

ЗАПОВЕД НА МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

11.07.2022 г.

№ ОХ-658

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Обявяване на вакантна длъжност в служба „Военна полиция“ за приемане на военна служба на лице, изпълнявало военна служба (кадрова военна служба).

На основание чл. 26, т. 6 и чл. 31, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 2, т. 5 и чл. 7а, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ),

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам 1 (една) вакантна длъжност в служба „Военна полиция“ за офицер, която следва да се заеме от лице, изпълнявало военна служба (кадрова военна служба), както следва:

1.1. Длъжност **„Инспектор, военен разследващ полицай“** в сектор **„Разследване“** в отдел **„Разследване на престъпления“** в Регионална служба **„Военна полиция“** – Варна:

- място за изпълнение на службата – Регионална служба „Военна полиция“ – Варна;

- код на длъжността – 1206 5003.

- военно звание – лейтенант/ старши лейтенант/ капитан;

- изисквания за минимално образование и квалификация – висше, придобита гражданска специалност „Право“;

- образователно-квалификационна степен – магистър;

- минимално ниво на достъп до класифицирана информация – секретно;

- специфични изисквания:

- съгласно чл. 58, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за военната полиция;

- придобита юридическа правоспособност;

- професионален опит като военен разследващ полицай/ юридически стаж – 6 месеца;

- компютърна грамотност за работа с текстообработващи програми и други офис приложения.

2. Кандидатите за вакантната длъжност следва да отговарят на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ.

3. За кандидатстване за заемане на длъжността по т. 1.1, кандидатите подават писмено заявление с приложени следните документи:

3.1. Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, завършена специалност, придобита юридическа правоспособност (и допълнителна квалификация), които се изискват за длъжността.

3.2. Копие на документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит (книжка за пенсионни документи).

3.3. Декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 141, ал. 1, т. 5-7 от ЗОВСРБ.

3.4. Декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с по-ниско военно звание от притежаваното от тях в запаса (ако притежават по-високо).

3.5. Копие от военноотчетната книжка.

3.6. Копие от заповед за освобождаване от военна служба (удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно основанието за освобождаване от военна служба).

3.7. Кадрова справка (изготвена от подсистема „Витоша“ и сверена с АСК) от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет;

3.8. Съгласие за предоставяне и обработка на лични данни.

3.9. Декларация от кандидата за съгласие да бъде изучаван по чл. 63, ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за военната полиция (за установяване съответствието със специфичните изисквания за работа в служба „Военна полиция“ съгласно чл. 58, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за военната полиция).

3.10. Автобиография, саморъчно написана;

3.11. Други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността, за която кандидатстват.

4. Определям директора на служба „Военна полиция“ за длъжностно лице отговорно за провеждане на процедурата по избор на лице, изпълнявало военна служба, и за длъжностно лице, до което се подава заявлението за кандидатстване.

5. Директорът на служба „Военна полиция“ да издаде заповед, с която да:

5.1. Определи критерии за извършване на избора на кандидати за заемане на длъжността по т. 1.1.

5.2. Назначи комисия в съответната структура на служба „Военна полиция“, където е обявената по т. 1.1 вакантна длъжност, която да разгледа постъпилите документи и проведе събеседване с кандидатите.

6. Директорът на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ да организира публикуването на настоящата заповед на Интернет страницата на Министерството на отбраната.

7. Кандидатите за обявената вакантна длъжност лично да подават писмено заявление за кандидатстване до 5 (пет) работни дни от публикуването на заповедта по т. 6 на адрес: гр. Варна, ул. Капитан Рончевски (товрен портал на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ от страната на НАП – Варна), лице за контакт – майор Мариана Митева, тел. 052/55 819.

8. Заявленията да се попълват четливо (с печатни букви), като задължително да се посочва адрес за кореспонденция, телефон и e-mail и към тях се приложат документите от т. 3.

9. Комисията по т. 5.2 да заседава в пълен състав, като на базата на критериите по т. 5.1 и след събеседване с кандидатите да ги класира за длъжността.

10. За резултатите от работата си комисията по т. 5.2 да изготви протокол, който да представи на директора на служба „Военна полиция“ за утвърждаване.

11. След утвърждаване на протокола, запознаване на кандидатите с класирането и изтичане на сроковете за обжалването им, директорът на служба „Военна полиция“ да организира дейностите по чл. 7а, ал. 6, 8, и 10 от ППЗОВСРБ.

12. След получаване на изискващото се разрешение за достъп до класифицирана информация за избрания кандидат, директорът на служба „Военна полиция“:

12.1. В съответствие с т. 3.1.1. от МЗ № ОХ-669/05.08.2021 г. да сключи договор за военна служба и със своя заповед да приеме на военна служба, да обяви или присвои военно звание и назначи на длъжност класирания кандидат.

12.2. Да уведоми директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ за изпълнените дейности, заповядани с настоящата заповед.

12.3. Да уведоми началника на Централно военно окръжие за приетия на военна служба.

12.4. След встъпване в длъжност на приетия на военна служба, да изиска служебното му дело и азбучна служебна карта от структурата, която ги съхранява, за по-нататъшно водене.

Изпълнението на заповедта възлагам на директора на служба „Военна полиция“, началника на Военномедицинска академия, началника на Централно военно окръжие и директора на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

/П/

ДРАГОМИР ЗАКОВ