



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



ЗАПОВЕД

№ 2255/ 28.10.2019 г.

гр. Лясковец

На основание чл. 63, ал. 2 и чл. 62 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) и чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА),

І. ОПРЕДЕЛЯМ:

Границите на районите, в които е организирано събирането и извозването на битови отпадъци за населените места в Община Лясковец за 2020 година, както следва:

1. ГРАД ЛЯСКОВЕЦ:

а). **Обхват - В системата на организирано сметоизвозване са включени всички имоти, с изключение на долуописаните:**

- улица "Възраждане" – от № 15 до № 31 и от № 10 до № 26;
- ул. "Въстаническа" – от № 21 до № 49;
- ул. "Стефан Стателов" – от № 1 до № 23;
- ул. "Стефан Поптонев" – от № 1 до № 11 и от № 17 до № 23;
- ул. "Кирил и Методий" от № 62 до № 70 и от № 71 до № 87;
- ул. "Георги Крънзов" от № 1 до № 43;
- Манастир "Св. Св. Петър и Павел";
- Почивна станция на ЕТ "СТЕФМАРК-Стефан Марков" - гр. Лясковец;
- Ваканционно селище „Манастира“;
- Сгради за сезонно ползване извън регулация, попадащи под разпоредбите на § 4 от ЗСПЗЗ;
- Недвижими имоти в местност "Гладнира" – от № 1 до № 21;
- Недвижими имоти в местност "Кости мел" – от № 1 до № 7;
- Недвижими имоти в местност "Черникова бара" (поземлени имоти № 120039, № 120040 и № 120050 по Картата на възстановената собственост на землището на гр. Лясковец);
- ЖП гара – експлоатационен пункт Честово (поземлени имоти № 000520, 000524, № 000535 и № 000583 по Картата на възстановената собственост на землището на гр. Лясковец);
- Тягова подстанция "Честово" (находяща се в м. Геран", поземлен имот № 000528 по Картата на възстановената собственост на землището на гр. Лясковец)
- Свинеферма „Геран“.

б). **Честота на извозване на битовите отпадъци:**

- За контейнери тип "БОБЪР" 1.1 м³ - 13 пъти месечно;
- За кофи 110 л - 13 пъти месечно
- За съдове за „Сгурия и пепел от домакинствата” – 1 път седмично (през отоплителния сезон).

2. СЕЛО КОЗАРЕВЕЦ:

а). Обхват - В системата на организирано сметоизвозване са включени всички имоти, с изключение на долуописаните:

- В кв. № 33 – УПИ I-100, II-100, III-99, VI-97;
- В кв. № 35 – УПИ II-97, III-95, VI-95;
- В кв. № 36 – УПИ I-97, II-103, III-105, IV-106, V-107, X-103, XIII-106, XI-104, VI-110;
- В кв. № 37 – УПИ I, II-101, III-101, IV-101, V-102, VI-102, VII-101;
- В кв. № 38 – УПИ I, II, III, IV-101, V-102, VI-102, VII-108, VIII-109, IX;
- В кв. № 44 – УПИ III-181;
- В кв. № 9 – кад. № 34;
- В кв. № 6 – УПИ I-3, II-3, III-2, IV-1, V-1, VI-1, VII-1, VIII-7, IX-7, X-5, XI-4, XII-6, XIII-1A, XIV-1A, XV;
- Сграда Графопост (Гара Козаревец, имот кад. № 519 по Кадастралния план на с. Козаревец);
- ТД “Държавен резерв” - В. Търново – база зърнени храни с. Козаревец, с административен адрес: с. Козаревец, ул.”Васил Левски” № 84 – извън урбанизираната територия на населеното място.

б). Честота на извозване на битовите отпадъци:

За контейнери тип “БОБЪР” 1.1 м ³	- 2 пъти месечно
За кофи 240 л.	- 2 пъти месечно.
За кофи 110 л.	- 2 пъти месечно.

