесет и девет хиляди петстотин и тринадесет лева и четиридесет и две стотинки) без вкл. ДДС или до **5 387 416,10 лв.** (пет милиона триста осемдесет и седем хиляди четиристотин и шестнадесет лева и десет стотинки) с вкл. ДДС.

- **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”** – до **2 109 706,64 лв.** (два милиона сто и девет хиляди седемстотин и шест лева и шестдесет и четири стотинки) без вкл. ДДС или до **2 531 647,97 лв.** (два милиона петстотин тридесет и една хиляди шестстотин четиридесет и седем лева и деветдесет и седем стотинки) с вкл. ДДС.

Ценовите предложения на участниците за съответната обособена позиция не трябва да надхвърлят горепосочените прогнозни стойности за позицията. Участник, предложил цена, по-висока от определената от възложителя прогнозна стойност за съответната обособена позиция ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

2. Източник на финансиране:

Финансирането към момента на откриване на процедурата не е осигурено и съгласно чл. 114 от ЗОП договорът ще бъде с отложено изпълнение. Дейностите

включени в обхвата на обществената поръчка ще се възлагат след осигуряване на финансиране. В случай, че в тримесечен срок след сключването на договора за обществената поръчка не бъде осигурено финансиране, всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие, без възложителят да дължи на изпълнителя обезщетение.

3. Плащане:

Плащането на изпълнените строителни и монтажни работи (СМР) по съответните обособени позиции се извършва в български левове по банков път по начина, определен в договора за възлагане изпълнението на обществената поръчка. Заплащането на извършените видове и количества работи се извършва след приемане на същите от възложителя, въз основа на съставени от изпълнителя и одобрени от възложителя протокол за извършените видове и количества работи и фактура. Предвиждат се следните плащания:

- авансово плащане – до 20% (двадесет процента) от договорената сума се заплаща на изпълнителя в 10-дневен срок от получаване на писмено искане от изпълнителя за размера на авансовото плащане при наличие на осигурено финансиране на възложените с договора дейности и след издадена фактура от същия. Преди осъществяване на авансовото плащане е необходимо изпълнителят да представи гаранция за исканите авансови средства. Авансовата сума се приспада пропорционално при всеки акт за действително извършена работа.

- междинни плащания - възложителят заплаща междинно на изпълнителя извършените СМР след съставяне на двустранен протокол за приемане на действително извършени и приети СМР (акт обр. 19) и фактура, издадена от изпълнителя, по действителни количества изпълнени СМР и твърди единични цени, в 10-дневен срок от представяне на документите.

За извършване на междинни плащания изпълнителят представя на лицето, упражняващо строителен надзор и на упълномощено лице от страна на възложителя, изпълняващо инвеститорски контрол, подробни количествени сметки, протоколи за действително извършени строителни и монтажни работи (СМР) със заменителни таблици (при необходимост), всички необходими актове и протоколи, съставени по време на строителството, придружени със съответните декларации за експлоатационни характеристики, сертификати, протоколи от изпитвания и др. Срокът за одобряване на представените документи за извършените СМР от страна на възложителя е 5 (пет) работни дни, считано от датата на представянето им. Междинните плащания се извършват на база одобрени от строителния надзор и възложителя количествени сметки и протоколи за действително изпълнени СМР, както и на база съставени актове и протоколи по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

- окончателно плащане – извършва се в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на одобряване и подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15) и представяне от изпълнителя на възложителя и на лицата, осъществяващи инвеститорски контрол и строителен надзор, регламентирани разходно-оправдателни документи, доказващи изпълнението на всички дейности по договора, както и окончателна фактура (от която следва да са приспаднати всички извършени авансови плащания).

4. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи, включени в обществената поръчка с предмет: „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец” за всяка една от обособените позиции е както следва:

- за **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** - не по-кратък от 240 (двеста и четиридесет) календарни дни и не повече от 290 (двеста и деветдесет) календарни дни.

Срокът за изпълнение се посочва в Техническото предложение (Образец № 7.1. от документацията за участие) от всеки участник, като същия е в календарни дни. Всеки участник трябва да предложи срок за изпълнение на съответната обособена позиция, в който следва да е включен и срок от 5 (пет) работни дни за съставяне и издаване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15).

- за **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”** - не по-кратък от 150 (сто и петдесет) календарни дни и не повече от 200 (двеста) календарни дни.

Срокът за изпълнение се посочва в Техническото предложение (Образец № 7.2. от документацията за участие) от всеки участник, като същия е в календарни дни. Всеки участник трябва да предложи срок за изпълнение на съответната обособена позиция, в който следва да е включен и срок от 5 (пет) работни дни за съставяне и издаване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15).

Срокът за изпълнение на всяка една от обособените позиции, включени в предмета на обществената поръчка, започва да тече от датата на подписване на съответния протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво след получаване на възлагателно писмо с уведомление за полученото финансиране, и изтича с предаване на съответния строеж от изпълнителя на възложителя с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15) без забележки.

Времетраенето на строително-монтажните работи се удължава в случай, че атмосферните условия не позволяват извършването на строително-монтажни работи, като за целта се съставят актове по нормативно установения за това ред.

5. Място на изпълнение на обществената поръчка:

Мястото за изпълнение на обществената поръчка е:

- за **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** - територията на с. Джулюница, общ. Лясковец;

- за **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”** – територията на с. Добри дял, общ. Лясковец.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в Профила на купувача на адрес: http://www.lyaskovets.bg/d4_adm_buyerprofile.php,

откъдето всеки участник може да я изтегли, за да изготви своята оферта.

2. Лицата могат да поискат писмено* от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка в срок до 5 (пет) дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Искането за разяснение се адресира до Кмета на Община Лясковец и се изпраща по реда на изпращане на офертите до **Община Лясковец на адрес гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1, Пощенски код 5140**. Искането може да бъде изпратено и по факс** или на електронната поща на Община Лясковец (obstina@lyaskovets.net).

** По смисъла на § 2, т. 33 от допълнителните разпоредби на ЗОП „писмен“ или „в писмена форма“ е всеки израз, състоящ се от думи или цифри, който може да бъде прочетен, възпроизведен и впоследствие съобщен, включително информация, която се предава и съхранява с електронни средства.“*

*** При изпращане на искане за разяснение по факс участниците са длъжни да настроят факс апарата по начин, който позволява на възложителя да получи:*

1. номера, от който постъпва писмото;
2. дата и час на изпращане.

Искания за разяснения, които не съдържат данните по-горе или грешна дата и час, не се приемат за редовни и по тях не се отговаря.

Не се отговаря по искания, които не съдържат подпис и печат или подписа не е на лице, представляващо участника, съгласно актуални данни от Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

3. Възложителят предоставя разясненията в 3-дневен срок от получаване на искането. Разясненията се предоставят, като в тях не се посочва лицето, направило запитването.

4. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 2.

5. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

6. Всички решенията и/или уведомления на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронната поща или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Всички уведомления, писма, решения, заповеди и др. се смятат за получени от участника, ако възложителят ги е изпратил на посоченият в офертата електронен адрес.

7. Уведомлението се счита за получено, когато писмото е изпратено с обратна разписка, но адресатът е сменил своя пощенски адрес и не е информирал своевременно за това възложителя или не е предприел действия по получаване или откаже получаването му. В този случай, съобщението се публикува на профила на купувача и се счита за получено от участника в деня на публикуването. Възложителят не носи отговорност за неполучени писмо, уведомления и др., за които участникът не е предприел необходимите действия за получаване.

8. Решенията, уведомления, писма и др. изпратени от възложителя по факс или по електронен път, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес.

V. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Всеки участник в процедурата следва да се запознае със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за

обществените поръчки (ППЗОП) по отношение на всички въпроси, които не са обстоятелствено описани в решението, обявлението или документацията за участие и може да се възползва от всички правни възможности, предвидени в ЗОП и ППЗОП във връзка с подготовката на офертата и участието си в процедурата.

Целта на ЗОП е осигуряване на ефективност при разходване на публични средства, като тя не може да бъде постигната при провеждане на възлагателна процедура без въведени ясни предварителни условия за подбор на участниците. Именно за да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на възложителя. Избягването на тези усложнения и предотвратяването на възможността предложение, което в максимална степен съответства на изискванията на възложителя да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини, налага участниците да спазват стриктно указания на възложителя и правилата на приложимата нормативна уредба.

Представянето на оферта за участие в настоящата процедура задължава участникът да приеме и изпълни всички изисквания и условия, посочени в указанията и документацията за участие, при спазване на ЗОП и ППЗОП, доколкото чл. 101, ал. 5 от ЗОП изрично предвижда, че при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия, а съгласно разпоредбата на чл. 39, ал. 1 от ППЗОП с подаването на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

1. Общи изисквания:

1.1. „Публичното състезание” е вид процедура за възлагане на обществени поръчки, предвидено в чл. 18, ал. 1, т. 12 и чл. 178 – 181 от ЗОП, при която всички заинтересовани лица могат да подават оферта

1.2. Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, като всеки участник трябва да отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя в документацията за участие в процедурата, както и на изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

1.3. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението за обществената поръчка и в настоящата документация за участие.

1.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка ако може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор съгласно законодателството на държавата, в която е установен клонът. В тези случаи ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.5. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

1.6. С оглед предоставената му правна възможност в чл. 37, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- а). правата и задълженията на участниците в обединението;
- б). разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в). дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- г). определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

1.6.1. При участие на обединение, документът за създаване на обединението, следва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са солидарно отговорни при изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура;

- всички членове на обединението са длъжни да останат в състава на обединението за целия период на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението – участник след подаването на офертата.

Не се допуска включването на клаузи в документа за създаване на обединението, които противоречат на изискванията на възложителя съобразно чл. 37 от ППЗОП.

1.6.2. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, **договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.** Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

2. Лично състояние на участниците:

А. Основания за задължително отстраняване:

2.1. На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на

държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган

Забележка:

На основание чл. 54, ал. 5 от ЗОП, основанието по т. 2.1.3. за отстраняване не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а). е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б). не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси*, който не може да бъде отстранен.

**По смисъла на § 2, т. 21 от допълнителните разпоредби на ЗОП „конфликт на интереси” е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

*** По смисъла на чл. 54 от ЗПКОНПИ „облага” е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.*

2.2. Основанията по т. 2.1.1., т. 2.1.2. и т. 2.1.7. се отнасят за лицата*, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1., т. 2.1.2. и т. 2.1.7. се отнасят и за това физическо лице.

**Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП тези лица са:*

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10. при фондацииите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

2.3. Условието на т. 2.1. се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. и т. 2.1.2. се попълва в ЕЕДОП, както следва:

В част III, Раздел А, участникът следва да представи информацията относно присъди за следните престъпления:

➤ Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс (НК).;

➤ Корупция – по чл. 301 - 307 от НК;

➤ Измама – по чл. 209 - 213 от НК;

➤ Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а, ал. 1 от НК;

➤ Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

➤ Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а-159г от НК

В част III, Раздел Г, участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252 и чл. 254а-260 от НК.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. и т. 2.1.2. за престъпления по чл. 172 и чл. 352-353е от НК се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП. При отговор „Да” участникът посочва:

➤ *датата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за поставянето ѝ;*

➤ *срока за наложеното наказание.*

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1. при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3. се попълват в Част III., Раздел Б. от ЕЕДОП (Образец № 1.1. или Образец № 1.2.).

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6. и 2.1.7. се попълват в Част III., Раздел В. от ЕЕДОП (Образец № 1. 1. или Образец № 1.2.).

Б. Основания за отстраняване съгласно чл. 55, ал. 1 от ЗОП:

2.4. Възложителят ще се възползва от възможността, предвидена в чл. 55, ал. 1 от ЗОП да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка и участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.4.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.4.2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

**Основание за отстраняване по чл. 55, ал. 1 от ЗОП - т. 2.4.2. от настоящите указания, е лишаването на участника от правото да упражнява дейност или професия в областта на строителството.*

2.4.3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.4.4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.4.5. опитал* е да:

- повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

- получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**Това основание се отнася за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП и в Раздел V. Условия, за участие, т. 2. Лично състояние на участниците, б. А. Основания за задължително отстраняване, т. 2.2.*

В. Други основания за отстраняване:

2.5. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

2.5.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие.

2.5.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а). предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
б). правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 от ЗОП;

2.5.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

2.5.4. участници, които са свързани лица*.

** „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:*

а). лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б). лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в). лицата, които съвместно контролират трето лице;

г). съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

*** „Контрол“ е налице, когато едно лице:*

а). притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице или

б). може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в). може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

2.5.5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

2.5.6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9* или 10** от ЗОП.

**Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП, лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.*

*** Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП, в процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.*

2.5.7. участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните

действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен когато не са на лице условията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

2.5.8. участник, който след покана от страна на възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, респ. не потвърди валидността на същата за определен от възложителя нов срок.

2.5.9. участник, който е предложил цена за изпълнение на обособена позиция, по-висока от определената от възложителя в документацията за участие прогнозна стойност.

