

## ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№ ОП/2018/002

Днес, 03.05.2018 г., в гр. Лясковец, между:

**1. Община Лясковец**, с адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново, пл. „Възраждане” № 1, БУЛСТАТ 000133844 и номер по ЗДДС BG000133844 представлявана от д-р Ивелина Гецова, в качеството си на Кмет на Община Лясковец и Даниела Илиева – Иванова – Началник на отдел „БФПИО”, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**2. „Гърков Консулт” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1680, общ. Столична, обл. София, район Красно село, ж.к. Борово, ул. „Родопски извор” № 40, вх. В, ЕИК 203394328 и ДДС номер BG 203394328, представлявано от Мария Веселинова Василева в качеството ѝ на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните”, а всеки от тях поотделно „Страна”);

на основание чл. 194, ал. 1 във вр. с чл. 112 и сл. от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и утвърден от възложителя със Заповед № 614/05.04.2018 г. Протокол от 30.01.2018 г. – 04.04.2018 г. на комисията за разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците, назначена със Заповед № 309/30.01.2018 г. на Кмета на Община Лясковец, се сключи този договор (договора/договорът) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка и монтаж на кухненско обзавеждане и оборудване на офис и зали по проект, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество „Interreg V-A Румъния - България 2014 - 2020” при следните условия:**

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). Възложителят възлага, а изпълнителят приема да извърши срещу заплащане доставка и монтаж на кухненско обзавеждане и оборудване на офис и зали, подробно описани в Техническата спецификация на възложителя (Приложение № 1), Техническото предложение на изпълнителя (Приложение № 2) и Ценовото предложение на изпълнителя (Приложение № 3), представляващи неразделна част от този договор, необходима за нуждите на Община Лясковец при изпълнение на проект № 16.4.2.070 **„Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”.**

(2). Изпълнението на предмета по предходната алинея включва и изпълнението на следните дейности:

1. Извършване на монтаж и тестване на доставеното оборудване;
2. Осигуряване на гаранционно обслужване на доставеното обзавеждане и оборудване.

### II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). Общата стойност на настоящия договор е в размер на 16 242,26 лв. (шестнадесет хиляди двеста четиридесет и два лева и двадесет и шест стотинки) без ДДС или 19 490,71 лв. (деветнадесет хиляди четиристотин и деветдесет лева и седемдесет и една стотинки) с ДДС.

(2). Единичните цени са посочени в Ценовото предложение на изпълнителя (Приложение № 3), представляващо неразделна част от настоящия договор и включват

всички разходи необходими за цялостното изпълнение на предмета на поръчката. Посочените единични цени не подлежат на изменение за срока на настоящия договор.

Чл. 3. Цената по договора се заплаща по следния начин:

1. авансово плащане в размер на 30% от общата стойност на поръчката съгласно ценовото предложение на изпълнителя, платимо в срок до 20 (двадесет) календарни дни след сключване на договора за обществена поръчка и предоставяне на фактура - оригинал;

2. окончателно плащане в размер на 70% от общата стойност на поръчката съгласно ценовото предложение на изпълнителя, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от дата на приемането и одобряването на хронологически последната доставка, съгласно хода на изпълнението на проекта и изискванията на възложителя и подписване на окончателен приемно-предавателен протокол, с който работата е приета без забележки и представяне на фактура - оригинал.

Чл. 4. (1). Възложителят разплаща извършените дейности по банков път по сметка, посочена от изпълнителя. Изпълнителят следва да издаде съответната/-ите фактура/-и, в които изрично посочва, че доставката е извършена по проект: **„Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”** № 16.4.2.070, изпълняван по Програма „Interreg V-A Румъния – България”. Плащането се извършва след подписване на двустранен приемно-предавателен протокол за изпълнената доставка. Фактурата трябва да е издадена в съответствие с ценовото предложение, неразделна част от договора.

(2). Заплащането се извършва с платежно нареждане по следната сметка на изпълнителя:

Банка: ОББ - клон „Света София”

BIC: UBBSBGSF

IBAN: BG32UBBS 8002 1029 3068 40

(3). Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 2 (два) дни считано от момента на промяната. В случай че изпълнителят не уведоми възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

### III. СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1). Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му.

(2). Сроковете за доставка и монтаж на обзавеждането и оборудването на артикулите започват да текат след изпращане на възлагателно писмо до изпълнителя от възложителя.

(3). Срокът за изпълнение на доставката и монтажа на всички артикули е 30 (тридесет) календарни дни от датата на получаване на възлагателното писмо.

Чл. 6. Мястото за изпълнение на дейностите предмет на договора е Център за младежки и социални дейности - гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново.

Чл. 7. За приемане на изпълнение на доставката изпълнителят изпраща писмено уведомление на възложителя най-малко 2 (два) работни дни преди датата на изпълнението.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. Възложителят е длъжен:

1. да окаже необходимото съдействие на изпълнителя при изпълнението на договора;

2. да заплати на изпълнителя уговорената цена в уговорени срокове, съгласно правилата на този договор;

3. да осигури представител за получаване на обзавеждането и оборудването, както и да осигури достъп до помещенията си и необходимите условия за монтажа;

4. да прегледа доставеното обзавеждане и оборудване при получаването му и ако има възражения, да уведоми незабавно за това изпълнителя.

