

**НАРЕДБА**  
**ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА БЮДЖЕТНАТА ПРОГНОЗА**  
**ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ ЗА СЛЕДВАЩИТЕ ТРИ ГОДИНИ,**  
**ЗА СЪСТАВЯНЕ, ПРИЕМАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТЧИТАНЕ**  
**И КОНТРОЛ НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ**

(приета с Решение № 383/28.11.2013 г. на Общински съвет - Лясковец, изм. и доп. с Решение № 136/19.07.2016 г. на Общински съвет - Лясковец, в сила от 20.07.2016 г., изм. и доп. с Решение № 223/25.02.2021 г., изм. с Решение № 208/27.02.2025 г. на Общински съвет - Лясковец)

**Раздел I Общи положения**

**Чл.1. (1)** С тази Наредба се определят условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Лясковец и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджет, други общини, финансови институции и местната общност.

**(2)** Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване на следните принципи: (чл.20 от Закона за публичните финанси (ЗПФ))

1. всеобхватност – управлението се осъществява чрез бюджета и сметките на бюджетните разпоредители, включени в сборния бюджет на Община Лясковец;
2. отчетност и отговорност – общинския бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;
3. адекватност – съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално-икономическите цели на общината;
4. икономичност – придобиването с най-малки разходи на необходимите ресурси за осъществяване дейността на общината, при спазване на изискванията за качеството на ресурсите;
5. ефективност – постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на общината;
6. ефикасност – степента на постигане целите на общината при съставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност;
7. прозрачност – създаване на възможност за информираност на обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информацията на бюджетните прогнози и проектобюджети на общината;
8. устойчивост – поддържане на текущи нива на приходите и разходите без риск за платежоспособността на общината или за способността за покриване на задължения в дългосрочен план;
9. законосъобразност – спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и на договорите.

**Чл.2. (1)** Общинският бюджет е:

1. Годишен финансов план, който се съставя, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно Закона за публичните финанси. Бюджетът на общината включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на Закона за публичните финанси. (чл.5, чл.6, ал.1 от ЗПФ)
2. Документ за финансовата политика на общината;
3. Ръководство за оперативната дейност;  
**(2)** В състава на общинския бюджет влизат бюджетът на първостепенния разпоредител с бюджет; бюджетните сметки на определените с решение на общинския съвет второстепенни разпоредители. **(3)** С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.  
**(4)** Кметът на общината организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на бюджета на общината.  
(чл.7, ал.5 от ЗПФ)

**Чл.3. (1)** Бюджетът се съставя и изпълнява за една бюджетна година.  
(чл.10, ал.1 от ЗПФ)

- (2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година. (чл.10, ал.2 от ЗПФ)
- (3) (изм. с Решение № 208/27.02.2025 г.) Бюджетът се съставя в български левове/евро. (чл.10, ал.3 от ЗПФ)

**Чл.4. (1)** Разпоредител с бюджет е съответният ръководител на бюджетната организация. (чл.11, ал.1 от ЗПФ)

(2) Първостепенни разпоредители с бюджет са разпоредителите, които съставят, изпълняват и отчитат бюджет и са определени като такива със закон. Първостепенен разпоредител с бюджет по бюджета на Община Лясковец е кметът на общината. (чл.11, ал.3 от ЗПФ)

(3) Правомощия на първостепенен разпоредител с бюджет може да се делегират от първостепенния разпоредител с бюджет на негов заместник или секретаря на общината.

Конкретните права и задължения по делегирането се определят със заповед. Делегирането не освобождава съответния първостепенен разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.  
(чл.11, ал.4 от ЗПФ)

(4) Разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината се определят от общинския съвет по предложение на кмета на общината.  
(чл.11, ал.10 от ЗПФ)

(5) Второстепенни разпоредители с бюджет прилагат делегиран бюджет в случаите, когато това е определено със закон, както и когато въз основа на закон са определени от първостепенния разпоредител с бюджет да прилагат делегиран бюджет. (чл.11, ал.12 от ЗПФ)

(6) Първостепенният разпоредител с бюджет упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на

бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен. (чл.11, ал.13 от ЗПФ)

**Чл.5.** Бюджетът на общината се приема от Общинския съвет по реда на Закона за публичните финанси. (чл.13, ал.2 от ЗПФ)

**Чл.6.** Основните показатели на бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз са приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо. (чл.14, ал.1 от ЗПФ)

**Чл.7. (1)** Постъпленията не са целеви и служат за покриване на плащанията. (чл.17, ал.1 от ЗПФ)

(2) Средствата от помощи и дарения по международни програми и договори се разходват съгласно изискванията и клаузите на съответните програми и договори. (чл.17, ал.2)

(3) Средствата с източник инвестиционен заем се разходват съгласно клаузите на съответните договори. (чл.17, ал.3 от ЗПФ)

**Чл.8.** При формиране на приходната част от бюджета на общината, Общинския съвет определя постъпленията от:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;
6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи;
7. постъпления от приватизация.

**Чл.9. (1)** Разходите по бюджетите на разпоредители с бюджет се класифицират по показатели въз основа на икономически и функционален признак.(чл.18, ал.1 от ЗПФ)

(2) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат бюджетни кредити за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране на делегираните от държавата дейности.

(3) Общинският съвет определя и разходната част на общинския бюджет, бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи, както и разходите за лихви, такси и комисиони по обслужването на общинския дълг.

(4) Постъпленията от приватизация могат да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническа инфраструктура.

**Чл.10. (1)** Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, по съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета.

**(2)** Бюджетният процес се управлява от Общинския съвет и кмета на общината.

## **Раздел II Фискални правила**

**Чл.11.** Общинският съвет и кметът при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината спазват съответните фискални правила по Закона за публичните финанси. (чл.22, ал.3 от ЗПФ)

**Чл.12.** Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо. (чл.30 от ЗПФ)

**Чл.13. (1)** Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по бюджета на общината за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години. (чл.31, ал.1 от ЗПФ)

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал.1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи.

Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер. (чл.31, ал.2 от ЗПФ)

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по бюджета на общината, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите. (чл.31, ал.3 от ЗПФ)

**Чл.14. (1)** Годишният размер на плащанията по общинския дълг за общината във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината. (чл.32, ал.1 от ЗПФ)

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината. (чл.32, ал.2 от ЗПФ)

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главници, лихви, такси, комисиони и други плащания по поетия от общината дълг. (чл.32, ал.3 от ЗПФ)

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен по ал.1. (чл.32, ал.4 от ЗПФ)

(5) В ограничението по ал.1 не се включва дългът на общините по временни безлихвени заеми и по предоставени им заеми от други лица от сектор „Държавно управление“. (чл.32, ал.5 от ЗПФ)

(6) Със Закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал.1 и извън случаите по ал.5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз. (чл.32, ал.6 от ЗПФ)

**Чл.15.** Община Лясковец представя в министерство на финансите информация за състоянието и движението на дълга на общината, включително за намеренията за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и срокове, определени от министъра на финансите. (чл.35, ал.1 от ЗПФ)

**Чл.16.** С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година общинския съвет определя: (чл.39 от ЗПФ)

1. Максималния размер на новия общински дълг;
2. Общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. Максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

**Чл.17.** Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет. (чл.40 от ЗПФ)

### **Раздел III Структура на общинския бюджет**

**Чл. 18. (1)** Общинският бюджет включва: (чл.45, ал.1 от ЗПФ)

1. приходи от:
  - а) местни данъци - при условия, по ред и в граници, установени със закон;
  - б) такси - при условия и по ред, установени със закон;
  - в) услуги и права, предоставяни от общината;
  - г) разпореждане с общинска собственост;
  - д) глоби и имуществени санкции;
  - е) лихви и неустойки;
  - ж) други постъпления;
  - з) помощи и дарения;
2. разходи за делегирани от държавата и за местни дейности, както и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация, за:
  - а) персонал;
  - б) издръжка;
  - в) лихви;
  - г) помощи и обезщетения за домакинства;
  - д) текущи субсидии;
  - е) капиталови разходи;
3. бюджетни взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;
4. бюджетно салдо;
5. финансиране.

**Чл. 19. (1)** По бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет по бюджетите на общините не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения. (чл.46, ал.1 от ЗПФ)

**(2)** АLINEЯ 1 не се прилага за делегираните бюджети. (чл.46, ал.2 от ЗПФ)

**Чл. 20.** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен от общинския съвет и от определените със закон компетентни органи (Приложение №1). (чл.47 от ЗПФ)

#### **Раздел IV**

#### **Взаимоотношения на общинския бюджет с държавния бюджет и с други бюджети и сметки**

**Чл. 21. (1)** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Размерът по видове на основните бюджетни взаимоотношения между общинските бюджети и централния бюджет се приема със закона за държавния бюджет за съответната година. (чл.51, ал.1 от ЗПФ)

**(2)** (изм. и доп. с Решение № 136/19.07.2016 г., изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Размерът на бюджетните взаимоотношения по ал. 1 може да се променя по реда на раздел II на глава осма от ЗПФ, когато това произтича от закон, от реструктуриране на делегираните от държавата дейности или при промени в натурални и/или стойностни показатели за финансиране на съответната дейност по бюджетите на общините. (чл. 51, ал. 2 от ЗПФ)

**Чл. 22. (1)** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Бюджетните взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет включват: (чл.52, ал.1 от ЗПФ) 1.

трансфери за:

а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;

б) местни дейности - обща изравнителна субсидия и за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища;

в) целева субсидия за капиталови разходи;

г) други целеви разходи, включително за местни дейности; (Чл. 52 от ЗПФ)

д) финансови компенсации от държавата.

2. Временни безлихвени заеми.

**(2)** В общинския бюджет се включват и бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз. (чл.52, ал.2 от ЗПФ)

**(3)** Средствата по ал. 1, т. 1 се предоставят въз основа на закона за държавния бюджет за съответната година и/или с акт на Министерския съвет. (чл.52, ал.3 от ЗПФ)

**(4)** Средствата по ал. 1, т. 1, букви "а", "б" и "в" се предоставят в срокове, определени със закона за държавния бюджет за съответната година. (чл.52 ,ал.4 от ЗПФ)

**Чл. 23. (1)** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия за тези дейности за сметка на централния бюджет, както и за сметка на бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет по държавния бюджет, които провеждат съответните области на политики. (чл.53, ал.1 от ЗПФ)

**(2)** Общата субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности се определя въз основа на приети от Министерския съвет стандарти за финансиране и натурални показатели за съответната дейност. (чл.53, ал.2 от ЗПФ)

**Чл. 24.** Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общините. Механизмът за разпределението на общата изравнителна субсидия по общини се определя със закона за държавния бюджет за съответната година. (чл.54, ал.1 от ЗПФ)

**Чл. 25.** Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи и механизмът за неговото разпределение по общини се определят със закона за държавния бюджет за съответната година. (чл.55, ал.1 от ЗПФ)

**Чл. 25а.** (нов, с Решение № 223/25.02.2021 г.) Извън случаите по чл. 21, ал. 2 от наредбата бюджетните взаимоотношения между бюджетите на общините и централния бюджет могат да се променят по реда на раздел II на глава осма от ЗПФ от съответния орган, включително за сметка на намаление на бюджетното взаимоотношение на бюджета на първостепенен разпоредител с бюджет по държавния бюджет с централния бюджет, при изпълнение на области на политики, проекти, програми и възлагане на дейности. (Чл. 55а от ЗПФ)

**Чл. 26. (1)** При извършване на промени по реда на Закона за публичните финанси размерът на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите. (чл.56, ал.1 от ЗПФ) **(2)** Промените по показателите на общинския бюджет в резултат на получени като трансфер или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки се извършват, без да е необходимо решение на общинския съвет. (чл.56, ал.2 от ЗПФ)

## Раздел V

### Съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години и на общинския бюджет

**Чл.27. (1)** Кметът на общината организира съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината и при спазване на указанията по чл. 67, ал. 6 от Закона за публични финанси. (чл.82, ал.2 от ЗПФ)

**(2)** В бюджетната прогноза за местните дейности се включват и прогнози за: (чл.82, ал.3 от ЗПФ)

1. общинските сметки за средствата от Европейския съюз - по основни показатели;
2. динамиката и състоянието на общинския дълг и на дълга, гарантиран от общината;
3. приходите, разходите и останалите показатели по чл. 14 от Закона за публичните финанси за контролираните от общината лица, които попадат в подсектор "Местно управление" и чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет;
4. финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента за общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти по програми на Европейския съюз;
5. очаквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т. 3 и 4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните подведомствени разпоредители, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

**(3)** Министърът на финансите може да дава указания относно обема, формата и

съдържанието на информацията по ал. 2. (чл.82, ал.4 от ЗПФ)

**(4)** Министерството на финансите може да изиска от съответната община да му предостави информацията по ал. 2. (чл.82, ал.5 от ЗПФ)

**Чл. 28. (1)** Кметът на общината разработва бюджетната прогноза на общината със съдействието на кметовете на кметства и кметовете на райони на базата на: (чл.83, ал.1 от ЗПФ)

1. указанията по чл. 67, ал. 6 и по чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;
2. допусканията за развитието на региона;
3. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;
4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси;
5. предложенията на местната общност;



6. предложенията на второстепенните с бюджет, както и на бюджетните организации с общинска собственост.