3. СЕЛО ДОБРИ ДЯЛ:

а). Обхват - В системата на организирано сметоизвозване са включени всички имоти, с изключение на долуописаните:

- Местност “Дървеният мост” – имот № 000380 по Картата на възстановената собственост на землището на с. Добри дял);
- В кв. № 106 – УПИ V;
- В кв. № 28 – УПИ III-364;
- Склад за съхраняване на имущество за гражданска защита в с. Добри дял, общ. Лясковец.

б). Честота на извозване на битовите отпадъци:

За контейнери тип “БОБЪР” 1.1 м ³	- 3 пъти месечно;
За кофи 110 л.	- 3 пъти месечно.

4. СЕЛО МЕРДАНЯ:

а). Обхват - В системата на организирано сметоизвозване са включени всички имоти.

б). Честота на извозване на битовите отпадъци:

За контейнери тип “БОБЪР” 1.1 м ³	- 3 пъти месечно.
За кофи 110 л.	- 3 пъти месечно.

5. СЕЛО ДЖУЛЮНИЦА:

а). Обхват - В системата на организирано сметоизвозване са включени всички имоти, с изключение на долуописаните:

- ЖП гара - с. Джулюница;
- Консервна фабрика “Домат”;
- Стопански двор - с. Джулюница;
- В кв. 63 – УПИ VIII-622, IX-622, X-622;
- Мелница - с. Джулюница;
- Район бивши оранжерии - с. Джулюница;
- Бивша база на Растителна защита - с. Джулюница.

б). Честота на извозване на битовите отпадъци:

За контейнери тип “БОБЪР” 1.1 м³ - 3 пъти месечно;

За кофи 110 л. - 3 пъти месечно.

6. СЕЛО ДРАГИЖЕВО:

а). Обхват - В системата на организирано сметоизвозване са включени всички имоти, с изключение на долуописаните:

● В кв. 35 – УПИ IV-785; V-835,836; VI-837; VII-780; VIII-780; IX-779;

● В кв. 36 – УПИ II-502; III-502;

● В кв. 42А – УПИ VI-702; VII-703; VIII-704; IX-706;

● В кв. 41 – УПИ -724; II-725; III-726; IV-727;

● В кв. 43 – УПИ I-673; XII-622; XI-621; X-620; IX-620;

● В кв. 40 – УПИ I-731; XXI-730; XX-730; XIX-729; XVIII-729; XVII-729; XV-733;

● В кв. 39 – I-728; II-728; IV-746,747; V-745; VI-744;

● Кариера, експлоатирана от “Стрела” ЕООД – гр. В. Търново, намираща се извън урбанизираната територия на населеното място.

б). Честота на извозване на битовите отпадъци:

За контейнери тип “БОБЪР” 1.1 м³ - 3 пъти месечно.

За кофи 110 л. - 3 пъти месечно.

II. НАРЕЖДАМ:

1. Да се извършва сметопочистване по централните части на всички населени места от Общината, а за гр. Лясковец и по основната улична мрежа.

2. За районите от населените места в Община Лясковец, в които не се предоставя услугата по събиране и извозване на битови отпадъци, посочени в настоящата заповед, не се събира такса за услугата сметосъбиране и сметоизвозване.

Преписи от настоящата заповед да се връчат на Дирекция „БФПИОГС”, изпълнителят на обществена поръчка, включваща дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци на територията на община Лясковец - „ДЕКРА СТРОЙ”ЕООД, кметове на населените места в Община Лясковец и същата да се обяви публично на информационното табло в сградата на Община Лясковец и на интернет страницата на Община Лясковец.

**Инж. РОСИЦА ГОСПОДИНОВА –
ВР.И.Д. КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ**

(съгласно Решение № 599 / 26.09.2019 г.

на Общински съвет Лясковец)

Съгласувал юрисконсулт:

(Десислава Главнова)

Изготвил: Иванка Димитрова – Гл. специалист „АТО“ в Дирекция ТУОСЕИ