Чл. 9. Възложителят има право:

1. да получи качествено и точно изпълнение на договора без отклонения и с необходимото добро качество.

2. да получи обзавеждането и оборудването, предмет на договора и съответната техническа и експлоатационна документация, съпътстваща монтажа и функционирането му.

3. да получи правото на собственост върху доставеното и монтирано обзавеждане и оборудване, след заплащане на договорената цена и подписването на приемно - предавателен протокол;

4. да откаже приемането на части или цялото доставено количество артикули, когато те не отговарят на изискванията му.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 10. Изпълнителят е длъжен:

1. да изпълни предмета на този договор в срок и изцяло в съответствие с Техническото си предложение и Техническата спецификация на възложителя;

2. да прехвърли правото на собственост върху доставеното и монтирано обзавеждане и оборудване на възложителя след заплащане на дължимата цена;

3. да осигури гаранционно обслужване на доставеното оборудване;

4. да изпълни доставките с грижа на добър стопанин при спазване на изискванията за ефективност, прозрачност и стартиране, в съответствие с най-добрите практики в съответната област. За тази цел изпълнителят трябва да осигури всички човешки и материални ресурси, необходими за качествено изпълнение на доставките;

5. поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на доставката или като последица от него;

6. да осъществява комуникацията с мениджър проекта при осъществяването на доставките;

7. да съгласува изпълнението на всички предвидени доставки с мениджър проекта;

8. да информира възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнение, като предоставя адекватни решения за преодоляването им;

9. да предостави на възложителя всички материали и документи, свързани с доставеното обзавеждане и оборудване, в това число гаранционни карти, указания за ползване и др.;

10. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

11. да докладва за възникнали нередности;

12. да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство;

13. да изготви и представи приемно-предавателни протоколи за изпълнение на всяка доставка;

14. да спазва изискванията на възложителя и действащите нормативни изисквания за този вид дейност, както и Наръчника за изпълнение на проекти, публикуван на интернет страницата на следния интернет адрес: <http://interregrobg.eu/bg/rules-of-implementation/programme-rules.html>;

15. да спазва изискванията за визуализация на Програма Интеррег V-A Румъния-България, съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на Република Румъния и Република България, като всяка публикация на Изпълнителя, под каквато и да е форма и в каквото и да е средство за осведомяване, изготвена или свързана с настоящия договор, както и всички документи, изготвени във връзка с изпълнение на доставките по договора, трябва да съдържат всички задължителни елементи и изисквания за информиране и публичност в съответствие с Програма Interreg V-A Румъния-България, намиращи се в Анекс 21 от Наръчника за изпълнение на проекти, публикуван на интернет страницата на следния интернет адрес:

<http://interregobg.eu/bg/rules-of-implementation/programme-rules.html>;

16. да пази търговската и професионална тайна на възложителя, които са му станали известни в процеса на изпълнение на настоящия договор. Изпълнителят няма право да разгласява, разпространява (възмездно и/или безвъзмездно, от свое и/или от чуждо име) информацията, до която има достъп във връзка с изпълнението на този договор;

17. да предостави възможност на органите на Финансиращата институция да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място, относно изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчитането, счетоводни документи и всякакви други документи, свързани с предмета на този договор;

18. да съхранява документацията по предходната точка, указана в чл. 41 на Решение на Съвета 2007/435/ЕО от 25.06.2007 г. и чл. 15 на Решение на Комисията 2008/457/ЕО от 05.03.2008 година. Изпълнителят се задължава в срок от 3 години след приключване на Програма Interreg V-A Румъния-България за програмен период 2014-2020 да предостави възможност на органите на Финансиращата институция да извършват проверки, чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място, относно изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, свързани с изпълнението на този договор.

19. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

Чл. 11. Изпълнителят има право:

1. да получи уговорената цена в уговорените срокове, съгласно правилата на този договор;

2. да иска съдействие от възложителя при изпълнение на договора.

Чл. 12. Възложителят и изпълнителят се задължават да спазват поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, както и да спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 37 от Регламент на Комисията № 1828 / 08.12.2006 г. и приложимото национално законодателство.

Чл. 13. (1). Изпълнителят е длъжен да сключи договор/-и за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/подизпълнители, като подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(2). След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят е длъжен да уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация, настъпили в хода на изпълнението на поръчката.



(3). Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(4). При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по настоящия договор.

(5). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(6). Подизпълнителите нямат право да превзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(7). При изпълнение на договора за обществената поръчка изпълнителят и неговите подизпълнители, когато е посочил такива в офертата си, са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологичното, социалното и трудово право съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

(8). Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## VI. ПРИЕМАНЕ

Чл. 14. Доставка и монтажа на обзавеждането и оборудването се извършва до посоченото в договора място за доставка и се предава на определени от възложителя длъжностни лица. Предаването и приемането се удостоверява с приемателно - предавателен протокол в два екземпляра, подписан от представители на страните по настоящия договор.