(2) Общинският съвет одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината. (чл.83, ал.2 от ЗПФ)

(3) Кметът на общината представя в Министерството на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

(чл.83, ал.3 от ЗПФ)

**Чл. 29. (1)** Кметът на общината разработва проекта за общинския бюджет по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси, със съдействието на кметовете на кметства на базата на: (чл.84, ал.1 от ЗПФ)

1. (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на основните бюджетни взаимоотношения на бюджетите на общините с централния бюджет, както и одобрената бюджетна прогноза по чл. 28, ал. 1;

2. указанията по чл. 67, ал. 6 и чл. 82, ал. 4 от Закона за публичните финанси;

3. разпределението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности съобразно съответните специални закони;

4. разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по Европейски програми;

5. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;

6. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажименти за разходи;

7. задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

8. задълженията по национални и регионални програми и проекти; 9. други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

10. други оценки и прогнози.

(2) (отменена с Решение № 136/19.07.2016 г.).

(3) Проектът на бюджета се придружава от разчети по показатели по единната бюджетна класификация, определени с указанията по чл. 67, ал. 6 от Закона за публичните финанси, от индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и от прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси. (чл.84, ал.3 от ЗПФ)

(4) Кметът на общината внася в общинския съвет окончателния проект на бюджета на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси в срок до 20 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година. (чл.84, ал.4 от ЗПФ)

(5) (нова с Решение № 136/19.07.2016 г.) Кметът на община в процедура по финансово оздравяване изпраща проекта на бюджет на общината за съгласуване от министъра на финансите. (чл. 84, ал 5 от ЗПФ)

(6) (нова с Решение № 136/19.07.2016 г., доп. с Решение № 223/25.02.2021 г.) В рамките на срока по ал. 4 кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета (Приложение №1). (чл. 84, ал. 6 от ЗПФ)

## **Раздел VI Приемане на бюджета на общината**

**Чл. 30. (1)** Проектът на бюджета на общината се разглежда от общинския съвет. (чл.94, ал.1 от ЗПФ)

**(2)** Общинският съвет приема с решение бюджета на общината по показателите по чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета. Размерите на бюджетните взаимоотношения с държавния бюджет трябва да съответстват на приетите със Закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други относими за съответната община показатели и разпоредби. (чл.94, ал.2 от ЗПФ)

**(3)** С решението по ал. 2 общинският съвет одобрява и: (чл.94, ал.3 от ЗПФ)

**1.** (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г.) максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

**2.** (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г.) максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;

**3.** размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;

**4.** размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;

**5.** лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

- 6.** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) разчетите за финансиране на капиталови разходи, включително разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;
- 7.** други показатели, включително такива, определени в закона за държавния бюджет за съответната година;
- 8.** индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;
- 9.** актуализирана бюджетна прогноза.

**(4)** Целевата субсидия за капиталови разходи по ал. 3, т. 6, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети. Разпределението ѝ се одобрява с решение на общинския съвет. (чл.94, ал.4 от ЗПФ)

**(5)** (нова с Решение № 136/19.07.2016 г.) При разглеждането от общинския съвет на бюджета на община в процедура по финансово оздравяване се обсъжда и становището на министъра на финансите по проекта на бюджет на общината. (чл. 94, ал. 5 от ЗПФ)

**(6)** (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г. предишната ал. 5 става ал. 6) Със закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи:

1. друг размер на ограниченията по ал. 3, т. 1 и 2;
2. общинските бюджети да включват и други показатели. (чл. 94, ал. 6 от ЗПФ)

**(7)** (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г. предишната ал. 6 става ал. 7) Бюджетът на общината се разпределя по тримесечия и разпределението се утвърждава от кмета на общината. (чл. 94, ал. 7 от ЗПФ)

**(8)** (нова, с Решение № 223/25.02.2021 г.) При изчисляването на средногодишния размер на показателите по ал. 3, т. 1 и 2 се включват и съответните отчетени разходи на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината за последните четири години, включително когато бюджетите им в рамките на този период са били част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет.

**(9)** (нова, с Решение № 223/25.02.2021 г.) Когато първостепенният разпоредител и/или разпоредители с бюджет от по-ниска степен по бюджета на общината са правоприемници на бюджетна организация, чийто бюджет е бил част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет, ал. 8 се прилага за отчетените съответни разходи на бюджетната организация за последните четири години до преобразуването ѝ. (Чл.94 ал.8 и ал.9 от ЗПФ)

**Чл. 31.** С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината. (чл.95 от ЗПФ)

**Чл. 32.** По решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общините. (чл.96 от ЗПФ)

**Чл. 33.** Бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от общинския съвет. Бюджетът на общината се предоставя на Сметната палата и на Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му. На Министерството на финансите и на Сметната палата се предоставя и информацията за одобрените показатели по чл. 94, ал. 3 от Закона за публичните финанси по ред, определен от министъра на финансите. (чл.97 от ЗПФ)

**Чл. 34. (1)** В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по Закона за публичните финанси. (чл.98, ал.1 от ЗПФ)

**(2)** В случай че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година. (чл.98, ал.2 от ЗПФ)

**Чл. 34а.** (нов, с Решение № 223/25.02.2021 г.) (1) При временни касови разриви по бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет, които не са част от държавния бюджет, министърът на финансите може да отпуска безлихвени заеми за сметка на централния бюджет със срок за възстановяване не по-дълъг от края на следващата бюджетна година. (Чл. 103 от ЗПФ).