2.5.10. участник, който при проверка по реда на чл. 104, ал. 5 от ЗОП, при която е изискано да предостави разяснения или допълнителни доказателства за данните, посочени в офертата, извърши промени в техническото и/или ценовото си предложение.

2.5.11. участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Г. Мерки за доказване на надеждност:

2.6. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

В този случай участникът има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел той може да докаже, че:

а). е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б). е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в). е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г). е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.7. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

- по отношение на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

2.8. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за надеждност и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за доказване на надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

3. Критерии за подбор:

3.1. **Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

3.1.1. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

Участникът трябва да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България, на основание чл. 3, ал. 2 и чл. 15, ал. 1 от Закона за камарата на строителите, за изпълнение на **строежи от четвърта група, подгрупа „строежи от втора категория”**, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 4 и ал. 4, т. 4 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, в съответствие с чл. 137, ал. 1, т. 2, б. „б” от ЗУТ и с чл. 4, ал. 2, т. 2 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел А от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции, за която участват) .

За доказване на годност (правоспособност) преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Копие от удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено с валиден контролен талон по чл. 22 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта (четвърта група, втора категория), а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени, удостоверение с еквивалентен документ, изготвен съгласно националния закон на участника, издаден от компетентен орган от държавата, в която е установен.**

3.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците:

3.2.1. Изисквано минимално ниво:

а). за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец“:

През последните три приключили финансови години участникът трябва да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 6 000 000,00 лв. (шест милиона лева), включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, не по-малко от 4 000 000,00 лв. (четири милиона лева).

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел Б от ЕЕДОП (Образец № 1.1.).

б). за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец“:

През последните три приключили финансови години участникът трябва да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 3 000 000,00 лв. (три милиона лева), включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, не по-малко от 2 000 000,00 лв. (два милиона лева).

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел Б от ЕЕДОП (Образец № 1.2.).

**Годишен общ оборот е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството.*

„Нетни приходи от продажби“ са сумите от продажба на продукцията, стоки и услуги, намалени с търговските отстъпки, данъка върху добавената стойност и други данъци, пряко свързани с приходите.

***Оборот в сферата, попадаща в обхвата на обществената поръчка е сумата, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на поръчката.*

****Дейностите, попадащи в обхвата на поръчката, са строителни и монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или подмяна на ВиК мрежи.*

ВАЖНО!

В случай, че участникът подава оферта и за двете обособени позиции, минимално изискуемите общ оборот и оборот, попадащ в обхвата на поръчката, трябва да са равни или по-големи от сбора на съответните минимално изискуеми обороти за двете позиции.

За доказване на икономическото и финансовото състояние преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката – Образец № 2 от документацията за участие и**

- **Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, с приложена Справка за приходите на строителни предприятия по видове строителство.**

3.2.2. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за строежи от втора категория.

**Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.*

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел Б от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции, за която участват) .

За доказване на икономическото и финансовото състояние преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Валидна застраховка „Професионална отговорност”, която да обхваща категорията строеж съобразно предмета на поръчката, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, респ. еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.**

Забележка:

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3.3. Изисквания за технически и професионални способности:

3.3.1. Изисквано минимално ниво:

а). за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”

През последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

**„Строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка” са строителни и монтажни работи по*

изграждане и/или реконструкция и/или подмяна на ВиК мрежи на един или повече обекти с обща дължина минимум 3 500 м.

б). за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец“:

През последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил видове строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

**„Строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка” са строителни и монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или подмяна на ВиК мрежи на един или повече обекти с обща дължина минимум 1 500 м.*

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват).

ВАЖНО!

В случай, че участникът подава оферта и за двете обособени позиции, минималните изисквания за изпълнени видове строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, трябва да са равни или по-големи от сбора на съответните минимални изисквания за изпълнени видове строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка за двете обособените позиции.

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката - Образец № 3 от документацията за участие и**
- **Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.**

3.3.2. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец“:

Участникът трябва да притежава сертификат по EN ISO 9001:2015 – за внедрена система за управление на качеството или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват „строителство” или еквивалентен обхват, сходен на предмета на поръчката.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват) .

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Валиден сертификат по EN ISO 9001:2015 – за внедрена система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват „строителство” или еквивалентен.**

Забележка:

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

3.3.3. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

Участникът трябва да има разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват „строителство “ или еквивалентен.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват) .

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Валиден сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват „строителство” или еквивалентен.**

Забележка:

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

3.3.4. Изисквано минимално ниво за обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с.

Джулюница, Община Лясковец” и за обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”:

Участникът трябва да разполага с необходимия брой персонал, в т.ч. квалифициран технически ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на строителството, със следното образование и квалификация или еквивалентни, както следва:

а). Технически ръководител (едно лице), отговарящо на следните изисквания:

- строителен инженер, архитект или строителен техник, който ръководи строителните работи и осигурява изпълнение на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1 – 5 от ЗУТ;

- да притежава професионален опит като технически ръководител в изпълнението на строителни и монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или подмяна на ВиК мрежи на минимум 2 (два) изпълнени строителни обекта.

* Съгласно чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, технически правоспособни са лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище с квалификация „строителен инженер”, „инженер” или „архитект”, както и лицата със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство” и „Техника”. Извън тези случаи, техническа правоспособност може да бъде призната на чуждестранно лице при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато притежава диплома, легализирана по съответния ред, и когато отговаря на изискванията на този закон.

б). Длъжностно лице (орган) по безопасност и здраве при работа* (едно лице), отговарящо на следните изисквания:

- да притежава удостоверение или друг документ за правоспособност за извършване на дейност като длъжностно лице по безопасност и здраве, съобразно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството и

- да притежава професионален опит като специалист по безопасност и здраве при работа на минимум един изпълнен строителен обект.

* Длъжностно лице по безопасност и здраве при работа е лице, на което е възложено да изпълнява функциите и задачите, определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

в). Отговорник по контрола на качеството (едно лице), отговарящо на следните изисквания:

- да притежава удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ и

- да притежава професионален опит като отговорник по качеството на минимум един изпълнен строителен обект.

Участниците следва да посочат информацията за предложените от тях лица, вкл. професионална квалификация и опит в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват).

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, представя следните документи:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, вкл. и контрола на качеството, в който е посочена професионалната компетентност на лицата – Образец № 4 от документацията за участие и**

- **Документи, които доказват професионалната компетентност* на лицата, които ще изпълняват строителството и на членовете на ръководния състав.**

**Съгласно § 2, т. 41 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „професионална компетентност“ е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.*

Забележка:

**За техническите лица и ръководните служители в Списъка по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП (Образец № 4) задължително се посочват: професионален опит съобразно изискванията за съответния специалист, номер на диплома и/или други документи, доказващи образованието, техническата правоспособност, професионалната квалификация и професионалния опит на посочените в списъка лица, както и други документи, които доказват наличието на горепосочените изисквания в раздела.*

***За длъжностно лице (орган) по безопасност и здраве при работа се посочва номера на притежаваното удостоверение или друг документ за правоспособност за извършване на дейност като длъжностно лице по безопасност и здраве, съобразно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството.*

ВАЖНО!

Не се допуска едно и също физическо лице да съвместява повече от една ръководна/експертна позиция при изпълнение на обществената поръчка, с оглед компетентността и отговорностите, които всяко от тях ще има при изпълнение на поръчката.

В случай, че участникът подава оферта и за двете обособени позиции, той трябва да разполага с технически ръководител за всяка обособена позиция поотделно, като не се допуска едно и също лице да съвместява функциите на технически ръководител при изпълнението на двете обособени позиции.

3.3.5. Изисквано минимално ниво:

Участникът трябва да разполага за период, не по-кратък от срока за изпълнение на поръчката, с необходимия минимален брой инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, включващо:

а). за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”:

- Колесен багер (комбиниран), мин. 0,5 м3 - 2 бр.;

- Автомобил – самосвал - 1 бр.;

- Автомобил – бордови - 1 бр.

б). за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”

- Колесен багер (комбиниран), мин. 0,5 м3 - 1 бр.;

- Автомобил – самосвал - 1 бр.;

- Автомобил – бордови - 1 бр.

ВАЖНО!

В случай, че участникът подава оферта и за двете обособени позиции, минималните изисквания за брой инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, трябва да са равни или по-големи от сбора на съответните минимални изисквания за брой инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка за двете обособените позиции.

Участниците следва да посочат информацията за наличните разполагаеми технически средства, оборудване, съоръжения и инструменти, в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. в зависимост от обособената позиция/позиции за която участват).

За доказване на техническите и професионални способности преди сключването на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител представя следните документи:

• Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката - Образец № 5 от документацията за участие.

Забележка:

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

„Облага” по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на възложителя по отношение на критериите за подбор, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние и до техническите и професионалните способности на участниците, се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

С оглед възможността, предвидена в чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

4. Използване на капацитета на трети лица:

4.1. Участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионалните способности.

4.2. По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

4.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В. от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV. от ЕЕДОП. Участникът трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказване на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4.5. Възложителят може да поиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 4.4, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

4.6. Когато участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 4.2. - 4.4.

4.7. Когато участникът в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може, за доказване на съответствието с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай, че представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

5. Подизпълнители:

5.1. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да ползват такива. Съответната информация се попълва в Част IV., Раздел В от ЕЕДОП.

5.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

5.4. Възложителят може да изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някои от условията по т. 5.2. поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

5.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е налице нарушение на тази забрана доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

5.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнението на договор за обществена поръчка е на изпълнителя.

5.7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

6. Удостоверения за регистрация в официален списък на одобрените стопански субекти:

6.1. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

6.2. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти.

6.3. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

7. Допълнителни указания:

7.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните

органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

В част II., Раздел А. от ЕЕДОП участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в Част II., Раздел А. от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки участник в обединението.

- В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

- В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В Част II., Раздел Б. от ЕЕДОП се посочват името/-ната и адреса/-ите на лицето/-ата, упълномощено/-и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

7.2. За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на възложителя.

Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността предложение, което в максимална степен съответства на изискванията на възложителя да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини, налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на приложимата нормативна уредба.

Представянето на оферта за участие в настоящата процедура задължава участникът да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания и документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин възложителя.

7.3. При противоречие в текста на отделните документи от документацията по възлагане чрез „публично състезание” на обществената поръчка, валиден е текста в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а). Обявление за обществената поръчка;
- б). Решение за обществената поръчка;
- в). Заповед за откриване на процедура „публично състезание” за възлагане на обществена поръчка;

- г) Техническа спецификация (Приложение № 1.1. и Приложение № 1.2.)
 - д). Изисквания и указания за подготовка на офертата, реда и условията за провеждане на процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка (Приложение № 2);
 - е). Проект на договор за възлагане изпълнението на обществената поръчка (Приложение № 3);
 - ж). Образци за изготвяне на офертата за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.
- Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

8. Промяна на обявените условия:

Възложителят може да извърши промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено в срок до 3 (три) дни от публикуване на обявлението за обществена поръчка. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 7 (седем) дни от публикуването в Регистъра на обществените поръчки (РОП) на Агенцията по обществени поръчки (АОП) на обявлението за обществена поръчка.

Когато се удължава срокът за подаване на оферти, възложителят взема предвид времето, необходимо за отразяване на разясненията или промените при подготовка на офертите.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

A. Общи указания:

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.

2. Офертата се изготвя на български език и на хартиен носител. Приложеният към офертата Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя в електронен вид – на подходящ оптичен носител, съгл. чл. 67, ал. 4 от ЗОП.

3. Офертата трябва да съдържа изискуемото съдържание, съгласно документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка: оригинали и копия на документи, заверени „*вярно с оригинала*“, и систематизирани, съгласно настоящите указания.

4. Препоръчително е участникът да подреди документите и информацията в офертата, които са извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ в папка и като първи подред документ да приложи „Опис на представените документи в офертата“, като следващите го документи и информация се подреждат в последователност според посочването им в опис.

Препоръчително е всички документи в офертата да се номерират последователно, като техническото предложение (за съответната обособена позиция) с приложенията към него се приложат като последни документи.

5. Участникът трябва да постигне пълно съответствие между съдържанието на опис и съдържащите се в офертата му документи и информация. Липсата на документи и информация, посочени в опис, ще създаде правно основание за

допълнителното им изискване.

6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата при всички случаи, вкл. и след изтичане на срока за подаване на оферти, преустановява участието в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

7. За промяна, допълване или оттегляне на офертата участникът прави писмено искане до възложителя, подадено по реда на постъпване на офертата. Искането трябва да бъде подписано от лице, което представлява участника, съгласно актуални данни от Търговския регистър към Агенцията по вписванията или от лице с изрично пълномощно за оттегляне, промяна или допълване на офертата на участника.