Чл. 15. При приемането на обзавеждането и оборудването, представител на възложителя проверява количеството, външния вид и техническите характеристики в присъствие на упълномощен представител на изпълнителя. Изпълнителят осигурява на възложителя или негов представител необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за недостатъци.

Чл. 16. При подписването на приемо-предавателния протокол се издава гаранционна карта за оборудването (*когато е приложимо*). В гаранционната карта се описват серийния номер на техниката, както и данни за контакт при предявяване на рекламация.

Чл. 17. Ако доставеното обзавеждане и оборудване не съответства на изискванията, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1) и Техническото предложение (Приложение № 2), възложителят може да откаже приемането ѝ, а изпълнителят заменя

отказаното обзавеждане и оборудване или извършва необходимите промени, за да съответстват на изискванията. Възложителят не дължи на изпълнителя разходи за извършената замяна.

Чл. 18. Рискът от погиване или повреждане на обзавеждането и оборудването, предмет на този договор, преминава върху възложителя от момента на предаването на определеното в договора място на доставка, установено с подписването на приемателно-предавателния протокол.

## **VII. ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

Чл. 19. (1). Изпълнителят гарантира нормалното и безопасно функциониране на обзавеждането и оборудването и се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционния срок, предложен от него в Техническото предложение (Приложение № 2).

(2). Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на приемно-предавателния протокол и включва труд, транспорт при необходимост, профилактика, подмяна на дефектни части и др.

Чл. 20. (1). Изпълнителят поема гаранция за качеството на доставеното оборудване и обзавеждане, като се задължава:

1. да осигури гаранционно обслужване и сервиз;
2. да извършва качествено сервизно техническо поддържане и ремонт на доставеното оборудване и обзавеждане в съответствие с действащите стандарти;
3. да отстранява възникналите при нормалната експлоатация повреди;
4. да отстрани безвъзмездно всички повреди и отклонения от изискванията за качество в доставеното оборудване и обзавеждане, които са възникнали в рамките на посочения гаранционен срок.

(2). Изпълнителят не носи отговорност в следните случаи:

1. за повреди и отклонения от качеството на доставеното оборудване и обзавеждане, възникнали вследствие на тяхната неправилна употреба, експлоатация, неспазване на указанията в съпровождащата документация или неправилно съхранение от страна на възложителя.

2. поражения при стихийни бедствия: пожар, земетресение, наводнение, големи колебания в електрическата мрежа, посегателства и др.

Чл. 21. (1). Сигнал за възникнал проблем, свързан с доставеното оборудване и обзавеждане както и заявки за отстраняване на появилите се в гаранционния срок дефекти/повреди/несъответствия се подава от възложителя писмено по факс, ел. поща или обикновена поща.

(2). В рамките на гаранционния срок изпълнителят се задължава да отстрани безвъзмездно възникнали дефекти или повреди;

Чл. 22. В случай, че изпълнителят не предприеме действия по отстраняване на повредите или замяна на дефектиралото оборудване и/или обзавеждане в уговорен между страните срок, възложителят може да отстрани повредата за сметка на изпълнителя. Ако повредата е такава, че не може да бъде отстранена, възложителя има право на неустойка в размер на цената на повреденото оборудване и/или обзавеждане, която може да удържи от представената гаранция за изпълнение, ако същата не е освободена. В случай, че същата е освободена, възложителя може да удовлетвори претенциите си по общия гражданскоправен ред.

## **VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 23. (1). Гаранцията за изпълнение е в размер на 324.85 лв. (триста двадесет и четири лева и осемдесет и пет стотинки), представляващи 2 % (два процента) от общата стойност на договора без включен ДДС.

(2). При липса на възражения по изпълнението на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява, респ. връща на изпълнителя в 30-дневен срок след приемането и одобряването на хронологически последната доставка, съгласно хода на изпълнението на проекта и изискванията на възложителя и подписване на окончателен приемно-предавателен протокол, с който работата е приета без забележки.

(3). В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то тогава изпълнителят е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за срока по ал. 2.

(4). В случай, че срокът на банковата гаранция изтича преди пълното уреждане на отношенията на страните по този договор и изпълнителят не я поднови до седем дни преди изтичането ѝ, възложителят има право да поиска изплащането ѝ от банката - гарант, и да я трансформира в безлихвен паричен депозит по сметките си, като задържи депозита до окончателното уреждане на своите претенции.

(5). В случай, че участникът избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава изпълнителят е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за срока по ал. 2.

(6). Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване.

(7). В случай, че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от изпълнителя, той може да спре (задържи) плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична форма и възложителят я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато изпълнителят не я представи в друга форма.

(8). В случай, че не са налице дължими към изпълнителя плащания и изпълнителя не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, възложителят може едностранно да прекрати договора с предизвестие, като изпълнителя дължи гаранцията за изпълнение в парична сума в седемдневен срок от датата на прекратяването.