**(2)** С решение на общинския съвет от бюджета на общината може да се отпускат безлихвени заеми на други общини, както и на други бюджетни организации, чиито бюджети не са част от държавния бюджет, със срок за възстановяване не по-дълъг от края на следващата бюджетна година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по бюджета на общината, от който е предоставен заемът.

**(3)** Предоставянето на бюджетни организации на възмездно финансиране от лицата по чл. 13, ал. 4 от ЗПФ, чиято дейност включва осигуряване на такова финансиране за изпълнение на проекти, се отразява

като временен безлихвен заем, включително в случаите, когато се дължат лихви.

**(4)** Министърът на финансите може да удължава срока за възстановяване на заемите по ал. 1 на общини с още една година, след което може да отпусне еднократно нов заем от централния бюджет за рефинансиране на непогасения размер от заема със срок за възстановяване не по-дълъг от една година. Удължаването на срока и отпускането на нов заем се извършва въз основа на мотивирано предложение на кмета на общината и при наличие на решение на общинския съвет.

**(5)** Максималният размер на заема по ал. 1 не може да надвишава размерите на общата изравнителна субсидия и целевата субсидия за капиталови разходи на съответната община, приети с годишния закон за държавния бюджет.

**(6)** Безлихвени заеми по ал. 1 не се отпускат на общини, когато решението на общинския съвет за поемане на дълг е прието след изтичането на 39 месеца от неговото избиране.(Чл. 103 ал. 4, ал. 5 и ал. 6)".

## **Раздел VII Изпълнение на общинския бюджет**

**Чл. 35. (1)** Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината. (чл.122, ал.1 от ЗПФ)

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година общинският съвет може да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи. (чл.122, ал.2 от ЗПФ)

(3) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал. 2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината. (чл.122, ал.3 от ЗПФ)

(4) (нова с Решение № 136/19.07.2016 г.) При временни касови разриви по бюджета на общината, с мотивирано искане и решение на общинския съвет, министърът на финансите може да отпуска безлихвени заеми за сметка на централния бюджет със срок за възстановяване не по-дълъг от края на следващата бюджетна година.

(5) (нова с Решение № 136/19.07.2016 г.) В случай на временен касов разрыв по бюджета на общината, кметът внася до министъра на финансите мотивирано предложение за удължаване срока за възстановяване на отпуснат заем с още една година или отпускане на нов заем от централния бюджет на общината за рефинансиране на непогасената част от заема, заедно с решение на общинския съвет (чл. 103 от ЗПФ).

**Чл. 36. (1)** Приходите по общинския бюджет се събират от общинската администрация, освен когато със закон е предвидено друго.

(чл.123 от ЗПФ)

(2) Приходите от приватизация постъпват по бюджета на общината, като наличните остатъци по сметките за постъпления от общинската приватизация към 31.12.2013 година се прехвърлят като трансфер по бюджета на общината до 31.01.2014

година. (§12, ал.2 от ПЗР на ЗПФ)

(3) Прехвърлените по бюджета на общината налични остатъци от закрити извънбюджетни средства за приватизация, както и постъпленията от приватизация могат да се разходват чрез общинския бюджет, включително и за финансиране на общинските органи, дейности и структури, свързани с приватизационния процес по прилаганите до влизане в сила на Закона за публичните финанси ред и правила за съответните общински извънбюджетни сметки, органи, дейности и структури (§ 12, ал.4 от ПЗР на ЗПФ).

**Чл. 37. (1)** Промени по бюджета на общината през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и по реда на Закона за публичните финанси и на закона за държавния бюджет за съответната година. (чл.124, ал.1 от ЗПФ)

(2) Промените по бюджета на общината, извън тези по чл. 56, ал. 2 от Закона за

публичните финанси, се одобряват от общинския съвет. Промените, засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване на ограниченията по чл. 125, ал. 1 от Закона за публичните финанси. (чл.124, ал.2 от ЗПФ)

(3) Общинският съвет може да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година. (чл.124, ал.3 от ЗПФ)

(4) Кметът на общината отразява промените по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него. (чл.124, ал.4 от ЗПФ)

(5) (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г.) С настоящата наредба (в Приложение № 2 към Наредбата) се определят условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 и ал. 6 от Закона за публичните финанси. (чл. 124, ал. 5 от ЗПФ)

**Чл. 38. (1)** Общинският съвет може да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени: (чл.125, ал.1 от ЗПФ)

1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

2. в частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал. 1 кметът издава заповеди. (чл.125, ал.2 от ЗПФ)

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет към него, в рамките на промените по ал. 1. (чл.125, ал.3 от ЗПФ)

(4) След извършване на промени по реда на ал. 1, както и на тези по чл. 112, ал. 5 от Закона за публичните финанси кметът представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети тримесечно под формата на приложения за приходната и разходната част на бюджета. (чл.125, ал.4 от ЗПФ)

**Чл. 39.** Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие, че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по Закона за публичните финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината. (чл.126 от ЗПФ)

**Чл. 40. (1)** Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се извършват за сметка на приходи по бюджета на общината и при спазване изискванията на ал. 2 и 3, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския дълг, при спазване на приложимите за общините фискални правила и ограничения по Закона за публичните финанси. (чл.127, ал.1 от ЗПФ)

(2) (доп. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Постъпления от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура и за погасяване на временни безлихвени заеми, отпуснати по реда на чл. 130ж, ал. 1. от ЗПФ. (чл.127, ал.2 от ЗПФ)

(3) Постъпленията от приватизация може да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура. (чл.127, ал.3 от ЗПФ)

(4) (отменена с Решение № 223/25.02.2021 г.)

**Чл. 41.** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) **(1)** (предишен текст на чл.41) Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината. (чл.128 от ЗПФ)

**(2)** (нова, с Решение № 223/25.02.2021 г.) Не се допуска поемането на ангажименти за разходи от кметовете на общини, ако общината не е привела показателите си за поети ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2.

**(3)** (нова, с Решение № 223/25.02.2021 г.) Не се допуска натрупването на нови задължения за капиталови разходи и/или поемането на ангажименти за капиталови разходи за сметка на приходи, ако планираните по бюджета на общината приходи не се изпълняват.

**(4)** (нова, с Решение № 223/25.02.2021 г.) Не се допуска увеличение на наличните по бюджета на общината към края на годината просрочени задължения спрямо отчетените към края на предходната година, ако наличните към края на предходната година просрочени задължения надвишават 5 на сто от отчетените разходи.