Искането трябва да съдържа наименованието на процедурата за възлагане на обществената поръчка, входящият номер на офертата, данни за участника (наименование, ЕИК, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронна поща), както и основанията за подаване на искането (оттегляне, промяна, допълване).

Допълнението и промяната на офертата, трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан ясно изписан текст: „*Допълнение /Промяна към оферта с вх. №.....*”, като се отбележи и към коя част от офертата следва да се приема допълнението или промяната.

8. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

9. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

10. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

11. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

12. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

13. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия.

14. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. **Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.** В тази връзка участниците са длъжни, ако има условия за нарушаване на търговска тайна, да подадат декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (Образец № 6 от документацията за участие).

15. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

16. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

15. Разходите на участника, свързани с окомплектоването на офертата и подготовката на предложението за участие в процедурата, са за негова сметка.

Участникът не може да има претенции за направените от него разходи, включително и при отстраняване от процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Б. Подаване на офертата:

1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

2. Ако участникът изпрати офертата си, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявлението за откритата процедура. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

3. Върху опаковката се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

- наименованието на обществената поръчка и обособената позиция за която се подава офертата.

4. Върху опаковката участникът изписва следното:

До Община Лясковец
гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1

Оферта

за участие в процедура „публично състезание”

за възлагане на обществена поръчка за строителство с предмет:

**„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа
в Община Лясковец”**

по **Обособена позиция**

(посочва се обособената позиция, за която участникът участва)

наименование на участника

адрес за кореспонденция

телефон, факс и електронен адрес

В. Съдържание на опаковката:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – подписан и подпечатан.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - в електронен вид за участника в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя (Образец № 1.1 за Обособена позиция № 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и Образец № 1.2 за Обособена позиция № 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец” от документацията за участие).

2.1. Указание за подготовка на ЕЕДОП:

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа необходимата информация.

Когато лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП и в Раздел V. Условия, за участие, т. 2. Лично състояние на участниците, б. А. Основания за задължително отстраняване, т. 2.2., са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

Информацията за съответствие с критериите за подбор се предоставят чрез попълване в ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор”.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

ВАЖНО!

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид (в този см. и Методическо указание № МУ-4/02.03.2018 г. на АОП, публикувано в Портала на обществените поръчки).

Образецът на еЕЕДОП е създаден чрез информационната система за еЕЕДОП, достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия.

Електронният вид на Единният европейски документ за обществени поръчки е достъпен във формат PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка) на електронната страница на Община Лясковец, секция „Профил на купувача”, ведно с останалата документация за обществена поръчка.

2.2. Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП:

Електронният ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга – информационна система за еЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/>

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълни предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо всеки участник да премине през следните стъпки:

а). В приложените към документацията образци се намира файл - „espr-request.xml”, който трябва да бъде съхранен на компютър.

б). Отваря се интернет страницата на системата за еЕЕДОП и се избира български език.

в). В долната част на отворилата се страницата под въпроса „*Wie ste?*” се маркира „*Икономически оператор*”.

г). В новопоявилото се поле „*Искате да:*” се маркира „*Заредите файл ЕЕДОП*”.

д). В новопоявилото се поле „*Качите документ*” се натиска бутона „*Избор на файл*”, след което трябва да бъде намерен и избран файла, който е запазен на компютъра в стъпка „а”.

е). В новопоявилото се поле се избира мястото на дейност на предприятието на икономическия оператор и се натиска бутона „*Напред*”.

ж). Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да бъде започнат да се попълва онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона „*Напред*”. Когато се попълни целия документ, на последната му страница се появява бутон „*Преглед*”, чрез натискането на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП.

з). След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон „*Изтегляне като*”, чрез натискането на който се появяват опциите за

изтегляне на документа. Препоръчително е да се съхранят и двата формата на компютъра, за да може да се използва повторно при редактиране на документа.

и). Изтегленият *.pdf файл се подписва електронно от **всички** задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.

2.3. Предоставяне на ЕЕДОП при участие в процедурата:

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо).

4. Документ за създаване на обединението – прилага се договорът за създаване на обединение (заверено от участника копие или оригинал) или друг документ.

С оглед предоставената му правна възможност в чл. 37, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- а). правата и задълженията на участниците в обединението;
- б). разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в). дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- г). определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

При участие на обединение, документът за създаване на обединението, следва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са солидарно отговорни при изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура;

- всички членове на обединението са длъжни да останат в състава на обединението за целия период на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението – участник след подаването на офертата.

Не се допуска включването на клаузи в документа за създаване на обединението, които противоречат на изискванията на възложителя съобразно чл. 37 от ППЗОП.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, **договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.** Ако обединението се състои от чуждестранни физически

и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

5. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (когато е приложимо) - Образец № 6.

***Забележка:**

Съгласно чл. 102 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Техническото предложение на всеки участник се изготвя в пълно съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, и задължително съдържа всички реквизити по приложенияте в документацията образци (Образец № 7.1. или Образец № 7.2.), в зависимост от обособената позиция, за която той участва:

а). Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи, включени в обществената поръчка с предмет: „**Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец**” за всяка една от обособените позиции е както следва:

- за **Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** - не по-кратък от 240 (двеста и четиридесет) календарни дни и не повече от 290 (двеста и деветдесет) календарни дни. Срокът за изпълнение се посочва в Техническото предложение (Образец № 7.1. от документацията за участие) от всеки участник, като същия е в календарни дни. Всеки участник трябва да предложи срок за изпълнение на съответната обособена позиция, в който следва да е включен и срок от 5 (пет) работни дни за съставяне и издаване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15).

- за **Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”** - не по-кратък от 150 (сто и петдесет) календарни дни и не повече от 200 (двеста) календарни дни. Срокът за изпълнение се посочва в Техническото предложение (Образец № 7.2. от документацията за участие) от всеки участник, като същия е в календарни дни. Всеки участник трябва да предложи срок за изпълнение на съответната обособена позиция, в който следва да е включен и срок от 5 (пет) работни дни за съставяне и издаване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15).

Срокът за изпълнение на всяка една от обособените позиции, включени в предмета на обществената поръчка, започва да тече от датата на подписване на съответния протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво след получаване на възлагателно писмо с уведомление за

полученото финансиране, и изтича с предаване на съответния строеж от изпълнителя на възложителя с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15) без забележки.

Времетраенето на строително-монтажните работи се удължава в случай, че атмосферните условия не позволяват извършването на строително-монтажни работи, като за целта се съставят актове по нормативно установения за това ред.

б). Гаранционен срок за изпълнените строително-монтажни работи.

Предложените гаранционни срокове от участниците не могат да бъдат по-малки от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени преносни и разпределителни проводни (мрежи) и съоръжения към тях на техническата инфраструктура.

Участник, който е предложил гаранционен срок по-малък от предвидените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. се предлага за отстраняване.

Към техническото си предложение всеки участник задължително прилага:

6.1. Обяснителна записка – в обяснителната записка участникът прави анализ, обосноваващ продължителността на основните строителни и монтажни работи за реализирането на дейностите от Техническата спецификация (Приложение № 1.1. за Обособена позиция 1. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец” и/или Приложение № 1.2. за Обособена позиция 2. „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец” от документацията за участие) и избрания метод за организация на строителството на обекта, както и технологичната последователност и обвързаност на отделните процеси и етапи; обосновават се разпределението на ресурсите (механизация, оборудване и работна ръка), координацията между звената и последователността на дейностите, взаимоотношения с подизпълнители/членове на сдружението; описват се всички мероприятия по временната организация на движение (при идентифицирана необходимост); описват се мерките по безопасност на труда. Обосновава се възможността за изпълнение на отделните клонове и движението на работната ръка и механизацията. Описват се последователността и етапността на строителните и монтажни работи, както и заетостта на персонала и строителните машини, участващи в процеса на строителството.

В обяснителната записка следва да се посочат конкретните лица, осъществяващи контрол по изпълнение на строителните и монтажните работи, както и конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната функция; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация (подчинение, зависимост) както между предлаганите от участника специалисти, така и в отношенията с възложителя и останалите участници в строителството по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора.

Предложената организация на дейностите следва да е съобразена с Техническата спецификация за съответната обособена позиция, инвестиционния проект за обекта и особеностите на самия обект с цел осигуряване на безопасна работа.

6.2. Линеен план - график – Предложеният план-график следва да е обвързан с изложеното в обяснителната записка за изпълнение на дейностите, предложена от участника и да е в съответствие с Техническата спецификация (Приложение № 1.1. и/или Приложение № 1.2. от документацията за участие в

процедурата по възлагане на обществената поръчка), отразяващ поетапност на изпълнението и разпределение на работната сила при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на изпълнение на обществената поръчка.

Предложеният линеен график следва да е тясно свързан с изложеното в обяснителната записка за изпълнение на дейностите, предложена от участника и да е в съответствие с техническите спецификации. Той трябва да показва последователността, продължителността и разпределението на предвидените работи на всеки етап и на обекта като цяло, като бъдат съобразени технологичните срокове, необходими, за да се премине от един вид работа към следващ. В графика за всяка една операция, описана в КСС за съответния етап следва да се посочи норма време, време за нейното изпълнение, както и броя на необходимите за изпълнението и лица и общите за обекта човекодни, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строителните и монтажните работи, завършване и предаване на обекта. Когато не е изяснено началото на строителството, графичната част се представя също в месеци с приемане на 22 работни дни в един месец при петдневна работна седмица и месеците се номерират (първи, втори и т.н.), без да се уточнява кой точно месец е. Линеиния график следва да се представи с хоризонтални диаграми във формат Диаграма на Гант или еквивалентен вид.

Срокът за изпълнение на съответната обособена позиция, заложен в линеиния график, следва да съответства на предложения срок в образеца на техническото предложение от документацията за участие за възлагане на обществена поръчка и съответните такива, залегнали в обяснителната записка.

При изготвяне на линеиния календарен график не се допуска намаляване на технологичните срокове, което би довело до по-ниско качество на изпълнените СМР и до предпоставка за трудови злоупотреби.

6.3. Диаграма на работната ръка - същата трябва да бъде в пълно съответствие с представения линеен план-график и с останалите части на техническото предложение.

6.4. Диаграма на механизацията – отразяваща заетостта на строителните машини, представящ ангажимента на строителните машини на строежа - в кой момент ще бъдат необходими и колко време ще се използват. Диаграмата на механизацията следва да е разположена под линеиния график и да е в същия мащаб. Същата следва да е съобразена с линеиния план - график, технологичната необходимост и с декларирания брой собствени или наети машини, с които ще разполага участника.

Възложителят чрез помощния си орган ще провери съответствието на приложения график, диаграми и обяснителна записка с така поставените изисквания, както и съответствието помежду им с Техническите спецификации и изискванията и указанията на възложителя - приложения към документацията за участие.

***Забележка:**

В съответствие с чл. 33, ал. 1 от ППЗОП пълнотата и начина на представяне на информацията в Линеиния график и в диаграмите, не подлежат на оценяване, но е необходимо същите да са съобразени както с Обяснителната записка, представена от участника към Техническото му предложение, така и с

поставените от възложителя изисквания към изпълнението на поръчката, посочени в документацията за участие в настоящата процедура.

6.5. Техническо описание на строителните продукти, които ще бъдат доставени и използвани при изпълнение на обществената поръчка (Образец № 7.1.А и Образец № 7.2.А) - всеки участник трябва да посочи основните параметри, страна на произход, производител/доставчик, дълготрайност/гаранция, стандарти и приложени документи за всяка позиция от списък с материали/оборудване.

Всеки участник следва да представи към Техническо описание на строителните продукти, които ще бъдат доставени и използвани при изпълнение на обществената поръчка (Образец № 7.1.А и Образец № 7.2.А) декларации за експлоатационни показатели, декларации за характеристики, протоколи от изпитване, сертификати, удостоверения, каталози или други документи, в съответствие с Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България, от които да са видни параметрите на съответния продукт, доказващи съответствието им с посочените изисквания (технически характеристики и стандарти) в Техническата спецификация. Посочените документи се представят в заверени копия и преведени на български език.

В случай, че се представят каталози, на съответната страница от тях **ясно и точно да се посочи кой от показаните строителни продукти ще бъде използван** в настоящата обществена поръчка.

***Забележка:**

*Участниците следва да се въздържат от представяне на излишни каталози, снимки и други материали, които нямат отношение към поръчката. На продуктите от представените документи **не трябва да има обозначени цени** или те следва да са заличени по подходящ начин.*

ВАЖНО!

Техническото предложение и приложенията към него (посочени в т. 6.1., т. 6.2., т. 6.3., т. 6.4. и 6.5.) се представят на **хартиен и на електронен носител**. Електронният носител на информацията цели единствено улесняване оперативната работа на комисията, която ще разгледа и оцени подадените оферти.

В случай на различие между екземпляра, представен на хартиен носител, и този, представен на електронен, за верен се приема екземпляра на хартиен носител.

ВАЖНО!