(9). При претенции на трети засегнати лица към възложителя по повод понесени вреди, причинени от действията или бездействията на изпълнителя, възложителят има право да ползва гаранцията за изпълнение за удовлетворяването им или да я задържи до доказване на основателността им от компетентните органи.

(10). Възложителят не дължи на изпълнителя обезщетение и/или лихва за причинени вреди и/или пропуснати ползи за срока на задържане на гаранцията за изпълнение при условията на този договор.

(11). Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора или упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Същата се освобождава след решаване на спора, ако решението е в полза на изпълнителя, освен ако за възложителят не е налице друго основание да я задържи.

(12). При лошо или забавено или неточно или некачествено изпълнение или при липса на изпълнение, гаранцията не се възстановява, респ. възложителя упражнява правата по банковата гаранция за изпълнение или правата по застраховката. Отделно от

гаранцията за изпълнение възложителят може да търси и дължимите по договора неустойки.

(13). В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията за изпълнение, освобождаването ѝ се извършва от възложителя чрез предаване оригинала на документа (при банкова гаранция или застраховка) или чрез превеждане по сметка на изпълнителя, когато гаранцията е парична сума.

## **IX. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 24. (1). Настоящият договор може да бъде изменян само в следните случаи, посочени в чл. 116 от ЗОП:

1. промените са предвидени в документацията за обществената поръчка и в настоящия договор чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, включително клаузи за изменение на цената;

2. поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителни доставки, които не са включени в първоначалната обществена поръчка, ако смяната на изпълнителя:

а). е невъзможна поради икономически или технически причини и

б). би предизвикала значителни затруднения, свързани с дублиране на разходи на възложителя;

3. поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа възложителят не е могъл да предвиди, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора;

4. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител при наличие на универсално или частично правоприемство в резултат от преобразуване на първоначалния изпълнител, чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, включително в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора и не цели заобикаляне на закона;

5. се налагат изменения, които не са съществени;

6. изменението се налага поради непредвидени обстоятелства и не променя цялостния характер на поръчката и са изпълнени едновременно следните условия:

а). стойността на изменението е до 10 на сто от стойността на първоначалния договор;

б). стойността на изменението независимо от условията по буква „а” не надхвърля съответната прагова стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

(2). В случаите по ал. 1, страните отразяват новите договорености по между си, които са функция на настъпилите изменения в допълнително споразумение, представляващо неразделна част от настоящия договор.

## **X. НЕУСТОЙКИ**

Чл. 25. При забавено изпълнение на доставките, предмет на настоящия договор, изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 1 % (един процент) от стойността на забавеното обзавеждане и оборудване за всеки просрочен ден до датата на действителната доставка, но не повече от 20 % от стойността на забавената доставка.

Чл. 26. (1). При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на доставките и монтажа или при отклонение от изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация, възложителят има право да поиска от изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответните доставки и монтаж, без да дължи допълнително възнаграждение за това.



(2). В случай, че и повторното изпълнение е некачествено, възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати или развали договора.

Чл. 27. При прекратяване на договора на основание чл. 31, ал. 3 от настоящия договор, изпълнителят има право на възнаграждение, съответстващо на частта от извършените доставки, приети по съответния ред и съгласно условията на настоящия договор, като възложителят не дължи неустойка.

Чл. 28. При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от страните, виновната страна дължи на изправната страна неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от стойността на договора.

Чл. 29. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено изпълнителя за това.

Чл. 30. Плащането на неустойките, уговорени в този договор не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 31. (1). Настоящия договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 5 (пет) работни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
5. в други случаи, предвидени в този договор или в действащото законодателство.

(2). Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните.

(3). Възложителят може да прекрати настоящия договор без предизвестие, ако в резултат на обстоятелствата, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 32. (1). Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2). Възложителят може да развали договора само с писмено уведомление до изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 33. Възложителят прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 34. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство:

1. възложителят и изпълнителят съставят констативен протокол за извършените към момента на прекратяване доставки и размера на евентуално дължимите плащания;

2. изпълнителят се задължава да преустанови изпълнението на доставките.

Чл. 35. При предсрочно прекратяване на договора, възложителят е длъжен да заплати на изпълнителя доставеното и приети по установения ред оборудване.

## **XII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл. 36. (1). Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на § 2, т. 27 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

*\* „Непредвидени обстоятелства” по смисъла на § 2, т. 27 от ДР на ЗОП са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.*

(2). Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в 3-дневен срок след установяването му, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3). През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство.

(4). Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 37. (1). Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство.

(2). В случаите на възпрепятстване на изпълнителя поради непредвидено обстоятелство да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(3). Ако непредвидените обстоятелства, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 30 (тридесет) дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора без предизвестие, като писмено уведоми другата страна.