**Чл. 42.** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) **(1)** Постъпилите по бюджетите на общините средства от трансфери, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, може да се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок един месец от приключването на разплащанията, но не по-късно от 20 декември. (чл.129, ал.1 от ЗПФ)

**(2)** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Постъпилите по бюджетите на общините средства от трансфери по чл. 52, ал. 1, т. 1, букви "а" - "в" от ЗПФ не се възстановяват и може да се разходват за същите цели и през следващите бюджетни години. (чл.129, ал.2 от ЗПФ)

**(3)** Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго. (чл.129, ал.3 от ЗПФ)

**Чл. 43. (1)** Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина до неговото преустановяване. (чл.130, ал.1 от ЗПФ)

**(2)** Прилагането на ал. 1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения. (чл.130, ал.2 от ЗПФ)

## **Раздел VIIa ФИНАНСОВИ ЗАТРУДНЕНИЯ**

(нов, създаден с Решение № 136/19.07.2016 г.)

**Чл. 43а. (1)** Общината е с финансови затруднения, когато са налице три или повече от следните условия:

1. не се спазват фискалните правила по чл. 14, ал. 1 до 6 от наредбата;
2. наличните към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
3. наличните към края на годината поети ангажименти за разходи по бюджета на общината надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
4. наличните към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината надвишават 5 на сто от отчетените за последната година разходи на общината;
5. бюджетното салдо по бюджета на общината през последните три години е отрицателна величина за всяка една от трите години;



6. осредненото равнище на събираемост за данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства е под осреднената събираемост на двата данъка за всички общини, отчетена за последната година. (чл. 130а, ал. 1 от ЗПФ)

(2) Министърът на финансите може да прецени да бъдат подпомагани с временен безлихвен заем по чл. 130ж, ал. 1 от Закона за публичните финанси общини с финансови затруднения. (чл.130а, ал. 2 от ЗПФ)

**Чл. 43б. (1)** В случай на финансови затруднения се открива процедура за финансово оздравяване, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси. (чл. 130б, ал. 1 от ЗПФ) **(2)** Процедурата за финансово оздравяване на общината се открива за период от една до три години. (чл. 130б, ал. 2 от ЗПФ)

(3) В процедурата за финансово оздравяване се вземат предвид интересите на местната общност. (чл. 130б, ал. 3 от ЗПФ)

**Чл. 43в. (1)** Общината се наблюдава от Министерството на финансите за преценка на показателите по чл. 43а, ал. 1. (чл. 130в, ал. 1 от ЗПФ)

**(2)** При установяване на наличието на три или повече от условията по чл. 43а, ал. 1 министърът на финансите уведомява кмета на общината за предприемане на действията по чл. 130 д, ал. 2. (чл. 130в, ал. 2 от ЗПФ)

**Чл. 43г. (1)** Ежегодно в срок до 10 март кметът на общината извършва оценка за наличие на условията по чл. 43а, ал. 1 към края на предходната година. (чл. 130д, ал. 1 от ЗПФ)

(2) Когато при оценката по ал. 1 се установи, че са налице три или повече от условията по чл. 43а, ал. 1, кметът на общината в 7-дневен срок уведомява общинския съвет, че общината се намира във финансово затруднение, и предлага на общинския съвет да бъде открита процедура за финансово оздравяване. (чл. 130д, ал. 2 от ЗПФ)

(3) В 10-дневен срок от уведомяването по ал. 2 общинският съвет с решение, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници:

1. открива процедурата за финансово оздравяване;
2. възлага на кмета да изготви план за оздравяване и да проведе публично обсъждане на плана с местната общност;
3. определя срок за изготвянето на плана, който не може да бъде подълъг от един месец, и определя ред и срок за провеждане на публичното обсъждане, който не може да бъде по-кратък от 14 дни. (чл. 130д, ал. 3 от ЗПФ)

(4) (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) В 20-дневен срок от провеждане на публичното обсъждане общинският съвет с решение определя срока на процедурата по финансово оздравяване и приема плана за финансово оздравяване. (чл. 130д, ал. 4 от ЗПФ)

(5) С решенията по ал. 3 и ал. 4 общинският съвет може да възложи на кмета на общината да направи искане до министъра на финансите за финансово подпомагане на общината под формата на временен безлихвен

заем от централния бюджет за целите на изпълнението на плана за финансово оздравяване. (чл. 130д, ал. 5 от ЗПФ)

(6) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на условията по чл. 43а, ал. 1, като задължително извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодieto и края на текущата бюджетна година, като при необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия. (чл.130д , ал. 6 от ЗПФ)

**Чл. 43д. (1)** Общината съставя план за финансово оздравяване, който съдържа:

1. система от критерии и финансови показатели, определени за наблюдение, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси;
2. индикатори за изпълнение, които да оценяват постигането на целеви стойности по показателите за ефективност, в т.ч. мерки за оптимизиране на структурата и числеността на персонала, и график за изпълнението им;
3. управленските, организационните, правните, финансовите, техническите и другите действия за осъществяването на плана, включително мерки за подобряване на събираемостта на местните приходи;
4. оценка за влиянието на плана върху предоставяните услуги;
5. други мерки, подходящи за финансовото оздравяване на общината. (чл. 130е, ал. 1 от ЗПФ)

(2) С плана за финансово оздравяване се определят отговорностите на кмета на общината и на общинския съвет за изпълнението на предвидените в него мерки и дейности. (чл. 130е, ал. 2 от ЗПФ)

(3) (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) В случаите, при които общината има просрочени задължения, към плана по ал. 1 задължително се прилага програма за изплащане на просрочените задължения на общината, като планът включва и:

1. мерки за приоритизиране и оптимизация на разходите;
2. мерки за повишаване на събираемостта на приходите;
3. времеви график за обслужването на просрочените задължения до пълното им изплащане. (чл. 130е, ал. 3 от ЗПФ)

(4) (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Планът за финансово оздравяване, който предвижда ползването на временен безлихвен заем по чл. 130ж , ал. 1, от ЗПФ се съгласува предварително с министъра на финансите. Министърът на финансите може да дава допълнителни указания относно изготвянето и съдържанието на плана. (чл. 130е, ал. 4 от ЗПФ)