Участник се отстранява от процедурата ако:

- не е представил Техническо предложение и/или някое от приложенията към него или същите не съответстват на изискванията на възложителя;

- представи Техническо предложение, което не съдържа някое от приложенията към него или съдържа приложения, които не съответстват на изискванията на възложителя;

- не е разработил техническото си предложение съгласно Техническата спецификация (Приложение № 1.1. и/или Приложение № 1.2.), инвестиционните проекти за обекта и изискванията на възложителя;

- представи предложение за изпълнение на поръчката, в което е допуснал вътрешно противоречие относно последователността на предлаганите дейности по изпълнение на поръчката;

- представи Линеен план - график със срок за изпълнение, различен от посочения в Техническо му предложение;

- представи Линеен план - график с липсващи позиции от КСС и/или технологична несъвместимост на отделните СМР и/или същите са в противоречие с Техническата спецификация или други условия, заложиени в документацията по възлагане на процедурата или в нормативен акт;

- представи Диаграма на работната ръка и/или Диаграма на механизацията, несъвместима с Линеиния план - график;

- в Обяснителната записка не са отчетени вида и спецификата на възлаганите дейности и същите не са насочени към конкретната обществена поръчка, а са дейности от общ характер, т.е. са приложими към всяко едно строителство, без значение на неговия обхват и характерни особености;

- в офертата на участника липсва някой от изисканите от възложителя документи към техническото му предложение;

- в офертата липсват доказателства за съответствие на основните строителни продукти, посочени в Техническото предложение (Образец № 7.1. и/или Образец 7.2.), които ще бъдат доставени и използвани на строежа с изискванията на възложителя посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1.1. и/или Приложение № 1.2.);

- се установи липса и/или несъответствие на/между някои от елементите на Обяснителната записка, Линеиния план – график, Диаграмата на работна ръка и/или Диаграмата на механизацията;

- се установи несъответствие между предлаганите от участника срокове, последователност на изпълнение на дейностите и организация на работата в графика и техническото предложение.

7. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – В опаковката с офертата на всеки участник се прилага отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри по Обособена позиция”.

В плика с надпис „Предлагани ценови параметри по Обособена позиция ...” се съдържа Ценово предложение на участника (по Образец № 8.1. или Образец № 8.2. от документацията за участие) с приложени попълнени Количествено-стойностна сметка (КСС) - Образец № 8.1.А. или Образец № 8.2.А. и Помощни Количествено-стойностни сметки - Образец № 8.1.Б., Образец № 8.1.В. или Образец № 8.2.Б. и Образец № 8.2.В. от документацията за участие и анализи на единични цени, в зависимост от обособената позиция за която участникът участва.

В ценовото си предложение всеки участник трябва да посочи:

а). ценообразуващи показатели при формиране на единичните цени за СМР в Количествено-стойностната сметка и Помощните Количествено-стойностни сметки:

- часова ставка, посочена в лв./чч;
- допълнителни разходи върху труд, посочени в процент;
- допълнителни разходи върху механизация, посочени в процент;
- печалба, посочена в процент;
- доставно-складови разходи, посочени в процент;

б). стойност на СМР, посочени в количествено-стойностната сметка (КСС);

в). обща стойност за изпълнение на обществената поръчка с включен ДДС.

Ценовото предложение (по Образец № 8.1. или Образец № 8.2.) и всички приложения към него освен на хартиен носител се представят и на електронен носител (работен формат на Ехсел или еквивалент).

При разлика между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата, в случай, че не са допуснати други грешки.

Съдържанието на плик с надпис „Предлагани ценови параметри по Обособена позиция...” трябва да отговаря на предварително обявените условия, под които се разбират условията, съдържащи се в обявлението и в настоящата документация за участие във възлагането на обществената поръчка.

ВАЖНО!

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри по Обособена позиция” не трябва да е посочена никаква информация относно цената на поръчката или във връзка с показателите с парично изражение.

Участник, който по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри по Обособена позиция...” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Към оригинала на ценовото предложение следва да се представи електронен носител (CD) в редактируем формат (например Excel или еквивалент), съдържащ:

7.1. Остойностена количествена сметка – изготвени по Образец № 8.1.А. или Образец № 8.2.А. и **Помощни Количествено-стойностни сметки** - Образец № 8.1.Б., Образец № 8.1.В. или Образец № 8.2.Б. и Образец № 8.2.В. от документацията, с оглед необходимостта от извършването на аритметична проверка.

ВАЖНО!

Всички единични цени и стойности да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая с функция ROUND.

7.2. Анализи за формиране на единичните цени - Всяка една от формираните единични цени се доказва с анализи.

***Забележка:**

Ценовите предложения се проверяват от комисията, назначена от възложителя, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и че в анализа/калкулацията коректно са посочени ценообразуващите показатели, въз основа на които са изготвени единичните цени към ценовото предложение на участника.

ВАЖНО!

Участниците следва да полагат необходимата грижа и внимание при изготвянето на ценовите и техническите предложения на офертите си, като допуснатите от тях пропуски и грешки, вкл. технически, аритметични и др., рефлектират изцяло в тяхната правна сфера с оглед разпоредбата на чл. 101, ал. 5 от ЗОП, предвиждаща задължението при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

При наличие на аритметични, технически и др. неточности и грешки в ценовите предложения на участниците, комисията ще изследва по какъв начин те се отразяват върху окончателното предложение на участника, т.е. ще установи доколко предложението на участника е ясно и безусловно направено, както и как влияят допуснатите неточности на процеса на оценяване на финансовия показател

и дали аритметичната/техническата неточност на участника се отразява на яснотата на направеното ценово предложение.

Наличието на технически и аритметични грешки, които неизменно налагат промяна (корекция) на ценовите и техническите предложения на офертите е недопустимо съгл. разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и участниците, които са ги допуснали ще бъдат отстранени от процедурата за възлагане на обществената поръчка. При наличие на допуснати несъответствия и грешки в офертата на даден участник, възложителят не следва да носи отговорност за последствията от това, да тълкува волята на участника и/или да извършва допълнителни действия за отстраняването им.

8. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 9).

9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Образец № 10).

10. Декларация - съгласие за обработване на лични данни (Образец № 11).

11. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество (Образец № 12).

А. Начин на образуване на предлаганата цена:

Предлаганата цена се посочва в ценовото предложение на всеки участник за съответната обособена позиция (Образец № 8.1. или Образец № 8.2. от документацията за участие) без данък върху добавената стойност (ДДС) и с включен ДДС.

Всяка една от формираните единични цени трябва да бъде доказана с анализи. В единичните цени следва да бъдат включени всички необходими разходи (преки и косвени) на участника за изпълнението на обекта, вкл. допълнителните разходи, работната ръка, извънреден труд и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по-горе. В предложените единични цени задължително следва да се включат:

- всички операции, включително съпътстващи, необходими за извършване на съответния вид строителни и монтажни работи (СМР);

- всички разходи за временно строителство, за утежнени условия, за почистване на строителния обект и строителната площадка, за строителната механизация, скелета, подемници, стопански инвентар, временни огради, осигуряване на безопасни условия на труд (съгласно ЗЗБУТ и ПБЗ), като се отчита обстоятелството, че тези разходи няма да се заплащат отделно от възложителя и същите ще се извършват за сметка на изпълнителя.

Показателите за ценообразуване на видовете СМР, включени в обхвата на поръчката, както и на допълнителни видове СМР, възникнали в хода на изпълнението са следните:

- Труд – средна часова ставка ... лв./човекочас;

- Допълнителни разходи за труд – ...%;
- Допълнителни разходи за механизация – ...%;
- Материали – по текущи пазарни цени;
- Доставно - складови разходи –...%;
- Печалба – ...%.

Показателите за ценообразуване се прилагат както при формиране на единичните цени на видовете СМР в обхвата на поръчката, така и за формиране на единични цени на допълнително възникнали/непредвидени СМР в хода на изпълнение на поръчката.

Важно!

В случай, че помощният орган на възложителя (комисията по чл. 103 от ЗОП) констатира, че посочените в анализите ценообразуващи показатели са некоректни или не съответстват на офериранияте от участника такива, то участникът се отстранява от участие .

Всеки участник следва да се съобрази с финансовия ресурс за обезпечаване на обществената поръчка по съответната обособена позиция и да не го надвишава. В противен случай същият ще бъде отстранен от по-нататъшното участие в процедурата за избор на изпълнител.

Б. Изисквания към документите:

1. Документите и данните в офертата се подписват само от лица, които могат да представляват съответния участник.
2. Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език.
3. По техническото и ценовото предложение не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

В. Срок на валидност на офертите:

1. Срокът на валидност на офертите е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. С подаването на оферта се счита, че участникът се съгласява с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите.

Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

**Съгласно чл. 28, ал. 1 от ППЗОП, при определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието. Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Когато последният ден от срока по ал. 1 е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.*

2. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

VII. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ И ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Офертите се приемат до **17:00 часа на 14.07.2020 г.** в Информационния център на Община Лясковец, на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

2. Срок и място за отваряне на офертите – офертите представени в определения срок, се отварят на **15.07.2020 г. от 09:00 часа** в Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, ет. 1.

VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Критерий за възлагане:

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Критерият за възлагане на обществената поръчка, показателите за комплексна оценка и методиката за комплексна оценка на офертите за възлагане на обществена поръчка са посочени в отделно приложение (Приложение № 3) – „Критерий за възлагане на обществената поръчка, показатели за комплексна оценка и методика за комплексна оценка на офертите за възлагане на обществена поръчка“, представляващо неразделна част от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

2. Показатели за оценка и относителната им тежест:

Офертите се оценяват чрез Комплексна оценка (КО), представляваща сбор от оценката по техническия показател и ценовия показател. Показателите, формиращи комплексната оценка (КО) са следните:

- технически показател (ТП) – „Срок за изпълнение на поръчката“ и
- ценови показател (ЦП) – „Предлагана цена“.

Информацията за определяне на оценката по техническия показател се взема от Техническото предложение на всеки участник (Образец № 7.1. или Образец № 7.2.) и приложенията към него, а информацията относно предлаганата цена – съответно от Ценовото предложение (Образец № 8.1. или Образец № 8.2.).

Методиката за комплексна оценка на офертите се прилага само спрямо онези участници, които отговарят на изискванията на възложителя за лично състояние и критериите за подбор, описани в документацията за участие, за съответната обособена позиция.

Класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до участие се извършва по утвърдените от възложителя „Критерий за възлагане на обществената поръчка, показателите за комплексна оценка и методика за комплексна оценка на офертите за възлагане на обществена поръчка (Приложение № 3 от документацията за участие). Комисията прилага утвърдената методика за оценка по отношение на всички допуснати до оценка оферти за съответната обособена позиция, без да я променя. Комплексната оценка на всяка оферта се определя на база оценката по техническия и ценови показатели по следния начин:

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Технически показател „Срок за изпълнение на поръчката”	ТП	100	40%
2. Ценови показател „Предлагана цена”	ЦП	100	60%

Комплексната оценка се формира като сума от оценките от двата показателя в методиката за оценка – технически и ценови, и максималната оценка, която може да получи даден участник е 100 (сто) точки. На първо място ще бъде класиран участникът, получил най-голям брой точки, а останалите участници се подреждат в низходящ ред съобразно получената от всеки комплексна оценка.

Участникът, получил най-много точки в комплексната оценка, се класира на първо място и се определя за изпълнител на обществената поръчка.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-изгодно предложение относно предлаганата цена, т.е. съдържа по-ниска предложена цена.

В случай, че икономически най-изгодна оферта не може да се определи по описания ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в съответствие с чл. 58, ал. 3 от ПЗЗОП.

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Разглеждането и оценката на офертите се осъществява от комисия, назначена от възложителя. Комисията се състои от нечетен брой членове, като в състава ѝ задължително се включва правоспособен юрист.

2. Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад до възложителя.

3. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

4. Комисията за разглеждане и оценка на офертите започва работа след получаване на представените оферти и протокола за предаване на офертите на председателя на комисията.

5. Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

6. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание. Разликата между определения срок за получаване на заявленията за участие или офертите и датата и часа за тяхното отваряне не може да е по-малко от 12 часа.

7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

9. След извършване на горните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

10. Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

11. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 10 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

12. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 10 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

13. С оглед възможността, предвидена чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят чрез помощния си орган – комисията, може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

14. Възможността по т. 12 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

15. След изтичането на срока по т. 12 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

16. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост:

- да иска разяснения за данни, заявени от участниците и/или
- да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

17. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ППЗОП - участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

19. На публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, комисията обявява резултатите от оценяването

на офертите по другите показатели, след което отваря ценовите предложения и ги оповестява.

20. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Обосновката може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;

- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;

- възможността участникът да получи държавна помощ.

21. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 20, на които се позовава участникът.

При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

22. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение №10 от ЗОП.

23. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС)*. В тези случаи възложителят е длъжен да уведоми Европейската комисия.