## **XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

§ 2. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, чрез водене на преговори и постига не споразумение, а при невъзможност за постигане на такова, същите ще бъдат отнесени пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

§ 3. За неуредените в настоящия договор въпроси, свързани с неговото сключване, изпълнение и прекратяване, се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

§ 4. Всяка комуникация между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

за изпълнителя:

- факс: 02/401 1000;

- ел. поща: bsi.group@abv.bg или

- с писмо с обратна разписка на адрес: гр. София 1680, ул. „Родопски извор” № 40,  
вх. В.

за възложителя:

- факс: 0619 / 22045;

- ел. поща: obshtina@lyaskovets.net или

- с писмо с обратна разписка на адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико  
Търново, пл. „Възраждане” № 1.

§ 5. Неразделна част от договора са следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя (Образец № 2);

Приложение № 3 – Ценово предложение на изпълнителя (Образец № 3).

Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за изпълнителя и два за възложителя.

чл. 2 от ЗЗЛД и

чл. 2 от ЗЗЛД и

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

чл.42, ал. 5 от ЗОП

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

чл.42, ал. 5 от ЗОП

**Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЦС  
КМЕТ НА ОБЩИНА .**

**МАРИЯ ВАСИЛЕВА –  
УПРАВИТЕЛ  
НА „ГЪРКОВ КОНСУ.**

Началник отдел „БФП

юва

Съгласув

ва



## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста  
от Закона за обществените поръчки „чрез събиране на оферти с обява”  
на обществена поръчка с предмет:

„Доставка и монтаж на кухненско обзавеждане и оборудване на офис  
и зали по проект, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество  
„Interreg V-A Румъния - България 2014-2020”

Подписаната Мария Веселинова Василева

(трите имена)

данни по документ за самоличност чл. 2 от ЗЗЛД и чл.42, ал. 5 от ЗОП  
чл. 2 от ЗЗЛД и чл.42, ал. 5 от ЗОП

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на „Гърков Консулт” ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ 203394328

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с настоящата документация за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки „чрез събиране на оферти с обява” на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на кухненско обзавеждане и оборудване на офис и зали по проект, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество „Interreg V-A Румъния - България 2014 - 2020”, представяме следното ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя:

1. Обща стойност за изпълнение на обществената поръчка:

- 16242,26 лв. (шестнадесет хиляди двеста четиридесет и два лева и двадесет и шест стотинки) без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или
- 19490,71 лв. (деветнадесет хиляди четиристотин и деветдесет лева и седемдесет и една стотинки) с включен ДДС.

2. Общата стойност е формирана въз основа на оферираниите от нас единични цени по отделните артикули оборудване и количествата, посочени от възложителя, както следва:

1



Interreg

[www.interregobg.eu](http://www.interregobg.eu)





**Таблица № 1**

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. с ДДС
1.	Посетителски стол	бр.	17	23,00	391,00	469,20
2.	Председателски стол	бр.	9	146,00	1314,00	1576,80
3.	Поставка за брошури	бр.	8	234,00	1872,00	2246,40
4.	Архив шкаф	бр.	1	195,00	195,00	234,00
<b>Обща стойност:</b>					<b>3772,00</b>	<b>4526,40</b>

**Таблица № 2**

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. с ДДС
1.	Стелаж стоманен секционен 100/40/200	бр.	4	125,00	500,00	600,00
2.	Маса 70/70/65 (за модул посетителски)	бр.	14	51,45	720,30	864,36
3.	Бар стол	бр.	3	87,50	262,50	315,00
4.	Маса заседателна от 6 броя модули 130/70/70	бр.	1	570,00	570,00	684,00
5.	Бюро компютърно	бр.	9	138,87	1249,83	1499,80
6.	Диван тройка посетителски	бр.	2	260,00	520,00	624,00
7.	Маса ниска 120/60/50 или екв.	бр.	2	58,00	116,00	139,20
8.	Шкаф 120/60/200	бр.	7	431,00	3017,00	3620,40
9.	Стол посетителски	бр.	47	23,00	1081,00	1297,20
10.	Скара 2.15 kW	бр.	1	95,00	95,00	114,00
11.	Фритюрник 3 л	бр.	1	154,00	154,00	184,80
12.	Кафе-машина 1.8 л, тип робот	бр.	1	719,00	719,00	862,80
13.	Печка готварска (4 котлона и фурна 54 л)	бр.	1	490,00	490,00	588,00
14.	Хладилник 60/60/85	бр.	1	246,30	246,30	295,56



15.	Фризер 60/60/85	бр.	1	285,12	285,12	342,14
16.	Охладител напитки 60/60/200	бр.	2	714,00	1428,00	1713,60
17.	Бар блендер 1.25 л	бр.	1	170,00	170,00	204,00
18.	Съдомиялна машина	бр.	1	570,00	570,00	684,00
19.	Контейнер хром никел с педал – 30 л	бр.	1	27,21	27,21	32,65
20.	Гардеробче метално лични вещи 40/35/18	бр.	1	159,00	159,00	190,80
21.	Шкаф дезинфектанти 60/35/100	бр.	1	90,00	90,00	108,00
<b>Обща стойност:</b>					<b>12470,26</b>	<b>14964,31</b>
<b>Обща стойност Таблица 1 + Таблица 2</b>					<b>16242,26</b>	<b>19490,71</b>

2. Ценовото ни предложение е изготвено въз основа на представени от възложителя указания за подготовка на офертата и провеждане на процедурата.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи за изпълнение на обществената поръчка, включително разходите за транспортиране и доставка до местата за доставка, товарене, разтоварване, инсталиране, монтаж, въвеждане в експлоатация, доставка на цялата техническа и сервизна документация, всички необходими разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията, както и други неупоменати по-горе.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказ. кодекс за посочване на неверни данни. чл.42, ал. 5 от ЗОП

25,01,2018 г.