(5) (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) След приемането му от общинския съвет планът по ал. 4 се изпраща на министъра на финансите. (чл. 130е, ал. 5 от ЗПФ)

(6) (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Кметът на общината след изтичането на всяко тримесечие в сроковете по чл. 133, ал. 5 от ЗПФ публикува на интернет страницата на общината информация за изпълнението на плана за финансово оздравяване. (чл. 130е, ал. 6 от ЗПФ)

**Чл. 43е. (1)** По решение на министъра на финансите на общината може да се отпускат за сметка на централния бюджет временни безлихвени заеми за целите на изпълнение на плана за финансово оздравяване. на общини, чиито планове за финансово оздравяване са съобразени със становището на министъра на финансите. (чл. 130ж, ал. 1 от ЗПФ)

(2) Временните безлихвени заеми по ал. 1 се отпускат при условия, определени от министъра на финансите, със срок за възстановяване, който не може да бъде по-дълъг от срока на процедурата за финансово оздравяване, определен от общинския съвет. (чл. 130ж ал. 2 от ЗПФ)

(3) За заемите по ал. 1 се прилагат разпоредбите на чл. 105 и 106 от Закона за публичните финанси. (чл. 130ж, ал. 3 от ЗПФ)

**Чл. 43ж. (1)** Кметът на общината докладва на тримесечие на министъра на финансите за изпълнението на плана за финансово оздравяване, за който е отпуснат заем по чл. 130ж, ал. 1 от ЗПФ. (чл. 130з, ал. 1 от ЗПФ)

(2) (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) В срок не по-рано от една година от започването на изпълнението на плана за финансово оздравяване, при наличие на тенденции за неизпълнение на поставените цели за финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси и за трайно подобряване на финансовото състояние на общината, в процедура за финансово оздравяване общинският съвет, единствено след предварителното съгласие на министъра на финансите, може да взема решения за получаване на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон. (чл. 130з, ал. 2 от ЗПФ)

(3) Министърът на финансите изразява становището си по ал. 2 в 30дневен срок от уведомяването му за намерението на общината да поеме дълг. (чл. 130з, ал. 3 от ЗПФ)

**Чл. 43з.** (изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) В случаите по чл. 43е, ал. 1 Министерството на финансите извършва текущо наблюдение на тримесечие за изпълнението на плана по чл. 43д. При отклонение от постигането на целите на плана или при наличие на три или повече от условията по чл. 43а, ал. 1 за следващите две последователни години министърът на финансите може да преустанови отпускането на заема, когато е предвидено предоставянето му на траншове по чл. 43е, ал. 1, и/или да изиска предсрочното му възстановяване, и/или да предприеме действия по чл. 106 и 107 от ЗПФ, след представяне на писмената обосновка от кмета на общината относно причините за това неизпълнение. (чл. 130и от ЗПФ)

**Чл.43и.** (нов, с Решение № 223/25.02.2021 г.) **(1)** По предложение на министъра на финансите с акт на Министерския съвет на общините може да бъде отпусната допълнителна субсидия от централния бюджет за погасяване на заемите по чл. 130ж, ал. 1, от ЗПФ когато се установи, че е налице трайна

тенденция за подобряване на финансовото състояние на общината, като при изпълнението на плана по чл. 130е от ЗПФ са постигнати:

1. намаление на просрочените задължения;
2. първичен бюджетен излишък за последен отчетен период на общината, който е положителната разлика между приходите, помощите и даренията, разходите и бюджетните взаимоотношения, без да се отчитат разходите за обслужване на дълга на общината;
3. устойчиво нарастване на общинските приходи, като се изключат тези с еднократен характер;
4. повишена събираемост на общинските приходи;
5. намаление на административните разходи, без да се отчитат разходи с еднократен характер;
6. недопускане на три или повече от условията по чл. 43а, ал. 1 и изпълнение на фискалните правила, приложими за общините.

**(2)** Искането за допълнителна субсидия се прави от кмета на общината до министъра на финансите не по-рано от 12 месеца след приемането на плана за финансово оздравяване.

**(3)** Към искането по ал. 2 задължително се прилагат доказателства за изпълнението на плана за финансово оздравяване и се предлага размер на допълнителната субсидия. Министърът на финансите може да определи и допълнителни изисквания за предоставяне на информация.

**Чл. 43к. (1)** По предложение на кмета на общината общинският съвет може да прекрати процедурата за финансово оздравяване преди изтичането на нейния срок, ако общината излезе от състояние на финансово затруднение. (чл. 130л, ал. 1 от ЗПФ)

**(2)** Предложение за предсрочно прекратяване на процедура за финансово оздравяване, която предвижда план за финансово оздравяване с финансово подпомагане с безлихвен заем от държавния бюджет, се съгласува предварително с министъра на финансите. (чл. 130л, ал. 1 от ЗПФ)

### **Раздел VIII Отчет на общинския бюджет**

**Чл. 44. (1)** (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г.) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и в срок до 31 август на следващата бюджетна година го внася за приемане от общинския съвет. В случаите, когато Сметната палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината. (чл. 140, ал. 1 от ЗПФ)

**(2)** Отчетът по ал. 1 се придружава и от: (чл.140, ал.2 от ЗПФ)

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;
2. отчетната информация по чл. 137, ал. 1, т. 2 и 3;
3. друга отчетна информация.

**(3)** В доклада по ал. 1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на прогнозите по чл. 82, ал. 3. (чл.140, ал.3 от ЗПФ)

(4) (доп. с Решение № 223/25.02.2021 г.) Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал. 1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет (Приложение № 1). (чл.140, ал.4 от ЗПФ) **(5)** (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г.) Общинският съвет след обсъждането по ал. 4 приема отчета по ал. 1 не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година. (чл. 140, ал. 5 от ЗПФ)

**(6)** Приетият отчет по ал. 5 и отчетът за сметките за средства от Европейския съюз по ал. 2, т. 1 се публикуват на интернет страницата на общината. (чл.140, ал.6 от ЗПФ)

**Чл. 45.** Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общините се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет. Редът за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите се определя с настоящата Наредба (Раздел IX). (чл.144, ал.4 от ЗПФ)

**Чл. 46. (1)** Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на: (чл.137, ал.1 от ЗПФ)

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;

2. показателите по чл.14 от Закона за публичните финанси за всички контролирани от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление“ и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;

3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината, като ефектът от такива сделки и операции се измерва и представя по показателите по чл.14 от Закона за публичните финанси.