* „Държавни помощи” от ДФЕС:

1. Освен когато е предвидено друго в Договорите, всяка помощ, предоставена от държава-членка или чрез ресурси на държава-членка, под каквато и да било форма, която нарушава или заплашва да наруши конкуренцията чрез поставяне в по-благоприятно положение на определени предприятия или производството на някои стоки, доколкото засяга търговията между държавите-членки, е несъвместима с вътрешния пазар.

2. За съвместими с вътрешния пазар се считат:

а). помощи със социален характер, предоставени на отделни потребители при условие, че тези помощи се предоставят, без да се прави разграничение по отношение на произхода на засегнатите стоки;

б). помощи за отстраняване на щети, причинени от природни бедствия или други извънредни събития;

в). помощи, предоставени на икономиката в отделни региони на Федерална република Германия, които са засегнати от разделението на Германия, доколкото тези помощи са необходими, за да се компенсират икономическите затруднения, предизвикани от това разделение. Пет години след влизането в сила на Договора от Лисабон, Съветът, по предложение на Комисията, може да приеме решение за отмяна на настоящата буква.

3. За съвместими с вътрешния пазар могат да се приемат:

а). помощите за насърчаване на икономическото развитие на региони, където жизненото равнище е необичайно ниско или където има високо равнище на непълна заетост, както и на регионите, посочени в член 349, като се вземе предвид структурната, икономическата и социалната ситуация в тях;

б). помощите за насърчаване изпълнението на важен проект от общоевропейски интерес или за преодоляването на сериозни затруднения в икономиката на държава-членка;

в). помощите, които имат за цел да улеснят развитието на някои икономически дейности или на някои икономически региони, доколкото тези помощи не засягат по неблагоприятен начин условията на търговия до степен, която противоречи на общия интерес;

г). помощите за насърчаване на културата и опазване на наследството, доколкото тези помощи не засягат условията на търговия и конкуренция в рамките на Съюза в степен, противоречаща на общия интерес;

д). такива други видове помощи, каквито могат да бъдат определени с решение на Съвета, по предложение на Комисията.

24. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

25. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

26. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си. Към доклада се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения и др. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

27. Процедурата завършва с решение по чл. 108 от ЗОП:

- определяне на изпълнител по договор за обществена поръчка;
- прекратяване на процедурата.

X. ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Договор за обществена поръчка

1.1. Възложителят сключва в съответствие с чл. 114 от ЗОП с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП:

а). представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

б). представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

в). представи определената гаранция за изпълнение на договора.

г). извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят няма право да изисква документи:

- които вече са му били предоставени и са актуални. В този случай преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални, чрез попълването на **Декларация по чл. 112, ал. 10 от ЗОП (Образец № 13 от документацията)**;

- до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър

- които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

1.2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

а). откаже да сключи договор;

б). не изпълни някое от условията по т. 1.1. или

в). не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В тези случаи възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

1.3. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП (се налагат изменения, които не са съществени) и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

1.4. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

1.5. Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересования участник за решението за определяне на изпълнител в хипотезата на 112, ал. 7, т. 2 от ЗОП - определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати.

2. Договор за подизпълнение

2.1. Участникът, определен за изпълнител, сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

2.1. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя. В този

случай разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже такова плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

2.3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2.4. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.5. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а). за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б). новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по б. „а” и б. „б” от предходната т. 2.5., в срок до три дни от неговото сключване.

XI. ГАРАНЦИИ:

1. Гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при сключването му. В противен случай договор за обществена поръчка не се подписва с участника, определен за изпълнител.

а). Гаранцията за изпълнение е в размер на **0,5% (половин процент)** от стойността на договора за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция без включен ДДС.

б). Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП се представя в една от следните форми:

- Парична сума, внесена по банкова сметка на Община Лясковец:

Банка ДСК” ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

- Оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец. В този случай срока на валидност на същата трябва да бъде равен на срока на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни.

***Забележка:**

В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то тогава той е длъжен да поддържа валидна банкова

гаранция за пълния размер на гаранцията за целия срок на договора, плюс 30 (тридесет) дни.

- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

***Забележка:**

В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава той е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за целия срок на договора плюс 30 (тридесет) дни.

Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване. В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от изпълнителя, той може да спре (задържи) плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична сума и възложителят я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато изпълнителят не я представи в друга форма.

В случай, че не са налице дължими към изпълнителя плащания и изпълнителя не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, възложителят може едностранно да прекрати договора с предизвестие.

в). В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на парична сума или банкова гаранция, същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

г). Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

д). Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка. Гаранцията се възстановява, респ. връща на изпълнителя в 30-дневен срок след изтичане срока на договора и приемане на всички възложени работи.

2. Гаранция за авансово предоставените средства

След подписване на договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция и преди осъществяване на авансово плащане по договора, изпълнителят следва да представи гаранция за исканите авансови средства. В противен случай авансово плащане по договора не се осъществява.

а). Гаранцията за авансово предоставените средства е в размер на **100% (сто процента)** от стойността на исканите от изпълнителя авансови средства по договора за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция без включен ДДС.

б). Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за авансово предоставените средства. Гаранцията за авансово предоставените средства съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП се представя в една от следните форми:

- Парична сума, внесена по банкова сметка на Община Лясковец:

Банка ДСК” ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

- Оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец. В този случай срока на валидност на същата трябва да бъде не по-кратък от срока за усвояване на аванса чрез окончателното плащане от възложителя към изпълнителя.

***Забележка:**

В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, той е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за целия период до усвояване на аванса чрез окончателното плащане.

- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. В този случай срока на валидност на същата трябва да бъде не по-кратък от срока за усвояване на аванса чрез окончателното плащане от възложителя към изпълнителя.

В случай, че изпълнителят избере гаранция за авансово предоставените средства под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава той е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за целия период до усвояване на аванса чрез окончателното плащане.

Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване. В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от изпълнителя, той може да спре (задържи) плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична сума и възложителят я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато изпълнителят не я представи в друга форма.

В случай, че не са налице дължими към изпълнителя плащания и изпълнителя не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, възложителят може едностранно да прекрати договора с предизвестие.

в). В случай, че гаранцията за авансово предоставените средства е под формата на парична сума или банкова гаранция, същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

г). Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

д). Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за авансово предоставените средства се уреждат в договора за обществена поръчка. Гаранцията се възстановява, респ. връща на изпълнителя в 3-дневен срок след усвояване на аванса (окончателно плащане по договора за възлагане на обществената поръчка).

XII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

1. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния;

- последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на възложителя.

2. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

3. По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

Забележка:

Съгласно чл. 28 от ППЗОП, при определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието. Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Когато последният ден от срока по изр. 1 е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

Когато възложителят удължава сроковете в процедурата на основание чл. 100, ал. 11 ЗОП, общата продължителност на всеки от сроковете, изтекли до момента на спирането на процедурата, заедно с новоопределените удължени срокове не може да е по-кратка от първоначалния срок, определен от възложителя.

х х х

**КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА,
ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА
И**

**МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
В ПРОЦЕДУРА „ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ” ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„РЕКОНСТРУКЦИЯ И ПОДМЯНА НА УЧАСТЪЦИ ОТ
ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА В ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ”**

1. Критерии за възлагане:

Обществената поръчка за строителство с предмет: „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец” се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”, съгл. чл. 70, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Икономически най-изгодната оферта се определя в съответствие с чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена”.

2. Общи правила:

Методиката за комплексна оценка на офертите по съответната обособена позиция се прилага само спрямо онези участници, които отговарят на изискванията на възложителя за лично състояние и критериите за подбор, описани в документацията за участие, за съответната обособена позиция.

Използваната от възложителя Методиката за комплексна оценка на офертите определя показателите за оценка, относителната им тежест в комплексната оценка и начина за определяне на оценката по всеки показател като:

- дава възможност да се оцени нивото на изпълнение, предложено във всяка оферта, в съответствие с предмета на обществената поръчка и техническите спецификации;

- дава възможност да бъдат сравнени и оценени обективно техническите и ценовите предложения в офертите;

- осигурява на участниците достатъчно информация за правилата, които ще се прилагат при определяне на оценката по всеки показател, като за количествено определените показатели са определени стойности в цифри и са посочени начинът за тяхното изчисляване.

3. Показатели за оценка и относителната им тежест в комплексната оценка (КО):

Офертите се оценяват чрез Комплексна оценка (КО), представляваща сбор от оценката по техническия показател и ценовия показател.

Показателите, формиращи комплексната оценка (КО) са следните:

- технически показател (ТП) – „Срок за изпълнение на поръчката” и
- ценови показател (ЦП) – „Предлагана цена”.

Информацията за определяне на оценката по техническия показател се взема от Техническото предложение на всеки участник (Образец № 7.1. или Образец №

7.2.) и приложенията към него, а информацията относно предлаганата цена – съответно от Ценовото предложение (Образец № 8.1. или Образец № 8.2.).

Важно!

Комплексната оценка (КО), както и оценката по всеки от показателите – технически и ценови, се изчислява с точност до четвъртия знак след десетичната запетая.

Методиката за комплексна оценка на офертите се прилага само спрямо онези участници, които отговарят на изискванията на възложителя за лично състояние и критериите за подбор, описани в документацията за участие, за съответната обособена позиция. Комисията прилага утвърдената методика за оценка по отношение на всички допуснати до оценка оферти за съответната обособена позиция, без да я променя.

Комплексната оценка на всяка оферта се определя на база оценката по техническия и ценови показатели, като в табличен вид са показани показателите за оценка на офертата и тяхното относително тегло в комплексната оценка (КО):

Наименование на показателя	Обозначение на показателя	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Технически показател „Срок за изпълнение на поръчката”	ТП	100	40%
2. Ценови показател „Предлагана цена”	ЦП	100	60%

4. Комплексна оценка:

Комплексната оценка се формира като сбор от оценките от двата показателя - технически и ценови, по следната формула:

$$КО = ТП \times 40\% + ЦП \times 60\%$$

Максималната оценка, която може да получи даден участник е 100 (сто) точки. На първо място ще бъде класиран участникът, получил най-голям брой точки, а останалите участници се подреждат в низходящ ред съобразно получената от всеки комплексна оценка.

Участникът, получил най-много точки в комплексната оценка, се класира на първо място и се определя за изпълнител на обществената поръчка.

5. Начин за определяне на оценката на показателите:

Максималният брой точки в комплексната оценка (КО) на всеки участник е 100 т. и се получава като сума от оценките на следните два показателя:

- Технически показател „Срок за изпълнение на поръчката” (ТП) с максимален брой точки 100.
- Ценови показател „Предлагана цена” (ЦП) с максимален брой точки 100.

ВАЖНО!

Преди оценяването им, ценовите и техническите предложения се проверяват от комисията, за да се установи дали са подготвени и представени в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата.

5.1. Оценката по техническия показател „Срок за изпълнение на поръчката” (ТП) от офертата на всеки участник с максималния брой точки 100 се определя по следната формула:

$$ТП = (ТП_{\min} / ТП_i) \times 100$$

където:

- $ТП_{\min}$ е най-краткият предложен срок на изпълнение;
- $ТП_i$ е срокът на изпълнение, предложен от съответния участник.

Срокът за изпълнение се предлага от всеки участник в Техническото предложение (Образец № 7.1. и/или Образец № 7.2. от документацията за участие), като същия е в календарни дни и започва да тече от датата на подписване на съответния протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво след получаване на възлагателно писмо с уведомление за полученото финансиране, и изтича с предаване на съответния строеж от изпълнителя на възложителя с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15) без забележки.

Всеки участник трябва да предложи срок за изпълнение на съответната обособена позиция, в който следва да е включен и срок от 5 (пет) работни дни за съставяне и издаване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15).

Срокът за изпълнение на обществената поръчка, посочен в Техническото предложение на всеки участник, трябва да съответства на съдържанието на останалите елементи на техническото предложение, т.е. срокът за изпълнение на поръчката, заложен в Линейния план - график, следва да съответства на предложения срок в Техническото предложение на участника (Образец № 7.1. и/или Образец № 7.2. от документацията за участие за възлагане на обществена поръчка) и съответните такива, залегнали в обяснителната записка.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка се определя въз основа на предложението към офертата на всеки участник **Линеен план – график**.

Предложеният план-график следва да е обвързан с изложеното в обяснителната записка за изпълнение на дейностите, предложена от участника и да е в съответствие с Техническата спецификация (Приложение № 1.1. и/или Приложение № 1.2. от документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка), отразяващ поэтапност на изпълнението и разпределение на работната сила при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на изпълнение на обществената поръчка.

Предложеният линеен график следва да е тясно свързан с изложеното в обяснителната записка за изпълнение на дейностите, предложена от участника и да е в съответствие с техническите спецификации. Той трябва да показва последователността, продължителността и разпределението на предвидените работи на всеки етап и на обекта като цяло, като бъдат съобразени технологичните срокове, необходими, за да се премине от един вид работа към следващ. В графика за всяка една операция, описана в КСС за съответния етап следва да се посочи норма време, време за нейното изпълнение, както и броя на необходимите за изпълнението и лица и общите за обекта човекодни, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строителните и монтажните работи, завършване и предаване на обекта. Когато не е изяснено началото на строителството, графичната част се представя също в месеци с приемане на 22 работни дни в един месец при петдневна работна седмица и

месеците се номерират (първи, втори и т.н.), без да се уточнява кой точно месец е. Линейния график следва да се представи с хоризонтални диаграми във формат Диаграма на Гант или еквивалентен вид.