Подпис и печат: .....  
Име и фамилия: *Мерия Давидова*  
Длъжност: *Управляващ*

**Забележка:**

1. Участникът следва да се съобрази с финансовия ресурс за обезпечаване на обществената поръчка и ценовата му оферта не трябва да надхвърля както прогнозната стойност на обществената поръчка, така и тази за единични цени на съответните артикули, посочени в таблица № 1 в Техническата спецификация (Приложение № 1).

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 22 253.64 лв. (двадесет и две хиляди двеста петдесет и три лева и шестдесет и четири стотинки) без включен данък върху



добавената стойност (ДДС) или 26 704.37 лв. (двадесет и шест хиляди седемстотин и четири лева и тридесет и седем стотинки) с включен данък върху добавената стойност (ДДС).

Участник, предложил цена по-висока от прогнозната стойност на обществената поръчка, включително по-високи единични цени на съответните артикули, посочени в таблица № 1 от Техническата спецификация (Приложение № 1), ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на поръчката.

2. В предлаганата от всеки участник цена трябва да бъдат включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват съгласно Техническата спецификация на възложителя.

3. При разлика между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата, в случай, че не са допуснати други грешки.



## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста  
от Закона за обществените поръчки „чрез събиране на оферти с обява”  
на обществена поръчка с предмет:  
**„Доставка и монтаж на кухненско обзавеждане и оборудване на офис  
и зали по проект, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество  
„Interreg V-A Румъния - България 2014-2020”**

Подписаната Мария Веселинова Василева

*(търговец)*  
данни по документ за самоличност чл. 2 от ЗЗЛД и чл.42, ал. 5 от ЗОП  
чл. 2 от ЗЗЛД и чл.42, ал. 5 от ЗОП

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*  
в качеството си на Управител

*(длъжност)*  
на „Гърков Консулт” ЕООД

*(наименование на участника)*  
ЕИК/БУЛСТАТ 203394328

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с настоящата документация за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки „чрез събиране на оферти с обява” на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на кухненско обзавеждане и оборудване на офис и зали по проект, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество „Interreg V-A Румъния - България 2014-2020”, представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя:

1. Предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно условията на обявата и документацията за участие в настоящата процедура, като към настоящото техническо предложение прилагаме и:

1.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие *(когато е приложимо)*. - неприложимо





2. Предложението ни за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация (Приложение № 1) и изискванията на възложителя е следното:

**Таблица № 1**

№	Наименование	Минимални технически параметри/характеристики, изискани от възложителя	Технически параметри/характеристики, предлагани от участника	Гаранционен срок*
1.	Посетителски стол	максимално натоварване 90 кг., цвят - черен, материал – дамаска, с черна стоманена рамка, пластмасови капаци за седалката и облегалката, протектори на краката за защита на подовите настилки.	максимално натоварване 90 кг., цвят - черен, материал – дамаска с повишена износостойчивост, с черна стоманена рамка, пластмасови капаци за седалката и облегалката, протектори на краката за защита на подовите настилки.	2 години
2.	Председателски стол	максимално натоварване 120 кг., цвят – бежов, основа – колелца, подлакътници, газов амортизатор, регулиране на височината на седалката, люлеещ механизъм.	максимално натоварване 120 кг., цвят – бежов, основа – колелца, подлакътници, газов амортизатор, регулиране на височината на седалката, люлеещ механизъм	2 години
3.	Поставка за брошури	алуминий, държачи 3 + 3 за размер А4, тегло: 6,5 кг; регулируема височина, метална чанта с вложка от пяна	алуминий, държачи 3 + 3 за размер А4, тегло: 6,5 кг; регулируема височина, метална чанта с вложка от пяна	2 години
4.	Архив шкаф	2 рафта, стомана, размер: 91 см дължина, 37 см ширина, 183 см височина, 52 кг.	2 рафта, стомана, размер: 91 см дължина, 37 см ширина, 183 см височина, 52 кг., протектори за предпазване на подовото покритие	2 години

**Таблица № 2**

№	Наименование	Минимални технически параметри/характеристики, изискани от възложителя	Технически параметри/характеристики, предлагани от участника	Гаранционен срок*
<b>I. Офиси, зали – подвижно обзавеждане – доставка и монтаж</b>				
1.	Стелаж стоманен секционен 100/40/200	доставка и монтаж на стоманен стелаж секционен с размери 100/40/200 см, 68 кг, 3 - 4 плота, натоварване 120 кг, или	доставка и монтаж на стоманен стелаж секционен с размери 100/40/200 см, 68 кг, 4 плота, натоварване 120 кг	2 години