**(2)** Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по ал. 1, т. 2 и 3 за полугодieto. (Чл.137, ал.2 от ЗПФ)

**(3)** Информацията по ал. 1, т. 2 и 3 се представя обособено от информацията по ал. 1, т. 1. (чл.137, ал.3 от ЗПФ)

**(4)** Министърът на финансите може да дава указания относно прилагането на ал. 1, т. 2 и 3, включително за обема, формата и съдържанието на информацията, както и за идентифицирането, измерването и класифицирането на ефектите върху общинските финанси. (чл.137, ал.4 от ЗПФ)

**(5)** Кметът на общината представя информацията по ал. 1, т. 2 и 3 в Министерството на финансите. (Чл.137, ал.5 от ЗПФ)

**(6)** Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз, като след приемане от общинския съвет на отчетите за полугодieto и към края на бюджетната година, същите се правят достъпни за обществеността на страницата на общината. (чл.137, ал.6 от ЗПФ)

## Раздел IX Средства от Европейския съюз и чужди средства

**Чл. 47. (1)** Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се администрират и управляват от общината и нейните разпоредители с бюджетни средства чрез сметки за средства от Европейския съюз. (чл.8, ал.1 от ЗПФ)

(2) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране. (чл.8, ал.2 от ЗПФ)

(3) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на общината, когато това е предвидено със закон или с акт на Министерския съвет. (чл.8, ал.3 от ЗПФ)

(4) Министърът на финансите може да определи режимът на сметките за средства от Европейския съюз да се прилага и за средства по други международни програми и договори, доколкото с нормативен акт не е предвидено друго. (чл.8, ал.4 от ЗПФ)

(5) Общината и нейните разпоредители с бюджетни средства имат самостоятелни сметки за отчитане на средствата от Европейския съюз, за които се изготвя обобщен касов и счетоводен отчет.

**Чл. 48. (1)** Чуждите средства се администрират и управляват от бюджетните организации чрез сметки за чужди средства. (чл.9, ал.1 от ЗПФ)

(2) Сметките за чужди средства са финансово-правна форма за получаване, съхранение, разпределение и разходване от бюджетните организации на чужди средства. (чл.9, ал.2 от ЗПФ)

(3) Сметките за чужди средства се прилагат, доколкото операции с чужди средства не се извършват чрез съответните бюджети и сметки за средства от Европейския съюз. (чл.9, ал.3 от ЗПФ)

**Чл. 49. (1)** (изм. с Решение № 208/27.02.2025 г.) Сметките за средства от Европейския съюз се съставят в български левове/евро. (чл.10, ал.3 от ЗПФ)

(2) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се изготвят от кмета на общината и се утвърждават и актуализират от общинския съвет.

(3) Чрез сметката за средства от Европейския съюз на общината може да се извършва и авансово финансиране на плащания по проекти, финансиране със средства от Европейския съюз под формата на безлихвени заеми, гласувани от общинския съвет.

(4) За авансово финансиране на плащания по проекти, финансиране със средства от Европейския съюз може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на общината с решение на общинския съвет.

(5) Срокът за погасяване на заемите се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаните с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година.

(6) В случаите на отказ на финансиращия орган да верифицира разходите, извършвани с ползван заем, същият се трансформира в трансфер в съответствие с ДДС №7/2008 г. на Министерство на финансите. **(7)** При съставяне на индикативен годишен разчет за сметка за средства от Европейския съюз, следва да се включи следната информация:

1. Проект/наименование;
2. Източник на финансиране;
3. Година начало-край;
4. Сметна стойност – в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на общината;
5. Усвояване на средства по проекта за съответната година – в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на общината. Информация за инвестиционни проекти в процес на подготовка и в процес на оценка, за които е нужно задължително съфинансиране от общината:
  1. Проект/наименование;
  2. Източник на финансиране;
  3. Година начало-край;
  4. Сметна документация – в т.ч. по източници безвъзмездна помощ и собствен принос на общината;
  5. Усвояване на средства по проекта за съответната година – в т.ч. по източници безвъзмездна финансова помощ и собствен принос на общината.

**Чл. 50.** Разпоредителите със сметки за средства от Европейския съюз са ръководителите на бюджетни организации, в съответствие с ал.5 на чл.47 от Наредбата.

**Чл. 51 (1)** Средствата за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда на Закона за публичните финанси могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително в случаите, когато не е постъпило или не е разполагаемо за плащания полагащото се финансиране от Европейския съюз или от съответния донор или кредитор по други международни програми и договори.

**(2)** Разпоредбата на ал.1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Наредбата се приема от общинския съвет на основание чл.82, ал.1 от Закона за публичните финанси и влиза в сила от 01.01.2014 г. В частта за бюджетния процес влиза в сила от датата на приемането ѝ.

**§2.** Наредбата за условията и реда за съставянето, приемането, изпълнението, приключването и отчитането на общинския бюджет и поемането на общински дълг (приета с Решение № 665 от 23.06.2011 г. на

Общински съвет - Лясковец, изменена и допълнена с Решение № 248 от 31.01.2013 г. на Общински съвет - Лясковец) се отменя.

**§3.** (нов - Решение № 208/27.02.2025 г.) Измененията касаещи въвеждането на еврото като официална валута влизат в сила, считано от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемането на еврото от Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС), и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от ДФЕС.

**§4.** Изменението и допълнението на **Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Лясковец** е прието с Решение № 208 Протокол № 26 от дата 27.02.2025 г. на Общински съвет – Лясковец

**Забележка:** В Наредба след текст на член/алинея е посочен и кореспондиращ от Закона за публичните финанси член/алинея.

**Сергей Добрев**

*Председател на Общински съвет-Лясковец*



## **Приложение № 1 към чл.29, ал.6 и чл.44, ал.4**

от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Лясковец, приета с Решение № 383/28.11.2013 г., изм. и доп. с Решение № 136/19.07.2016 г., изм. и доп. с Решение № 223/25.02.2021 г. на Общински съвет - Лясковец

### **ПРАВИЛА**

#### **ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ И ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ**

#### **1. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТА ЗА ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ.**

1. Проектът за общински бюджет се публикува на страницата на общината.
2. Кметът на общината организира изготвянето на материал, представляващ основните показатели на документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се предоставя на участниците в обсъждането.
3. В регионален вестник се публикува обява, съдържаща датата, мястото, дневния ред и правилата за участие в публичното обсъждане на проекта за общинския бюджет.
4. (отменена с Решение № 136/19.07.2016 г.).
5. Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.
6. Кметът на общината и Председателят на общинския съвет отправят писмени покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни – синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.

**ба.** (нова, с Решение № 223/25.02.2021 г.) Приема образец на анкетата, който ще бъде достъпен през сайта на общината, както и на място в Информационния център за попълване на хартиен носител;

- Анкетата да съдържа трите имена и адрес на физическото лице и наименование на фирмата, адрес и ЕИК на юридическото лице и в текстови вид да се опишат предложенията.

- Длъжностните лица от информационен център да проверят идентификацията на подателя.

7. Становища и предложения по проекта за общински бюджет могат да се предоставят в деловодството на общината не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.

8. За постъпилите предложения по т.7 и предложенията, направени по време на публичното обсъждане, се съставя протокол, който е неразделна част от проекта за общински бюджет при разглеждането му на заседание на общинския съвет.

## **II. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОБСЪЖДАНЕ НА ГОДИШНИЯ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ПРИКЛЮЧВАНЕТО НА ОБЩНСКИЯ БЮДЖЕТ.**

**1.** Отчетът за изпълнението и приключването на годишния общински бюджет се публикува на страницата на общината.

**2.** (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г.) Срокът за приемане от общинския съвет на отчета за изпълнение и приключване на годишния общински бюджет за съответната година е 31 август на следващата година.

**3.** Кметът на общината организира изготвянето на материал, представляват основните показатели в документа, в достъпен за гражданите формат и вид, който се представя на участниците в обсъждането.

**4.** В деня, в който кметът на общината внася отчета за изпълнението и приключването на общинския бюджет за разглеждане от общинския съвет, в местния вестник се публикува обява, съдържаща датата, мястото, дневния ред и правилата за участие в публичното обсъждане на отчета.

**5.** Обявата за публичното обсъждане се публикува най-малко седем дни преди провеждането му.

**6.** Кметът на общината и Председателят на общинския съвет отправят писмени покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни – синдикати, бизнес организации, неправителствени организации и други лица.

**6а.** (нова, с Решение № 223/25.02.2021 г.) Приема образец на анкетата, който ще бъде достъпен през сайта на общината, както и на място в Информационния център за попълване на хартиен носител;

- Анкетата да съдържа трите имена и адрес на физическото лице и наименование на фирмата, адрес и ЕИК на юридическото лице и в текстови вид да се опишат предложенията.

- Длъжностните лица от информационен център да проверят идентификацията на подателя.

7. Становища по годишния отчет за изпълнение и приключване на бюджета могат да се предоставят в деловодството на общината не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане.

8. За постъпилите становища, както и за изразените мнения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който се разглежда от Постоянните комисии на общинския съвет заедно с разглеждането на отчета.

**Георги Петров**

*Председател на Общински съвет-Лясковец*

(изм. с Решение № 223/25.02.2021 г.) **Приложение № 2 към чл.37, ал.5** от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Община Лясковец, приета с Решение № 383/28.11.2013 г., изм. и доп. с Решение № 136/19.07.2016 г., изм. и доп. с Решение № 223/25.02.2021 г. на Общински съвет - Лясковец

**ПРАВИЛА**  
**ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОМЕНИ, НАБЛЮДЕНИЕ,**  
**ОЦЕНКА И КОНТРОЛ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ ПО ЧЛ.94, АЛ.3, Т.1 И 2 И АЛ.6 ОТ**  
**ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ**  
**(свързани с поетите ангажименти и възникнали задължения)**

(изм. с Решение № 136/19.07.2016 г.)

1. Общината изготвя консолидирана справка за поетите ангажименти и възникнали задължения.

2. Общинският съвет одобрява с тригодишната бюджетна прогноза на общината индикативни стойности за максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през съответната година по бюджета на общината и за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат приети през съответния период.

3. Второстепенните разпоредители изготвят и представят в общината справка за ангажиментите заедно с Отчета за касово изпълнение на бюджета.

4. Разпоредителите с бюджетни средства на общината изготвят справка като се съобразяват с условията за поет ангажимент дадени с указание ДДС №3/01.04.2009 г. на Министерство на финансите. Поемане на ангажимент е налице, когато в резултат на сключен договор, международно споразумение, нормативен акт, решение на държавен, общински или съдебен орган или въз основа на друг документ се ангажира (обвързва) бюджет, извънбюджетна сметка или фонд на бюджетното предприятие и бъдещо плащане (плащания) на конкретно определима сума (суми) към конкретно определено лице (лица) при бъдещо изпълнение или наличие на определени условия и обстоятелства, засягащи съответното лице-получател на сума (например насрещно изпълнение на задължения по договор и др.).

5. Разчитането на разходите при съставяне на бюджета за съответната бюджетна година включват остатъка от поетите ангажименти, отразени в Годишния финансов отчет (ГФО) на общината за предходната година, които ще се реализират през текущата година, неразплатени задължения от предходната година и новите задължения, които ще бъдат поети.

6. Наличния ангажимент в края на всеки отчетен период е размера на определената сума в договора, намалена с начислените задължения.

7. Разходите за консумативи (вода, ток, отопление) и договори с единични цени на разплащане се отчитат като текущ ангажимент и текущ разход за бюджетната година.

8. (изм. с Решение № 136/19.07.2016 г.) За спазване на изискванията на чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, наличните ангажименти към края на годината да не надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, не следва да се поемат ангажименти без осигурено финансиране.

9. При отразяване на ангажиментите и задълженията да се прилагат указанията на Министерство на финансите.

**Георги Петров**

*Председател на Общински съвет-Лясковец*

**АНКЕТНА КАРТА**  
за  
становища и предложения във връзка с

1. Публичното обсъждане на проекта за бюджет на община Лясковец за 202...година
2. Публичното обсъждане на отчета на бюджета на община Лясковец за 202...година

от .....  
(трите имена и адрес на физическото лице и наименование на фирмата, адрес и ЕИК на юридическото лице)

.....  
.....

Предложения:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Дата .....

Подпис:

*Длъжностните лица от Информационен център да проверят идентификацията на подателя.*

**Георги Петров**  
*Председател на Общински съвет-Лясковец*