Срокът за изпълнение на съответната обособена позиция, заложен в линейния график, следва да съответства на предложения срок в образеца на техническото предложение от документацията за участие за възлагане на обществена поръчка и съответните такива, залегнали в обяснителната записка.

При изготвяне на линейния календарен график не се допуска намаляване на технологичните срокове, което би довело до по-ниско качество на изпълнените СМР и до предпоставка за трудови злоупотреби.

***Забележка:**

В съответствие с чл. 33, ал. 1 от ППЗОП пълнотата и начина на представяне на информацията в Линейния график и в диаграмите не подлежат на оценяване, но е необходимо същите да са съобразени както с Обяснителната записка, представена от участника към Техническото му предложение, така и с поставените от възложителя изисквания към изпълнението на поръчката, посочени в документацията за участие в настоящата процедура.

5.2. Оценката по ценовия показател „Предлагана цена” (ЦП) от офертата на всеки участник с максималния брой точки 100 се определя по следната формула:

$$\text{ЦП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 100$$

където:

- Ц_{min} е най-ниската предложена цена на изпълнение;
- Ц_i е цената за изпълнение, предложена от съответния участник.

Участниците следва да полагат необходимата грижа и внимание при изготвянето на ценовите и техническите предложения на офертите си, като допуснатите от тях пропуски и грешки, вкл. технически, аритметични и др., рефлектират изцяло в тяхната правна сфера с оглед разпоредбата на чл. 101, ал. 5 от ЗОП, предвиждаща задължението при изготвяне на оферти за участие всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

При наличие на аритметични, технически и др. неточности и грешки в ценовите и технически предложения на участниците, комисията ще изследва по какъв начин те се отразяват върху окончателното предложение на участника, т.е. ще установи доколко предложението на участника е ясно и безусловно направено, както и как влияят допуснатите неточности на процеса на оценяване на финансовия показател и дали аритметичната/техническата неточност на участника се отразява на яснотата на направеното ценово предложение.

Наличието на технически и аритметични грешки, които неизменно налагат промяна (корекция) на ценовите и технически предложения на офертите е недопустимо съгл. разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и участниците, които са ги допуснали ще бъдат отстранени от процедурата за възлагане на обществената поръчка. При наличие на допуснати несъответствия и грешки в офертата на даден участник, възложителят не следва да носи отговорност за последствията от това, да тълкува волята на участника и/или да извършва допълнителни действия за отстраняването им.

6. Класиране на участниците:

6.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

На първо място ще бъде класиран участникът, получил най-висока оценка (най-голям брой точки) в комплексната оценка за съответната обособена позиция, а останалите участници се подреждат в низходящ ред съобразно получената от всеки комплексна оценка.

Участникът, получил най-много точки в комплексната оценка и класиран на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

6.2. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-изгодно предложение относно предлаганата цена, т.е. съдържа по-ниска предложена цена.

6.3. В случай, че икономически най-изгодна оферта не може да се определи по описания ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в съответствие с чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

х х х

ДОГОВОР
за обществена поръчка №/..... г.

Днес г. в град Лясковец, между:

1. **Община Лясковец**, с адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново, пл. „Възраждане“ № 1, с БУЛСТАТ 000133844, тел. 0619/2 20 55, представлявана от д-р Ивелина Хараламбиева Гецова - Кмет и Даниела Димитрова Илиева – Иванова – Началник на отдел „БФПИО“ (упълномощено лице по чл. 13, ал. 3, т. 1 от ЗФУКПС), наричана за кратко „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна

и

2. „.....“ със седалище и адрес на управление: гр., общ., обл., ул. „.....“ №, тел., e-mail:, факс:, ЕИК/БУЛСТАТ, представлявано от в качеството му на, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна

и определен за такъв съгласно Заповед № /2020 г. на Кмета на Община Лясковец след проведена процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка № в Регистъра на обществени поръчки към Агенцията по обществени поръчки с предмет: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец“**,

на основание чл. 112 и сл. от ЗОП се сключи настоящия договор, като страните се договориха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). Възложителят възлага, а изпълнителят приема срещу възнаграждение да извърши строителни и монтажни работи (СМР) на обект: **„Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа в Община Лясковец“ по Обособена позиция №.....**, в съответствие с изискванията на действащото законодателство, както и съгласно разработения и одобрен инвестиционен проект, количествата и видовете СМР и всички дейности и изисквания, отразени в Техническата спецификация (Приложение № 1 към настоящия договор), проектната документация по отделните части, Техническото предложение и приложенията към него (Приложение № 2 към настоящия договор) и представеното Ценово предложение в офертата на участника (Приложение № 3 към настоящия договор), определен за изпълнител, представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2). Дейностите по този договор включват: строителни и монтажни работи (СМР) на мястото съгласно чл. 9 и предаване на обекта с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, подписан без забележки, както и наложилите се СМР до изтичане на гаранционните срокове.

(3). Настоящият договор се сключва под условие, в съответствие с чл. 114 от ЗОП, тъй като за него възложителят не е осигурил финансиране към момента на откриване на процедурата по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП. Договорът е с отложено изпълнение.

(3). Изпълнението на договора започва след осигуряване на финансиране от страна на възложителя за неговото изпълнение, удостоверено чрез възлагателно писмо, изпратено от възложителя до изпълнителя.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). Възложителят дължи на изпълнителя възнаграждение в размер на лв. без включен ДДС или лв. с включен ДДС.

(2). Възнаграждението по ал. 1 за извършване на строително-монтажни работи (СМР) по чл. 1, ал. 1 е формирано по следния начин:

НАИМЕНОВАНИЕ:	СТОЙНОСТ: (в лева)
1. Обща стойност* на строително-монтажни работи (СМР) без включен ДДС (позиция А от КСС)лв.
2. Данък върху добавената стойност (20% върху т. 1): (позиция Б от КСС)лв.
3. Обща стойност с включен ДДС (т. 1 + т. 2): (позиция В от КСС) лв.

(3). Единичните цени за изпълнение на строителните и монтажните работи, посочени в количествено-стойностната сметка (КСС) на изпълнителя не подлежат на промяна и са формирани при следните технико-икономически показатели:

- Труд – средна часова ставка лв./човекочас.
- Допълнителни разходи за труд –%
- Допълнителни разходи за механизация –%
- Материали – по текущи пазарни цени
- Доставно - складови разходи –%
- Печалба –%

(4). Цената по ал. 1 е за цялостното извършване на СМР, включително цената на вложените материали, извършени работи и разходите за труд, механизация, енергия, складиране и други подобни, непредвидени разходи, както и печалбата на изпълнителя, като същата е съгласно представеното Ценово предложение в офертата на изпълнителя, представляващо неразделна част към настоящия договор.

(5). Стойността на поръчката по чл. 1 от настоящия договор не може да надвишава посочената в чл. 2, ал. 1 сума.

Проект!

Чл. 3. (1). Възложителят превежда по банкова сметка на изпълнителя авансово плащане в размер до 20% (двадесет процента) от договорената сума в 10-дневен срок от получаване на писмено искане от изпълнителя за размера на авансовото плащане при наличие на осигурено финансиране на възложените с договора дейности и след издадена фактура от същия. Преди осъществяване на авансовото плащане е необходимо изпълнителят да представи гаранция за исканите авансови средства. Авансовата сума се приспада пропорционално при всеки акт за действително извършена работа.

(2). Възложителят разплаща междинно на изпълнителя извършените СМР след съставяне на двустранен протокол за приемане на действително извършени и приети СМР (акт обр. 19) и фактура на изпълнителя, по действителни количества изпълнени СМР и твърди единични цени, в 10-дневен срок от представяне на документите. За извършване на междинни плащания, изпълнителят представя на лицето, упражняващо строителен надзор и на упълномощено лице от страна на възложителя, изпълняващо инвеститорски контрол подробни количествени сметки и протоколи за действително извършени строително-монтажни работи (СМР) със заменителни таблици (при необходимост), всички необходими актове и протоколи, съставени по време на строителството, придружени със съответните декларации за експлоатационни характеристики, сертификати, протоколи от изпитвания и др. Срокът за одобряване на представените документи за извършените строително-монтажни работи от страна на възложителя е 5 (пет) работни дни, считано от датата на представянето им. Междинните плащания се извършват на база одобрени от строителния надзор и възложителя количествени сметки и протоколи за действително изпълнени СМР, както и на база съставени актове и протоколи по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

(3). Окончателното плащане от възложителя към изпълнителя се извършва в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа и представяне от изпълнителя на възложителя на одобрените от лицата, осъществяващи инвеститорски контрол и строителен надзор, регламентирани разходно-оправдателни документи, доказващи изпълнението на всички дейности по договора, както и окончателна фактура (от която следва да са приспаднати всички извършени авансови плащания по реда на чл. 3, ал. 1 от настоящия договор).

Чл. 4. (1). Количествата на видовете работи се доказват на място с подробна ведомост, двустранно подписана от изпълнител и възложител. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове работи, които са приети от строителния надзор, инвеститорския контрол, авторския надзор и са отразени в съответния протокол.

(2). При непредвидени обстоятелства, възникнали след сключването на този договор, довели до необходимост от извършване на непредвидени допълнителни видове СМР и/или допълнителни количества СМР, същите се изпълняват чрез частична замяна на количества и/или видове СМР по договора, когато това е в интерес на възложителя и не води до увеличаване стойността на договора, като констатирането, изпълнението и разплащането на СМР се извършва след

Проект!

предоставяне на необходимите документи (заменителна таблица, констативни протоколи, становища на компетентни органи, заповедна книга, актове за приемане на СМР и др.) от изпълнителя и одобрение от представителите на възложителя.

(3). В случаите, когато се наложи изпълнение на други видове СМР извън изброените в КСС, представени в ценовото предложение на изпълнителя, възложителят ги заплаща на изпълнителя по единични цени, формирани съгласно показателите на ценообразуване, част от ценовото му предложение, посочени в чл. 2, ал. 3 и цени на материали по фактури, предварително съгласувани с възложителя.

(4). Възложителят не дължи заплащането на извършените от изпълнителя допълнителни разходи за надлежно и качествено изпълнение на възложените дейности в договорения обхват. Всички разходи, свързани с извършването на технологични проби, изпитания и лабораторни замервания от сертифициран орган, обходи, консултации, командировъчни, транспорт и др. във връзка с изпълнението на предмета на поръчката, са изцяло за сметка на изпълнителя, като цената в чл. 2, ал. 1 е окончателна.

Чл. 5. (1). Плащанията по този договор се извършват в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от изпълнителя:

BIC.....

IBAN:

Банка:

(2). Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено възложителя за всички последващи промени в данните по ал. 1 в срок от 2 (два) дни, считано от момента на промяната. В случай, че изпълнителят не уведоми възложителя в този срок, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 6. (1). Възложителят не дължи заплащане за вложени материали и/или извършени работи ако са в следствие на:

1. несъгласувано с възложителя отклонение от техническата документация, от договора, от указанията на лицето, осъществяващо инвеститорски контрол;
2. нарушаване на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи;
3. отстраняване на допуснати от изпълнителя недостатъци;
4. влагане на неподходящи и/или некачествени материали.

(2). Възложителят не дължи заплащане за работи, неприети с подписване на протокол за тяхното извършване, поради това, че същите не отговарят на необходимото качество и/или е налице отклонение и/или материалите не са съгласувани с осъществяващия инвеститорски контрол или са констатирани други несъответствия.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1). Договорът влиза в сила от момента на подписване и има действие до цялостното изпълнение на поръчката по чл. 1.

(2). Срокът за изпълнение на договорените СМР е (.....) календарни дни съгласно представените Техническо предложение (Образец № ...) на изпълнителя и Линеен календарен план – график, неразделна част от договора.

Проект!

(3). Срокът за изпълнение на обществената поръчка започва да тече от датата на подписване на съответния протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво след получаване на възлагателно писмо с уведомление за полученото финансиране, и изтича с предаване на съответния строеж от изпълнителя на възложителя с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец 15) без забележки.

(4). За крайна дата на изпълнение на срока по ал. 3 се счита датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа.

Чл. 8. (1). Времетраенето на строителните и монтажни работи се удължава в случай, че атмосферните условия не позволяват извършването на СМР (съгласно указаното в нормативните актове, уреждащи тази материя).

(2). Удължаването на времетраенето на строителните и монтажни работи се допуска по изключение и в други случаи, при които са налице обективно причини, пречателни за изпълнението им.