		еквивалентен.		
2.	Маса 70/70/65 (за модул посетителски)	доставка и монтаж на маса с размери 70/70/65 см, 21 кг, от ламиниран ПДЧ или еквивалентна.	доставка и монтаж на маса с размери 70/70/65 см, 21 кг, от ламиниран ПДЧ, кант 2 мм, метални крепежни елементи, скрити сглобки, протектори за предпазване на подовото покритие	2 години
3.	Бар стол	размери 40/40/100 см, 9 кг, тръбна метална конструкция, подложка за краката, седалка изкуствена кожа или MDF или еквивалентен.	размери 40/40/100 см, 9 кг, тръбна метална конструкция, подложка за краката, седалка изкуствена кожа, метални крепежни елементи, протектори за предпазване на подовото покритие	2 години
4.	Маса заседателна от 6 броя модули 130/70/70	доставка и монтаж на заседателна маса, състояща се от 6 броя модули, всеки от които с размери 130/70/70 см., позволяващи стабилно и плътно свързване, плот - ламиниран ПДЧ със стоманени конструктивни елементи или еквивалентна.	доставка и монтаж на заседателна маса, състояща се от 6 броя модули, всеки от които с размери 130/70/70 см., позволяващи стабилно и плътно свързване, плот - ламиниран ПДЧ, кант 2 мм, със стоманени конструктивни елементи, скрити сглобки, протектори за предпазване на подовото покритие	2 години
5.	Бюро компютърно	доставка и монтаж на ъглово бюро компютърно, ламиниран ПДЧ, дължина на плотовете 130-160 см, ширина/дълбочина – 60 см, височина – 70 см, с изтеглящ плот за клавиатура, отвор за кабели или еквивалентно.	доставка и монтаж на ъглово бюро компютърно, ламиниран ПДЧ, кант 2 мм, дължина на плотовете 130-160 см, ширина/дълбочина – 60 см, височина – 70 см, с изтеглящ плот за клавиатура, отвор за кабели, метални крепежни елементи, скрити сглобки, протектори за предпазване на подовото покритие	2 години
6.	Диван тройка посетителски	доставка и монтаж на посетителски диван с три места, подходящ за офис, тапицерия изкуствена/еко кожа, без разтегателен механизъм, размери 180/60/45 см (дължина/дълбочина/височина облегалка), 26 кг или еквивалентен.	доставка и монтаж на посетителски диван с три места, подходящ за офис, тапицерия изкуствена/еко кожа, без разтегателен механизъм, размери 180/60/45 см (дължина/дълбочина/височина облегалка), 26 кг, пълнеж дунапрен и силиконова вата, метални крепежни елементи,	2 години



			скрити сглобки, протектори за предпазване на подовото покритие	
7.	Маса ниска 120/60/50 или екв.	доставка и монтаж на маса ниска с размери 120/60/50 см, 15 кг или еквивалентна, стилово обвързана с дивана.	доставка и монтаж на маса ниска с размери 120/60/50 см, 15 кг, стилово обвързана с дивана, материал ПДЧ, кант 2 мм, метални крепежни елементи, скрити сглобки, протектори за предпазване на подовото покритие.	2 години
8.	Шкаф 120/60/200	доставка и монтаж на шкаф с рафтове, подходящ за офис, с врати и рафтове, с гръб, размери 120/60/200, 47 кг, 2-3 рафта, ламиниран ПДЧ или MDF или еквивалентен.	доставка и монтаж на шкаф с рафтове, подходящ за офис, с врати и рафтове, с гръб, размери 120/60/200, 47 кг, 3 рафта, ламиниран ПДЧ, кант на вратите 2 мм, метални крепежни елементи, метални дръжки, метални панти, скрити сглобки, протектори за предпазване на подовото покритие.	2 години
9.	Стол посетителски	максимално натоварване 90 кг, метална рамка, прахово боядисана, дамаска - еко кожа, цвят тъмно сив, облегалка от многослойна дървесина.	максимално натоварване 90 кг, метална рамка, прахово боядисана, дамаска - еко кожа, цвят тъмно сив, облегалка от многослойна дървесина, декоративни капаци под седалката и зад облегалката, протектори за предпазване на подовото покритие.	2 години
<b>II. Технологично оборудване за кухненски сектор – доставка и монтаж</b>				
10.	Скара 2.15 kW	Скара електрическа 2.15 kW, размери 33.5/57/30 см, 3.8 кг, плоча с незалепащо покритие или еквивалентен.	Скара електрическа 2.15 kW, размери 33.5/57/30 см, 3.8 кг, плоча с незалепащо покритие.	2 години
11.	Фритюрник 3 л	Фритюрник с вместимост 3 литра, размери 60/33/30 см, 2 kW, 25 кг или еквивалентен.	Фритюрник с вместимост 3 литра, размери 60/33/30 см, 2 kW, 25 кг	2 години
12.	Кафе-машина 1.8 л, тип робот	Кафе-машина 1.8 л, тип робот, за еспресо, размери 42.9/21.5/33 см, 1.85 kW, 15 bar, 7.2 кг, или еквивалентен.	Кафе-машина 1.8 л, тип робот, за еспресо, размери 42.9/21.5/33 см, 1.85 kW, 15 bar, 7.2 кг	2 години
13.	Печка готварска	Печка готварска с 4 керамични	Печка готварска с 4 керамични	2 години



