



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОП-2019-012 / 08.07.2019

Възложител: Община Лясковец

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00137

Адрес: гр. Лясковец, пл. Възраждане № 1

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Даниела Маринова, Пенка Велкова

Телефон: 0619 22055

E-mail: [obstina@lyaskovets.net](mailto:obstina@lyaskovets.net)

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: „Организиране на зелена академия по проект: „Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”

Кратко описание: Целта на настоящата обществена поръчка е да бъдат организирани и проведени пет издания на зелена академия като практически ориентирано тренировъчно мероприятие за целевите групи по проекта като предпоставка за подобряване на мобилността и нивата на заетост в трансграничния регион България – Румъния, като част от изпълнението на Дейност 10: Организиране на зелена академия „Зелена иновативна лаборатория” за предприемачи от трансграничния регион по проект: „Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”.

Изпълнението на услугата включва подготовка и организиране на зелена академия „Зелена иновативна лаборатория” за предприемачи от трансграничния регион, при следните изисквания:

- Място на провеждане: Община Лясковец (област Велико Търново);
- Тип събитие: Практически ориентирано и тренировъчно мероприятие зелена академия „Зелена иновативна лаборатория”;

- Периодичност: - Пет издания в периода м. август – м. октомври 2019 г., като графика предварително се съгласува с възложителя;
  - Брой участници: минимум 20 човека в едно събитие, общо 100 представители на целевите групи по проекта, в това число минимум 30% от участниците да са представители на румънския партньор по проекта;
  - Продължителност на всяко издание на зелената академия – 3 дни;
- Целта на зелената академия е да се надградят проведените професионални обучителни модули по проекта в сферата на:
- Практическо обучение по устойчиво развитие в селските райони;
  - Земеделска практика/тестване на нови способности в опитно поле;
  - Как да стартираме бизнес в България или Румъния с фокус върху селските райони;
  - Трансфер на ноу-хау и добри практики за зелени иновации в еко-туризма и органичното земеделие;
  - Добри европейски практики за генериране на зелени работни места в селските райони.

**Място на извършване:** Изпълнението на услугата следва да обхване трансграничната територия на област Велико Търново, където териториално е разположена община Лясковец. Като специфична цел на проекта е насърчаването на нови работни места в трансграничните райони, така че участниците в зелените академии следва да са представители на целевите групи в общините от област Велико Търново и Окръг Телеорман, които са класифицирани като общини от селските райони.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** 58 674 лв.

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:**

1. На основание чл. 54, ал. 1 във връзка с чл. 192 и чл. 195 от ЗОП възложителят отстранява от участие във възлагането на обществената поръчка участник, когато:
  - 1.1 е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
  - 1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1., в друга държава членка или трета страна;
  - 1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган

**Забележка:**

*На основание чл. 54, ал. 5 от ЗОП, основанието по т. 1.3. за отстраняване не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.*

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а). е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б). не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси\*, който не може да бъде отстранен.

*\*По смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага\*\* по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.*

*\*\* По смисъла на чл. 54 от ЗПКОНПИ „облага“ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.*

2. Основанията по т. 1.1., т. 1.2. и т. 1.7. се отнасят за лицата\*, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1., т. 1.2. и т. 1.7. се отнасят и за това физическо лице.

*\*Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП тези лица са:*

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10. при фондации - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени. В случаите по т. 11 и т. 12 когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

**Мерки за доказване на надеждност:**

1. ЗОП дава възможност участникът да не бъде отстранен, ако същият е предприел мерки за доказване на надеждност като:

- погасил е задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (т. 1.3 от раздел В. от настоящите указания), включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- платил е или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- изяснил е изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

3. Доказателствата за мерките за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП се описват в декларация (свободен текст) и се поставят към офертата. Видове доказателства:

- документ за плащане или споразумение за разсрочване/отсрочване на задължения;
- документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – изяснил е изчерпателно фактите и обстоятелствата и е изпълнил конкретни предписания.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по предходната т. 3 мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

4. За новонастъпили обстоятелства се уведомява председателят на комисията за разглеждане и оценка на офертите или възложителя.

**Прилагане на основанията за отстраняване:**

1. Към офертата участниците подават декларация (Образец № 4 и Образец № 5) за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП.

2. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (Образец № 4) се подписва от всяко от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП (Образец № 5) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

3. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

4. Възложителят отстранява от възлагането участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на възлагането.

5. Отстраняването по т. 4 се прилага и когато участник във възлагането е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

6. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

7. Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“, се включват в списък, който има информативен характер.

8. В случай на отстраняване по чл. 54 от ЗОП, възложителят трябва да осигури

доказателства за наличие на основания за отстраняване.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]**

**Икономическо и финансово състояние:**

**Изисквано минимално ниво:**

През последните три приключили финансови години всеки участник следва да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 116 000 лв. (сто и шестнадесет хиляди лева), включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, не по-малко от 58 000 лв. (петдесет и осем хиляди лева).