(3). Срокът за изпълнение на СМР се спира като се изготвя акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Образец 10) от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. При възможност за възстановяване на СМР се съставя акт (Образец 11) от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4). При спирането на СМР в случаите, предвидени в настоящия договор или в действащото законодателство, срокът на изпълнение се удължава със срока на спирането.

Чл. 9. Мястото на изпълнение на поръчката е:

- за **Обособена позиция 1: „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Джулюница, Община Лясковец”** - територията на с. Джулюница, общ. Лясковец

или

- за **Обособена позиция 2: „Реконструкция и подмяна на участъци от водопроводната мрежа на с. Добри дял, Община Лясковец”** – територията на с. Добри дял, общ. Лясковец.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. Възложителят е длъжен:

1. да осигури всички условия за нормално извършване на СМР на обекта - да осигури свободен достъп на изпълнителя до обекта, както и да създаде на изпълнителя необходимите условия за изпълнение на строителството съгласно този договор и изискванията на нормативните актове;

2. да предостави на изпълнителя необходимите данни и сведения, с които разполага за изпълнението на обекта, както и да оказва пълно съдействие за осъществяване на дейностите, предмет на договора;

3. да се явява за подписването на съответните протоколи съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, след надлежна покана от страна на изпълнителя;

Проект!

4. да приеме извършената работа съгласно условията на настоящия договор;
5. да заплати на изпълнителя уговореното възнаграждение при изпълнение на работата и условията на настоящия договор;
6. в 3 (три) дневен срок от подписване на настоящия договор, да уведоми писмено изпълнителя за определените от него лица, които ще упражняват инвеститорски контрол, строителен и авторски надзор при изпълнение на строителството;
7. да уведомява изпълнителя писмено в 5-дневен срок за установени в гаранционните срокове дефекти.

Чл. 11. (1). Възложителят има право:

1. да изисква точното изпълнение на настоящия договор от изпълнителя, в срок и без отклонения при изпълнение на съответните дейности съгласно инвестиционния проект и Техническата спецификация;
 2. във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените СМР, както и срока за цялостно изпълнение на обекта;
 3. да изисква и получава пълна текуща информация за хода на работата;
 4. да извършва проверки относно качество, количество, стадии на изпълнение, технически параметри и др., по всяко време и по начин, незатрудняващ работата на изпълнителя;
 5. ако при изпълнение на поръчката изпълнителя се е отклонил от нея или изпълнената работа има недостатъци, възложителят може да иска поправка на работата в даден от него подходящ срок и без заплащане на разходите, необходими за поправката;
 6. да изисква от изпълнителя да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него СМР по реда и в сроковете, определени в този договор;
 7. да откаже заплащането на съответния етап от строителството при констатиране по съответния ред на недостатъци, пропуски, отклонения и нарушения на технологията на изпълнените СМР или влягане на некачествени материали;
 8. в хода на изпълнението на договора възложителят има право да дава указания във връзка с изпълнението им, както и да осъществява контрол по изпълнението на договора относно качеството на извършваните работи, вляганите материали и спазването на техническите изисквания и норми, без това да пречи на дейността на изпълнителя;
 9. да изисква замяна на подизпълнител/подизпълнители, които не отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от обществената поръчка, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
- (2). При неизпълнение, респективно - некачествено или несвоевременно изпълнение на възложеното с този договор, пълна липса на изпълнение или при каквото и да било друго неизпълнение на задължения по този договор възложителят има право да изисква съставянето на констативен протокол, подписан от представител на възложителя и изпълнителя или негов служител. същият е годно доказателство за упражняване на правата на възложителя срещу

изпълнителя като неизправна страна, в това число и да прихваща уговорените неустойки от дължими към изпълнителя суми.

(3). При отказ на изпълнителя или на негов служител за подписване на констативен протокол за неизпълнение, същият се подписва от възложителя или негов служител и двама свидетели и е годно доказателство за упражняване на правата на възложителя срещу изпълнителя като неизправна страна, в това число и да прихваща неустойки от дължими към изпълнителя суми.

(4). При констатиране с протокола на недостатъци на свършената работа или друго неизпълнение, в същия се отбелязва естеството на недостатъците/ неизпълнението, като се посочва стойността на дължимото възнаграждение след приспадане на неизпълнението и/или обременената с недостатъци работа. При забава или неизпълнение се посочва периода на просрочването и/или естеството на неизпълнението.

(5). При каквото и да било неизпълнение от страна на изпълнителя, възложителят може да търси или удържа дължимите по договора неустойки при условие на констатирането им по съответния ред.

Чл. 12. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на изпълнителя, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. (1). Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение.
2. да иска от възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

(2). Изпълнителят не носи отговорност при поява на дефекти в изпълнените видове работи, появили се в следствие неправилна експлоатация.

Чл. 14. (1). Изпълнителят е длъжен:

1. да извърши посоченото в чл. 1 от настоящия договор в съответствие с предложеното в офертата му и според изискванията на възложителя в обем и съдържание съгласно законовите и подзаконовите нормативни актове;
2. да извърши договорените СМР качествено и в срок;
3. да координира цялостния процес на строителство и в съответствие с:
 - предложената оферта и приложенията към нея;
 - действащата нормативна уредба в Република България, регламентираща предмета на поръчката, в т.ч. чл. 163 от Закона за устройство на територията;
 - условията и изискванията на възложителя;
 - проектната документация и указанията на инвеститорския контрол.
4. да спазва сам и за своя сметка по времетраене на договора изискванията по Закона за здравословни и безопасни условия на труда, условията на Наредба № 2 / 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, изискванията за пожарна безопасност и противопожарните строително –

технически норми на обектите и Наредба № ІЗ – 1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

5. да спазва изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗУО) при събиране, извозване и обработка на генерираните строителни отпадъци;

6. да следи качеството на извършените СМР и вложените материали да бъдат в съответствие с изискванията на БДС и EN, Правилника за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР) и Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (отменяща от 01.03.2015 г. Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти);

7. да извърши СМР с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания към строежите, техническата спецификация и техническото си предложение, както и да спазва технологичните изисквания за влагането им;

8. да докаже съответствието с изискванията като представи за всички вложени материали декларации, посочващи предвидената употреба и придружени от инструкция и информация за безопасност на български език, съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

9. да осигури със свои сили и средства доставката на необходимите за обектите материали, инвентар и механизация;

10. да отговаря изцяло за всички дейности по изпълнение на обектите и тогава, когато ги е предоставил за изпълнението на други лица;

11. да отговаря за вредите, причинени от него или неговите служители, причинени при изпълнение на поръчката, доколкото те не се дължат на причина, за която той не отговаря;

12. да предостави на инвеститорския контрол и на възложителя възможност да извършва контрол по изпълнението на работите на обектите;

13. своевременно да информира възложителя за всички пречки, възникнали при/или по повод изпълнението на договора, както и да предоставя текущата информация, изисквана от възложителя;

14. по време на строителството на своя отговорност да опазва вложените и складираните строителни материали, оборудване и инсталации, както и обекта до окончателното му предаване на възложителя;

16. да уведоми инвеститорския контрол и възложителя за готовността да се съставят съответните актове и протоколи;

17. да уведомява възложителя за извършени СМР, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно;

18. да отстрани за своя сметка без допълнително заплащане всички допуснати дефекти, недостатъци и отклонения в изпълнените от него работи, появили се вследствие на некачествено извършени СМР, констатирани от възложителя;

19. да уведомява възложителя и иска неговото писмено съгласуване, ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящия договор и приложенията към него;

Проект!

20. периодично да съставя и представя на инвеститорския контрол подробни ведомости и протоколи за действително извършените СМР по приетите от възложителя офертни цени, за установяване на вида и количеството на извършените работи;

21. да осигурява достъп за извършване на проверки на място, включително да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, както и да осигури достъп до обекта и цялата документация;

22. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

23. да информира възложителя (или неговия представител) за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

24. да издаде фактура по действителни количества СМР и твърди единични цени с показатели за непредвидените видове работи, възникнали в процеса на СМР;

25. да води ексекутивна документация за целия строителен процес за периода на изпълнение на обществената поръчка и да спазва изискванията за съхраняване на документацията;

26. да предаде на възложителя всички съставени по време на строителството актове и протоколи, декларации, сертификати и свидетелства за годност на всички вложени материали, съставена документация и всички други документи, необходими за въвеждането на обекта в експлоатация в съответствие с изискванията на съответните правилници за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР);

27. след изпълнение на поръчката да почисти и отстрани от обектите цялата своя механизация, съоръжения, излишни материали, отпадъци, в т.ч. строителни и битови и да възстанови околното пространство;

28. да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

29. да не възлага изпълнението на дейностите по този договор или на части от него на трети лица, непосочени в офертата.

30. да заплаща разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи, необходими за изграждане на обектите, които са за негова сметка.

(2). Изпълнителят е длъжен да сключи договор/-и за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/подизпълнители в срок от 5 работни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на възложителя в 3-дневен срок от сключването на съответния/те договор/договори за подизпълнение. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

(3). Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(4). След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

изпълнителят е длъжен да уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация, настъпили в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 15. (1). Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(2). При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по настоящия договор.

(3). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП.

Чл. 16. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение..

Чл. 17. (1). При изпълнение на договора за обществената поръчка изпълнителят и неговите подизпълнители, когато е посочил такива в офертата си, са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологичното, социалното и трудово право съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

(2). Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(3). Разплащанията по ал. 2 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(4). Към искането по ал. 3 изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане по ал. 2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 18. (1). Приемането на извършената работа по чл. 1 се извършва от определени от страна на възложителя и изпълнителя лица.

Проект!

(2). Когато изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от възложителя в присъствието на изпълнителя и подизпълнителя.

(3). Приемането на обекта след извършените строително-монтажни работи се удостоверява чрез подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа от възложителя, изпълнителя и от лицето осъществяващо строителен надзор.

1. Преди подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа по реда на ал. 3, лицето, осъществяващо строителен надзор проверява съответствието на извършените СМР с представеното в офертата Техническото предложение на изпълнителя, в присъствието на негови представители.

2. След извършената проверка по реда на т. 1 и при констатиране на недостатъци/несъответствия на извършените дейности с Техническата спецификация и Техническото предложение, изпълнителят, лицата осъществяващи инвеститорски контрол и строителен надзор, подписват Констативен протокол, в който се определя и срок за отстраняването им от изпълнителя за негова сметка. При неотстраняването им от изпълнителя в определения срок, възложителят разполага с възможностите по чл. 265 от ЗЗД.

(4). Обектът се счита за окончателно предаден на възложителя след представяне и подписване без забележки от всички страни на документите по ал. 3.

Чл. 19. (1). Възложителя има право да откаже да приеме обекта или отделни работи по него, ако открие съществени недостатъци.

(2). Недостатъците се отстраняват от изпълнителя за негова сметка, като той дължи и неустойка по чл. 39, ал. 1 от настоящия договор.

VII. КОНТРОЛ И УКАЗАНИЯ

Чл. 20. (1). Възложителят може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на настоящия договор, стига да не възпрепятства работата на изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2). Указанията на възложителя са задължителни за изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи.

VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 21. (1). Изпълнителят носи пълна отговорност за работата и действията на своите работници и служители, както и за привлечените от него подизпълнители, включително и когато последните са одобрени от възложителя.

(2). Изпълнителят носи отговорност пред възложителя ако при извършване на работата е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, или от изисквания, задължителни съгласно нормативни актове.

(3). За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод изпълнението на поръчката, отговорност носи изцяло изпълнителя.

(4). Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнението на работите са за сметка на изпълнителя.

(5). Възложителят не отговаря при никакви обстоятелства и по каквато и да била причина за щети или вреди причинени на персонала или имуществото на изпълнителя през време на изпълнение на дейностите. Възложителя не приема искания за компенсиране или за увеличение на плащането във връзка с такива щети или вреди. Единствено изпълнителят носи отговорност спрямо трети лица, включително отговорност за вреди или щети от какъвто и да било вид, понесени от тях през време на изпълнението на дейностите.

Чл. 22. (1). Ако изпълнителят се е отклонил от уговореното в този договор или ако извършени работи имат недостатъци, възложителят може да изиска:

- поправка на изработеното без заплащане в даден от него подходящ срок;
- заплащане на разходите, необходими за поправката;
- съответно намаление на възнаграждението.

(2). Ако отклонението или недостатъците са толкова съществени, че работата е негодна за уговореното или подразбиращото се предназначение, възложителят може да прекрати/развали договора с последиците, предвидени в него.

(3). В случая по предходната алинея изпълнителят няма право на възнаграждение и на заплащане на цената на осигурените от него материали. Възложителят има право на неустойка в размерите и при условията на настоящия договор.

IX. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 23. (1). Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, съгласно своето предложение, но не по-малки от тези по чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2). Гаранционните срокове започват да текат от деня на окончателното предаване на обекта по чл. 1 на възложителя по реда, предвиден в чл. 18 от настоящия договор.

(3). Гаранционните срокове за извършените строително-монтажни работи, предложени от изпълнителя в техническото му предложение, са:

- за преносни и разпределителни проводни (мрежи) и съоръжения към тях на техническата инфраструктура -години.