	(4 котлона и фурна 54 л)	котлона и фурна 54 л, размери 85/60/90 см или екв., 4.5 kW, 38 кг., енергиен клас A+ или еквивалентна.	котлона и фурна 54 л, размери 85/60/90 см, 4.5 kW, 38 кг., енергиен клас A+	
14.	Хладилник 60/60/85	Хладилник с размери 60/60/85 см или екв., вместимост 100-120 литра, 0.5 kW, 37 кг, енергиен клас A+ или еквивалентен.	Хладилник с размери 60/60/85 см, вместимост 100-120 литра, 0.5 kW, 37 кг, енергиен клас A+	2 години
15.	Фризер 60/60/85	Фризер вертикален, вместимост 100 литра, размери 60/60/85см, 0.5 kW, 37 кг., енергиен клас A+ или еквивалентен.	Фризер вертикален, вместимост 100 литра, размери 60/60/85см, 0.5 kW, 37 кг., енергиен клас A+	2 години
16.	Охладител напитки 60/60/200	Охладител напитки/хладилна витрина за напитки, размери 60/60/200 см., 0.3 kW, 35 кг или еквивалентен.	Охладител напитки/хладилна витрина за напитки, размери 60/60/200 см., 0.3 kW, 35 кг	2 години
17.	Бар блендер 1.25 л	Бар блендер 1.25 л, две скорости, филтър, мелачка, размери 17/20/40см., 0.4 kW, 4.1 кг или еквивалентен.	Бар блендер 1.25 л, две скорости, филтър, мелачка, размери 17/20/40см., 0.4 kW, 4.1 кг	2 години
18.	Съдомиялна машина	Съдомиялна машина, подходяща за вграждане, размери 60/60/84.5 см., 1.02 kW, 41 кг, енергиен клас A+ или еквивалентна.	Съдомиялна машина, подходяща за вграждане, размери 60/60/84.5 см., 1.02 kW, 41 кг, енергиен клас A+	2 години
19.	Контейнер хром никел с педал – 30 л	Контейнер за отпадъци, от хром-никел, с педал, вместимост 30 литра, размери 40/40/80 см, 6 кг или еквивалентен.	Контейнер за отпадъци, от хром-никел, с педал, вместимост 30 литра, размери 40/40/80 см, 6 кг	2 години
20.	Гардеробче метално лични вещи 40/35/18	Гардеробче метално за лични вещи, размери 40/35/180 см, 27 кг., оборудвано с полици и закачалки, заключване, врати с отвори за проветрение, прахово боядисано или еквивалентно.	Гардеробче метално за лични вещи, размери 40/35/180 см, 27 кг., оборудвано с полици и закачалки, заключване, врати с отвори за проветрение, прахово боядисано	2 години
21.	Шкаф дезинфектанти 60/35/100	Шкаф за съхранение на дезинфектанти, размери 60/35/100 см, 12 кг или еквивалентен.	Шкаф за съхранение на дезинфектанти, размери 60/35/100 см, метални крепежни елементи, скрити сглобки, протектори за предпазване на подовото покритие	2 години

**\*Забележка:**

Предложеният гаранционен срок не може да е по-кратък от определеният в чл. 126, ал. 1 от Закона за защита на потребителите – 2 (две) години. Участник,





*предложил по-кратък гаранционен срок се отстранява от участие във възлагането на обществената поръчка.*

3. Декларираме, че предлаганите артикули, посочени в Таблица № 1. и Таблица № 2. са нови, неупотребявани и nereциклирани.

Прилагаме следните документи, от които е видно съответствието на предлаганото оборудване с изискванията на техническите спецификации (технически документи/документация на производителя с конкретни параметри/каталози и др., които доказват, че предлаганото оборудване, описано в техническото предложение е в съответствие с параметрите от офертата):

- Каталог с изображения на предлаганите артикули и техническа спецификация – на хартиен и на електронен носител

4. Декларирам, че съм запознат с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка като го приемам без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще бъде сключен договор изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

5. С подаване на настоящата оферта декларираме, че срока на валидност на нашата оферта е 6 (шест) месеца\*, считано от крайния срок за получаване на офертите.

**\*Забележка:**

*Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.*

6. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрита на заетостта и условията на труд.

чл. 2 от ЗЗЛД и

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказчл.42, ал. 5 от ЗОП посочване на неверни данни.

25,01,2018 г.

Подпис и печат: .

Име и фамилия: Мария Василева

Длъжност: Управител