*\* Годишен общ оборот е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството.*

*„Нетни приходи от продажби“ са сумите от продажба на продукция, стоки и услуги, намалени с търговските отстъпки, данъка върху добавената стойност и други данъци, пряко свързани с приходите.*

*\*\* Оборот в сферата, попадаща в обхвата на обществената поръчка е сумата, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на поръчката.*

*„Дейностите, попадащи в обхвата на поръчката“ са дейности по обучение на възрастни с практическа насоченост.*

За доказване на икономическо и финансово състояние преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител представя следните документи:

- **Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години – Образец № 8 от документацията за участие;**
- **Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква и доказателства за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.**

**Забележка:**

*Информацията в документите за доказване на икономическото и финансовото състояние обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.*

*В съответствие с чл. 62, ал. 2 от ЗОП, когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.*

**Технически и професионални способности:**

**1. През последните три години от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнявал дейност/дейности\* с предмет, идентичен или сходни с предмета на обществената поръчка.**

*\* Дейност/дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка са дейности по обучение на възрастни с практическа насоченост.*

За доказване на икономическо и финансово състояние преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител представя следните документи:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на услугите, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите – Образец № 9 от документацията за участие и**
- **Документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, които доказват извършената услуга.**

**2. Участникът трябва да разполага с необходимия брой ключови експерти с определена професионална компетентност за изпълнението на обществената поръчка:**

**а). Организатор зелени академии - лице, притежаващо:**

- висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“ в едно от следните професионални направления от областите на висше образование „Социални, стопански

и правни науки“ - Политически науки; Обществени комуникации и информационни науки; Право; Администрация и управление; Педагогически науки или еквивалент:

- професионален опит не по-малко от 1 (една) година,
- участие в най-малко един проект, свързан с организиране и провеждане на обучения.

*\*Отговорности на ключов експерт „Организатор зелени академии“:*

- осъществява цялостното управление на екипа по изпълнение на поръчката;
- комуникира с възложителя или негов представител при вземане на крайни решения,

*касаещи изпълнението на поръчката;*

- отговаря за вътрешноекипната комуникация;

- носи отговорност за качествено и срочно изпълнение на поръчката;

*- оценява рисковете за изпълнение на поръчката и предприема мерки за предотвратяването им;*

- отчита дейността пред възложителя.

**б). Модератор/Обучител** – лице, притежаващо:

- висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в едно от следните професионални направления от област на висше образование „Аграрни науки и ветеринарна медицина“: Растениевъдство, Растителна защита, Горско стопанство или еквивалент;

- участие като лектор в най-малко един проект, свързан с организиране и провеждане на обучения за възрастни в сферата на селското стопанство (лица над 18-годишна възраст).

*\*Отговорности на ключов експерт „Модератор/Обучител“:*

*- провежда учебно-тренировъчните мероприятия включени в предмета на поръчката, съобразно разработената концепция и програма за съответното обучение.*

**\*Забележка:**

*Всеки участник по своя преценка може да включи в екипа си и други служители/експерти, извън посочените от възложителя като минимално изискуеми в документацията за участие във възлагането на обществената поръчка.*

За доказване на техническите и професионални способности, преди сключването на договора за обществена поръчка участникът определен за изпълнител представя следния документ:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП на персонала и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, вкл. и контрола на качеството, в който е посочена професионалната компетентност\* на лицата – Образец № 10 от документацията за участие и**

- **Документи, доказващи професионалната компетентност на лицата.**

*\*Съгласно § 2, т. 41 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „професионална компетентност“ е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.*

**Забележки:**

*За ключовите експерти, в списъка по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП (Образец № 10) задължително се посочват: професионален опит съобразно изискванията за съответния специалист, номер на диплома и/или други документи, доказващи образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на посочените в списъка лица, както и други документи, които доказват наличието на горепосочените изисквания в раздела.*

**ВАЖНО!**

Не се допуска едно и също лице физическо лице да съвместява повече от една ръководна/експертна позиция на ключов експерт при изпълнение на обществената поръчка, с оглед компетентността и отговорностите, които всяко от тях ще има при изпълнение на поръчката.

3. Всеки участник трябва да разполага за период, не по-кратък от срока за изпълнение на поръчката, с необходимото опитно поле с площ минимум 1 дка на територията на Община Лясковец, което ще се използва за провеждане на тренировъчни мероприятия.

**\*Забележка:**

*В случай, че опитното поле (теренът) не е собственост на участника, срокът на договора за ползването му под наем или на друго правно основание, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на обществената поръчка - до 15.10.2019 г.*

За доказване на техническите и професионалните способности преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител представя следния документ:

• Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за наличието на опитно поле, което ще бъде използвано за изпълнение на поръчката - Образец № 11 от документацията за участие.

**Забележка:**

а). Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага\* по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

\*Съгласно чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, „облага“ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

б). При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на възложителя по отношение на критериите за подбор, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние и до техническите и професионалните способности на участниците, се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

в). Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в офертата, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

г). Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

С оглед възможността, предвидена в чл. 67, ал. 5 от ЗОП, приложима по силата на чл. 195 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в самата оферта, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 19.07.2019

Час: (чч:мм) 17:00

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 17.10.2019 г.

Час: (чч:мм) [.....]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 22.07.2019 г.

Час: (чч:мм): 10:00

**Място на отваряне на офертите:** Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1, ет. 1  
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представители на участниците.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Програма за трансгранично сътрудничество „Interreg V-A Румъния - България 2014-2020 в изпълнение на проект: „Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”, с Референтен № 16.4.2.070, по приоритетна ос 4: „Квалифициран и приобщаващ регион”.

**Друга информация (когато е приложимо):** [.....]

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 08.07.2019 г.

Чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във вр.  
с чл. 2 от ЗЗЛД

**Възложител**

Трите имена: (Подпис и печат) д-р Ивелин

Длъжност: Кмет на Община Лясковец

цова