Чл. 24. (1). За появилите се в гаранционните срокове дефекти възложителят уведомява писмено изпълнителя. В срок до 3 (три) работни дни след уведомяването изпълнителят съгласувано с възложителя е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок за своя сметка и без допълнително заплащане.

(2). Изпълнителят е длъжен да отстрани появилите се дефекти в гаранционния срок, както и появилите се дефекти преди края на гаранционните срокове, в резултат на некачествено извършени работи от страна на изпълнителя.

Такива дефекти ще се установяват с протокол между страните, в който се определят и сроковете за отстраняването им.

(3). Гаранционният срок за даден вид работа спира да тече през времето, необходимо за отстраняване на дефекта.

(4). Изпълнителят е длъжен да отстрани дефектите в минималния технически необходим срок. В случай, че изпълнителят не ги отстрани, възложителят може да ги отстрани за сметка на изпълнителя.

Х. ГАРАНЦИИ

Чл. 25. (1). Гаранцията за изпълнение е в размер на лв. (..... лева), представляваща **0,5% (половин процент)** от общата стойност на договора без включен ДДС.

(2). Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията се представя в една от следните форми:

а). парична сума, внесена по банкова сметка на Община Лясковец:

Банка ДСК” ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

б). оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец, чийто срок на валидност трябва да бъде равен на срока на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни.

в). застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(3). Гаранцията за изпълнение се възстановява, респ. връща на изпълнителя в 30-дневен срок след изтичане срока на договора и приемане на всички възложени работи.

(4). В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то той е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за целия срок на договора плюс 30 дни. В случай, че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор и изпълнителят не я поднови до седем дни преди изтичането ѝ, възложителят има право да поиска изплащането ѝ от банката - гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(5). В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то той е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за пълния размер на гаранцията за целия срок на договора плюс 30 (тридесет) дни. Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

Чл. 26. (1). Гаранцията за авансово предоставените средства е в размер на **100% (сто процента)** от стойността на авансовото плащане по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор.

(2). Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за авансово предоставените средства. Гаранцията се представя в една от следните форми:

а). парична сума, внесена по банкова сметка на Община Лясковец:

Банка ДСК” ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

б). оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец.

в). застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(3). Гаранцията за авансово предоставените средства се възстановява, респ. връща на изпълнителя в 3-дневен срок след усвояване на аванса (окончателно плащане по договора за възлагане на обществената поръчка).

(4). В случай, че изпълнителят избере гаранция за предоставените авансови средства под формата на банковата гаранция, то той е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за срока до усвояване на аванса чрез окончателното плащане от възложителя към изпълнителя. В случай, че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор и изпълнителят не я поднови до седем дни преди изтичането ѝ, възложителят има право да поиска изплащането ѝ от банката - гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(5). В случай, че изпълнителят избере гаранция за предоставените авансови средства под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то той е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за пълния размер на гаранцията за срока до усвояване на аванса чрез окончателното плащане от възложителя към изпълнителя. Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

(6). В случай, че дължимото към изпълнителя окончателно плащане не позволява пълното усвояване на авансово предоставените средства, възложителят задържа съответната част от гаранцията за авансово предоставените средства или упражнява правата по банковата гаранция за авансово предоставените средства или правата по застраховката.

Чл. 27. (1). В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от изпълнителя, той може да спре (задържи) плащания, които му дължи, в размер на целия размер на съответната гаранция. В този случай съответната гаранция се приема, че се трансформира в парична форма и възложителят я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато изпълнителят не я представи в друга форма.

(2). В случай, че не са налице дължими към изпълнителя плащания и изпълнителя не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, възложителят може едностранно да прекрати договора с предизвестие, като изпълнителя дължи съответната гаранция в парична сума в седемдневен срок от датата на прекратяването.

(3). При претенции на трети засегнати лица към възложителя по повод понесени вреди, причинени от действията или бездействията на изпълнителя, възложителят има право да ползва съответната гаранция за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

Чл. 28. (1). Възложителят не дължи на изпълнителя обезщетение и лихва за причинени вреди и/или пропуснати ползи за срока на задържане на съответната гаранция при условията на този договор.

(2). Възложителят задържа съответната гаранция или упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на изпълнителя, освен ако за възложителят не е налице друго основание да я задържи.

(3). При лошо или забавено или неточно или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение съответната гаранция не се възстановява, респ. възложителя упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката. Отделно от гаранцията за изпълнение възложителят може да търси и дължимите по договора неустойки.

(4). В случай, че са налице условията за освобождаване на съответната гаранция, освобождаването ѝ се извършва от възложителя чрез предаване оригинала на документа (при банкова гаранция или застраховка) или чрез превеждане по сметка на изпълнителя, когато гаранцията е парична сума.

XI. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 29. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършеното в резултат на работите по изпълнението на поръчката, преди приемането им от възложителя се носи от изпълнителя. Възложителят не дължи тяхното заплащане.

Чл. 30. Възложителят носи риска от погиване или повреждане на вече приети резултати по работите, ако погиването или повреждането не е по вина на изпълнителя или в резултат на недостатъци.

Чл. 31. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в последствие дефекти в минималния технологично необходим срок.

XII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 32. (1). Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на § 2, т. 27 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с

периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

* „Непредвидени обстоятелства” по смисъла на § 2, т. 27 от ДР на ЗОП са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(2). Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в 3-дневен срок след установяването му, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3). През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

(4). Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му и/или преодоляване на непосредствените последици от тях.

Чл. 33. (1). Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство.

(2). В случаите на възпрепятстване на изпълнителя поради непредвидено обстоятелство да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(3). Ако непредвидените обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 (тридесет) дни и няма признаци за скорошното им преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора без предизвестие, като писмено уведоми другата страна.

(4). При подновяване на изпълнението изпълнителят уведомява осъществяващия инвеститорски контрол на обекта. При необходимост, действително отработеното време по изпълнение на договора се установява с двустранно подписан протокол, като допълнително възложени работи при необходимост се заплащат по показателите за ценообразуване в офертата след одобряване на анализите от лицето, осъществяващо инвеститорски контрол.

Чл. 34. (1). Не може да се позовава на непреодолима сила страна по договора, която:

1. е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(2). Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

ХІІІ. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1). Настоящият договор може да бъде изменян само в следните случаи, посочени в чл. 116 от ЗОП:

1. промените са предвидени в документацията за обществената поръчка и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, включително клаузи за изменение на цената;

2. поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнително строителство, което не е включено в първоначалната обществена поръчка, ако смяната на изпълнителя:

а). е невъзможна поради икономически или технически причини и

б). би предизвикала значителни затруднения, свързани с дублиране на разходи на възложителя;

3. поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа възложителят не е могъл да предвиди, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора;

4. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител, при условие че възможността за замяна е предвидена в документацията за обществената поръчка и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, касаещи възникването на конкретни условия;

5. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител, когато за първоначалния изпълнител е налице универсално или частично правоприемство, включително при преобразуване на първоначалния изпълнител чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, както и в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за подбор;

б) промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за обществена поръчка или рамковото споразумение и не цели заобикаляне на закона;

6. условията по т. 4 или 5 са налице по отношение на участник в обединението изпълнител, което не е юридическо лице;

7. се налагат изменения, които не са съществени.

(2). В случаите по ал. 1, т. 2 и 3, ако се налага увеличение на цената, то не може да надхвърля с повече от 50 на сто стойността по настоящия договор. Когато се правят последователни изменения, ограничението се прилага за общата стойност на измененията.

(3). Изменение на договор за обществена поръчка се смята за съществено по смисъла на ал. 1, т. 7, когато са изпълнени едно или повече от следните условия:

1. изменението въвежда условия, които, ако са били част от процедурата за възлагане на обществена поръчка, биха привлекли към участие допълнителни участници или кандидати, биха позволили допускането на други участници или кандидати, различни от първоначално избраните, или биха довели до приемане на оферта, различна от първоначално приетата;
2. изменението води до ползи за изпълнителя, които не са били известни на останалите участници в процедурата;
3. изменението засяга предмета или обема на договора за обществена поръчка или рамковото споразумение;
4. изпълнителят е заменен с нов извън случаите, уредени в настоящия договор.

XIV. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. (1). Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
 2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 14 (четиринадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна, като срокът започва да тече от получаването му.
 3. при констатирани нередности или възникнал конфликт на интереси - с едностранно писмено уведомление от възложителя до изпълнителя, чието действие настъпва от получаването му.
 4. от възложителя - в случай на лошо или частично изпълнение, когато отклонението е толкова съществено, че работата е негодна за нейното обикновено предназначение, като това се установява с протокол, съставен по надлежния ред.
 5. от възложителя - при грубо нарушение на технологията за изпълнението на строителството от изпълнителя: влагане на некачествени материали, съществени отклонения от проекта, констатирани на неотстраними дефекти, които застрашават нормалната експлоатация на обекта. тези вреди се установяват с протокол, съставен от представители на възложителя и изпълнителя.
 6. от всяка от страните при условията на чл. 114 от ЗОП – с едностранно писмено уведомление до другата страна в случай, че в тримесечен срок от сключването на договора не е осигурено финансиране.
- (2). Възложителят може едностранно да прекрати настоящия договор без предизвестие, в случай, че по отношение на изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност или по отношение на него бъде открито производство по ликвидация. В този случай прекратяването става с едностранно писмено уведомление от възложителя до изпълнителя, чието действие настъпва от получаването му.
- (3). Възложителят може да прекрати настоящия договор без предизвестие, ако в резултат на обстоятелствата, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.
- (4). Настоящият договор се прекратява с изпълнение на възложената работа съгласно чл. 1 от настоящия договор.

Чл. 37. В случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото

действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай възложителят дължи на изпълнителя възнаграждение за извършената работа до момента на прекратяване на договора.

Чл. 38. В случай, че изпълнителя просрочи изпълнението на възложената работа или не извърши СМР по уговорения начин с нужното качество, възложителя може да развали договора по надлежния ред. В този случай възложителят заплаща на изпълнителя само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни.

XV. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 39. (1). В случай на виновно неизпълнение на задължение, произтичащо от настоящия договор от страна на изпълнителя, последният дължи на възложителя неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от внесената гаранция за добро изпълнение. Възложителят има право да удържи неустойката от внесената гаранция съгласно разпоредбите на настоящия договор.

(2). При прекратяване на договора на основание чл. 36, ал. 3 от договора, изпълнителят има право на възнаграждение, съответстващо на частта от извършеното строителство, прието по съответния ред и съгласно условията на настоящия договор. В този случай възложителят не дължи неустойки, лихви и/или обезщетение за пропуснати ползи на изпълнителя.

(3). При прекратяване на договора на основание чл. 36, ал. 1, т. 3, възложителят има право на неустойка в размер на 5% (пет процента) от стойността, посочена в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор, без включен ДДС.

(4). При прекратяване на договора на основание чл. 36, ал. 1, т. 4, възложителят има право да не заплати на изпълнителя стойността на извършените СМР, които не отговарят на съответните изисквания за качество, както и на неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от стойността на тези СМР без ДДС, които не отговарят на съответните изисквания за качество.

(5). При разваляне на договора по реда на чл. 38, възложителят има право да не заплати на изпълнителя стойността на извършените СМР, които не отговарят на съответните изисквания за качество, както и на неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността, посочена в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор, без включен ДДС. За претърпените вреди, надхвърлящи размера на неустойката, възложителят може да претендира и за обезщетение по общия ред.

Чл. 40. При забава в завършване и предаване на работите по настоящия договор в уговорените срокове, изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 0,05% (нула цяло и пет стотни процента) от общата цена на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от общата стойност без включен ДДС.

Чл. 41. Всички щети, понесени от възложителя в резултат на грешки, недостатъци и пропуски в извършената от изпълнителя работа, вкл. и неспазване на срокове, са за сметка на изпълнителя.

Чл. 42. В случай на отказ от договора от страна на възложителя, същият е длъжен да заплати на изпълнителя възнаграждение, съответстващо на частта от извършеното строителство, прието по съответния ред и съгласно условията на

настоящия договор. В този случай възложителят не дължи неустойки, лихви и/или обезщетение за пропуснати ползи на изпълнителя.

XVI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

§ 2. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, чрез водене на преговори и постига не споразумение, а при невъзможност за постигане на такова, същите ще бъдат отнесени пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

§ 3. За неуредените в настоящия договор въпроси, свързани с неговото сключване, изпълнение и прекратяване, се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

§ 4. Неразделна част от договора са следните приложения:

- Техническа спецификация - Приложение № ...;
- Техническо предложение на изпълнителя - Образец № ... с приложения;
- Ценово предложение на изпълнителя - Образец № с приложения;
- Списък – декларация по чл. 64, ал. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, вкл. и контрола на качеството - Образец № 4;
- Проектна документация.

Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за изпълнителя и два за възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Началник отдел „БФПИО“ :.....

Съгласувал юрист: